**SREDNJA ŠKOLA HVAR**

**KROZ BURAK 81**

**HVAR**

**KLASA: 602-03/21-04/02**

**URBROJ:2128-30-03-21-1**

**Hvar, 7. listopada 2021.g.**

**Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/12, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 ) i članka 12. Statuta Srednje škole Hvar, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 7. listopada 2021.g. donosi:**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

**Ravnatelj: Predsjednik Školskog odbora**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Saša Paduan, prof. Damir Šurjak, dipl.oec.**

**Srednja škola Hvar**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM**

2021./2022.

**usvojen na sjednici Školskog odbora**

**7. listopada 2021. godine**

**temeljem članka 28. i 118.**

**Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i**

**srednjoj školi te članka 12. Statuta Srednje škole Hvar**

**Srednja škola Hvar**

****

2021./2022.

**Školski kurikulum**

**SADRŽAJ:**

1. **OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**
2. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**
3. **FAKULTATIVNA NASTAVA**
4. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**
5. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**
6. **IZLETI I EKSKURZIJE**
7. **OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH NADNEVAKA**
8. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**I. OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Školski kurikulum** se usmjerava na sva područja Škole:

Učinkovitost, uspjeh Škole što uključuje:

osobne kompetencije, razvijanje samopouzdanja i samostalnosti, odgovornosti, tolerancije, spremnost na aktivno sudjelovanje u društvenom životu;

stjecanje temeljnih kompetencija i osposobljavanje za cjeloživotno učenja

Napredak Škole povezan je s kompetencijama nastavnika, kako stručnim, tako i socijalnim, metodičkim kompetencijama, s razvojem profesionalnog standarda u struci i poučavanju, a to pretpostavlja potrebu i interes nastavnika za proširenjem kompetencijama ili njihovo daljnje usavršavanje, spremnost na napore, na samostalan i timski rad, na interaktivnu komunikacijsku tehnologiju.

**Dugoročni i kratkoročni ciljevi izvannastavnih aktivnosti, izborne nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti te projekata Škole:**

- poticati i unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj učenika;

* promovirati vrijednosti nacionalne i zavičajne kulture posebno kroz izvannastavne aktivnosti i kulturnu i javnu djelatnost Škole ; razvijati svijest o očuvanju kulturno-povijesne baštine;
* odgajat
* omogućiti svim učenicima postizanje stručnih kompetencija potrebnih za tržište rada i nastavak obrazovanja; osposobljavati učenike za život i rad prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
* shvaćati i pratiti razvoj učenika, razvijati samopoštovanje , samopouzdanje učenika;
* poticati nenasilno i konstruktivno rješavanje sukoba među mladima i ostalima;
* osuvremenjivati nastavne metode i stilove poučavanja;
* razvijati obrazovne i kreativne potencijale učenika te podizati stručnost nastavničkog kadra;
* njegovati i stvarati kvalitetne međuljudske odnose između učenika i nastavnika
* poticati i razvijati kulturu rada;
* promicati otvorenost Škole prema lokalnoj zajednici I širom okolinom
* u suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom raditi na stvaranju boljih prostornih i materijalnih uvjeta rada Škole

Područja kroz koja ćemo promicati vrijednosti i ostvarivati ciljeve

|  |  |
| --- | --- |
| **PODRUČJE** | **CILJEVI** |
| ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE | Škola kao sudionik aktivnosti na gradskoj, općinskoj razini (npr.humanitarni rad, akcije, ekološke aktivnosti i dr.); često i nositelj samostalnih aktivnosti i manifestacija   * Suradnja s kulturnim institucijama * Predstavljanje Škole, školskih projekata, akcija * Promocija škole putem raznih aktivnosti , Dan otvorenih vrata; obilježavanje nekih blagdana, nadnevaka; izrada plakata, brošura, razgovori, kontakti |
| RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE | Razredno ozračje :   * Poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i Škole * Suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema)   Međurazredni odnosi :   * Povezivanje razreda zajedničkim aktivnostima (školske grupe, ekskurzije , izleti) * Sudjelovanje učenika u rad školskih grupa i u izvanškolskim aktivnostima   Školsko ozračje :   * Škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja * Poticanje učenika da razvija kreativnost, i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena * Škola nastoji stvarati ozračje povjerenja, uzajamnog poštovanja, ljubavi, uz zadržavanje ostvarivanja zadaće odgoja i obrazovanja * Pružati razumijevanje za stresne odnosno teške životne situacije |

**NAČIN VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VRJEDNOVANJA**

**Vanjsko vrjednovanje**

Vanjsko vrjednovanje podrazumijeva uključenost drugih nositelja odgojno-obrazovnog rada. Okvirni kriteriji vanjskog vrjednovanja postavljeni su na nacionalnoj razini i definirani Nacionalnim kurikulumom. Vanjsko vrjednovanje prati i ocjenjuje odgojno-obrazovne rezultate na temelju:

* rezultata državne mature,
* obrane završnih radova
* pomoćničkih ispita

**Samovrjednovanje**

Cilj samovrjednovanja je unaprjeđivanje kvalitete rada Škole

A*) Samovrjednovanje strukovnih programa Škole*provodi se prema *Priručniku za samovrednovanje za ustanove za strukovno obrazovanje,* a temeljemZakona o strukovnom obrazovanju i odredbama Statuta. U Školi su, zbog poznatih razloga operativnosti, racionalizacije troškova, ali i kvalitete rada obzirom na djelovanje u lokalnoj zajednici i, osnovani *Timovi za kvalitetu*, posebno Tim za kvalitetu za odjele u Hvaru i Tim za kvalitetu za odjele u Jelsi.Timovi su osnovani prema programima rada, odnosno:

a) Tim za kvalitetu za zanimanja htt, kuhar, agroturistički tehničar, slastičar

b) Tim za kvalitetu za zanimanja thk i kuhar

Ravnatelj je imenovao koordinatore IVU TUDORA i NIKOLINU CARIĆ.

Timovi su operativna tijela i rade u procesu samovrjednovanja programa obrazovanja koji spadaju pod njihovo kurikularno područje; oni izrađuju mini izvješća o samovrjednovanju na temelju kojih Povjerenstva za kvalitetu izrađuju cjelokupno izvješće o samovrjednovanju.

1. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **MEĐUNARODNA SURADNJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * stjecanje znanja o raznolikosti europskih kultura * razvoj praktičnih vještina i poduzetničkog načina razmišljanja * uporaba informacijsko-komunikacijskih tehnologija i web alata * inovativne metode poučavanja * razmjena dobre prakse |
| **2. Namjena aktivnosti** | * poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja uporabom novih tehnologija i inovativnih metoda poučavanja * sudjelovanje u mobilnostima s namjenom učenja jezika, razmjene dobre prakse, međukulturalnog osvješćivanja i aktivnog sudjelovanja u društvu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Natalija Moškatelo, mag. * Grupa učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * razmjena učenika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima i profesorima partnerskih škola, * terenski rad, * online debate, * e-časopis * posjet kazalištu i časopisnoj kući * predstava na engleskom jeziku * jezične pripreme učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima i na natjecanjima * širenje projektnih iskustava i rezultata * team building |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2020. – 31.8.2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje rada učenika i sudjelovanja u projektnim aktivnostima. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag. educ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO JELSA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnukulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti športove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane čimbenike u mjestu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u športskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini:  I. Međurazredno natjecanje u nogometu (tijekom listopada)  II. Sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba (humanitarna akcija)  III. Športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni 2020.)  IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, prof. TZK, suradnici Vinko Vranjican, prof., Damir Šurjak, prof., Marija Novak prof., Meri Petrić prof., učenici – članovi ŠŠK, te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova, i roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

Nositelj aktivnosti:Rajka Grgičević, prof i Vinko Vranjican, prof

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican,  Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2019. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti  sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti:

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DAN PJEŠAČENJA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati učenike i profesorima na zdrav način življenja, upoznavanje sa lokalitetima kojima prolazimo |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticatikooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Božana Damjanić Majdak, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prijevoz do starta, pješačenje, aktivnosti marenda, povratak do mjesta gdje će nas čekati prijevoz do kuće. Obavezno za sve učenike, učenice i profesore. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U suradnji sa Vijećem učenika i profesorima dogovoriti lokaciju i težinu izleta, odnosno pješačenja. Kao takvu je realizirati kroz tekuću školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, javni prijevoz do mjesta polaska na pješačenje i povratak u mjesto stanovanja, troškovi zajedničke marende. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. |

Nositelj aktivnosti: Rajka Grgičević, prof Vinko Vranjican, prof

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA**  **AKTIVNOST** | **ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO-HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ciljevi / općenito: zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; razvijanje i unapređivanje zdravlja članova korištenjem slobodnog vremena tjelesnom vježbanjem i športsko-rekreacijskim aktivnostima; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti obnoviti športove po kojima je Hvar poznat; uključiti sve zainteresirane čimbenike u Gradu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom turizmu. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicama/ima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. Dogovor s Turističkom zajednicom o sudjelovanju u vodstvu posjetitelja.  Kratkoročni ciljevi: sudjelovanje na natjecanjima ( školskim, otočnim, međuotočnim, županijskim); sudjelovanje u obilježavanju Dana Grada i drugim značajnim nadnevcima; rad na popularizaciji i primjeni tehničkih i informatičkih dostignuća u očuvanju kulturne baštine i upoznavanju zvjezdarnice; priprema programa vezanog za manifestacije škole-  Maturalni ples ; poticanje mladih da se bave pješačenjem (održavanje tradicionalnog pješačenja; povezanost s institucijama za zaštitu prirode i na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika i upoznavanju značenja znanstvenih institucija; korelacija s drugim nastavnim predmetima. |
| **2. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. prof. i učenici – članovi ŠŠK i dr. : suradnja s Vijećem roditelja i Vijeće učenika |
| **3. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme kroz treninge, suradnja s voditeljima športskih klubova i roditeljima, te s institucijama grada. 30.rujna –obilježavanje EUROPSKOG ŠKOLSKOG SPORTSKOG DANA ,u dogovoru s Vijećem učenika i Vijećem roditelja |
| **4. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna u sklopu satnice ŠŠK i u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda; za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **5. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi natjecanja; troškovi za dresove i rekvizite. |
| **6. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK, posebno uspjeh na natjecanjima : pohvale ; priznanja. |

Nositelj aktivnosti:  Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE-MINI ŠKOLSKA OLIMPIJADA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom  poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke.Na početku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

                                                                                                                                                                                                                                     Nositelj aktivnosti: Lea Petrić,prof.

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **MLADEŽ HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA - JELSA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osposobljavanje za pružanje prve pomoći, vježbanje za natjecanje,s udjelovanje u humanitarnim akcijama |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje osjećaja solidarnosti, pripremanje mladih za pružanje pomoći potrebitima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, prof. i vanjski suradnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema za natjecanje, izrada plakata, humanitarne akcije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema vremeniku Hrvatskog Crvenog križa, odnosno natjecanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za natjecanje, putni troškovi, materijal za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvale i priznanja sudionicima na sudjelovanju i uspjehu na natjecanjima |

Nositelj aktivnosti: Nikolina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **MLADI NOGOMETAŠI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste sportova (NOGOMET); prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu sportsko povijesnu- kulturnu tradiciju i prema mogućnosti uključiti sve zainteresirane. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih sportova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u sportskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini: I. Međurazredno  natjecanje u nogometu (tijekom listopada) II. sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba (humanitarna akcija)  III. sportski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni 2021.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Vranjican, prof. i učenici  – članovi ŠŠK te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova i roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih sportskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za  pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

Nositelj aktivnosti:

VinkoVranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom  poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke.Na početku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti: Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **RUN AND WALK FOR FUN** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Rad na pozitivnoj školskoj klimi i ukazivanje na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. Povezivanje nastavnika i učenika kroz zajedničku aktivnost u prirodi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom povećati stupanj zadovoljstva učenika i nastavnika uključivanjem u zajedničke aktivnosti i projekte. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. Vesna Barbarić, prof. Ivana Vojković, prof. u suradnji s ostalim djelatnicima škole, te učenicima i roditeljima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organizacija manifestacije u suradnjim s lokalnim sportsko rekreativnim udrugama. Prezentacija iste učenicima i nastavnicima. Formiranje ekipe za sudjelovanje. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ovisno o vremenskim uvjetima (krajem listopada, početkom studenog). |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kotizacije koji idu za izradu plakata, letaka, startnih brojrva, te u humanitarne svrhe. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK; priznanja; pohvale. Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i sličnim aktivnostima. |

                                                                                                                                                                                                                                                                                        Nositelj aktivnosti : Lea Petrić, prof.   
 

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **PLES MAŠKARA** |
| **Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti važnost njegovanja narodnih običaja; poticati kreativnost i maštu; njegovati zajedništvo |
| **Namjena aktivnosti** | Obilježiti karnevalsko vrijeme i pokladni utorak |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, razrednice/ici i ostali zainteresirani profesori |
| **Način realizacije aktivnosti** | Učenici sami odabiru i izrađuju kostime i maske. |
| **Vremenik aktivnosti** | Sudjelovanje u karnevalu, posebice u završnim svečanostima; maskenbal posebno za srednjoškolce organizira se dan prije zadnjeg dana karnevala |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** | Simbolični troškovi za ulaznicu ; prema mogućnosti za simbolične nagrade |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Bira se najkreativniji uradak, maska; zadovoljstvo učenika;  fotografiranje za osobne uspomene i pismohranu aktivnosti Škole |

**Nositelji aktivnosti: Vesna Barbarić i razrednici**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2020. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti: Lea Petrić,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *IZVANNASTAVNE AKTIVNOST* | *Ruksak (pun) kulture* |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci i mladima u vrtićima, osnovnim i srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći vrtićima i školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područ kulture. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | * profesionalni umjetnici * studenti umjetničkih akademija uz mentorstvo profesora. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Radionice |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2020. /2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

Nositelji aktivnosti: Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **MEDIJSKA KULTURA**  **OSNOVE PISANJA I UREĐIVANJA WIKIPEDIJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zbog svoje otvorene uređivačke politike, Wikipedija ne može održati visoki stupanj pouzdanosti i mjerodavnosti u odnosu na klasičnu enciklopediju. Međutim sloboda pristupa, učestala ažuriranja, raznolikost i detaljnost te brojne višejezične inačice pretvorile su ovu *slobodnu enciklopediju* u rado korišten izvor informacija.  Wikipedija je postala važan izvor pri učenju i istraživanju, iako je pritom često skrivena kao polazna točka dubljeg bavljenja predmetom. Predavači, učenici, studenti i knjižničari sve su više zainteresirani i spremni uložiti vlastite resurse da učine Wikipediju bogatijim i pouzdanijim izvorom informacija. Cilj aktivnosti je poboljšati informativnu vidljivost na Wikipediji sadržaja tematski povezanih s općinom Jelsa poput kulture, povijesnih događaja, znamenitih ljudi i lokacija. Također je cilj promicanje otvorenog, besplatnog i participativnog pristupa informacijama, sadržajima i znanju. |
| **2. Namjena aktivnosti** | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsa održat će se susreti na kojima će sudjelovati učenici prvih i drugih razreda Srednje škole iz Jelse. Susreti u knjižnici će imati formu uvodnih predavanja i praktičnih radionica. Učenici će naučiti kako započeti uređivanje Wikipedije, od postavljanja računa, uređivanja postojećih i pisanja novih članaka do dodavanja referenci za poboljšanje članaka, sve uz istraživanje i korištenje relevantne knjižnične literature. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici: Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić u suradnji sa drugim profesorima po želji, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Upoznavši se s pravilima i smjernicama Wikipedije i trenirajući istraživačke vještine, suradnju i kritičko razmišljanje, učenici će nakon radionica moći samostalno pisati i uređivati članke te sudjelovati u kreiranju najpopularnije i najveće svjetske enciklopedije. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi za radni materijal (plakati, letci) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |

Nositelji aktivnosti: Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **USREDOTOČI SE**  **NA BUDUĆNOST**  **(program profesionalnog usmjeravanja)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | **Profesionalno usmjeravanje obuhvaća skup različitih aktivnosti** koje korisnicima omogućuju utvrditi vlastite mogućnosti, kompetencije i interese, kako bi donijeli odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju, te uspješno upravljali svojom karijerom. (www.hzz.hr) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Profesionalno usmjeravanje uključuje sljedeće aktivnosti:   * Profesionalno informiranje * Profesionalno savjetovanje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kako bi se učenicima olakšao izbor fakulteta i budućeg zanimanja, na satovima razrednika u trećim razredima teme će biti vezane uz profesionalno usmjeravanje. Dio tih tema preuzet je iz Školskog programa profesionalnog razvoja za srednje škole: Usredotoči se na budućnost  Program se sastoji od tri cjeline:  1.Upoznavanje samog sebe: Tko sam?  2.Istraživanje zanimanja i svijeta rada: Kamo idem?  3.Planiranje karijere: Kako to ostvariti? |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine, a u dogovoru sa razrednicima trećih razreda |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, letaka i ostalih potrebnih materijala. Eventualni troškovi za roditeljski sastanak.  Troškovi putnog računa u slučaju odlaska u Split na smotru sveučilišta Split i CISOK centar.  Trošak nabave Inventara profesionalnih interesa (CII) za profesionalno usmjeravanje (Naklada Slap – 1500kn) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedbe projekta; evaluacija nakon roditeljskog sastanka; evaluacija vrijednosti posjeta |

Nositelj aktivnosti: Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **Natječaj u sklopu 50. obljetnice Dana planeta Zemlje 22. travnja** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Skrenuti pozornost učenicima na opasnosti koje prijete Zemlji zbog mnogobrojnih ekoloških problema.  Razvijati kreativan način promišljanja o zadanoj temi. Tema će biti povezana s 50. obljetnicom Dana planeta Zemlje 22. travnja. 2021.g. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pristigli radovi bi se izložili u javnom prostoru Škole i grada što će doprinijeti kvalitetnijem promišljanju o ekološkim problemima okolice i svijeta.  Razvijanje estetike. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva HJ te članovi ocjenjivačkog tima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnosti će se odvijati otvaranjem natječaja po zadanim kriterijima i odabirom ponajboljih radova foto, video, likovnih i literarnih uradaka. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača/ožujak/travanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Članovi povjerenstva će odlučiti o ponajboljim radovima. |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić i Aktiv H

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **NOVINARSKA    SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -naučiti učenike temeljnim novinarskim pojmovima i žanrovima  -omogućiti učenicima da putem medija izraze svoju kreativnost  -ažurirati internetsku stranice škole izvještajima o aktualnim događanjima u mjestu i školi  -pratiti događanja u školi i mjestu, informirati javnosti o spomenutim događanjima, oblikovati školske novine i izdati ih u elektroničkom obliku na internetskoj stranici škole |
| **2. Namjena aktivnosti** | -razvijati pismeno izražavanje  -poticati novinarsko stvaralaštvo  -poticati učenike posebnih kreativnih sklonosti  -poticati na timski rad, međusobnu snošljivost, uvažavanje tuđeg mišljenja  -aktivno pratiti zbivanja u školi i izvan nje vezano uz aktivnosti škole (obilježavanje Dana škole, izleti, natjecanja, izložbe, posjet kazalištu, posjeti sajmovima i sl.) te sve zabilježiti fotoaparatom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Novinarska grupa je izvannastavna aktivnost koja se održava jednom tjedno po dogovoru između nositelja grupe i učenika svih razreda koji žele biti članovi novinarske skupine i sudjelovati u radu.  Vremenik: 35 sati tijekom školske godine 2020./2021.  Nositelji (profesori i učenici):  Dujo Šantić, Franka Peronja, Smiljana Matijašević-Salamunić, Ruža Mlikota,  Božana Damjanić-Majdak, Vesna Barbarić (profesori) i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -sastanci novinarske grupe odvijat će se jednom tjedno (35 sati godišnje), na kraju ili prije same nastave u nekoj od prostorija škole, gdje postoji i računalo kojim se može služiti novinarska grupa  -sudjelovanje je dobrovoljno, javljaju se učenici koji imaju sklonost novinarskom radu i koji žele sudjelovati u aktivnosti  -osim što se učenike podučava kako napisati određeni tekst, napraviti intervju, školski list i sl., upućuje ih se i na različite vrste novinskih tekstova, portala i svega onoga što spada pod novine i novinarstvo  -učenike se osobito upozorava na etičnost i objektivnost kao osnovna načela u pristupu temama kojima se bave, te ih se potiče na savjesnu i odgovornu uporabu hrvatskog jezika |

Nositelji aktivnosti:

Dujo Šantić, Franka Peronja, Smiljana Matijašević-Salamunić, Ruža Mlikota,

Božana Damjanić-Majdak, Vesna Barbarić (profesori)

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **NATJEČAJ U SKLOPU OBILJEŽAVANJA DANA PLANETA ZEMLJE**  **22. TRAVNJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Skrenuti pozornost učenicima na opasnosti koje prijete Zemlji zbog mnogobrojnih ekoloških problema.  Razvijati kreativan način promišljanja o zadanoj temi. Tema će biti povezana s obilježavanjem Dana planeta Zemlje 22. travnja. 2022.g. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pristigli radovi izložili bi se u javnom prostoru Škole i grada što će doprinijeti kvalitetnijem promišljanju o ekološkim problemima okolice i svijeta.  Razvijanje estetike. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva HJ i članovi ocjenjivačkog tima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnosti će se odvijati otvaranjem natječaja po zadanim kriterijima i odabirom ponajboljih radova foto, video, likovnih i literarnih uradaka. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača/ožujak/travanj 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Članovi povjerenstva će odlučiti o ponajboljim radovima. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić,

Aktiv hrvatskog jezika i svi ostali zainteresirani profesori

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **VOLONTIRAJ I RASTI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za odrastanje u odgovorne i zadovoljne osobe koje će znati pomoći sebi i drugima u svakodnevnom životu  - steći znanja o pokretu Crvenog križa i ostalih humanitarnih organizacija i njegovom djelovanju  -potaknuti sudjelovanje u različitim dobrotvornim akcijama: darivanje krvi, prodaja bonova, privjesaka i sl. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - razvijati humanost i solidarnost kod učenika  - poticanje potrebe učenika da im je stalo i do druge osobe koju ne poznaju  -usvojiti načela humanitarnih organizacija na primjeru Crvenog križa  -Integrirati razne prikladne teme u satove razrednika  -uključiti što više učenika u akcije Crvenog križa i ostalih humanitarnih organizacija (Most)  -potaknuti učenike na kreativno korištenje slobodnog vremena  Učenici će razviti vještine i osjećaj za:  -podržavanje  - pomaganje  - zajedništvo  - timski rad  - suradnju  - poštivanje različitosti  - povjerenje  - tolerancija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić i ostali zainteresirani profesori i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - obrađivanje tema na satu razrednika o „humanosti“  - sudjelovanje i organiziranje humanitarnih akcija  - sudjelovanje u raznim akcijama koje organizira Crveni križ i ostale humanitarne organizacije  -obuka i pripreme za natjecanje ekipa za pružanje prve pomoći (prema kalendaru natjecanja).  -organiziranje dobrovoljnog davanja krvi među punoljetnim učenicima  -sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić,

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **FRAGMENTI ŽIVOTA ŠKOLE NA ŠKOLSKOM PANOU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obilježavanje značajnih događaja i događanja , nadnevaka i obljetnica vezanih za život i rad Škole |
| **2. Namjena aktivnosti** | Podsjećanje i upoznavanje sa značajnim događajima i nadnevcima, upoznavanje sa javnom i kulturnom djelatnosti Škole. Njegovanje literarnog i likovnog izričaja, osjećaja za estetsko uređenje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof i učenici literarno-novinarske i knjižničarske grupe. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i dr. nastavnicima ovisno o područjima, nadnevcima i događanjima koja se obrađuju i prikazuju |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Poučavanje i upućivanje učenika na pripreme za obradu pojedinih tema kroz pisanu riječ, sliku; izrada panoa. Korelacija s drugim predmetima odnosno nastavnicima ovisno o sadržajima i predmetima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i drugi materijal potrebit za izradu panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima zastupljenima na pojedinom panou |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTTIVNOST**  **Projekt** | **VIDEO I FOTO GRUPA SŠ HVAR**  **„Minuta za čitanje“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stjecanje osnovnih znanja o procesu stvaranja igranog, dokumentarnog i animiranog filma od ideje, priče, sinopsisa, scenarija, storyboarda, knjige snimanja, rada s glumcima do snimanja i montaže. Razvijanje i poticanje kreativnosti kod učenika te drugih pozitivnih osobina ličnosti (upornost, sistematičnost, suradnja). Naglašavanje važnosti zajedništva i timskog rada u procesu stvaranja filma što se može primijeniti i na druge situacije u životu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pratiti nastupe, priredbe, smotre, događanja u Školi, u Gradu, dokumentirati ista; organiziranje izložbe samostalno i/ili sudjelovanje na drugim izložbama; sudjelovanje u prikupljanju materijala za web stranicu i školski list |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici SŠ Hvar i učenici prijavljeni u video i foto grupu.  Suradnja sa drugim školskim grupama i sa lokalnom zajednicom. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenski rad; sudjelovanje u životu i radu učenika, sugrađana, istraživačka nastava. Prema mogućnostima – izrada malog spota o Školi odnosno izložba , samostalna ili u okviru drugih aktivnosti. Pokušati surađivati s lokalnom radio postajom i lokalnim novinama.  Sudjelovanje u projektu Hrvatskog čitateljskog društva „Minuta za čitanje“ (od 15. do 22. listopada, natječaj za fotografiju „Smješak…čitajte“) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, u okviru rasporeda redovne nastave i/ili prema dogovoru s razrednicima ; intenzivnije tijekom događanja- obilježavanja značajnih nadnevaka |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Toner ; izrada fotografija; dr. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mogućnost vrednovanja kroz ocjensku rešetku iz predmeta likovna umjetnost, a prema elementima, oblicima i kriterijima vrednovanja I ocjenjivanja; samostalna izložba fotografija; pohvale I priznanja posebice na završetku školovanja |

Nositelj aktivnosti: Dujo Šantić,Vesna Barbarić, Tonči Viskovići Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Mjesec hrvatske knjige – Ajmo hrvati se s knjigom!** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. studenoga 2021. govori o knjizi i promiče čitanje. Tema ovogodišnjeg obilježavanja glasi *Hrvatski autori u Godini čitanja*, a moto je: *Ajmo hrvati se s knjigom!* Moto ima dvostruku konotaciju – asocira na hrvatsku književnost i na šaljiv način daje poticaj pojedincima da se uhvate u koštac s knjigom i čitanjem. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Hvar |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sudjelovanje u programu Gradske knjižnice i čitaonice Hvar i upriličenje susreta s piscem. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić i Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTTIVNOST** | **VIDEO I FOTO GRUPA SŠ HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stjecanje osnovnih znanja o procesu stvaranja igranog, dokumentarnog i animiranog filma od ideje, priče, sinopsisa, scenarija, storyboarda, knjige snimanja, rada s glumcima do snimanja i montaže. Razvijanje i poticanje kreativnosti kod učenika te drugih pozitivnih osobina ličnosti (upornost, sistematičnost, suradnja). Naglašavanje važnosti zajedništva i timskog rada u procesu stvaranja filma što se može primijeniti i na druge situacije u životu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pratiti nastupe, priredbe, smotre, događanja u Školi, u Gradu, dokumentirati ista; organiziranje izložbe samostalno il/ili sudjelovanje na drugim izložbama; sudjelovanje u prikupljanju materijala za web stranicu i školski list |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici SŠ Hvar i učenici prijavljeni u video i foto grupu.  Suradnja sa drugim školskim grupama i sa lokalnom zajednicom. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenski rad; sudjelovanje u životu I radu učenika, sugrađana, istraživačka nastava. Prema mogućnostima – izrada malog spota o Školi odnosno izložba , samostalna ili u okviru drugih aktivnosti. Pokušati surađivati s lokalnom radio postajom i lokalnim novinama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, u okviru rasporeda redovne nastave i/ili prema dogovoru s razrednicima ; intenzivnije tijekom događanja- obilježavanja značajnih nadnevaka |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Toner ; izrada fotografija; dr. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mogućnost vrednovanja kroz ocjensku rešetku iz predmeta likovna umjetnost, a prema elementima, oblicima I kriterijima vrednovanja I ocjenjivanja; samostalna izložba fotografija; pohvale I priznanja posebice na završetku školovanja |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić,

Vesna Barbarić

i Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Njegovanje i iskazivanje pijeteta žrtvi Vukovara.  Poticanje učenika na individualno istraživanje povijesnih činjenica o Vukovaru.  Upoznavanje učenika sa životom prognanika tijekom domovinskog rata. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru.  Stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija.  Njegovanje zajedništva u obilježavanju važnih nadnevaka iz naše nedavne prošlosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anita Brstilo,prof.  i učenici 3.thk |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad, rad u paru i grupi na izradi brošura, panoa i prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom studenoga 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak papira, hamera, toneri za printanje |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz prezentirana mjerila i kriterije. |

Anita Brstilo,prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POHAĐANJE CENTRA IZVRSNOSTI SDŽ** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Testiranje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike) i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici koji su prethodnim testiranjem i polascima CI stekli pravo pohađanja CI |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Program se realizira u obrazovnim ustanovama u Splitu (gimnazije, tehničke srednje škole, PMF) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Subotama, kroz prvo i prvi dio drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pohađanje programa o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **RIJEČI, RIJEČI (rađanje novih riječi)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvijestiti potrebu stalnog učenja hrvatskog jezika, razvijati i učvršćivati brigu i ljubav za hrvatski jezik; obogatiti vlastiti rječnik; razmišljati o leksikološkim procesima nastanka novih riječi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korištenje novih riječi čiji su autori sami učenici, oživljavanje novih riječi u svakodnevnom govoru; pisanje malog rječnika neologizama; prijava na natječaj časopisa „Jezik“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika s aktivima stranih jezika. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Davanje kratkih naputaka učenicima o stvaranju novih riječi;  prikupljanje tuđica (računalna terminologija i sl.); po unaprijed određenim kriterijima odabir najuspješnijeg neologizma. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom drugog polugodišta, odabir najuspješnije riječi tijekom Tjedna hrvatskog jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, boje, toner i ostali uredski materijal. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKTNA NASTAVA** | **SVJETSKI DAN PRIPOVIJEDANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obilježavanje 130 godina rođenja Ive Andrića |
| **2. Namjena aktivnosti** | Isticanje uloge autora u svjetskoj književnosti, populariziranje njegovih djela |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Dujo Šantić i Aktiv hrvatskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici čitaju i snimaju zvučne zapise iz kraćeg djela autora;  snimke se montažom povezuju u cjelovito djelo i prezentiraju uoči  Svjetskog dana pripovijedanja (20. ožujka) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, do 19. ožujka 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, boje, toner i ostali uredski materijal. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

Nositelji aktivnosti: Vesna Barbarić, Dujo Šantić i Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **„Pismo u novom i starom ruhu“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - poticati interes za pisanu riječ i ljubav prema hrvatskom jeziku  - poticati interes za povijest pisanja pisama (na Hvaru i općenito  - poticati interes za pravilno pisanje osobnih i poslovnih pisama  - -razviti svijest kod učenika o vrijednostima pisanja pisama kao vida komunikacije |
| **2. Namjena aktivnosti** | - prikaz pisma u prošlosti i danas  - mala izložba poštanskih markica RH (pano)  -suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Hvar i Muzejom hvarske baštine |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dujo Šantić, Ivana Vojković, Vesna Barbarić u suradnji s Aktivom hrvatskog jezika i profesorima drugih aktiva |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - radionice u Školi (suradnja s navedenim ustanovama)  - terensko istraživanje (arhiv, knjižnica)  - izrada panoa, letaka |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Travanj i prva polovica svibanj 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - toner, papir |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje i ocjenjivanje s obzirom na navedene obrazovne ishode |

Nositelji aktivnosti:

Dujo Šantić,

Ivana Vojković,

Vesna Barbarić i

Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, KAZALIŠTU, TVRĐAVI, FRANJEVAČKOM SAMOSTANU, BENEDIKTINSKOM SAMOSTANU, HVARSKOJ KATEDRALI I BISKUPSKOM MUZEJU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Sudjelovanje učenika i nastavnika u upoznavanju lokalne materijalne i nematerijalne baštine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima lokalnih spomenika kao dijela mediteranske i svjetske baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tonči Visković i Aktiv hrvatskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organiziranje terenske nastave. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

Nositelji aktivnosti:

Tonči Visković, prof. i

Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Mjesec hrvatske knjige – U ritmu čitanja** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. studenoga,govori o knjizi i promiče čitanje. Na taj način učenici nastoje osvijestiti potrebu za čitanjem, pripremaju se za javni nastup te ih se motivira za istraživanje domaće i strane književnosti te interpretaciju istih kroz različite medije |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, Jelena Milanović, Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom u Jelsi učenici će istraživati literarni izričaj u glazbi, istražit će povijest glazbe, subkulture i pripremiti svojevrsnu playlistu kojom će prikazati reprezentativne primjere različitih glazbenih smjerova od 50ih nadalje. Planira se i tzv.plesnjak na kojem bi učenici puštali glazbu različitih glazbenih razdoblja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijalne naravi, poput pripreme i izrade plakata, fotokopiranja i tiskanja, cca 500 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Jelena Milanović

Dijana Salamunić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Mjesec hrvatske knjige – Razlistaj se!** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. Studenoga govori o knjizi i promiče čitanje. Ovogodišnja je manifestacija posvećena planetu Zemlji, u povodu 50. godišnjice obilježavanja Dana planeta Zemlje, a moto je *Razlistaj se!* |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Hvar |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sudjelovanje u nacionalnom kvizu. Nacionalni kviz za poticanje čitanja ove godine nosi naziv *Istraživači planeta Z*. Zbog epidemiološke situacije i kompleksne nabave knjiga za školske knjižnice izvan roka, za ovogodišnji će Kviz, umjesto pročitati 3 knjige, trebati istražiti i proučiti ponuđene provjerene *online*izvore informacija koji će biti dio pitanja u Kvizu.  Upriličenje susreta s jednim piscem (virtualno). |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti:

Aktiv hrvatskog jezika

1. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **FAKULTATIVNA NASTAVA-**  **'ADVANCED ENGLISH SPEAKERS'** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika trećeg i četvrtog razreda gimnazije za FCE-B2 CAMBRIDGE EXAM stupnjevan prema Vijeću Europe i ALTE-a. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stjecanje UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL DIPLOMA koja omogućava kvalitetnu pripremu za Državnu maturu, jezični studij te stjecanje diplome validne u EU i dokumenta koji postaje dio cjeloživotnog CV-a učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni i grupni rad po posebno odabranim udžbenicima koji učenike priprema za sve jezične vještine koje se na ispitu provjeravaju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po interesu i dogovoru sa učenicima tijekom prvog i drugog polugodišta. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Seminari za pripremu nastavnika, po potrebi nastavni udžbenici te putni troškovi nastavnika-pratnje na ispit u Split. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje i stimuliranje posebno talentiranih učenika, praćenje kvalitete napredovanja kroz nastavu u razredu te stimulacijske ocjene |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** | **PROMOCIJA TURISTIČKE DESTINACIJE** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * stjecanje znanja o funkcioniranju turističkog tržišta u okviru marketinškog komuniciranja u turizmu s posebnim naglaskom na organiziranost destinacije kao turističkog resursa * Razumijevanje i primjenjivanje strukovnih znanja i vještina iz područja turizma potrebni su za razvoj, oblikovanje i vrednovanje turističkog proizvoda, kao podloge za gospodarsku aktivnost * Obogaćivanje nastavnih sadržaja strukovnih i gimnazijskih predmeta |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * korištenje web alata u izradi promocijskih aktivnosti * upoznavanje sa stvarnim primjerima turističke promocije (stručni posjeti, EF Split,TZ) * upoznati učenike sa trenutnim turističkim potencijalima otoka već valoriziranim i nevaloriziranim * raditi na promidžbi turizma grada i otoka i na izradi konkretnih projekata koji obogatili turističku ponudu otoka (odrađena 4 projekta MInistarstva turizma) |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić * Grupa učenika THK, GIM |
| 1. **Način realizacije** | * Radionice u školi (u suradnji s udrugama) * korištenje raznih izvora znanja,analiziranje promocijskih sredstava * terensko istraživanje, izrada projekata, prezentacija, seminari, korištenjem web alata |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Cijela školska godina |
| 1. **Troškovnikaktivnosti** | * Toner, papir * Trajektne karte |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Praćenje i bilježenje aktivnosti rada , zalaganja i postignućaučenika, usmeno i pismeno provjeravanje učenika, povezivanje, uspoređivanje, analiziranje rezultata rada učenika |

Program izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***FAKULTATIVNA NASTAVA*** | **AMPELOGRAFSKA GRUPA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s ampelografijom (znanost o vinovoj lozi). Zajedno s učenicima istražiti i proučiti, te dokumentirati sortiment otoka Hvara. Također će se proučiti svi dijelovi vinove loze te uzeti uzorci koji će se dokumentirati kroz „Ampelografski atlas“. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o sortimentu otoka Hvara, nauče i istraže sorte koje su trenutno zastupljene na otoku. S obzirom da na otoku ne postoji nikakva institucija/ grupa koja se bavi tom znanošću, učenici će sakupiti materijale koji mogu biti od velikog značaja za vinogradarski muzej u Pitvama. Osim što će i sami naučiti ponešto o ampelografiji, te upoznati bogatstvo otoka Hvara, približiti će tu zanimljivu granu poljoprivrede i ostalim zainteresiranim otočanima te turistima. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom školske godine učenici će u sklopu fakultativne nastave obilaziti vinograde na otoku, te sakupljati i dokumentirati sortiment vinove loze. Evaluirati će svaku od sakupljenih sorata, te ih na kraju objediniti u „Ampelografski atlas“. Atlas će biti ponuđen vinogradarskom muzeju u Pivama, te se kasnije može koristit kao baza za daljnji rad. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave. Kroz ociensku rešetku. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***FAKULTATIVNA NASTAVA*** | **MEDIJSKA PISMENOST- FILMSKA NASTAVA** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Filmska nastava obuhvaća nastavu teorije i povijesti filma, a temelji se na cjelovitim filmskim djelima kojima učenici stječu gledalačko iskustvo i razvijaju ljubav prema filmu i kulturu gledanja.  Jednom tjedno učenici gledaju izabrani film koji se onda sljedeći tjedan analizira.  Učenici usvajaju temeljne filmološke pojmove poput kadra, scene, sekvence, razlikuju vrste planova (detalj, krupni plan, blizu, srednji, „američki plan", polutotal, total), uče kakvi mogu biti kutovi snimanja s obzirom na odnos kamere prema objektu, te kakva su stanja kamere (statična, dinamična – panorama i vožnja), analiziraju zvuk u filmu (govor, šum, glazba), vrste montaže i montažnih spona (rez, pretapanje, zatamnjenje/ odtamnjenje, zavjesa). Upoznaju se s filmskim rodovima, vrstama i žanrovima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | kao što je važno da učenici steknu znanja o značajnim djelima i autorima iz likovne i glazbene umjetnosti, da pročitaju kanonska djela hrvatske i strane književnosti, bitno je i da pogledaju najpoznatije filmove jer oni spadaju u opću kulturu i trebaju biti dio humanističkog obrazovanja. |
| **3.Nositelji aktivnosti** | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | Nastava će se održavati u učionici, uglavnom u obliku grupnog i timskog rada, ako epidemiološki uvjeti to ne budu dozvoljavali, onda u virtualnom obliku.  Odlazak na kino predstave u Split ili organiziranje kino predstava u školi uz pomoć vanjskih suradnika (Kino Mediteran)  Nastava bi trebala rezultirati jednim multimedijskim ili tiskovnim sadržajem koji na kreativan, inovativan i originalan način promovira temu kulturne baštine – npr. kratki film o lokalitetu, promo-knjižica lokaliteta |
| **5.Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, uglavnom ili u suprotnoj smjeni, u predsatu ili subotom |
| **6.Troškovnik** | Eventualne ulaznice za kino predstave, karte za trajekt, troškovi printanja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja** | Praćenje, bilježenje i ocjenjivanje aktivnosti rada, zalaganja i postignuća učenika, povezivanje i uspoređivanje rada učenika |

Nositelj aktivnosti: Božana Damjanić Majdak, prof.

1. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja  - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju  - razvoj kreativnog mišljenja kod učenika  - razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju  - stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti** | -primjena kreativnog mišljenja  -osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu  -samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike  - učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine  - pripreme za natjecanja (školsko, English All Around, Best in English) i polaganje Državne mature |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prilagođeno vremenu odrđavanja pojedinih natjecanja i prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.educ

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREME ZA MATURU ZA ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj i višoj razini  - kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem  - usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti** | - priprema učenika za polaganje državne mature  - obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature  - pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - rješavanje zadataka slušanjem, čitanjem, pisanjem eseja  - rješavanje zadataka dopunjavanja kojima će se uvježbavati vokabular i gramatičke strukture |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- od listopada do svibnja.  . |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - uspjeh na državnoj maturi  - postignuti rezultat omogućuje učenicima upis na određena visoka učilišta |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag

|  |  |
| --- | --- |
| ***Dodatna nastava***  ***(engleski jezik)*** | **Priprema učenika za državnu**  **Maturu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika te usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem pisanja, razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe potrebne za usmenu i pisanu komunikaciju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom školske godine na dodatnim satima u izvannastavnom terminu te subotom. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje potrebnih radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stečena znanja i vještine iskoristiti na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Huljić,

prof. engleskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREMA ZA NATJECANJE**  **IZ MATEMATIKE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti: Vinka Soldo, prof. matematike

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA***  ***(ENGLESKI JEZIK)*** | **PRIPREMA UČENIKA ZA GASTRO**  **NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za Gastro natjecanje. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje govornih kompetencija učenika na temu poslovanja recepcije i turističke agencije te prezentacija odabrane turističke destinacije poradi postizanja uspjeha na međunarodnom natjecanju turističko-ugostiteljskih škola. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika u suradnji s profesorima strukovnih sadržaja te napose s voditeljem aktiva spomenutih predmeta. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom školske godine na dodatnim satima te na individualnim konzultacijama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine prema mogućnostima učenika i nastavnika. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje potrebnih radnih materijala te pratnja učenika na natjecanje. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Postizanje uspjeha te ostvarivanje dodatnih bodova prilikom upisa na pojedine fakultete. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PSIHOLOGIJA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvajanje dodatnog znanja iz psihologije potrebnog za uspješno polaganje državne  mature. Unaprijediti i razvijati vještine logičkog zaključivanja, povezivanja i apstraktnog mišljenja. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu državne mature. Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika za polaganje državne mature, na način da se obrade sva područja ispitivanja kao i sve vrste zadataka planirane u ispitu državne mature. Raditi na podizanju samopouzdanju učenika i smanjenju straha. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni, rad u paru i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal potreban za rad, kopije testova i pripremnog materijala – škola; roditelji – knjige za pripremu ispita – pripručnici. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti. Marija Novak, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **FINANCIJSKA PISMENOST** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - naučiti osnovne pojmove financijske pismenosti;  - kako planirati osobne financije; osobni proračun, upravljanje dugom, te štednja i ulaganja (osnovni izračuni); |
| **2. Namjena aktivnosti** | Financijska pismenost. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - sudjelovanje na natjecanju u organizaciji HUB-a |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA**  **2021/2022** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 2. I 4. razreda gimnazije/ HTT za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | STUDENI, PROSINAC,SIJEČANJ- školska razina  VELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti pohvalu školskih vijeća. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA***  ***NASTAVA*** | **NJEMAČKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - promidžba njemačkog jezika kao stranog jezika  - proširivanje znanja iz redovite nastave i usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  - priprema učenika za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz njemačkog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina, razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad  - suradnja sa drugim školama i posjet Splitu  - prezentacija hrvatske baštine na njemačkom jeziku  - obilježavanje značajnih datuma  -međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranih jezika, upoznavanje stranih kultura s naglaskom na njemački jezik i kulturu, razvijanje osjećaja pripadnosti Europi, populariziranje učenja njemačkog jezika, zainteresiranim učenicima pružiti mogućnost razvijanja svih jezičnih kompetencija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana Aviani Čubre |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, izrada plakata, prezentacija, uređenje panoa, sudjelovanje na stručnim predavanjima, posjet kulturnim i društvenim institucijama, suradnja sa ostalim učeničkim grupama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnosti će biti provođene tijekom cijele nastavne godine 2021./2022. (npr. rujnu 2021. pripreme za obilježavanje Europskog dana jezika 26. rujna, Svjetskog dana turizma 27.rujna,studeni-prosinac- Advent i Božić u zemljama njemačkog govornog područja, siječanj – veljača 2022. pripreme i sudjelovanje na natjecanjima),travanj ili svibanj 2022. Dani njemačkog jezika u Splitu, ostale aktivnosti provodit će se vezano za obilježavanje posebnih datuma i u suradnji s članovima aktiva stranih jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa, putni troškovi za terensku nastavu |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA IZ FIZIKE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za natjecanje te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka pojedinačno i u grupama. Učenje putem interneta. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2021./2022., prosječno 1 sat tjedno, po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za nastavu (potrošni materijal – papir, kreda); u slučaju odlaska na županijsko/državno natjecanje trošak karata (trajekt) i dnevnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Rezultati na natjecanjima. Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** |  | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -ponoviti nastavno gradivo gramatike i pravopisa koje učenici teže ovladavaju na redovnoj nastavi  -potaknuti čitalačku naviku: s učenicima čitati i komentirati osnovna zadana lektirna djela  -uvježbavati teže zadatke objektivnog tipa za pisane provjere znanja iz književnosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | -dopunski satovi za učenike koji iz bilo kojih razloga teže ovladavaju nastavnim sadržajima na redovnoj nastavi  -češće i temeljito ovladavanje osnovnim jezičnim sadržajima  osvijestiti kod svakog pojedinačnog učenika volju za učenjem materinskog jezika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | nastavnica Hrvatskoga jezika i učenici 2. ugo razreda  -redovito i savjesno odrađivati nastavne sadržaje postavljene u Ciljevima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -nastojati raditi u malim skupinama i pojedinačno  -odraditi i ponoviti i usvojiti što je više moguće zadanih nastavnih sadržaja, nastavnog predmeta Hrvatski jezik  -ako je online nastava, usmjeriti učenike na rad pomoću platforme za online učionice |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine i prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -stalno usmeno provjeravanje usvojenosti osnovnih jezičnih sadržaja  -kratki tadatci iz zbirke zadataka za ponavljanje gramatičkoga gradiva  -samovrednovanje učenika |

Nositelj aktivnosti:Ruža Mlikota, prof

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 3. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Jelena Milanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti i pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti: Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA-**  **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PROJEKTI –**   1. **LANGUAGE IN LIVE &**   **OBILJŽAVANJE EUROPSKOG DANA JEZIKA**   1. **ONLINE NATJECANJE.. BEST IN ENGLISH** 2. **SUDJELOVANJE NA NATJECANJU ENGLISH ALL AROUND** 3. **' GLAZBA KAO FENOMEN ' ..u suradnji sa drugim aktivima** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Vještine pripreme dobre prezentacije...izvedbe na temu... prezentiranje i promiđba učenja stranih jezika i isticanje važnost učenja jezika, naglašavanje uloge jezika u modernom dobu...  Učenike zainteresirati za učenje jezika kroz individualno istraživanje i sudjelovanje u projektima, natjecanjima, putovanjima glazbu, kazalište i film. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina, spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja.  Poticati učenike na samostalne posjete kazalištu, kinu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesorica Božana Damjanić, Jelena Milanović, Dijana Salamunić, prof., Voditeljica knjižnice Maja Huljić.  Profesori jezika te ostale kolege po interesovanju. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u Općinskom domu, knjižnici i na planiranim i dogovorenim lokacijama.  Zajedničko putovanje sa učenicima u Split, razgled grada, posjet kazalištu , povratak u kasnim satima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od početka školske godine - 9. rujna do kraja školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja, pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **LANGUAGES IN LIVE**  **(obilježavanje dana stranih jezika – suradnja sa Općinskom čitaonicom)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.  U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **RUKSAK PUN KULTURE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Program Ministarstva kulture omogućuje dostupnost i približavanje umjetnosti i kulture djeci i mladima, razvijanje njihova kreativnog obrazovanja, senzibilizira djecu i mlade za područje umjetnosti i kulture te omogućuje djeci i mladima pristup svim vrstama umjetnosti i kulture. Program upoznaje djecu i mlade s umjetničkim i kulturnim djelima, odnosno izričajem visoke kvalitete i profesionalnih standarda, pokrivajući široko područje.  Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci u srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati kreativnost kod učenika kroz rad u radionicama, poticanje učenika na razumijevanje i usvajanje umjetnosti i kulture. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će uz stručno dodijeljeno vodstvo sudjelovati u različitim radionicama izvedbene, filmske, vizualne ili neke druge vrste umjetnosti |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema dogovoru s dodijeljenim voditeljima programa |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema predviđenih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Nakon odrađenih radionica provesti anketu među učenicima o uspješnosti odrađenih radionica |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA**  **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 2. i 4. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | STUDENI, PROSINAC, SIJEČANJ- školska razina  VELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **NATJECANJE BEST IN ENGLISH** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - približiti učenicima međunarodno online natjecanje  - probuditi zanimanje za višejezičnost koja je dio svakodnevice mladih Europljana  - potaknuti nadarene učenike na razvijanje jezičnih kompetencija |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osvijestiti učenike da je za napredovanje u karijeri od velike važnosti poznavanje stranih jezika te o potrebi i važnosti učenja stranih jezika kao cjeloživotnog učenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag.  učenici gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - elektronička prijava na natjecanje  - informiranje učenika  - provjera učionice, izvedba |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 27. studeni 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima). |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | ***Talijanski jezik*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 3. htt, 4.htt, 3.gimn. i 4. gimn. za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje ovladavanja jezičnim vještinama je namijenjeno učenicima koji namjeravaju sudjelovati na školskim natjecanjima i onima koji žele polagati državnu maturu iz talijanskog jezika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof. talijanskog jezika, učenici 3.htt, 4.htt, 3. gimn. i 4. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad u dogovoru s učenicima. Tijekom školske godine učenici će imati vježbe i zadatke za napredne učenike. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Jedan sat tjedno tijekom školske godine, po dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje i usvojenost znanja učenika kroz individualnu i timsku pripremu, procjena znanja u svim jezičnim vještinama. Podrška i poticaj dodatnom radu i natjecanju u okvirima razrednih grupa. Uspjeh na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *DOPUNSKA NASTAVA* | HRVATSKI JEZIK |
| 1.Ciljevi aktivnosti | Ponoviti, utvrditi i poboljšati temeljna znanja iz hrvatskoga jezika; posebnu pažnju posvetiti ponavljanju osnovnih jezičnih sadržaja kako bi učenici bili bolje pripremljeni za redovne jezične sadržaje propisane kurikulumom za 2. razred gimnazije, razvijati strategije učenja |
| 2. Namjena aktivnosti | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika; usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem; razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe,naglasak na gradivu koje teže usvajaju |
| 3.Nositelji aktivnosti | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| 4.Način realizacije aktivnosti | Nastava će se održavati u učionici, uglavnom u obliku grupnog i timskog rada, ako epidemiološki uvjeti to ne budu dozvoljavali, onda u virtualnom obliku |
| 5.Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| 6.Troškovnik | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja | Poboljšanje uspjeha u predmetu Hrvatskog jezika  Praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti: Božana Damjanić Majdak, prof. hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREME ZA MATURU ZA HRVATSKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj i višoj razini  - kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem  - usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti** | - priprema učenika za polaganje državne mature  - obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature  - pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dujo Šantić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - rješavanje zadataka (starih testova)  - pisanje eseja  - zajedničko iščitavanje lektirnih naslova koji nisu u planu i programu za strukovne škole |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine - od listopada do svibnja. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - uspjeh na državnoj maturi  - postignuti rezultat omogućuje učenicima upis na određena visoka učilišta |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić, prof

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK 4. AGRO** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivanje nastavnih sadržaja iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema za Državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević- Salamunić, prof |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanje, ponavljanje, vježbanje na testovima iz prethodnih godina, pisanje eseja, pisane i usmene provjere |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati na Državnoj maturi |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK - PRIPREMA ZA ŠKOLSKO I ŽUPANIJSKO NATJECANJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje sa učenicima iz drugih škola |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik Smiljana Matijašević–Salamunić, pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima, ispravljanje testova zajedno s Ispitnim povjerenstvom (2 člana po odluci Ravnatelja) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja, vježba na testovima sa već provedenih natjecanja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Studeni-prosinac-siječanj do školskog natjecanja, veljača-ožujak do županijskog natjecanja, tijekom tjedna i po dogovoru. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala, pratnja učenicima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje poboljšanje znanja učenikakroz pripremu i postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***NATJECANJE*** | **NATJECANJE „JUVENES TRANSLATORES“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - približiti učenicima djelatnost prevođenja  - pobuditi zanimanje za višejezičnost koja je dio  svakodnevice mladih Europljana  - potaknuti nadarene učenike na razvijanje svojih jezičnih  kompetencija i vještina |
| **2. Namjena aktivnosti** | - potaknuti učenike da samostalno prevode tekstove  - razviti vještinu prevođenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag., Natalija Moškatelo, mag. sa učenicima gimnazijskog i turističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - prijavljene škole biraju se ždrijebom  - škole odabiru 2 - 5 učenika za natjecanje u pismenom  prevođenju te se pripremaju za natjecanje uz pomoć  nastavnika  - sudjelovanje u natjecanju prevođenja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - od 2. rujna do 20. listopada 2020. elektronička prijava  - natjecanje u prevođenju 26. studenog 2020.  - objava rezultata početkom veljače 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - evaluacija učeničkih prijevoda  - povratne informacije učenika  - uspješnost na natjecanju |

Nositelji aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **Talijanski jezik** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti, proširiti nastavne sadržaje iz redovne nastave; pripremiti učenike za polaganje državne mature; pripremiti učenike za školsko i, po potrebi, županijsko natjecanje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika; usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem; razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe |
| **3.Nositelji aktivnosti** | Marina Janković Radonić, prof. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | Nastava će se održavati u virtualnoj učionici |
| **5.Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| **6.Troškovnik** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja** | Uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti: Marina Janković Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *Izborna nastava* | ***PRIPREMA ZA NATJECANJE IZ MATEMATIKE*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti: Vinka Soldo, prof.

Nositelj aktivnosti: Đurđica Milatić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **MATEMATIKA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. * razvoj logičkog zaključivanja u algoritamskom rješavanju problema * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja i logičko-deduktivnog rasuđivanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika strukovnih usmjerenja za državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Đurđica Milatić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Dodatna nastava iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za natjecanje te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka pojedinačno i u grupama. Učenje putem interneta. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2020./2021., prosječno 1 sat tjedno, po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za nastavu (potrošni materijal – papir, kreda); u slučaju odlaska na županijsko/državno natjecanje trošak karata (trajekt) i dnevnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Rezultati na natjecanjima. Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **SPORT I TURIZAM**  **(STARE IGRE)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste starih sportova (boćanje, bacanje potkove, trčanje u vreći, potezanje užeta itd.); prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu sportsko povijesnu - kulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti sportove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane čimbenike u mjestu za razvoj sportova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih sportova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u sportskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini: I. Međurazredno  natjecanje u nogometu (tijekom listopada) II. sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba (humanitarna akcija)  III. športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni 2021.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinko Vranjican, prof. i učenici  – članovi ŠŠK, te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova i roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih sportskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za  pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

Nositelj aktivnosti: Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | -proširivanje znanja iz redovite nastave  -pripreme za polaganje Državne mature  -usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  -rad s učenicima koji sudjeluju na raznim  natjecanjima  -proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave  -usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  -poticanje uključivanja učenika za sudjelovanje na natjecanjima |
| **2.Namjena aktivnosti** | Dodatna nastava iz engleskog jezika prvenstveno je namijenjena učenicima četvrtih razreda koji se žele dodatno pripremiti za ispit Državne mature Također je namijenjena i učenicima četvrtih razreda koji se pripremaju za natjecanje iz jezika, ali i svim ostalim učenicima koji s lakoćom svladavaju redoviti program i željni su proširiti svoje znanje kroz razne druge oblike. |
| **3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | učenici IV.razreda, voditelj Anita Brstilo, prof. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | **I. Pripreme za polaganje Državne mature:**  -upute i savjeti za rješavanje zadataka čitanja  -vježbanje zadataka čitanja  -objašnjavanje strukture eseja  -upute i savjeti za pisanje eseja  -vježbanje pisanja eseja i ocjenjivanje eseja  -upute i vježbe za zadatke slušanja  Tijekom pripreme koristit će se materijali s prošlih državnih matura iz engleskog jezika te knjige koje su pisane kao dodatni materijali za  vježbe za Državnu maturu. Unutar priprema usavršavat će se gramatičke strukture i proširivati vokabular.  **II. Pripreme za natjecanje**  - vježbanje zadataka s prošlih natjecanja iz engleskog jezika  - proširivanje i utvrđivanje znanja gramatičkih konstrukcija te proširivanje vokabulara unutar ciljanih grupa riječi te rad na frazalnim glagolima i idiomima |
| **5.Vremenik aktivnosti** | tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno |
| **6.Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju voditelj aktivnosti, roditelji učenika i škola. |
| **7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata aktivnosti** | -redovito provjeravanje  -rezultati sa natjecanja  -simulacija državne mature  -za osobne analize i poboljšanje rada, za  daljnje poticanje darovitih učenika na razvijanje sposobnosti i interesa  -za izvješće Nastavničkom vijeću |
| **Nositelj aktivnosti** | Anita Brstilo, prof. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - poboljšati temeljna znanja iz predmeta  - omogućiti maksimalan razvoj njihovih sposobnosti,vještina i svijesti o važnosti učenja  - razvijati pozitivan odnos prema radu  - razvijati strategije učenja  - razvijati sposobnosti samovrednovanja i samoprocjene |
| **2. Namjena aktivnosti** | - poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća  - prevladati teškoće u usvajanju stranog jezika  - primjena različitih individualiziranih metoda i postupaka u radu  - naglasak na gradivu koji teže svladavaju  - podići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja  - podići samopouzdanje učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - rad u malim homogenim skupinama  - uz pomoć profesorice vježbati gradivo iz plana i programa redovne nastave  - uz dopuštenje učenika i roditelja online nastava može se snimiti i poslati na email kako bi učenici mogli ponovo pogledati sadržaj. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prema potrebama učenika u suprotnoj smjeni. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - poboljšanje uspjeha u predmetu  - zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj  - praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja  - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju  - razvoj kreativnog mišljenja kod učenika  - razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju  - stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti** | -primjena kreativnog mišljenja  -osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu  -samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike  - učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine  - tijekom godine na dodatnim satovima u izvannastavnom terminu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. Uspjeh na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti: Vilma Milatić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **AKTIVNOST**  ***POSJET EKO VINARIJI LUVIJI-Luviji winery*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Nastavno gradivo proširiti i obogatiti neposrednim uvidom, čime teorija postaje zanimljiva kao sastavnica prakse u životu. Zainteresirati učenike za područje ekološkog vinogradarstva ne samo u službi mogućeg životnog poziva, kao temelj egzistencije, već i kao sastavnicu obogaćivanja turističke ponude.  Poticati kreativnost. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Prezentirati učenicima proizvodni proces pravljenja vina od radova u vinogradu, berbe grožđa do finalnog proizvoda.  Prezentacija punione i kušaone vina u vinariji Luviji.  Održavanje vinske probe uz stručno vodstvo Đurđe Bracanović; level 1 WSET, Wine academy London. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Ostojić, nastavnica mentorica,  Đurđa Bracanović, voditeljica obrta za proizvodnju i punjenje vina Luviji  Učenici: 1.ko., , 2.ku., 3. ko., 1. i 2. thk |
|  | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, prema planu i programu sačinjenom u suradnji s vlasnicima odnosno Đurđom Bracanović; terenski rad |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesece: listopad i studeni 2021., ožujak i travanj 2022. godine, a sve prema epidemiološkim mjerama, odnosno naputcima i odlukama stožera (državnog i lokalnih). |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ne predviđaju se posebni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati terenskog rada bit će sastavnice rešetke ocjena, a također korišteni za poboljšanje i osuvremenjivanje nastavnog plana i programa u idućoj školskoj godini.  Nositelj aktivnosti: Nikolina Ostojić, nastavnica |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA***  ***NASTAVA*** | **AKTIVNOST**  ***POSJET HOTELU PARK HVAR/***  ***POSJET RESTORANU PARK HVAR*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti učenike na samostalan i timski rad te razvoj socijalnih vještina komunikacija sa subjektima iz područja ugostiteljstva. Ciljano područje djelovanja je posebno upoznavanje s ponudom pića i jela u elitnom hotelu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sa suradnicima hotela Park i restorana Park :  -analizirati rezultate sezone 2021. posebno iz područja ponude pića i jela, usporediti ih sa sezonom prije pandemije.  -potaknuti učenike na proširivanje znanja u izračunavanju prodajne cijene hrane i pića.  -razvijati kreativnost u osmišljavanju i nekih dodatnih, novih usluga i ideja koje bi nudili, kao i o ciljanoj skupini gostiju.  Za odabir usluga ukazati na geografske, povijesne i prirodne karakteristike lokalnog i okolnog prostora. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Ostojić, suradnja s nastavnikom kuharstva;  Učenici: 2. i 3. thk |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju-planiranje posjeta, dogovor, razgovor,  terenski rad; rad u grupama; pojedinačni rad. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesece: listopad, studeni 2021.; veljača, ožujak 2022.godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Planiraju se troškovi rada na kompjuteru (toner, printanje), papir. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati terenskog rada bit će sastavnica ocjenske rešetke te korišteni za poboljšanje realizacije nastavnih planova i programa u idućoj školskoj godini iz područja ugostiteljskog posluživanja i kuharstva.  Nositelji aktivnosti : Nikolina Ostojić i Ivo Tudor, nastavnici |

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **AKTIVNOST**  ***POSJET RESTORANU/ima i HOTELU/ima*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima rad ugostiteljskog objekta u cjelosti, a posebno odjela posluživanja pića i jela te usklađenost između poslužnih ugostiteljskih jedinica i kuhinje s ostalim poslovnim jedinicama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i konkretnog rada na terenu, odnosno u ugostiteljskom objektu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Ostojić, suradnja s nastavnikom kuharstva;  učenici: 1.ko, 2.ku., 1. i 2.thk |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet ugostiteljskim objektima; sudjelovanje u oglednoj prezentaciji sa stručnjakom iz područja posluživanja pića  (barmen, sommelier) i jela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesece: studeni 2021., ožujak i travanj 2022. godine, a sve prema epidemiološkim mjerama odnosno naputcima i odlukama stožera (državnog i lokalnih). |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ne predviđaju se nikakvi posebni troškovi. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje samostalnog i timskog rada bit će sastavnica ocjenske rešetke, a koristit će se za poboljšanje i osuvremenjivanje nastavnih planova i programa u sljedećoj školskoj godini. |

Nositelj aktivnosti: Nikolina Ostojić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST/ TERENSKA NASTAVA*** | **Ekološki aktivizam – sudjelovanje u čišćenju hvarskog podmorja**   * **Kroz predmete botanika / biologija/ sociologija** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Programom rada želi se okupiti što veći broj učenika ( na dragovoljnoj osnovi ), i primjerenim metodičkim postupcima omogućiti im razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti, te stjecanje, produbljivanje i primjenu znanja i kompetencija za očuvanje okoliša i održivi razvoj zajednice . * Razvijanje ekološke svijesti kod učenika i očuvanja baštine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Stjecat će se svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode i okoliša. Učenicima će se omogućiti najveći razvitak sposobnosti i ostvarenje osobnih interesa, a time i samopotvrđivanje te spoznaja vlastitih sklonosti i sposobnosti. * Direktno sudelovanje učenika u uklanjanju onečišćenja nastalim ljudskim aktivnostima. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Lorena Dragić * Udruga Moj škoj   Kristina Čubić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * Radom u radionicama, grupnim radom, i individualnim pristupom. * Izrada bio kugli za čišćenje hvarskog podmorja. * Bio kugle su izrađene od efektivnih mikroorganizama koji se hrane teškim metalima, muljem, otpadnim vodama i bakterijama, a kao nus proizvod stvaraju vodu i kisik. Na taj način podupiru bioraznolikost i ‘život’ u podmorje. * Učenici će izrađivati kugle, koje će se potom sušiti 21 dan, a nakon toga će biti bačene na frenkvetna mjesta koja su zagađena ljudskim djelovanjem. * Prije bacanja i nakon bacanja kugli bit će uzet sediment podmorja. * Cijela aktivnost bit će medijski popraćena. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali će biti pokriveni sredstvima iz lokalnih zajednica.  Eventualni dodatni troškovi bit će pokriveni doacijama preko udruge Moj Škoj. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Sudjelovanje u izradi bio kugli, Sudjelovanje u bacanju bio kugli u more. |

Nositelj aktivnosti: Lorena Dragić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Sociologija- POSJET DOMU ZA DJECU BEZ ODGOVARAJUĆE RODITELJSKE SKRBI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati sposobnost razumijevanja sebe, drugih i društva u cjelini  Razvijati kritičko mišljenje, osvještavati važnost volontiranja  Razvijati humanistički pogled na svijet, toleranciju i altruističko ponašanje  Razvijati samostalnost i odgovornost prema sebi i drugima  Poticati učenike na sudjelovanje u humanitarnim događanjima u školi i zajednici |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici Sociologije, ostali učenici koji su voljni sudjelovati.. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lorena Dragić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet ustanovi koja se bavi psihosocijalnom problematikom, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Drugo polugodište |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškovnika. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave.  Razgovor s učenicima |

Nositelj aktivnosti: Lorena Dragić

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava*** | POSJET SJEDNICI GRADSKOG VIJEĆA GRADA HVARA |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stjecanje uvida u prakse demokratskog odlučivanja, upoznavanje s lokalnim političkim kontekstom i analiza diskursa političkih govora |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici koji pohađaju predmet Politika i gosodarstvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lorena Dragić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet sjednici gradskog vijeća grada Hvara. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku, ppt. |

Nositelj aktivnosti:

Lorena Dragić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Predavanje Romana Malečića o volontiranju u sirotištu u Tanzaniji** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  . | * senzibilizirati učenike za socijalne teme * osvijestiti važnost društveno korisnog djelovanja * potaknuti samoinicijativu učenika * promovirati volonterstvo |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici Sociologije i Politike i gospodarstva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lorena Dragić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  . | Sudjelovanje na predavanju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nije potreban novac. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  . | Razgovor, osvrt na predavanje. |

Nositelj aktivnosti: Lorena Dragić

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA***  ***ENGLESKI JEZIK*** | **PRIPREMA ZAVRŠNIH RAZREDA ZA DRŽAVNU MATURU**  **4. razred gimnazije 2021/2022** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivane znanja iz svih jezičnih vještina u cilju poboljšanja istih te uspješne prolaznosti na završnom ispitu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoć učenicima kroz grupno učenje u savladavanju i uvježbavanju tipiziranih zadataka iz svih vještina.  Rad na greškama,prepoznavanje istih, prezentacije uspješnih uradaka prethodnih generacija. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema učenika po odabranim razinama A/B. Obrada jezičnih i gramatičkih sadržaja kroz pripremne udžbenike i testove. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | LISTOPAD-STUDENI,  SIJEČANJ- SVIBANJ 2021/ 2022 po dogovoru sa učenicima Subotom i tijekom tjedna nakon završetka nastavne godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, mogući potrebni nastavnički udžbenici i materijali, putni troškovi nastavnika za stručne seminare. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimulacija redovnog pohađanja i praćenja kroz ocjenu aktivnosti.  Rezultati Državne mature. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest (II. razred gimnazije)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Po vlastitom izboru odabrati povijesne osobe ili događaje i analizirati okolnosti događanja i djelovanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz učioničku i terensku nastavu te originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, evaluacija |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

Nositelj aktivnosti: Marija Novak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Dodatna nastava**  **III gimnazije - Jelsa** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvajanje dodatnih znanja iz područja psihologije (kroz sve tri domene) s ciljem što boljeg upoznavanja samoga sebe, vlastitog ponašanja i doživljavanja.  Unaprijediti i razvijati vještine logičkog zaključivanja, povezivanja i apstraktnog mišljenja. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu državne mature. Razvijati  ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Rad na podizanju samopouzdanju učenika i smanjenju straha. Razvijanje kritičkog odnosa prema znanosti. Povećanje optimizma i smanjenje nezainteresiranosti i pasivnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni, rad u paru i individualni rad, istraživački rad, analiza ponašanja, izrada prezentacija, letaka i panoa, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka. Posjet centru CISOK – Split, domu Maestral – Split, Odjel psihijatrije/pedijatrije – KBC Split. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal potreban za rad, kopije testova i pripremnog materijala – škola; materijali za demostraciju i eksperimente, tisak letaka, materijali za izradu panoa. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Procjena ispunjenosti očekivanja učenika s početka školske godine. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest III. razred gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti, kulturi, vjerskom životu, ,običajima, Povezati prošlost, razumijeti sadašnjost. Osvijetliti društveni,politički,humani,vjerski okvir i vremenski slijed. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz učioničku i terensku nastavu te posjet institucijama značajnima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti iz III.razreda opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi, terenska nastava; suradnja sa stručnjacima u Juzeju hvarske baštine,posebno s Joškom Bracanovićem,prof.povijesti. Sve navedeno, kao i cijela aktivnost bit će realizirana prema naputcima Nacionalnog stožera i epidemiološkim mjerama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine; 2 nastavna sata tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema potrebi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Grgo Novak,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **IZBORNA NASTAVA IZ PREDMETA POVIJEST**  **(II. razred gimnazije)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Po vlastitom izboru odabrati povijesne osobe ili događaje i analizirati okolnosti događanja i djelovanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz učioničku i terensku nastavu te originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2021/.2022. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, evaulacija |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **MATEMATIKA 2.gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima (fizika, kemija, informatika…). Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Sandra Tudor i učenici 2. gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenikakako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine u redovnoj nastavi |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti: Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA***  ***NASTAVA*** | **NJEMAČKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - promidžba njemačkog jezika kao stranog jezika  - proširivanje znanja iz redovite nastave i usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  - priprema učenika za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz njemačkog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina, razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad  - suradnja sa drugim školama i posjet Splitu  - prezentacija hrvatske baštine na njemačkom jeziku  - obilježavanje značajnih datuma  -međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranih jezika, upoznavanje stranih kultura s naglaskom na njemački jezik i kulturu, razvijanje osjećaja pripadnosti Europi, populariziranje učenja njemačkog jezika, zainteresiranim učenicima pružiti mogućnost razvijanja svih jezičnih kompetencija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana AvianiČubre |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, izrada plakata, prezentacija, uređenje panoa, sudjelovanje na stručnim predavanjima, posjet kulturnim i društvenim institucijama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnosti će biti provođene tijekom cijele nastavne godine 2020./2021. (npr. rujnu 2020. pripreme za obilježavanje Europskog dana jezika 26. rujna, Svjetskog dana turizma 27.rujna,obilježavanje 30 godina od ponovnog ujedinjenja Njemačke (3.listopada 1990.), siječanj – veljača 2020. pripreme i sudjelovanje na natjecanjima),travanj ili svibanj 2020. Dani njemačkog jezika u Splitu, posjet Hrvatsko njemačkom društvo u Splitu, ostale aktivnosti provodit će se vezano za obilježavanje posebnih datuma i u suradnji s članovima aktiva stranih jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa, putni troškovi za terensku nastavu |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

Nositelj aktivnosti: Ivana AvianiČubre, prof.

1. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PRIJATELJI POVIJESNO – KULTURNE BAŠTINE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije u razredu na zadanu temu uz power point. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Poboljšanje znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, aktiv povijesti,  aktiv hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. htt raz., 3. i 4. raz. gimn te 3. ugo |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u power pointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima, suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti: Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POHAĐANJE CENTRA**  **IZVRSNOSTI SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Testiranje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike) i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici koji su prethodnim testiranjem i polascima CI stekli pravo pohađanja CI |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Program se realizira u obrazovnim ustanovama u Splitu (gimnazije, tehničke srednje škole, PMF) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Subotama, kroz prvo i prvi dio drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pohađanje programa o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **„ČUVARI BAŠTINE“** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje s vinogradarstvom otoka Hvara, inventarom konobe, terminološkim rječnikom vinogradarstva, narodnim običajima koji prate jednogodišnji ciklus vinove loze. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici će dokumentirati predmete i običaje vezane za vinogradarstvo na otoku Hvaru. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, Božana Damjanić Majdak, Tarita Radonić, Marija Novak  Učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom nastavne godine učenici će izraditi etnografski vodič  vinogradarstva koji će uključivati mali terminološki rječnik  inventara konobe, zapisat će ili audio zabilježiti narodne priče  i običaje vezane uz jematvu i određene cikluse vinove loze, i  prirediti tzv. „kanotu” koja će prezentirati tradicionalnu  marendu nakon uspješno odrađene jematve. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2021.2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi su pokriveni preko projekta koji financira centar izvrsnosti SDZ. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će se vrednovati prema uloženom trudu i angažmanu, gotov proizvod predstavljat će vrijednu ostavštinu koja će se ponuditi budućoj vinogradarskoj zbirci u Pitvama. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

Božana Damjanić Majdak

Tarita Radonić Marija Novak

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza.  Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru, stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Prezentirani manje zainteresiranim učenicima kako bi spoznali važnost razumijevanja događaja koji su se odvili u proteklom vremenu, a imaju utjecaj na današnju svijest. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici nastave povijesti, prof. Tarita Radonić i svjedok vremena (ukoliko bude moguće) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, power point prezentacija; uključiti svjedoka vremena |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom rujna, listopada i studenog, 2021. god., a predstavljanje na sam Dan sjećanja na Vukovar. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potreban materijal za rad cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **KADA VIDIM, TEK TADA ZNAM** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali  Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stručno razgledavanje povijesnih i kulturnih lokacija u Hvaru, Starome Gradu i Jelsi. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesor/ica povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i na izvornim lokacijama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, školska tribina |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MEĐUSOBNOM PODRŠKOM ZA BOLJE SUTRA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Povezati sve stručne suradnike otoka koji su zaposleni na svim razinama odgojno-obrazovnog sustava, počevši od dječijih vrtića pa do stručnih suradnika zaposlenih u srednjoj školi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Namjena ovog projekta je postizanje što bolje suradnje kao i pravovremenog prijenosa i razmjene informacija vezanih uz potrebe naših učenika.  Osim toga stručni suradnici bi na taj način imali priliku razmjene znanja i informacija koje ponaosob stječu permanentnim obrazovanjem (mogućnost održavanja predavanja i edukacija jenih drugima).  Jedna od aktivnosti bi svakako bila i održavanje aktiva sa predstavnicima CZSS Hvar, školskim liječnicima, predstavnicima PP Hvar, po mogućnosti obiteljskim liječnicima i sl. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak (u dogovoru sa psihologicom vrtića „Sardelice“ i „Jelsa“ – Marijom Majić) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sastanci aktiva po potrebi ali i najmanje dva puta godišnje, kao pripremu za novu pedagošku i nastavnu godinu te i kao pripremu za kraj same pedagoške/nastavne godine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele godine (kroz telefonske i mail kontakte ali i sastanke) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza po potrebi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Samo pokretanje Aktiva stručnih suradnika kao konačan ishod projekta. |

Nositelji aktivnosti:

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **VOLONTERSKI KLUB** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.  Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.  Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof.  Marija Novak, prof.  ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.  Suradnja s domom Maestral iz Splita  Suradnja s drugom Most iz Splita  Suradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu nastavnu 2021./2022. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Izrada brošura, plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima.  Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti; Jelena Milanović, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PRIPREMA ZA DRŽAVNU MATURU IZ FIZIKE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani maturanti te zainteresirani učenici trećeg razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka i probnih testova. Učenje putem interneta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2021./2022., dva školska sata svaka dva tjedna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za potrošni materijal |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **RUKSAK PUN KULTURE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Program Ministarstva kulture omogućuje dostupnost i približavanje umjetnosti i kulture djeci i mladima, razvijanje njihova kreativnog obrazovanja, senzibilizira djecu i mlade za područje umjetnosti i kulture te omogućuje djeci i mladima pristup svim vrstama umjetnosti i kulture. Program upoznaje djecu i mlade s umjetničkim i kulturnim djelima, odnosno izričajem visoke kvalitete i profesionalnih standarda, pokrivajući široko područje.  Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci u srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati kreativnost kod učenika kroz rad u radionicama, poticanje učenika na razumijevanje i usvajanje umjetnosti i kulture. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će uz stručno dodijeljeno vodstvo sudjelovati u različitim radionicama izvedbene, filmske, vizualne ili neke druge vrste umjetnosti |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema dogovoru s dodijeljenim voditeljima programa |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema predviđenih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Nakon odrađenih radionica provesti anketu među učenicima o uspješnosti odrađenih radionica |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdanić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **„DALMATINSKI SUVENIR“** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Izrada Starogrojskog paprenjaka koji će biti prijavljen na natječaj preko centra izvrsnosti kao „Dalmatinski suvenir“ |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenici će naučiti proces izrade paprenjaka, upoznati se s jednim dijelom svoje baštine, te na taj način sudjelovati u očuvanje iste. S obzirom da će se paprenjaci prodavati učenici će također razvijati svoje poduzetničke vještine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, Viktorija Čolić Serdar  Učenici agroturističkog usmjerenje i slastičari |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, u sklopu učeničke zadruge, učenici će izrađivati paprenjake koje će plasirati centru izvrsnosti SDZ, te će za iste biti dodijeljena novčana sredstva. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi su pokriveni preko projekta koji financira centar izvrsnosti SDZ. Ostali mogući troškovi biti će financirani iz zadruge. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će se vrednovati prema uloženom trudu i angažmanu. Paprenjaci će se koristit kao suvenir, koji će centar izvrsnosti koristit za promociju Splitsko dalmatinske županije. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Inkluzija članova Udruge Perle** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Promicanje humanitarnog djelovanja, etičnosti i društvene odgovornosti među učenicima SŠ Hvar kroz volonterske aktivnosti za Udrugu Perle (puni naziv: Udruga djece i mladih s najtežim tjelesnim invaliditetom i djece s posebnim potrebama, roditelja skrbnika i volontera Perle); ojačavanje i razvoj tolerancije, empatije, osjetljivosti prema potrebama drugih i uvažavanje individualnih razlika; učenje novih socijalnih vještina i interakcije s djecom i mladima različitih sposobnosti; razvoj samopoštovanja; pomoć u unaprjeđenju kvalitete života djece i mladih s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom; potpora psihofizičkom razvoju djece i mladih s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom kroz druženje te sudjelovanje u aktivnostima i radionicama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Ostvarivanje socijalnih interakcija djece i mladih s poteškoćama u razvoju i/ili invaliditetom (članovi udruge Perle) sa vršnjacima koji nemaju navedenih poteškoća (učenicima SŠ Hvar). |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici SŠ Hvar (3. Gim. I 3. THK) - odgovorno i savjesno provođenje dogovorenih aktivnosti kroz volontiranje.  Nastavnica Marija Gurdulić - kroz osmišljavanje i organiziranje aktivnosti u suradnji s predsjednicom udruge te sudjelovanje u istima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izvan nastavna aktivnost. Druženje te suradnja s članovima udruge Perle kroz različite radionice i aktivnosti u prostorima udruge i/ili SŠ. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 2021./2022.god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prijevoz učenika i/ili članova Udruge. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Navedeni projekt odnosi se isključivo na volonterske aktivnosti te će samo sudjelovanje (odgovorno i redovito) rezultirati ostvarivanjem odlične ocjene u „izvedbi na praktičnim zadacima“ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Tragom pjesnika Marina Franičevića** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Učenici će upoznati književnu ostavštinu pjesnika Marina Franičevića, zavičajnu tematiku i povijesnu okolnost života pjesnika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje s životom i djelom Marina Franičevića, dijaktalnim pjesništvom navedenog pjesnika kao i zavičajnim dijalektom. Izradom dokumentarnog filma, učenici će se upoznati i ovladati tehnikama medijske pismenosti koja u ovom slučaju uključuje terensko istraživanje, snimanje i montažu. Kroz analizu izvora, učenici će istražiti povijesne prilike na otoku u vremenu njegovog života. Istraženo će usporediti sa još uvijek živućim svjedocima vremena. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će u suradnji s Muzejom Općine Jelsa terenski istraživati književnu ostavštinu pjesnika Marina Franičevića koja se nalazi u Vrisniku, u njegovoj rodnoj kući. Izdvajat će pjesme zavičajne tematike, snimiti dokumentarni film o pjesniku te pripremiti izložbu na kojoj će izvesti pjesnički recital odabranih autorovih pjesama zavičajne tematike |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Predviđeno trajanje projekta tijekom dvije nastavne godine, s tim da bi u prvoj godini krajnji proizvod bio dokumentarni film o pjesniku, a na kraju druge godine izložba |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Tekući materijalni troškovi, printanje, fotokopiranje cca 600 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U suradnji s lokalnom zajednicom i institucijom Muzeja Općine Jelsa, učenici će snimiti dokumentarni film o pjesniku koji se može koristiti kao nastavni materijal u nastavi Hrvatskoga jezika, kao i izložba koja će uz život i rad pjesnika, predstaviti i povijesni kontekst vremena života pjesnika. Vrednovati će se njihovo zalaganje i trud u uloženi rad |

Nositelj aktivnosti:TaritaRadonić, Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Projekt*** | ***Dani obrnutih uloga u 3.razredu gimnazije*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ukazati učenicima povjerenje prema izvršavanju posebnih zadaća, drugačijih od lekcija iz nastavnih predmeta; „odškrinuti“ im vrata poslova i zadaća što uključuje pripremu za izvršavanje rečenog zadatka i realizaciju |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvoj komunikacijskih vještina, poticanje kreativnosti,kritičkog mišljenja, logičnog zaključivanja, razvoj odgovornosti učenika prema Školi (obvezama, nositeljima zaduženja) i opremi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić i predmetni nastavnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Planirati dane za izvršavanje zadatka, tj. za „preuzimanje uloga“ od strane zaposlenika, prema područjima rada i ustroju Škole |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od prosinca 2021. do ožujka 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toner |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zapažanje učenika; prezentacije |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE «Klokan bez granica 2022.»** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati matematičku pismenost i matematičku kulturu |
| **2. Namjena aktivnosti** | • popularizirati matematiku među mladima  • motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitog školskog programa |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana, u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Natjecanje se samofinancira članarinom sudionika - natjecatelja. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Zadaci su raznovrsni i poredani od lakših prema težima. Listić s zadacima ima 12 zadatka za najmlađe sudionike (Ecoliers), odnosno 24 zadataka za ostale. Kategorije sudionika za srednju školu: Cadet (1. razred), Junior (2. i 3. razred), Student (4. razred). Motto igre - natjecanja "Matematički klokan" je : bez selekcije, eliminacije i finala. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prijava za natjecanje: drugo polugodište (početak veljače 2022.) Vrijeme održavanja natjecanja: ožujak 2022. Trajanje: 75 minuta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | 10% najboljih sudionika dobiva simbolične nagrade Rješenja zadataka učenici će moći vidjeti na web-stranici Hrvatskog matematičkog društva nakon održanog natjecanja (svibanj 2020.). Rang lista 10 % najboljih i podjela nagrada bit će u svibnju 2020 |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET FESTIVALU ZNANOSTI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Uvidjeti jednostavniji znanstveni uradak. Razviti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Argumentirano raspravljati o rezultatima pokusa i ulozi znanosti u suvremenom društvu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirane kolege STEM područja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Festivalu znanosti u Jelsi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | bez troškova za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

Nositelj aktivnosti: Danijel Beserminji, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***VIŠEDNEVNI IZLET*** | **POSJET GARDALANDU** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Uz pomoć stručnog vodiča razgledanje kulturnih i povijesnih znamenitosti posjećenih mjesta, uočavanje povijesnih uzročno – posljedičnih povijesnih veza, uočavanje karakterističnih elemenata spomenika, običaja i arhitekture u pojedinom povijesnom razdoblju, poticanje na veću fizičku aktivnost (hodanje); upotreba stranog jezika u svakodnevnom govoru. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, uvažavanje kulturoloških različitosti, razumijevanje i uvažavanje želja i mogućnosti svih osoba koje sudjeluju u grupnom izletu, razumijevanje poštivanja pravila koja nameće situacija kao takva, te cijeli niz drugih komunikacijskih aspekata. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak i Nikolina Carić kao i razrednici ostalih 2. razreda (ukoliko bude interesa) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sukladno Pravilniku, odabrati organizatora ekskurzije javnim pozivom; prijevoz autobusom, smještaj i razgledavanje znamenitosti  Napomena: S obzirom da su učenici 3.razreda sa svojim razrednicima, a radi proglašene pandemije, morali odgoditi svoje putovanje sa prošle na ovu školsku godinu, postoji mogućnost spajanja provedbe izleta.  Osim toga svakako će se voditi računa o cjelokupnoj epidemiološkoj situaciji tijekom školske godine kao i o uputama MZO-a. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prijevoz do Gardalanda, Venecije i Verone te smještaj; ulaznice za zabavni park – cijene poznate nakon raspisivanja natječaja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje napretka, interesa i vladanja učenika (pedagoška dokumentacija). |

Nositelji aktivnosti:

Nikolina Carić, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *IZVANUČIONIČKA NASTAVA* | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Jelena Milanović, Božana Damjanić Majdak, Smiljana Matiješević Salamunić i učenici 1. razreda |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika prvih razreda u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2022. sukladno epidemiološkim mjerama |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

Božana Damjanić Majdak, prof.

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT*** | **HOLOKAUST** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave nastave povijesti i prof. Tarita Radonoć |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2021. god.i siječanj 2022.god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal cca 100.00 kn |

Nositelj aktivnosti: Tarita Radonić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT*** | **POSJET HUMCU, GRADINI TOR I STAROGRADSKOM POLJU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, prof. Rajka Grgičević, prof. i Vinko Vranjican, prof.  Učenici I. , II. i III. razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022., u tri navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca. 500,00 kn (svaki) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti: Tarita Radonić, prof.

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČKA NASTAVA*** | **POSJET RODNIM MJESTIMA HVARSKIH PJESNIKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa rodnim mjestima hvarskih pjesnika ( Vrisnik, Stari grad, Hvar, Vrboska), primijeniti znanja iz povijesti i hrvatske književnosti na konkretnim primjerima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, ostali nastavnici po želji (razrednici onih razrednih odjeljenja koji će otići na ovu izvanučioničku nastavu) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda gimnazije (i ostalih zainteresiranih učenika HTT, AGRO i UGO razreda). Autobusom će učenici otići do navedenih mjesta dje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje te radionice po mjestima i muzejima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Autobus za učenike Jelsa – Vrisnik – Vrboska - Stari Grad – Hvar – Jelsa. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***JEDNODNEVNI IZLET*** | **UČENICI DRUGIH RAZREDA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrazovni cilj  –upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne, prirodne), usporedba sa vlastitom sredinom  Odgojni cilj  –uključivanje prvih razreda u ozračje srednjoškolaca, te socijalizacija učenika pridošlih iz različitih sredina, povećanje međusobne bliskosti među učenicima i razrednicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom;aktivnosti : učenje socijalnih vještina,  vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak i Nikolina Carić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno putovanje učenika 2. GIM i 2. AGRO, a u pratnji razrednika, te u skladu sa Pravilnikom o provedni izleta i ekskurzija. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima, u skladu sa GPP-om škole, napitcima MZO-a kao i sa izabranom turističkom agencijom. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, evaluacija izleta od strane same agencije ali i razrednika.  Razredi izrađuju plakate koristeći snimljene fotografije tijekom izleta i međusobno se natječu u izradi. |

Nositelji aktivnosti:

Nikolina Carić, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne i prirodne)  Druženje i zabava |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obogatiti znanje učenika, međusobno druženje učenika i nastavnika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak i 4 htt uz eventualno druge zainteresirane razrede |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno putovanje učenika u pratnji razrednika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz godinu, ovisno o epidemiološkoj situaciji i mjerama, u dogovoru sa roditeljima i učenicima |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bit će utvrđen po izboru destinacije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Izrada plakata i prezentacije na povratku. Zadovoljstvo učenika roditelja i nastavnika |

Nositelj aktivnosti : Damir Šurjak, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT*** | **MARE NOSTRUM ADRIATICUM**  Otočke migracije kroz protekla stoljeća  Ribarstvo i brodogradnja |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istražiti, objasniti i prezentirati činjenice o zavičajnoj povijesti vezano za migracije stanovništva, ribarstvo i brodogradnju. Povećati svijest o važnosti zavičajne povijesti i njenom utjecaju na današnji način života stanovnika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uključiti učenike u aktivnosti kojima će biti aktivni sudionici života lokalne zajednice kroz suradnju s udrugom Tramuntana, Vrisnik. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti, Tarita Radonić, prof. i Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Održavanje prezentacija; izrada plakata te drugih promidžbenih materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska 2021./22. godina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 15.000,00 kn, partner u projektu čiji je nositelj udruga Tramuntana. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa  Nositelj aktivnosti:  Tarita Radonić, prof. |

|  |  |
| --- | --- |
| *MATURALNI PLES* | ZAVRŠNI RAZREDI U JELSI  IV GIM, IV HTT, IV AGRO I III UGO |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja; podržati učenike u samostalnim aktivnostima organiziranja jednog ovakvog događaja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici završnih razreda kao i izabrani odbor učenika za organizaciju maturalnog plesa. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Maturalni ples održava se u jednom od hotela „Helios“ -Svečani ulazak maturanata  -Himna „Gaudeamus“  -Govori: predstavnici maturanata  -P l e s maturanata s roditeljima  -Ples maturanata s nastavnicima  -Razne društvene igre |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj/lipanj 2022. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora. |

Nositelji aktivnosti:

Rozaraija Radonić, prof.

Damir Šurjak, prof.

Vinko Vranjican, prof.

Vilma Milatić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **MEDIJSKA KULTURA**  **OSNOVE PISANJA I UREĐIVANJA WIKIPEDIJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zbog svoje otvorene uređivačke politike, Wikipedija ne može održati visoki stupanj pouzdanosti i mjerodavnosti u odnosu na klasičnu enciklopediju. Međutim sloboda pristupa, učestala ažuriranja, raznolikost i detaljnost te brojne višejezične inačice pretvorile su ovu *slobodnu enciklopediju* u rado korišten izvor informacija.  Wikipedija je postala važan izvor pri učenju i istraživanju, iako je pritom često skrivena kao polazna točka dubljeg bavljenja predmetom. Predavači, učenici, studenti i knjižničari sve su više zainteresirani i spremni uložiti vlastite resurse da učine Wikipediju bogatijim i pouzdanijim izvorom informacija. Cilj aktivnosti je poboljšati informativnu vidljivost na Wikipediji sadržaja tematski povezanih s općinom Jelsa poput kulture, povijesnih događaja, znamenitih ljudi i lokacija. Također je cilj promicanje otvorenog, besplatnog i participativnog pristupa informacijama, sadržajima i znanju. |
| **2. Namjena aktivnosti** | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsa održat će se susreti na kojima će sudjelovati učenici prvih i drugih razreda Srednje škole iz Jelse. Susreti u knjižnici će imati formu uvodnih predavanja i praktičnih radionica. Učenici će naučiti kako započeti uređivanje Wikipedije, od postavljanja računa, uređivanja postojećih i pisanja novih članaka do dodavanja referenci za poboljšanje članaka, sve uz istraživanje i korištenje relevantne knjižnične literature. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici: Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić u suradnji sa drugim profesorima po želji, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Upoznavši se s pravilima i smjernicama Wikipedije i trenirajući istraživačke vještine, suradnju i kritičko razmišljanje, učenici će nakon radionica moći samostalno pisati i uređivati članke te sudjelovati u kreiranju najpopularnije i najveće svjetske enciklopedije. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi za radni materijal (plakati, letci) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |
| **Nositelji aktivnosti** | Božana Damjanić Majdak, prof.  Tarita Radonić, prof. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČKA NASTAVA*** | **OBILJEŽAVANJE NOĆI KNJIGE I NOĆI MUZEJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa radom općinske knjižnice i muzeja i ostvarivanje suradnje s navedenim institucijama |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, ostali nastavnici po želji |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti provedena s učenicima razrednih odjeljenja u Jelsi na način da će se uključiti u obilježavanje Noći muzeja i Noći knjige |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema specifičnih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET SANITARNOJ AMBULANTI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa vrstama zaraznih bolesti , prevencijom i liječenjem te važnost cijepljenja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočiti važnost održavanja higijene u smislu spriječavanja zaraze te širenja zaraznih bolesti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić |
| **4. Način reializacije aktivnosti** | Odlazak u sanitarnu ambulantu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine nakon gradiva o higijeni i zaraznim bolestima |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovati osobno zalaganje,trud i motivaciju. |

Nositelj aktivnosti: Katijana Beritić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **TEAMBUILDING: RADMANOVE MLINICE – RAFTING AVANTURA NA RIJECI CETINI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Temeljni cilj je, kroz zajednički osmišljeno vrijeme, među kolegama poboljšati komunikaciju i povezanost radi bolje koherentnosti i motivacije za rad. * Timskim radom koji će se realizirati kroz niz aktivnosti na putovanju, poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva nastavnika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. * Raditi na razvoju pozitivne klime u školi kao osnove za razvoj i unapređenje rada. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Zadovoljavati interese i potrebe nastavničkog i tehničkog osoblja škole. * Doprinositi osmišljavanju i obogaćivanju slobodnog vremena djelatnika škole. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnici: Lea Petrić, Ivana Vojković i Vatroslav Lozić u suradnji sa svim djelatnicima spremnim za rad |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak brodom u ranim jutarnjim satima do Splita gdje će nas čekati autobus. Putovanje prema odredištu. Zajedničke aktivnosti Team buildinga. Povratak u večernjim satima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ovisno o vremenskim uvjetima provesti aktivnost kroz listopad ili travanj. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškove odlaska na Team building snose djelatnici osobno. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Intervjuiranje djelatnika o zadovoljstvu i korisnosti ovakvog načina podizanja motivacije i poboljšanja komunikacije. Korištenje rezultata kako bi se u budućnosti unaprijedio odgojno obrazovni rad i organizirale naredne aktivnosti. |

Nositelj aktivnosti:

Lea Petrić, prof.,

Ivana Vojković, mag.oec.,

Vatroslav Lozić, mag.oec

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET CISOK-U**  **(Centru za informiranje i savjetovanje o karijeri)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Prepoznati i spoznati vlastite interese i vještine potrebne kako za upis na željeni fakultet, tako i za (jednog dana) sâmo zaposlenje. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dobivanje opće informacije o upisima na fakultet (na kojim internetskim stranicama se mogu naći podaci o fakultetima; predmetima koje pojedini fakulteti traže na državnoj maturi; glavne stranice provedbe državne mature i provedenih ispita sa rješenjima i sl.); potom kraći test ličnosti; u nastavku rješavanje detaljnijeg testa sposobnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, razrednik 3. razreda opće gimnazije i ostali zainteresirani razrednici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet CISOK-u u Splitu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2022. – po dogovoru, ovisno o programu i aktivnostima škole |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Sâmo testiranje – bez troškova za učenike; trajekt - bez troška za učenike; hrana i piće u osobnom aranžmanu |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika (i njihovih roditelja) u skladu s njihovim interesima. |

Nositelj aktivnosti: Danijel Beserminji, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET KAZALIŠTU, POSJET TVRDALJU, POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, IZLET NA BRAČ, POSJET SELCIMA I POVLJIMA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima, prezentacija drugim učenicima, upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| **2. Namjena aktivnosti** |  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih. Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu.  Izlet na Brač s namjerom da se pogleda prvi spomenik Tolstoju i crkvi u Povljima gdje se nalaze ulomci Povaljske listine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru. Posjet Braču u proljeće. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opino. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja. |

Nositelj aktivnosti: Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET ZAŠTIĆENOM KULTURNOM DOBRU REPUBLIKE HRVATSKE-KONOBI OBITELJI BRATANIĆ U VRBANJU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturno-povijesne baštine,poticanje na njegovanje starih običaja te ukazati na konobu kao sastavnicu ponude u turizmu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje kulturnog nasljeđa kao važne sastavnice u turizmu,naučiti proces proizvodnje vina te ukazati na razlike kako se to radilo nekad i sad,upoznavanje inventara konobe! |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić, Ivana Aviani-Čubre, Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje konobe, izrada plakata, prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi,materijal za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Osobno zalaganje,trud i motiviranost. |

Nositelj aktivnosti:Katijana Beritić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***Izborna nastava*** | **POSJET RODNOJ KUĆI SLIKARA**  **JURJA DOBROVIĆA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema. * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života, pa tako i u umjetnosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo i učenici 4. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji sa muzejom općine Jelsa organizirati posjet kući slikara J. Dobrovića i razgled izloženih slika. Učenici bi trebali samostalno osmisliti problemske zadatke vezane uz dane slike (npr. površina ili opseg likova na slikama i sl.) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti:Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET SJEDNICI OPĆINE/GRADA AKTUALNI SAT S NAČELNIKOM / GRADONAČELNIKOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa tijelima lokalne samouprave i načinom rada istih tijekom posjeta i sudjelovanja na sjednici Vijeća. Razgovor s Načelnikom / Gradonačelnikom |
| **2. Namjena aktivnosti** | - povezivanje gradiva po nastavnom planu i programu PiGa  - razvijati komunikacijske i suradničke vještine  - smanjivati strah od javnih nastupa  - razvijati otvorenost i toleranciju za različitosti  - uvjerljivije zastupati svoje interese i potrebe  - upoznati se sa procesom donošenja godišnjeg proračuna  -upoznati se sa ovlastima Načelnika / Gradonačelnika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, prof. i 4.gim, 4.agro i 3. htt  -organizacija posjeta Općini Jelsa / Gradu Starom Gradu  -priprema učenika za razgovor s Načelnikom /  Gradonačelnikom  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice Vijeća |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / pitanja s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - za vrijeme održavanja sjednica Općinskog /Gradskog  Vijeća  - vrijeme prijema kod Načelnika / Gradonačelnika  - prema dogovoru  - sve sukladno epidemiološkim mjerama |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - troškovi vezani uz izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

Nositelj aktivnosti: Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČKA NASTAVA*** | **POSJET RIBARSKOM MUZEJU -VRBOSKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni, kulturni i ekonomski aspekt ribarstva), te povezati prirodne i društvene čimbenike. Upoznavanje muzeja i muzejske djelatnosti. Nastavak aktivnosti iz šk.god. 2020./2021. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje odgovornosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana Aviani Čubre |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti provedena s učenicima 3. razreda HTT (i ostalih zainteresiranih učenika gimnazije, koji pohađaju izbornu nastavu njemačkog jezika) Autobusom će učenici otići do Vrboske gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzeju. Nakon posjeta vratit će se u školu ili kućama.. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školsku godinu 2021./2022. (rujan) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Autobus za učenike do Vrboske i natrag. Većina učenika su redovni putnici. |

Nositelj aktivnosti: Ivana Aviani Čubre, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT*** | **STRUČNI POSJET U SPLIT** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, učenici izborne nastave iz predmeta povijest |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2021./22. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti; Tarita Radonić prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **PRIJATELJI KULTURNO – POVIJESNE BAŠTINE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne i nematerijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Promoviranje autohtone kulturne baštine otoka Hvara. Prezentacije na zadanu temu putem power point-a. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Povezivanje učenika iz drugih razreda i iz drugih škola s ciljem druženja i poboljšanja znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, Smiljana Matijašević Salamunič prof. hrvatskog jezika, Ruža Mlikota, prof. hrvatskog jezika. Grupa učenika 3. i 4. htt raz., 3.i 4. raz. gimn i 3. ugo |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u power pointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima, suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme ako je posjeta muzejima i razgledavanje kulturno-povijesnih znamenitosti. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, ) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Sposobnosti istraživanja i promoviranja kulturno-povijesnih znamenitosti bit će praćen i vrednovan opisno. |

Nositelj aktivnosti; Svjetlana Fistonić prof,

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **EDUKATIVNA RADIONICA U PRIRODOSLOVNOM MUZEJU SPLITU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje vještina potrebnih za rad u znanstvenim istraživanjima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Zainteresirati učenike za prirodoslovlje i znanstveno istraživanje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Katijana Beritić, Zrinka Miljak |
| **4. Način reializacije aktivnosti** | Odlazak u Split |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine prema dogovoru sa djelatnicima muzeja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trajektna i autobusna karta |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovati osobno zalaganje, trud i motivaciju. |

Nositelj aktivnosti: Katijana Beritić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| *IZVANNASTAVNE AKTIVNOST* | *Ruksak (pun) kulture* |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci i mladima u vrtićima, osnovnim i srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći vrtićima i školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područje kulture. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | * profesionalni umjetnici * studenti umjetničkih akademija uz mentorstvo profesora. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Radionice |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2021. /2022. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

Nositelji aktivnosti: Aktiv hrvatskog jezika

Napomena: Ove aktivnosti održat će se ako na natječaju, naša škola, bude izabrana za provođenje istih.

Nositelj aktivnosti: Božana Damjanić Majdak, prof

|  |  |
| --- | --- |
| *TERENSKA NASTAVA* | SIMULIRANA SJEDNICA HRVATSKOG SABORA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj  - pružiti učenicima cjelovit uvid u rad Hrvatskoga sabora kroz ulogu zastupnika na simuliranoj sjednici (rad u zastupničkim klubovima, odborima) - pojasniti učenicima proces donošenja zakona ili nacionalnih politika - pojasniti poveznicu između nacionalnih politika i organizacija društva i države - obrazložiti međuovisnost demokracije i dobre organiziranosti društvene zajednice |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | nositelj: Jelena Milanović, prof. i učenici 3. gim  -organizacija posjeta Saboru i sjednici  -priprema učenika za sjednicu  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / rasprave s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj 2022.; sukladno epidemiološkim mjerama |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja (financira AZOO)  - moguća online sjednica u slučaju oštrih epidemioloških mjera |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

Nositelj aktivnosti: Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***PROJEKT*** | **SVIBANJ 1945. U HRVATSKOJ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje činjenica o događajima u Hrvatskoj u razdoblju II. svjetskog rata te politika koje su do njih dovele. Shvatiti kauzalnosti koje dovele pojedince na djelovanja kao vojnici ili civili. Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na razmišljanje o navedenom razdoblju u vrijeme obljetnica događaja i zašto su događaji iz II. svjetskog rata i poraća i danas gotovo svakodnevna tema u političkom i javnom životu. Navesti učenike na razmišljanje zbog čega je ponekad teško suočavanje sa prošlošću, a ne bi trebalo biti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici IV. razreda gimnazije, učenici izborne nastave iz povijesti u Jelsi i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživanje, power-point prezentacija, tribina učenika i nastavnika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak, travanj i svibanj 2022. god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200.00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima |

Nositelj aktivnosti:Tarita Radonić, prof

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje s različitim kulturnim sadržajima u obliku izvannastavnih aktivnosti, a u poveznici sa školskim gradivom i drugim predmetima.  Posjet kinu i kazalištu. Razgled različitih kulturnih i prirodnih znamenitosti zavičaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proizlazi iz prethodnog. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević Salamunić i zainteresirani profesori |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Po dogovoru. Učenici izrađuju plakate koristeći fotografije snimljene tijekom izleta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru. Posjet kinu i kazalištu ovisno o programu istih.Posjet Starom Gradu i Hvaru početkom II. polugodišta u tjednu kad počinje škola.  Izlet na Brač tijekom travnja ili svibnja (Posjet Selcima gdje se nalazi prvi spomenik Lavu Nikolajeviču Tolstoju, Povljima gdje se nalazi Povaljska listina, kratki razgled Brača autobusom) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni trošak. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. |

Nositelj aktivnosti; Smiljana Matijašević Salamunić prof

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **TJEDAN psihologije** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -upoznati učenike sa zanimljivostima iz psihologije  -potaknuti interes kod učenika za psihologiju kao znanost i nastavni predmet  -potaknuti učenike na promišljanje o emocijama, te ih informirati o strukturi i načinima izražavanja emocija kao I o osnovnim zakonitostima komunikacije  -upoznati učenike sa ulogom emocija u svakodnevnoj komunikaciji i shvaćanju međuljudskih odnosa |
| **2. Namjena aktivnosti** | -Učenici od 1. do 4. razreda srednje škole  -Učenici 8. razreda osnovne škole (ovisno o epidemiološkoj situaciji i dogovoru sa OŠ) |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -predavanja  -radionice  -parlaonica  -plakati/letci |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača 2022 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za izradu letaka i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika |

Nositelj aktivnosti: Marija Novak, prof

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **USREDOTOČI SE**  **NA BUDUĆNOST**  **(program profesionalnog usmjeravanja)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | **Profesionalno usmjeravanje obuhvaća skup različitih aktivnosti** koje korisnicima omogućuju utvrditi vlastite mogućnosti, kompetencije i interese, kako bi donijeli odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju, te uspješno upravljali svojom karijerom. (www.hzz.hr) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Profesionalno usmjeravanje uključuje sljedeće aktivnosti:   * Profesionalno informiranje * Profesionalno savjetovanje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kako bi se učenicima olakšao izbor fakulteta i budućeg zanimanja, na satovima razrednika u trećim razredima teme će biti vezane uz profesionalno usmjeravanje. Dio tih tema preuzet je iz Školskog programa profesionalnog razvoja za srednje škole: Usredotoči se na budućnost  Program se sastoji od tri cjeline:  1.Upoznavanje samog sebe: Tko sam?  2.Istraživanje zanimanja i svijeta rada: Kamo idem?  3.Planiranje karijere: Kako to ostvariti? |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine, a u dogovoru sa razrednicima trećih razreda |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, letaka i ostalih potrebnih materijala. Eventualni troškovi za roditeljski sastanak.  Troškovi putnog računa u slučaju odlaska u Split na smotru sveučilišta Split i CISOK centar.  Trošak nabave Diferencijalnih testova sposobnosti (DAT) za profesionalno usmjeravanje i selekciju (Naklada Slap – 4500kn) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedbe projekta; evaluacija nakon roditeljskog sastanka; evaluacija vrijednosti posjeta |

Nositelj aktivnosti; Marija Novak, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **TALIJANSKI JEZIK**  **„Postani vodič na jedan dan“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti, promidžba talijanskog jezika kao stranog jezika, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranog jezika, proširivanje vokabulara, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara, razvijanje jezičnih kompetencija; razvijanje svijesti o educiranom turističkom djelatniku i njegovom doprinosu hrvatskom turizmu; poticanje timskog rada i korelacija s nastavnim predmetima; razvijanje kreativnosti i samostalnosti učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof. i učenici 1.HTT |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, individualni rad, istražitivački rad, terenski rad, izrada plakata, prezentacija |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Pripreme će biti provođene tijekom cijele nastavne godine a sama aktivnost u proljeće 2022. ako to epidemiološka situacija bude dopuštala |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnom predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

Nositelj aktivnosti: Jelena Milanović, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREME ZA MATURU – GOSPODARSKA MATEMATIKA**  **( 4. THK razred )** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj / višoj razini  - kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem  - usvojiti znanja koja nisu sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti** | - priprema učenika za polaganje državne mature  - obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature  - pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić, mag., učenici 4. THK razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - ponavljanje gradiva ( 1. i 2. razred srednje škole, gimnazijski program )  - rješavanje ispita državne mature ( starih testova )  - u suprotnoj smjeni jednom tjedno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine- od listopada do svibnja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - printanje i kopiranje radnih materijala  - pribor za rad osigurava škola |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - uspjeh na državnoj maturi  - postignuti rezultati omogućuju učenicima upise na željena visoka učilišta |

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **JEDNODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić, mag. i učenici 1. ugo razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. U mjestu boravka ili izvan mjesta boravka. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Jedan dan tijekom nastavne godine 2021./2022. sukladno epidemiološkim mjerama, a o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicama. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica, restoran i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE KAZALIŠNE PREDSTAVE u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika te ostali zainteresirani nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te roškovi kazališnih karata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak. |

Nositelj aktivnosti:Vesna Barbarić i Aktiv HJ SŠ Hvar

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI ILI VIŠEDNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić, mag. , učenici 1. Ugo razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili najviše dva dana tijekom nastave.  U suradnji s ostalim razredima / razrednicima i profesorima.   * Ugostiteljski razredi SŠ Hvar   Odredište – sukladno epidemiološkim mjerama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | POLITIKA I GOPODARSTVO  POSJET HRVATSKOM SABORU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - Omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj  - Pojasniti učenicima proces donošenja zakona. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vatroslav Lozić, mag. i učenici 3. gimn.  -organizacija posjeta Saboru sukladno epidemiološkim mjerama  Suradnja: nastavnica Jelena Milanović, prof. – podružnica u Jelsi |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta sukladno epidemiološkim mjerama  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Mjesec svibanj, 2022. godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja ( financira AZOO) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POLITIKA I GOPODARSTVO  On-line natjecanje „Koliko poznaješ Hrvatski sabor ?“ |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | Kratka i pregledna pitanja kviza uputit će učenike u postupke donošenja odluka suvremenog Sabora. Dobrim poznavateljima Hrvatskoga sabora kviz je prilika da provjere svoje znanje, a ostalima mogućnost da na zanimljiv i zabavan način doznaju više. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vatroslav Lozić, mag. i učenici 3 gimn. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma natjecanja  - učionica, osigurati uvjete za natjecanje |
| 5. Vremenik aktivnosti | ožujak, 2022. godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima).  Pohvalnice i zahvalnice učenicima za sudjelovanje u kvizu. |

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POLITIKA I GOPODARSTVO  ESEJ/ZASTUPNIČKI GOVOR |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Slijede odgojno-obrazovne ishode kurikuluma nastavnog predmeta Politika i gospodarstvo u povezanosti s kurikulumima pravne grupe predmeta te drugih srodnih predmeta iz društveno-humanističkog područja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Sudjelovanje na natječaju u pisanju najboljeg eseja/raspravljačkog teksta/zastupničkog govora na zadanu temu. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vatroslav Lozić, mag., i učenici 3 gimn. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Utvrđivanje točnog datuma predaje eseja / zastupničkog govora. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2021./2022. ( najčešće veljača) |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **STATISTIKA**  **STATISTIČKA OLIMPIJADA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti interes i želju srednjoškolaca za statistiku.  Potaknuti na uporabu statističkih podataka tijekom učenja.  Pokazati važnost i interes statisitke na društvo. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje statističke pismenosti među srednjoškolcima. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić,mag., učenici 3. THK razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putem online platforme na internetskoj stranici olimpijada.dzs.hr |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2021./2022. ( najčešće u veljači ) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Online natjecanje, potreban pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Proglašenje pobjedničkih timova.  Nagrade učenicima. |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA STATISTIKE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti želju i interes učenika za statistikom.  Potaknuti učenike na uporabu statističkih podataka tijekom učenja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | “ Kvalitetnijim podatcima do boljeg života” |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić i učenici 3. THK razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, prezentacije . |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - listopad 2022. ( 20. listopada ) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad učenika osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Ocjena učenika kroz elemente vrednovanja učenika u statistici. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA MATEMATIKE**  **( dan broja Pi )** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Matematika nas uči kako rješavati probleme.  Matematika je ulaznica za karijeru u STEM zanimanjima.  Matematika jednako novac.  Matematika je zabavna. Matematika daje moć. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razumjeti matematiku znači biti u stanju povezati se s ljudima koji nisu kao ti, koji ne dijele iste kulturne norme. U globaliziranom svijetu to je vještina u kojoj učenici nakon mature moraju biti uspješni. Matematika je zajednički nazivnik za povezivanje ljudi da bi mogli formirati jake zajednice sastavljene od različitosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vatroslav Lozić , učenici THK razreda i gimnazije  Sandra Tudor, dipl.ing. nastavnica matematike u gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, prezentacije, projekta – najvažniji matematičari kroz povijest . |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - ožujak 2022. ( 14. ožujka ) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad učenika osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Ocjena učenika kroz elemente vrednovanja učenika u matematici. |

Nositelj aktivnosti: Vatroslav Lozić , mag.oecc.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **Jednodnevni izlet izvan otoka** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti  Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primijeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednica Anita Matjeta Hure i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika 2.THK razreda u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevak i destinacija će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i učenicima, a planirani su zajesen 2021. ili proljeće 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Anita Matjeta Hure, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **SUDOKU NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati logičko razmišljanje  Sudjelovanje na natjecanju |
| **2. Namjena aktivnosti** | - popularizirati igru sudoku  - potaknuti učenike na neke druge izvannastavne interese |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Hrvatska Mensa podružnica Dalmacija u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje podružnica Split uz podršku Splitskog matematičkog društva održava na FESB-u prvenstvo osnovnih i srednjih škola u SUDOKU. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kraj prvog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak printanja materijala i trošak puta do Splita |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pojedinačni i ekipni rezultati natjecanja iz SUDOKU |

Nositelj aktivnosti: Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje s različitim kulturnim sadržajima u obliku izvannastavnih aktivnosti, a u poveznici sa školskim gradivom i drugim predmetima.  Posjet kinu i kazalištu. Razgled različitih kulturnih i prirodnih znamenitosti zavičaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proizlazi iz prethodnog. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević Salamunić i zainteresirani profesori. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Po dogovoru. Učenici izrađuju plakate koristeći fotografije snimljene tijekom izleta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru. Posjet kinu i kazalištu ovisno o programu istih. Posjet Starom Gradu i Hvaru početkom II. polugodišta u tjednu kad počinje škola.  Izlet na Brač tijekom travnja ili svibnja (Posjet Selcima gdje se nalazi prvi spomenik Lavu Nikolajeviču Tolstoju, Povljima gdje se nalazi Povaljska listina, kratki razgled Brača autobusom) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni trošak. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET SJEDNICI OPĆINE/GRADA AKTUALNI SAT S NAČELNIKOM / GRADONAČELNIKOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa tijelima lokalne samouprave i načinom rada istih tijekom posjeta i sudjelovanja na sjednici Vijeća. Razgovor s Načelnikom / Gradonačelnikom |
| **2. Namjena aktivnosti** | - povezivanje gradiva po nastavnom planu i programu PiGa  - razvijati komunikacijske i suradničke vještine  - smanjivati strah od javnih nastupa  - razvijati otvorenost i toleranciju za različitosti  - uvjerljivije zastupati svoje interese i potrebe  - upoznati se sa procesom donošenja godišnjeg proračuna  -upoznati se sa ovlastima Načelnika / Gradonačelnika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, prof. 4.gim, 4.agro i 3. htt  -organizacija posjeta Općini Jelsa / Gradu Starom Gradu  -priprema učenika za razgovor s Načelnikom /  Gradonačelnikom  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice Vijeća |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / pitanja s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - za vrijeme održavanja sjednica Općinskog /Gradskog  Vijeća  - vrijeme prijema kod Načelnika / Gradonačelnika  - prema dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - troškovi vezani uz izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

Nositelj aktivnosti:Jelena Milanović, prof

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET KAZALIŠTU, POSJET TVRDALJU, POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, IZLET NA BRAČ, POSJET SELCIMA I POVLJIMA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima, prezentacija drugim učenicima, upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Prof. Smiljana Matijašević- Salamunić u suradnji sa drugim profesorima, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu.  Izlet na Brač s namjerom da se pogleda prvi spomenik Tolstoju i crkvi u Povljima gdje se nalaze ulomci Povaljske listine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru. Posjet Braču u proljeće. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvanučionička nastava** | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni i umjetnički aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje odgovornosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Duje Šantić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda gimnazije (i ostalih zainteresiranih učenika THK i UGO razreda) Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada vodičima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić, Dujo Šantić i razrednici prvih razreda

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***STUDIJSKO PUTOVANJE*** | **Posjet novinarskoj ili izdavačkoj kući, HNK i galeriji Klovićevi dvori** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa izdavačkom djelatnošću, upoznati ih sa procesom tiskanja knjiga, a sve u cilju motiviranosti za čitanje.  Upoznati učenike s procesom stvaranja predstave  Upoznati učenike s eminentnim djelima hrvatske i svjetske likovne scene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Posjet izdavačkoj kući s učenicima drugih i trećih razreda gdje će se učenici upoznati sa svijetom novinarstva i izdavaštva, upoznati se sa svijetom medija te utjecajem istog u svijetu.  Posjet HNK će učenike uvesti u svijet kazališta i pokazati svu složenost stvaranja scenskih umjetnosti.  Osvještavanje vrijednosti likovnih djela i važnosti čuvanja istih. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvodnevno putovanje u Zagreb. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi putovanja,smještaja i prehrane u Zagrebu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu i pisanja eseja. |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČNA AKTIVNOST*** | ***IZVANUČIONIČNA AKTIVNOST*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Posjeta splitskim muzejima i galerijama te razgled grada. Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije na zadanu temu putem power point-a. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Povezivanje učenika iz drugih razreda i iz drugih škola s ciljem druženja i poboljšanja znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, TaritaRadonić prof. povijesti, Smiljana Matijašević Salamunič prof. hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. httraz., 3.i 4. raz. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u powerpointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima,  suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme ako je posjeta muzejima i razgledavanje kulturno-povijesnih znamenitosti. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakultativna nastava** | **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave iz predmeta Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz predmeta Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja i TZK |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, Lea Petrić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * Odlazak u jutarnjim satima na teren * Razgledavanje i upoznavanje s kulturološkim i prirodnim osobitostima krajolika i mjesta * Prikupljanje prirodnog materijala (humus i drugi uzorci) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Pripreme za državnu maturu iz biologije i kemije |
| 1. Ciljevi aktivnosti | * Cilj aktivnosti jest omogućiti zainteresiranim   učenicima uspješno svladavanje nastavnih sadržaja koji nisu obuhvaćeni obveznim programom te nadograditi stečena znanja u redovitoj nastavi. |
| 2. Namjena aktivnosti | * Pripremanje učenika za nastavak obrazovanja na fakultetima. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Kristina Ćubić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | * Grupa će biti sastavljena od učenika četvrtih razreda koji izaberu polagati državnu maturu iz biologije i kemije.   Sadržaji će se realizirati kroz grupni i individualni rad s učenicima i to korištenjem suvremenih nastavnih metoda |
| 5. Vremenik aktivnosti | * tijekom nastavne godine 2021./2022. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijali za pripreme. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | * Redovitim praćenjem rada i napredovanja, uspjehom učenika na kraju nastavne godine te ostvarenim rezultatima na državnoj maturi. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Eko-akcija čišćenja plaže u Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizacija čišćenja plaže s ciljem jačanja ekološke svijesti. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje svijesti o važnosti odlaganja otpada na adekvatno mjesto kao i razvoj timskog duha. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, Ivana Vojković, Vatroslav Lozić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak na teren. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za prikupljanje otpada. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija kroz anketu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **Biologija** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave iz predmeta Biologija * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u Kurikulum |
| **3. Nositelj aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * Odlazak na prirodni lokalitet unutar županije * Razgledavanje i upoznavanje s kulturološkim i prirodnim osobitostima krajolika i mjesta * Prikupljanje prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza i hrane. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Sumativno i formativno vrednovanje kroz učeničke tablice. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **“Oku nevidljivi neprijatelji”** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Popularizacija znanosti, povećanje ekološke svijesti kod učenika, usvajanje i primjena novih saznanja o vlastitoj higijeni i higijeni prostora u kojem borave, razvijanje poduzetničkih vještina i ideja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Približavanje prirodnim znanostima uz pomoć radionice. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * U sklopu radionice, učenici će, provjeriti postoji li razlika između "običnog" i antibakterijskog sapuna za ruke, tretirajući njima bakterije s vlastite kože. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor i materijal potreban za provedbu (većinu toga posjeduje škola), suradnja s institucijama. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Sumativno i formativno vrednovanje preko učeničkih tablica. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREMA ZA ŠKOLSKO/ŽUPANIJSKO NATJECANJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika drugog razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima i za Županijsko natjecanje iz latinskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina.  Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anita Brstilo, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Poticanje učenika kroz ocjenu aktivnosti i pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti: Anita Brstilo, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET (na otoku)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva i pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na međusobno druženje i zbližavanje.  Proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, odn. vještina komunikacije. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anita Brstilo, prof.  i učenici 3.thk |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Krajem nastavne godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT POVIJEST/PSIHOLOGIJA | **Stručni posjet u Split** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti  Kroz posjet različitim institucijama za pružanje psihološke podrške zorno doživjeti različite uloge psihologa kao savjetovatelja i /ili terapeuta |
| **2. Namjena aktivnosti** | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju.  Kroz prethodno dogovorene aktivnosti na neki način sudjelovati u radu psihologa. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak prof. i Tarita Radonić, prof te učenici izborne nastave iz predmeta psihologija i povijest (II. i III. razred) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika  Psihologija (CISOK – centar Split; KBC Split; Dom Maestral – Split) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2019./2020. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi putovanja koje će snositi roditelji učenika za same učenike te troškovi puta i dnevnice za profesore. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Upitnik o zadovoljstvu i subjektivnoj procjeni učenika o svrsishodnosti ovakve vrste rada. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Terenska nastava učenika četvrtih razreda (po izboru učenika)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razgledati znamenitosti  Razvijati pozitivan, prijateljski odnos među učenicima i nastavnicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Provođenje zajedničkog vremena učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, Meri Petrić, Nadica Sarjanović, Božana Damjanić Majdak i učenici završnih razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni izlet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2020./21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Po ponudi agencije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | HOLOKAUST |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave nastave povijesti i prof. Tarita Radonoć |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2020. god.i siječanj 2021.god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal cca 100.00 kn |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Posjet Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesor povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, školska tribina |

Nositelji aktivnosti:

TaritaRadonić, prof. i Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***JEDNODNEVNI IZLET*** | **UČENICI PRVIH RAZREDA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrazovni cilj  –upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne, prirodne), usporedba sa vlastitom sredinom  Odgojni cilj  –uključivanje prvih razreda u ozračje srednjoškolaca, te socijalizacija učenika pridošlih iz različitih sredina, povećanje međusobne bliskosti među učenicima i razrednicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom;aktivnosti : učenje socijalnih vještina,  vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak i Nikolina Carić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno putovanje učenika 1. GIM i 1. AGRO, a u pratnji razrednika, te u skladu sa Pravilnikom o provedni izleta i ekskurzija. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima, u skladu sa GPP-om škole, napitcima MZO-a kao i sa izabranom turističkom agencijom. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, evaluacija izleta od strane same agencije ali i razrednika.  Razredi izrađuju plakate koristeći snimljene fotografije tijekom izleta i međusobno se natječu u izradi. |

Nositelji aktivnosti: Nikolina Carić, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti stečena znanja o prošlosti otoka |
| **2. Namjena aktivnosti** | Posjet izvornim lokalitetima: ostaci Pharosa, Muzej Starog Grada, Dvorac Petra Hektorovića |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici I, II i IV razreda gimnazije razreda i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2020-.21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima sudionicima |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Posjet Humcu, gradini Tor i Starogradskom polju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, prof. Rajka Grgičević, prof. i Vinko Vranjican, prof. i učenici I. , II. i III. razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021., u tri navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca. 500,00 kn (svaki) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.,

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Svibanj 1945. u Hrvatskoj** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje činjenica o događajima u hrvatskoj u tom razdoblju te politika koje su do njih dovele. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici IV. razreda gimnazije, učenici izborne nastave iz povijesti u Jelsi i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživanje, power-point prezentacija, tribina učenika i nastavnika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200.00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Razgledanje Jelse, posjet Muzeju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda škole (odvojeno) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, Izrada plakata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100, 00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti: Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | ***Managing the legacy of traditions***  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razmjena dobre prakse i suradnja škola * proučiti lokalnu kulturnu baštinu pomoću nove tehnologije i digitalnih alata * čuvati tradiciju, poštivati je i predstaviti partnerima * jačati ideju o otvorenoj Europi što će pridonijeti održavanju mira između zemalja * baviti se kulturnom baštinom, povećavajući kulturnu svijest učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost, učenje jezika razvoj digitalnih vještina, kao i veća uključenost u europsko društvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti * razmjena učenika srednjih škola sa Hvara, Visa i Brača * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima susjednih otoka (Vis, Brač) za kvalitetniju diseminaciju rezultata * terenski rad * online debate * organiziranje izložbi * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata * teambuilding |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2019. – 31.8.2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su brošura, video, web stranica. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **GEMS (Games to Empower the Minds and Souls)**  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osnovni cilj projekta je razvijati kompetencije i vještine učenika uz pomoć novih tehnologija i inovativnih pristupa, poput projekata zasnovanih na istraživanju i gamifikaciji, istovremeno pružajući alate za samovrednovanje. U našim školama želimo stvoriti moderno, dinamično i profesionalno okruženje te u svakodnevne aktivnosti integrirati primjere dobre prakse i nove metode kako bismo podigli motivaciju učenika i pripremili ih za cjeloživotno učenje. Također, želimo pridonijeti jačanju učiteljske profesije traženjem alata za kontinuirano stručno usavršavanje i zadovoljstvo poslom. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost i učenje jezika, kao i veća uključenost u europsko društvo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima, * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama, * terenski rad, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * e-časopis * escape rooms * organiziranje izložbi, * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.12.2020. – 30.11.2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su priručnik, multimedijalne prezentacije, e-časopis i virtualne izložbe. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nositelji aktivnosti** | **Anita Matjeta Hure** |
| **Razred** | **1.razred ugostitelji**  **1.razred THK** |
| **Planirani broj sati** | **6** |
| **Ciljevi** | **Upoznavanje učenika s procesima proizvodnje i prerade maslina i dobivanjem maslinovog ulje te njegovim skladištenjem, transportom i svim elementima deklaracije proizvoda; kušanje maslinovog ulja i senzorsko ocjenjivanje različitih vrsta maslinovog ulja.** |
| **Namjena** | **Osposobljavanje učenika za prepoznavanje vrijednosti maslinovog ulja u ljudskoj prehrani i njegova mnogostruka primjena u ugostiteljstvu i turizmu.** |
| **Troškovnik** | **Troškovi prijevoza do odredišta, ovisno o dogovorenom načinu prijevoza.** |
| **Vremenik** | **Tijekom školske godine, ovisno o raspoloživosti termina u kušaonici i dogovoru sa vlasnikom.** |
| **Zadaci i način vrednovanja** | **Nakon posjeta uljari učenici trebaju na temelju zapažanja i uz pomoć teoretskog znanja, sistematizirati i povezati teoriju i praksu. U razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.** |

**Izradila : Anita Matjeta Hure**

**Terenska nastava : Posjet vinariji, vinogradu i vinskom podrumu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nositelji aktivnosti** | **Anita Matjeta Hure** |
| **Razred** | **3. razred ugostitelji,**  **2. razred THK** |
| **Planirani broj sati** | **6** |
| **Ciljevi** | **Upoznavanje učenika s procesima uzgoja vinove loze te proizvodnje vina, skladištenju, transporti i svim elementima deklariranja proizvoda** |
| **Namjena** | **Osposobljavanje učenika za prepoznavanje vrijednosti vinove loze i vina te njegova mnogostruka primjena u ugostiteljstvu i turizmu.** |
| **Troškovnik** | **Troškovnik će biti izrađen nakon detaljne organizacije posjeta.** |
| **Vremenik** | **Rujan, Listopad 2021.** |
| **Zadaci i način vrednovanja** | **Nakon posjeta učenici trebaju na temelju zapažanja i teoretskog znanja sistematizirati sadržaje i povezati teoriju i praksu; u razredu diskutirati i komentirati radne sadržaje.** |

**Izradila: Anita Matjeta Hure**

**Terenska nastava : Posjet „ŠKMER“ – u, Šefovi kuhinja mediteranskih i europskih regija, Split**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nositelji aktivnosti** | **Anita Matjeta Hure, Viktorija Čolić Serdar** |
| **Razred** | **1.razred ugostitelji**  **1. i 2. razred THK** |
| **Planirani broj sati** | **Cjelodnevni izlet** |
| **Ciljevi** | **Primjena teoretskih znanja i povezivanje s praktičnim radom s posebnim naglaskom na mediteransku kuhinju koju udruga njeguje i promiče svojim radom** |
| **Namjena** | **Upoznavanje učenika s radom udruge te razgledavanje prostorija u kojim ase održavaju radionice i tečajevi namijenjeni različitim uzrastima** |
| **Troškovnik** | **Putni troškovi prijevoza trajektom i autobusom** |
| **Vremenik** | **Ožujak/ travanj 2022.** |
| **Zadaci i način vrednovanja** | **Vrednovanje kroz nastavni proces i korištenje u nastavnom procesu i budućem radu.** |

**Izradila : Anita Matjeta Hure**

**Izvannastavna aktivnost : Obilježavanje Svjetskog dana hrane 16.listopada 2021.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nositelj aktivnosti** | **Anita Matjeta Hure** |
| **Razred** | **Učenici svih razreda ugostitelja**  **1.i 2.razred THK** |
| **Planirani broj sati** | **-** |
| **Ciljevi** | **Ukazati na važnost hrane u svakodnevnom životu s naglaskom na pravilnu prehranu, pogotovo u uvjetima pandemije** |
| **Način realizacije aktivnosti** | **Izrada prigodnog plakata i prezentacije vezano uz temu ovogodišnjeg svjetsko dana hrane koju određuje FAO** |
| **Troškovnik** | **Promotivni materijali iz kataloga i časopisa, tiskani materijali za izradu plakata.** |
| **Vremenik** | **Listopad 2021.** |
| **Zadaci i način vrednovanja** | **U skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata: prezentacija, praktičan rad, timski rad, kreativnost** |

**Izradila : Anita Matjeta Hure**

**Izvannastavna i izvanučionička nastava : Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja 7.travnja 2022.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nositelj aktivnosti** | **Anita Matjeta Hure uz suradnju s nastavnicima kuharstva i razrednicima razreda uključenih u aktivnost** |
| **Razred** | **Svi ugostiteljski razredi te**  **1. i 2.r.THK** |
| **Planirani broj sati** | **-** |
| **Ciljevi** | **Primijeniti teoretsko znanje o pravilnoj prehrani i njenom utjecaju na zdravlje kroz degustaciju zdravih obroka.** |
| **Način realizacije aktivnosti** | **Učenici će sami osmisliti i pripremiti nekoliko zdravih obroka i ponuditi ih kolegama učenicima i svojim nastavnicima.** |
| **Troškovnik** | **Troškovi namirnica potrebnih za obroke** |
| **Vremenik** | **Travanj 2022.** |
| **Zadaci i način vrednovanja** | **Vrednovanje kroz nastavni proces i pohvala za uloženi trud prilikom pripreme obroka.** |

**Izradila : Anita Matjeta Hure**

1. **IZLETI I EKSKURZIJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***JEDNODNEVNI IZLET*** | **UČENICI PRVIH RAZREDA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrazovni cilj  –upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne, prirodne), usporedba sa vlastitom sredinom  Odgojni cilj  –uključivanje prvih razreda u ozračje srednjoškolaca, te socijalizacija učenika pridošlih iz različitih sredina, povećanje međusobne bliskosti među učenicima i razrednicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom; aktivnosti: učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, Božana damjanić Majdak; Smiljana Matijašević Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno putovanje učenika 1. GIM; 1. HTT i 1. UGO, a u pratnji razrednika, te u skladu sa Pravilnikom o provedni izleta i ekskurzija i sukladno epidemiološkim mjerama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima, u skladu sa GPP-om škole, napitcima MZO-a kao i sa izabranom turističkom agencijom. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, evaluacija izleta od strane same agencije ali i razrednika.  Razredi izrađuju plakate koristeći snimljene fotografije tijekom izleta i međusobno se natječu u izradi. |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

Božana Damjanić Majdak, prof.

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA** | **Jednodnevni ili dvodnevni izlet za treće razrede SŠ Hvar**  **i za ostale zainteresirane učenike škole** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski i povijesni aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. Kroz terensku nastavu steći dodatno znanje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić i razrednici trećih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Samostalni rad, rad pomoću interneta, rad u skupinama, metoda razgovora i pokazivanja, rad na tekstu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan/listopad |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ulaznice, karte za prijevoz |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pisanje kratkih putopisa i PP prezentacija |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i (razrednici drugih razreda)

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI ILI VIŠEDNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili najviše dva dana tijekom nastave. Izlet će se organizirati u bliža odredišta u Hrvatskoj ili susjednoj Hercegovini (jednodnevni izlet) ili u susjedne zemlje Italiju ili Sloveniju (višednevni izlet) prema dogovoru s učenicima i roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA- IZLET | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vesna Barbarić i ostali razrednici čiji su učenici zainteresirani za izlet |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika drugih i trećih razreda u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i

ostali razrednici

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

.

|  |  |
| --- | --- |
| *EKSKURZIJA* | EKSKURZIJA UČENIKA  ZAVRŠNIH RAZREDA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti  odabrane destinacije (po izboru učenika), kulture i jezika drugih naroda i zemalja. Korištenje postojećih znanja i stjecanja novih vezanih uz turističku ponudu na određenim destinacijama;  osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu; komunikacija na stranim jezicima |
| 2. Namjena aktivnosti | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja,  kultura drugih zemalja; razvijati osjećaj zajedništva, poticati socijalizaciju, samokontrolu, osjećaj odgovornosti za sebe i druge |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Damir Šurjak, Vinko Vranjican, Vilma Milatić, Rozarija Radonić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - zajednički odabir najbolje ponude  - potpisivanje ugovora  - Putovanje učenika završnih razreda u pratnji njihovih razrednika u okviru programa agencije |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine ovisno o epidemiološkoj situaciji |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti |  |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika ;  analiza ankete koju u pravilu provodi odabrana agencija po povratku sa ekskurzije; korištenje stečenih iskustava. |

Nositelji aktivnosti:

Ivana Aviani Čubre, prof.

Ruža Mlikota, prof.

Velimir Galić, prof.

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***EKSKURZIJA*** | **EKSKURZIJA UČENIKA ZAVRŠNIH**  **RAZREDA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - upoznavanje učenika s drugim zemljama (kultura, prirodne i umjetničke  znamenitosti...)  - osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu  - komunikacija na stranim jezicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja i kultura, razvijati osjećaj zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednici četvrtih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - zajednički odabir najbolje ponude  -potpisivanje ugovora  - bilježenje dojmova i slikanje |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kada se steknu uvjeti za putovanje |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema sklopljenom ugovoru i prema mogućnostima samih učenika i roditelja. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Povratna informacija od učenika o kvaliteti pruženih usluga . |

Nositelj aktivnosti:

Tonči Visković, prof.,

Sanda Stančić, prof. i

Ivana Vojković, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA- IZLET | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Natalija Moškatelo, mag.; Sanda Stančić, dilp.oec.; dipl.ing. Sandra Tudor, Tonči Visković, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika drugih i trećih razreda u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag;

Sandra Tudor, dipl.ing.

Sanda Stančić, dipl.oec.

Tonči Visković, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA** | **Jednodnevni izlet za druge razrede SŠ Hvar** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski i povijesni aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. Kroz terensku nastavu steći dodatno znanje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednici drugih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Samostalni rad, rad pomoću interneta, rad u skupinama, metoda razgovora i pokazivanja, rad na tekstu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan/listopad |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ulaznice, karte za prijevoz |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pisanje kratkih putopisa i PP prezentacija |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i (razrednici drugih razreda)

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET** | **JEDNODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag.; dipl.ing. Sandra Tudor, |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika trećih razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Zadnji dan nastave, 18.lipnja 2021., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicama |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag;

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET**  **(izvan otoka)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti  Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primijeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika četvrtog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci i destinacija će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i učenicima, a planirani su za proljeće 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET (na otoku)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici 2.gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika drugog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Zadnji dan nastave, 14. lipnja 2020., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicom, uglavnom negdje na otoku |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE KAZALIŠNE PREDSTAVE u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika te ostali zainteresirani nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te roškovi kazališnih karata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv HJ SŠ Hvar

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DRAMSKO-RECITATORSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati glazbene, scenske, recitatorske sposobnosti; poticati stvaralački potencijal; razvijati sposobnost iskazivanja umjetničke osobnosti. Njegovanje jezično umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku i na stranim jezicima. Razvijanje kod učenika samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost, razvijanje humanih i moralnih načela, stjecanje samopouzdanja. Razvijanje govornih sposobnosti recitatora. Ovladavanje postupcima pravilnoga govorenja. Povezivanje različitih načina umjetničkoga izražavanja u jedinstvenu cjelinu (multimedijski pristup). Profesori Hrvatskoga jezika, zajedno sa svojim učenicima, organiziraju posjet Hrvatskome narodnom kazalištu u Splitu i Gradskom kazalištu mladih u Splitu na predstave |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s ostalim dramskim skupinama iz grada Hvara. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama, posebno na „Lidranu“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapja jubavi, Gradskom čitaonicom i knjižnicom Hvar, Muzejom hvarske baštine, Turističkom zajednicom i ostalim gradskim i otočkim udrugama i institucijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika i ostalim aktivima Škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima; radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije; sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2022.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |

Nositelji aktivnosti:Vesna Barbarić i Dujo Šantić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **STRUČNI POSJET U SPLIT** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, učenici izborne nastave iz predmeta povijest |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2020./21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***EKSKURZIJA*** | **EKSKURZIJA UČENIKA ZAVRŠNIH**  **RAZREDA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti  odabrane destinacije (po izboru učenika), kulture i jezika drugih naroda i zemalja. Korištenje postojećih znanja i stjecanja novih vezanih uz turističku ponudu na određenim destinacijama;  osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu; komunikacija na stranim jezicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja,  kultura drugih zemalja; razvijati osjećaj zajedništva, poticati socijalizaciju, samokontrolu, osjećaj odgovornosti za sebe i druge. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag; dipl.ing. Sandra Tudor, Vatroslav Lozić, dipl.oec. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - zajednički odabir najbolje ponude  - potpisivanje ugovora  - Putovanje učenika završnih razreda u pratnji njihovih razrednika u okviru programa agencije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine ovisno o epidemiološkoj situaciji |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema sklopljenom ugovoru te pojedinačnim  aranžmanima roditelja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika ;  analiza ankete koju u pravilu provodi odabrana agencija po povratku sa ekskurzije; korištenje stečenih iskustava. |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

1. **OKVIRNI KALENDAR NEKIH AKTIVNOSTI/SJEDNICA ZA ŠKOLSKU 2021./2022. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrijeme** | **Sadržaj** | **Nositelji** |
| 7.rujna 2021. | Početak nastave u šk.2021./2022.g. | Odjeli u Jelsi  Odjeli u Hvaru |
| Početak rujna 2021. | Prijedlozi za imenovanje koordinatorica za državnu maturu (za MZOS, a krajem kolovoza za NCVVO) | Ravnatelj |
| Rujan 2021. | Roditeljski sastanci za 1.razrede | Ravnatelj, razrednice/i |
| do 10.rujna  do 25.rujna 2021. | Nastavničko vijeće (za Kurikulum);  Za Vremenik | Ravnatelj, stručno pedagoška služba, stručna vijeća, svi nastavnici |
| do 7.listopada 2021. | Školski odbor | Predsjednik Šk.odbora, članovi,Ravnatelj i dr. |
| Tijekom rujna 2021. | Vijeća roditelja, Vijeća učenika | Ravnatelj odn.osoba koju ovlasti; Voditeljica odnosno pedagog u Jelsi |
| 15.-25.rujna 2021. | Stručna vijeća | voditelji stručnih vijeća, nastavnici stručne suradnice |
| Tijekom rujna | sastanci ravnatelja i članova pojedinih stručnih tijela | ravnatelj, predsjednik Školskog odbora, članovi Šk.odbora |
| 4. – 20. listopada 2021. | Nastavnička vijeća (oslobađanje od tzk –Školski prosudbeni odbor) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i |
| Početak listopada 2021. | Sjednice razrednih vijeća za prve razrede | Razrednici,ravnatelj, voditeljica u Jelsi |
| tijekom listopada | Sjednice razrednih vijeća za četvrte razrede | razrednici/e, ravnatelj, nastavnici/e |
| 10.-17.listopada 2020. | Roditeljski sastanci za 2. i 3.razrede | razrednice/i |
| 30. listopada 2020. | izbor tema za završni rad |  |
| Tijekom listopada | konstituiranje Povjerenstava za provedbu školske ekskurzije – prema Pravilniku | Ravnatelj, razrednici/ice |
| 6. studenog 2020. | Sjednice Školskog prosudbenog odbora, za provedbu završnih ispita; predlaganje tema za završni rad | ravnatelj; voditeljica; stručna vijeća ekonomske grupe predmeta; stručna vijeća ugost. posluž. i kuharstva |
| Početak studenoga 2020. | Sjednice razrednih vijeća; Roditeljski sastanci za 4.razrede | razrednice/i; ispitne koordinatorice; Predmetne nastavnice matematike,hrvatskog i engleskog jezika |
| 11.-15.studenoga 2020. | Sjednica Nastavničkog vijeća | Ravnatelj i dr. |
| 18. - 22.studenoga 2020. | Roditeljski sastanci za 1., 2. i 3. razrede | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu razrednika/ica odnosno roditelja |
| do 20. prosinca 2020. | Sjednice Razrednih vijeća | ravnatelj, voditeljica odnosno stručne suradnice, nastavnici/e |
| 20.-24.siječnja 2021. | Nastavničko vijeće (Vremenik i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice;nastavnice/i |
| 3.-7.veljače 2021. | Stručna vijeća | voditelji/ce stručnih vijeća, nastavnice/i |
| Početkom veljače | Roditeljski sastanci | razrednice/i; predmetni nastavnici po pozivu razrednika, odnosno roditelja |
| do 14.veljače 2021.  18.-20. veljače 2021. | Sjednice razrednih vijeća  Nastavničko vijeće | Razrednici, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice,nastavnice/i |
| 17.-21.veljače 2021. | Roditeljski sastanci 4.razreda | razrednice/i; koordinatorice za državnu maturu |
| 9.-13.ožujka 2021. | Roditeljski sastanci 1., 2. i 3.raz. | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu |
| 30. ožujka – 3. travnja 2021. | Razredna vijeća; Nastavničko vijeće (izvedbeni Plan i program ekskurzije i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i, razrednici/ice |
| 20. travnja -24.travnja 2021. | Razredna vijeća za četvrte razrede;Roditeljski sastanci za 4.razrede | Razrednice; predmetni nastavnici/e |
| 21. svibnja 2021. | Zadnji dan za predaju završnog rada | Učenici thk, htt, ku, ko; mentori |
| 26.svibnja 2021. | Sjednice Razrednih vijeća za  4.razrede | razrednice/i, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnici/e |
| 22-26.lipnja 2021. | sjednice razrednih vijeća, NV | ravnatelj, razrednici/e, nastavnici/e |
| 1.-10.srpnja 2021. | Sjednice RV, NV | ravnatelj, voditeljica u Jelsi razrednici/e |

**JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

**ŠKOLE-OBILJEŽAVANJE**

**ZNAČAJNIH NADNEVAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **mjesec**  **nadnevak** | **DOGAĐAJ** | | **NOSITELJI SADRŽAJA**  **AKTIVNOSTI (UKRATKO)** |
| **RUJAN 2020.** | | | |
| 10.09.2020. | HOO | | PREDAVANJE / RAZGOVOR PRISJEĆANJE NA USPJEHE HRVATSKIH OLIMPIJACA;PROMOTIVNI MATERIJAL MZOS-A; aktivnost je predviđena i tijekom nastavne godine |
| 14. 09.2020. | SVJETSKI DAN PRVE POMOĆI | | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA  GRUPA 'NASTANJENO SRCE' u organizaciji  GD HCK- Hvar |
| 16.09.2020. | Međunarodni dan zaštite oZONSKOG OMOTAČA | | NASTAVNICE GEOGRAFIJE I BIOLOGIJE  PREDAVANJA o značaju ozonskog omotača i nastojanju država i vlada u očuvanju ozonskog omotača |
| 22.9.2020. | MEĐUNARODNI DAN PROTIV NASILJA NA ŽENAMA | | RAZREDNICE/ICI |
| 26.9.2020. | EUROPSKI DAN JEZIKA (26.9.) | | NASTAVNICi HRVATSKOG JEZIKA |
| 27.09.2020. | SVJETSKI DAN TURIZMA(27.9.) | | NASTAVNIk/ice EKONOMSKO-TURISTIČKIH PREDMETA;prezentacija, „okrugli stol”nastavnika/ica i učenik/ICA |
| 27.9.2020. | OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG ŠPORTSKOG SPORTSKOG DANA | | LEA PETRIĆ I ŠSD HVAR |
| **lISTOPAD 2020.** | | | |
| 2.10.2020. | DAN GRADA | U ORGANIZACIJI GRADA – SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA GRADSKIH DRUŠTAVA I UDRUGA | |
| 10.-14.10.2020. | ‘SOLIDARNOST NA DJELU’ | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA;VOLONTERSKA GRUPA | |
| Od 14.10.-18.10.2020. | DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | EKO GRUPA; RAZREDNICE/ICI; VOLONTERSKA GRUPA; MLADI UGOSTITELJI  humanit.prodajna izložba | |
| 18.10.2020. | DAN SUZBIJANJA TRGOVANJA LJUDIMA | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICE/ICI  DVD O TRGOVINI LJUDIMA I OKRUGLI STOL | |
| 25. 10.2020. | DAN DOBROVOLJNIH DARIVATELJA KRVI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA ŠKOLE I DOBROVOLJNI DARIVATELJI KRVI- U ORGANIZACIJI gd hck | |
| **STUDENI 2020.** | | | |
| 15.11.-15.12.2020. | MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICI/ICE; NOVINARSKA GRUPA  LITERARNI I LIKOVNI URADCI | |
| 18.11.2020. | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR | školske grupe | |
| 25.11.2020. | MEĐUNARODNI DAN borbe PROTIV NASILJA | RAZREDNICE/ICI-RAZGOVOR | |
| **PROSINAC 2020.** | | | |
| 01.12.2020. | SVJETSKI DAN BORBE PROTIV AIDS-a | nastavnica biologije-predavanje razgovor | |
| 5.12.2020.  08.-15.12.2020. | SVJETSKI dan volontera  tjedan solIdarnosti | volonterska grupa; mladež crvenog križa; eko grupa; informatička; novinarska; fotografska grupa-humanitarna prodajna izložba | |
| **siječanj 2021.** | | | |
| 15.01.2021. | OBILJEŽAVANJE danA međunarodnog priznanja hrvatske | nastavnici POVIJESTI, politike i gospodarstva;  razrednice/ici | |
| 27.01.2021. | obilježavanje dana sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti | razrednice/ici prema naputku i materijalima mzo-a | |
| **veljača 2021.** | | | |
| 11.02.2021. | svjetski dan bolesnika | mladež crvenog križa; HUMANITARNE AKTIVNOSTI | |
| 25.02.2021. | KARNEVALSKE SVEČANOSTI | VESNA BARBARIĆ I DR. | |
| **ožujak 2021.** | | | |
| 21. 03. 2021. | dan narcisa | mladež crvenog križa | |
| 21.3.2021. | MEĐUNARODNI DAN DAROVITIH UČENIKA | prikazivanje radova i aktivnosti talentiranih učenika i ukazivanje na važnost cjeloživotnog obrazovanja | |
| 22.03.2021. | SvjetskI dan voda | eko grupa-plakat; nastavnice biologije i geografije-značaj vode danas | |
| 23.03.2021. | svjetski meteorološki dan | meteorološka stanica u hvaru-zaboravljeni značaj ‘starice’; nastavnica geografije | |
| 24. 03. 2021. | svjetski dan borbe protiv tbc | nastavnica biologije; istraživanje učenika o napretku | |
| 27.03.2021. | svjetski dan kazališta | hvarsko kazalište-značaj u europi u u svijetu; nastavnice hrvatskog jezika; nastavnik povijesti i kulturne baštine; nastavnik likovne umjetnosti | |
| **travanj 2021.** | | | |
| 07.04.2021. | svjetski dan zdravlja | nastavnica biologije; mladež crvenog križa-bilteni o zdravlju | |
| 01.04.2021. | VELIKI ČETVRTAK | NENASTAVNI RADNI DAN | |
| 22.04.2021. | dan planeta zemlje | eko grupa; fotografska grupa-pano, plakat | |
| 23.04.2021. | dan hrvatske knjige | novinarska grupa; pano-povijest knjige, intervjui-odnos maldih prema knjizi, elektronička knjiga-da ili ne? | |
| **svibanj 2021.** | | | |
| PREMA VREMENIKU GRADA HVARA (SV.PROŠPER)  11.05.2021. | DAN ŠKOLE- PROJEKTNI DAN | sve školske grupe | |
| 08.05.2021. | svjetski dan crvenog križa | mladež crvenog križa; volonterska grupa; sudjelovanje u programu GD HCK | |
| 11.05.2021. | svjetski dan pisanja pisama | nastavnice hrvatskog jezika: neka najpoznatija pisma; sms-moderno pismo? | |
|  |
| 31.05.2021. | svjetski dan športa | ššk-športske aktivnosti | |
| **lipanj 2021.** | | | |
| 06.06.2021. | svjetski dan okoliša | eko grupa-suradnja s komunalno hvar d.o.o.; naš doprinos našem oklišu kao dijelu svjetskog; tema-cvijeće kontra smeća razrednice/ici | |
| 14.06.2021. | svjetski dan darivatelja krvi | ddk u organizaciji gd hkc-hvar NA SJEDNICAMA RAZREDNIH VIJEĆA NV,VU I VR POHVALE | |

1. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**Nastavak –**

**STRUKOVNI KURIKULUM SREDNJE ŠKOLE HVAR**

**Obrazovni sektor:**

**a) turizam i ugostiteljstvo: zanimanja hotelijersko turistički tehničar;turističko-hotelijerski komercijalist; kuhar /konobar/slastičar**

**b) poljoprivreda i turizam: zanimanje agroturistički tehničar**

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET „ADRIATIC GASTRO SHOW“, Međunarodni festival gastronomije i turizma 2022., Spaladium Arena Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje i unapređenje znanja vezano uz najmodernije trendove u turizmu i gastronomiji, povezivanje teorijskih znanja i praktične primjene.  Upoznavanje učenika s hotelskom i ugostiteljskom opremom, eko i eno gastronomijom, prehrambenim i konditorskim proizvodima, opremom pojedinim objekata prema pozitivnim pravnim propisima iz ugostiteljstva i turizma. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 2. Ugo i 4. Agro |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, strukovni učitelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana razgledavanjem sajma uz sveobuhvatnu organizaciju i jednodnevni posjet sajmu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom ožujka i travnja 2022. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznica za sajam). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja - izrada plakata s fotografijama posjeta sajmu. Način korištenja rezultata vrednovanja – primjena znanja i iskustva u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini |

Nositelj aktivnosti: Andrej Petrić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **XV. MEĐUNARODNI KULINARSKI FESTIVAL „BISER MORA“, SUPETAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Posjet kulinarskom festivalu „Biser mora“ i upoznavanje novih tehnika pripreme i prezentacije jela. Praćenje gastro natjecanja, cookingshow-a, radionica, prezentacija strane i domaće kuhinje.  Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje gastro ponude raznih zemalja u degustaciji jela. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 2. Ugo i 4. Agro |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, strukovni učitelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2022. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja - izrada plakata s fotografijama posjeta festivalu. Način korištenja rezultata vrednovanja – primjena znanja i iskustva u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini |

Nositelj aktivnosti: Andrej Petrić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET HOTELIMA U JELSI I**  **STAROM GRADU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima rad hotela te usklađenost između uslužnih ugostiteljskih jedinima i kuhinje sa ostalim poslovnim jedinicama hotela.  Proširiti znanja učenika povezivanjem teorije i prakse, upoznati učenike s načinom rada, korištenjem strojeva i pripremi hrane. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 1. Ugo i 2. Ugo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, strukovni učitelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan i listopad 2021. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Primjena znanja tijekom nastavnog procesa. |

Nositelj aktivnosti: Andrej Petrić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET SREDNJOJ ŠKOLI FRA ANDRIJE KAČIĆA MIOŠIĆA – U PLOČAMA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Posjet, razgledavanje i upoznavanje sa školom koja također ima ugostiteljsko usmjerenje – kuhar.  Usporediti rad srodne škole kako kroz upoznavanje sa kabinetom učenika ali i sa njihovim načinom rada i obavljanjem praktične nastave. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 1. Ugo i 2. Ugo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Andrej Petrić, strukovni učitelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | proljeće 2022. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Primjena znanja tijekom nastavnog procesa. |

Nositelj aktivnosti:Andrej Petrić

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **HRVATSKI I SVJETSKI DAN KRAVATE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | S učenicima obilježit Hrvatski i svjetski dan kravate  (18.10) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje s povijesnom ulogom kravate i njene  uloge danas kao prepoznatljivog hrvatskog  proizvoda |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak i 3 htt |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će sami istražiti povijesne činjenice o nastanku kravate te će to prezentirati na satu. Prigodnom radionicom pravilnoga vezanje kravate ćemo obilježiti ovaj dan. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2021 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 0 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vještinom vezanje kravate učenici su bogatiji za još jedno iskustvo koje će moći primijeniti na svom maturalnom plesu. U Hrvatskoj je duga tradicija vezanja kravate prilikom svečanosti ili službenih događanja .Nekad je izraz poštovanja prema gostu, a nekad zanimljiv marketinški proizvod i kao takva bi trebala biti prepoznata od strane učenika turističke škole. |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET ACI MARINI VRBOSKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje učenika s nautičkim turizmom, posebno s ulogom marina u turističkoj ponudi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima prvog i drugog razreda. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet ustanovi i sudjelovanje u predavanju stručne osobe |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak-travanj 2022 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bez troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz rezultate učenja o poduzetništvu, stjecanje znanja i informacija koje još nisu obrađene u udžbenicima i literaturi, novi interesi |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **POSJET SAJMU GAST**  **(ukoliko bude organiziran)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje hotelske i ugostiteljske opreme,prehrane, alkoholnih i bezalkoholnih pića i napitaka te namještaja. Upoznavanje učenika sa kulturom, gastronomijom i turizmom zemalja svijeta, te sa turističkom ponudom posebnih oblika turizma. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak, 2 i 3 htt |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Trajekt, autobus |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača, ožujak 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 50 kuna po učeniku |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz nastavni proces, korištenje viđenog u nastavnom procesu i svakodnevnom životu i radu. |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET HERITAGE HOTELU PALACE ELISABETH HVAR, MASLINA RESORT I HVAR PLACES HOTEL** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa najvišim standardima hotelijerske ponude na otoku |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT. Usmjeriti učenike da nakon završenog školovanja postanu dio jednog takvog hotela i svojom kreativnošću i kvalitetom pridonesu uspješnom poslovanju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak i Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet nekog od hotela i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan, listopad 2021 ili Ožujak-travanj 2022 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi autobusa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati će se vrjednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Rezultati će biti korišteni u provođenju nastave i obogaćivanju znanja naših učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET UREDU TZ JELSA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa lokalnim tijelima koji upravljaju razvojem turizma na ovim prostorima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namijenjena učenicima 4 htt |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet TZ Jelsa u manjim grupama u dogovoru sa direktoricom TZ |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2021 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 0 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **SVJETSKI DAN TURIZMA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | S učenicima obilježit Svjetski dan turizma |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznati učenike sa svjetskim fenomenom turizma, te istaknuti utjecaj turizma na socijalne, kulturne, političke i ekonomske vrijednosti. Poseban naglasak staviti na učenike prvih razreda i njihovo integriranje u novu sredinu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata i prezentacija, te prigodna izlaganja s osvrtom na aktualnu situaciju u turizmuKviz sa višim razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 27 . rujna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz nastavni proces |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **VOĐENJE I RAZGLED DESTINACIJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Vođenje razgleda destinacije |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznati se sa organizacijom i načinom vođenja razgleda destinacije sa različitim skupinama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Damir Šurjak sa licenciranim turističkim vodičem, učenici 4 htt. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sa licenciranim turističkim vodičem obavit razgled najznačajnijih turističkih resursa Jelse, Starog Grada i Vrboske u sklopu Praktične nastave. Izabrani učenici samostalno vode po destinaciji. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak-travanj, svibanj 2022 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bez troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz nastavni proces |

Nositelj aktivnosti:

Damir Šurjak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **KULTURA POSLUŽIVANJA GOSTA I PONAŠANJA ZA STOLOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - učenicima ukazati na važnost ponašanja pri  posluživanju gosta;  - ukazati na važnost komunikacije s gostima;  - učenike 1.HTT razreda, u sklopu nastavnog  predmeta Ugostiteljstvo, poučiti pristojnom  ponašanju i važnosti istoga u ugostiteljstvu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - proširiti znanje stečeno na redovitoj nastavi. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - na redovitoj nastavi, u kabinetu, u ugostiteljskom  objektu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - kroz nastavni predmet Ugostiteljstvo |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET UGOSTITELJSKOM OBJEKTU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - upoznati učenike sa načinom poslovanja  ugostiteljskog objekta;  - upoznati učenike za opremom u ugostiteljskom  objektu;  - upoznati učenike kako se koristiti aparatima u  ugostiteljskom objektu; |
| **2. Namjena aktivnosti** | - proširiti znanje stečeno na nastavi;  - stjecanje vještina rada s aparatima; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - posjet ugostiteljskom objektu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - školska godina 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - kroz nastavni predmet Ugostiteljstvo |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **STATISTIČKA OLIMPIJADA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - spoznaja važnosti prikupljanja i analize statističkih podataka;  - korištenje statističkih podataka za analizu promjenjivosti društvenih i prirodnih pojava;  - primjena dobivenih rezultata statističkom analizom. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - proširiti znanje stečeno na nastavi;  - natjecanje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - sudjelovanje na Statističkoj olimpijadi; |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - školska godina 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - ocjenom kroz ocjensku rešetku (Primjena znanja i Samostalnost u radu). |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **UČENIČKA ZADRUGA „FAROS“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Programom rada želi se okupiti što veći broj učenika ( na dragovoljnoj osnovi ), i primjerenim metodičkim postupcima omogućiti im razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti, te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih i društvenih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.  Razvijanje ekološke svijesti kod učenika i očuvanja baštine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | U Zadruzi će se posebno njegovati i razvijati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo.  Stjecat će se svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine i pučkog stvaralaštva. Učenicima će se omogućiti najveći razvitak sposobnosti i ostvarenje  osobnih interesa, a time i samopotvrđivanje te spoznaja vlastitih sklonosti i sposobnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, prof.  Velimir Galić, prof.  Viktorija Čolić Serdar, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Radom u radionicama, grupnim radom, i individualnim pristupom osigurati realizaciju plana, sudjelovati na izložbama, sajmovima, smotrama, organizirati stručne skupove s kreativnim radionicama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali i sredstva za rad sekcija zadruge, odlasci na izložbe, smotre i natjecanja. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Sudjelovanje na smotrama, izložbama, natjecanjima učeničkog stvaralaštva, prodaja naših proizvoda. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PČELARSTVO**  **POSJET PČELINJAKU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa samim procesom proizvodnje meda, vrcanje meda, preslaganje okvira, alatima u pčelarstvu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o proizvodnji meda, uz prisutnost stručnjaka na tom području. Da upoznaju rad sa pčelinjim zajednicama i sve alate potrebne za rad u pčelinjaku. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 4. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet pčelinjaku, za vrijeme vrcanja meda i ostalih aktivnosti vezanih za rad u pčelinjaku. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave. Kroz ocjensku rešetku. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **LJEKOVITO BILJE - STRUČNI POSJET KUĆI LJEKOVITOG BILJA**  **NA OPG-u LUČIĆ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa samim procesom pripreme i destilacije ljekovitog bilja. Učenici će naučiti kako pravilno postupati s ljekovitim biljem prije i za vrijeme destilacije, te kako pravilno skladištiti eterično ulje i hidrolate. Nakon postupka destilacije učenici će na radionici naučiti izradu sapuna i balzama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o proizvodnji ljekovitog bilja, te da upoznaju proces nastanka eteričnog ulja te proizvoda koji se mogu izraditi od njega. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 2. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet kući ljekovitog bilja na OPG-u Lučić u Zastražišću. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza autobusom. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave. Kroz ociensku rešetku. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | POSJET BOTANIČKOM VRTU PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA NA MARJANU |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa biljnim vrstama u prirodnom okruženju uz stručno vodstvo. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio o ljekovitom bilju i njegovoj upotrebi i važnost. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 2. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Botaničkom vrtu uz stručno vođenje. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. U vrijeme vegetacije. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku, ppt. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET “MEDITERANSKOM SAJMU“**  **U DUBROVNIKU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa najnovijim inovacijama u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji. Podizati svijest o zdravoj prehrani, ekološkim standardima, održivom razvoju, ravnoteži prirode gospodarstva i čovjeka, kroz izobrazbu putem predavanja, radionica, okruglih stolova, znanstvenih kongresnih skupova. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju, priprema za buduća radna mjesta. V**rlo je značajna iz razloga što jača interes za proizvodnju ekološki i tradicionalno uzgojene hrane, poglavito u ruralnim područjima.** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici agroturističkog usmjerenja, kuhari i slastičari  Viktorija Ćolić Serdar, prof., Učenici usmjerenja kuhar/slastičar |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet sajmu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza, ulaznice za sajam |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | PPT s fotografijama s posjeta |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **VINARSTVO: POSJET VINARIJI STINA**  **U BOLU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa procesom proizvodnje vina i preradom grožđa. Upoznavanje sa mehanizacijom u podrumu, te laboratorijskim priborom. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio u proizvodnji vina i kemijskim analizama mošta i vina. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 3. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet jednoj od najstarijih vinarija na ovim prostorima, nekadašnjoj prvoj zadruzi. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi karte za katamaran. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku. |

Nositelj aktivnosti: Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **OBILJEŽAVANJA SVJETSKOG DANA PČELA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  . | Upoznati učenike i nastavnike sa važnošću očuvanja pčela i pčelinjih zajednica. Upoznati učenike i nastavnike sa životnim ciklusom pčelinje zajednice te zanimljivostima o proizvodnji meda. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio, te da upoznaju nastavnike s životom pčelinje zajednice. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 4. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada prezentacije na temu „Zanimljivosti o pčelama“ povodom obilježavanja svjetskog dana pčela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 20.svibnja 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nije potreban novac. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.  Kroz ocjensku rešetku. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET SLASTIČARNICI aROMA**  **gelato experience Boutique, Stari Grad** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Posjet i razgledavanje slastičarnice . Upoznavanje s načinom rada, raznovrsnom i inovativnom ponudom kvalitetnih sladoleda bez glutena i pojačivaća okusa . |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s gastroponudom i degustacijom sladoleda. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 3.UGO razreda slastičara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje slastičarnice, izrada prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | rujan, 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi ( autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET SLASTIČARNI „ OŠ KOLAČ“ i PIZZERIA „BOKAMORRA“, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Posjet i razgledavanje slastičarnice i pizzerie (proizvodnje). Upoznavanje s načinom rada i uvjetima pripreme vrhunskih kolača i pizze te gastronomskom ponudom ugostiteljskih objekata. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s gastroponudom i degustacijom kolača i pizze. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić i Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 3.UGO razreda slastičara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje ugostiteljskih objekata, jednodnevni stručni posjet. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | listopad, 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna karta, autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **GAMULIN CHOCOLATES**  **Jelsa** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Posjet Gamulin chocolates koja se bavi izradom raznih vrsta čokolada i pralina. |
| **2.Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje izrade čokolade i pralina u slastičarstvu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 3.UGO razreda slastičara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje slastičarnice i izrada plakata s fotografijama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | studeni, 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema putnih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i izrada plakata o posjetu. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET 8. MEĐUNARODNOM SAJMU VJENČANJA „Wedding day“ 2022., Spaladium Arena, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s raznovrsnom ponudom vjenčane industrije, prehrambenih i konditorskih proizvoda, opreme za serviranje vjenčanih kolača i torti, prezentacije i radionice dekoracije i izrade svečanih torti i deserata. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Anita Matijeta Hure, Vilma Milatić i Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 3.UGO razreda slastičara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje sajma i praćenje raznih prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | siječanj, 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznica za sajam) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Izrada prezentacije o posjetu sajmu. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET ADRIATIC GASTRO SHOW, Međunarodni festival gastronomije i turizam, 2022., Spaladium Arena, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje hotelske i ugostiteljske opreme, eko i enogastronomije, prehrambenih i konditorskih proizvoda, pića i napitaka, opreme za serviranje, tekstilnog programa za ugostiteljstvo. Upoznavanje učenika sa kulturom i gastronomijom različitih zemalja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 3.UGO razreda slastičara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Razgledavanje sajma i praćenje raznih gastro natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | veljača, 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznica za sajam) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i Izrada plakata s fotografijama posjeta sajmu. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **XVI. Međunarodni kulinarski festival**  **„BISER MORA“**  **Supetar** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Posjet kulinarskom festivalu „Biser mora“ upoznavanje novih tehnika pripreme i prezentacije jela. Praćenje gastro natjecanja, cooking show-a, radionica, prezenacija strane i domaće kuhinje. |
| **2.Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje gastroponude raznih zemalja uz degustacije jela i slastica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1.UGO i 3.UGO razreda slastičara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni stručni posjet festivalu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | travanj, 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi ( trajektne karte) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje kroz nastavni proces i izrada prezentacije o posjetu festivalu. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNAi IZVANUČIONIČKA AKTIVNOST*** | **DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE-DANI KRUHA** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u službi humanosti ; ukazivati na važnost očuvanja prirode i plodova zemlje. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Njegovanje zahvalnosti za primljena dobra .Podizanje svijesti o važnosti ekološke poljoprivede i očuvanju domaćih proizvoda od domaćih plodova ,kako u službi zdrave prehrane tako i u službi razvoja turizma, eko turizma i zdravstvenog turizma; učenje od znalaca –stručnjaka u izradi domaćih pripravaka; učenje o umijeću prezentacija –izložaka; povezivanje s humanom djelatnosti |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Nikolina Ostojić, Ivo Tudor |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Suradnja s udrugom Društvo Kapja jubavi; sa župskim Caritasom kao nositeljima manifestacije; doprinos struke humanitarnim djelatnostima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Namirnice za izradu kruha i pekarskih proizvoda, papir za umatanje, te materijal za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala pojedincu, te pohvala razredu kao cjelini |

Nositelji aktivnosti : Ivo Tudor, u suradnji s nastavnicima kuharstva i ugostiteljskog posluživanja

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **UPOZNAVANJE I SAKUPLJANJE ZAČINSKOG, AROMATIČNOG i LJEKOVITOG BILJA OTOKA HVARA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavati učenike sa važnošću otočkog bilja i bilja općenito. Stavljati naglasak na sakupljanje istih zbog unaprijeđenja zdravlja i kuharskih sposobnosti. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Podizanje svijesti o važnosti ekološke poljoprivede i očuvanju starih prirodnih začina koji su kvalitetniji od kupovnih, a svakodnevno nas okružuju. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor, u suradnji sa Antonijem Vidovićem |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava u suradnji sa nastavnikom Antonijem Vidovićem i njegovom fakultativnom grupom iz predmeta Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Travanj / Svibanj 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir i materijali za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad razredu kao cjelini |

Nositelji aktivnosti : Ivo Tudor, nastavnik

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNAi IZVANUČIONIČKA AKTIVNOST*** | **OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA KUHARA** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati čari kuharstva kao struke i ukazati na važnost promicanja struke. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada prezentacije i nekog prigodnog jela. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir za umatanje i materijal za uređenje panoa, Namirnice za jelo |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u obilježavanju |

Nositelj aktivnosti, Ivo Tudor, Igor Obradović, Antonio Buzolić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET RESTORANU i HOTELU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima rad hotela,te usklađenost između uslužnih ugostiteljskih jedinica i kuhinje sa ostalim poslovnim jedinicama u hotelu. Upoznati sa raznim poduzećima koja sudjeluju na određene načine u poslovanju ugostiteljskih objekata, te stečeno teoretsko znanje primijeniti u praksi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i prakse; upoznavati se s opremljenosti pojedinih objekata prema pozitivnim pravnim propisima iz ugostiteljstva i turizma  Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskog i THK usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Ostojić, , Ivo Tudor ; učenici; suradnja s nastavnicima ekonomskih srodnih predmeta |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni uz suglasnost ravnatelja Škole, roditelja učenika i s nadležnim osobama objekata koje namjeravamo posjetiti. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesec ožujak i travanj 2022. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Eventualne putni troškovi koje snose roditelji |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja : Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini, primjeni znanja u struci, proširenju znanja na području posluživanja i kuharstva |

Nositelji aktivnosti : Ivo Tudor, nastavnik i Nikolina Ostojić, nastavnica

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET SAJMU GAST I MANIFESTACIJI BISER MORA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima najmodernije trendove u turizmu i gastronomiji. Upoznati sa raznim poduzećima koja sudjeluju na određene načine u poslovanju ugostiteljskih objekata, te stečeno teoretsko znanje primijeniti u praksi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i prakse; upoznavati se s opremljenosti pojedinih objekata prema pozitivnim pravnim propisima iz ugostiteljstva i turizma  Aktivnost je namjenjena učenicima THK i UGO smjera |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivo Tudor, nastavnik |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni uz suglasnost ravnatelja Škole, roditelja učenika i s nadležnim osobama objekata koje namjeravamo posjetiti. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesec ožujak i travanj 2022. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Eventualne putni troškovi koje snose roditelji |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja : Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini, primjeni znanja u struci, proširenju znanja na području posluživanja i kuharstva |

Nositelji aktivnosti : Ivo Tudor, nastavnik

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNAi IZVANUČIONIČKA AKTIVNOST*** | **COOKING SHOW UŽIVO U SKLOPU OBILJEŽAVANJA DANA SVETOG PROŠPERA U GRADU HVARU (FESTIVAL ZABORAVLJENE HRANE)** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u timu ; ukazivati na važnost očuvanja kuharske struke, te promociju iste u gradu Hvaru |
| **2. Namjena aktivnosti** | Aktivnost je namjenjena učenicima kuharskih zanimanja, ali i THK usmjerenja . Njegovanje timskog rada jedna je od najvažnijih komponenti u radu jedne kuhinje i poduzeća općenito. Isto tako, bitno je promicati kuharsku struku među ljudima da se vidi koliko je to zapravo jedno plemenito i dobro zanimanje bez kojega turizam ne može egzistirati. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Ivo Tudor u suradnji sa drugim nastavnicima ugostiteljskih i ekonomskih predmeta, te cehom udrugom Hrvatski masteršef. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kuhanje uživo u hvarskom Arsenalu od strane učenika Srednje škole Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak materijala za izradu jela |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi struke pojedincima koji se iskažu, te razredu koji bude sudjelovao u istraživanju te izradi knjižice. Evaluacija kroz ocjensku rešetku. |

Nostitelj aktivnosti: Ivo Tudor, Igor Obradović, Antonio Buzolić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **3. WINE, OLIVE AND HERITAGE FESTIVAL 2022.**  **Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | S učenicima obilježiti 2. Festival mediteranske prehrane, domaćih vina i maslinovih  proizvoda otoka Hvara |
| **2. Namjena aktivnost** | Upoznati učenike s hvarskom kulturnom i gastronomskom baštinom s cilijom promicanja domaćih hvarskih proizvođača u okviru pojma „mediteranska prehrana“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nadica Sarjanović, Nikolina Carić, Vilma Milatić, Viktorija Čolić Serdar, učenici 3.AGRO, 4.AGRO, 1.UGO i 3.UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Festivalu „ Wine, olive and heritage“. Izrada proizvoda, jela i slastica kojim se potiče očuvanje tradicije i hvarske gastronomske i kulturne baštine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | svibanj, 2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza (autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz nastavni proces. |

Nositelj aktivnosti:

Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **18.10. Svjetski dan kravate** |
| * **Ciljevi i aktivnosti** | * Razviti sposobnost vrednovanja hrvatskog proizvoda * Osposobiti učenike za međusobnu komunikaciju i stjecanje novih spoznaja * Razviti pozitivan odnos prema kulturi |
| * **Namjena aktivnosti** | * Upoznavanje s povijesnom ulogom kravate i uloga kravate danas kao prepoznatljivog hrvatskog proizvoda |
| * **Nositelji aktivnosti** | * Učenici THK i UGO razreda * Predmetna nastavnica Ivana Vojković |
| * **Način realizacije** | * Učenici će istražiti činjenice o kravati te će to prezentirati na satu. Prigodna radionica pravilnog vezanja kravate za ostale razrede. |
| * **Vremenik aktivnosti** | * listopad 2021. |
| * **Troškovnik aktivnosti** | * uredski materijal |
| * **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Vrednovanje kroz nastavni proces i korištenje usvojenog prilikom svečanosti ili službenih događaja (maturalni ples - vezanje kravate). |

Program izradila: Ivana Vojković, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET TURISTIČKOJ ZAJEDNICI GRADA HVARA** |
| * **Ciljevi i aktivnosti** | * Upoznati učenike s TZ grada Hvara i aktivnostima TZ |
| * **Namjena aktivnosti** | * Primijeniti stečena znanja u strukovnim predmetima i svakodnevnom životu |
| * **Nositelji aktivnosti** | * Učenici THK razreda * Predmetna nastavnica: Ivana Vojković |
| * **Način realizacije** | * Posjet TZ grada Hvara |
| * **Vremenik aktivnosti** | * Tijekom školske godine 2021./2022. |
| * **Troškovnik aktivnosti** | * 0kn |
| * **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Primjena stečenih znanja u redovnoj nastavi kroz strukovne predmete i povezivanje s nastavnim sadržajima. |

**Pr**ogram izradila: Ivana Vojković, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **Stručni posjeti** |
| **Ciljevi i aktivnosti** | Posjet hotelu Briig u Splitu |
| **Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju.  Povezivanje teorijskih nastavnih sadržaja i stečenog znanja na konkretnom problemskom zadatku iz područja rada i organizacije hotela. |
| **Nositelji aktivnosti** | Ivana Vojković |
| **Način realizacije** | Organizirani posjet.  Vođenje bilješki tijekom posjeta.  Izrada prezentacija o usvojenom nakon stručnog posjeta. |
| **Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2021./2022. |
| **Troškovnik aktivnosti** | Uredski materijal  Troškovi prijevoza |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | U skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz ekonomske grupe predmeta na temelju elemenata: prezentacija, praktičan rad, samostalni rad. |

Program izradila: Ivana Vojković, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET** | **Jednodnevni izlet** |
| **Ciljevi i aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva i pozitivne interakcije među učenicima u razrednom odjelu. |
| **Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno zbližavanje i druženje. Proširivanje znanja i načina provođenja vremena.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije i interakcije. |
| **Nositelji aktivnosti** | Ivana Vojković |
| **Način realizacije** | Putovanje učenika trećeg razreda ugostitelja u dogovoru s roditeljima uz pratnju razrednice. |
| **Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine u dogovoru s roditeljima. |
| **Troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | Evaluacija izleta po povratku u školu. |

Program izradila: Ivana Vojković, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | **BURZA RADA** |
| **Ciljevi i aktivnosti** | Osposobiti učenike za međusobnu komunikaciju i stjecanje novih spoznaja.  Razvijanje pozitivne interakcije među učenicima u razrednom odjelu i među razrednim odjelima. |
| **Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju.  Povezivanje teorijskih nastavnih sadržaja i stečenog znanja na konkretnom problemskom zadatku raspisivanja natječaja za posao te pisanje i sastavljanje molbe za posao i zivotopisa. |
| **Nositelji aktivnosti** | Ivana Vojković |
| **Način realizacije** | Učenici jednog razrednog odjela će napisati i objaviti natječaj za posao a zatim će učenici drugog razrednog odjela pisati i javljati se na raspisani natječaj za posao tako da će napisati molbu za posao i životopis.  Nakon isteka roka za prijavu na natječaj učenici će organizirati i razgovor za posao. |
| **Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2021./2022. |
| **Troškovnik aktivnosti** | Uredski materijal |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | U skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz ekonomske grupe predmeta na temelju elemenata: prezentacija, praktičan rad, samostalni rad. |

Program izradila: Ivana Vojković, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | **POKVARENI TELEFON** |
| **Ciljevi i aktivnosti** | Razvijanje zajedništva i pozitivnog okruženja među učenicima. |
| **Namjena aktivnosti** | Povezivanje teorijskih nastavnih sadržaja i stečenog znanja iz područja komuniciranja, procesa komuniciranja te svrhe komuniciranja.  Potaknuti učenike na međusobno druženje.  Analiziranje Berlovog modela komunikacije i svrhe komuniciranja da pošiljatelj i primatelj shvate poruku na isti način. |
| **Nositelji aktivnosti** | Ivana Vojković |
| **Način realizacije** | Učenici sjede ili stoje u polukrugu. Učenik, pošiljatelj poruke, započinje igru te smišlja riječ ili rečenicu te ju šapće na uho igraču pokraj sebe. Zatim drugi učenik prenosi trećem i tako redom. Riječ ili rečenicu koju šapću smiju izgovoriti samo jednom. Posljednji učenik, primatelj poruke izgovara na glas ono što je čuo. |
| **Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine 2021./2022. |
| **Troškovnik aktivnosti** | - |
| **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | Evaluacija aktivnosti |

Program izradila: Ivana Vojković, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT**  **Ministarstva turizma RH** | **Prethistorijski Hvar/ Prehistoric Hvar** |
| **1. Ciljevi i aktivnost** | Srednja škola Hvar –nositelj  1. Eko turistička destinacija – očuvanje lokalne kulture (prethistorijsko nalazište), očuvanje kulturne raznolikosti kroz zaštitu ekosustava (lokacija špilje je unutar zaštićenog područja rta Pelegrin), promocija odgovornosti kroz minimalni utjecaj na okoliš i kulturu (postavljanje info ploče pred špiljom, IT tehnologijom omogućiti virtualni posjet špilji); osmišljavanje i pružanje kvalitetnih doživljaja gostima-novi proizvod arheološki turizam  2. Turizam s elementima volonturizma (turist-volonter) – čišćenje puteva na rtu Pelegrin do Markove špilje u koje se mogu uključiti i turisti volonteri; nadopunjavanje arheološke interaktivne mape fotografijama i podacima s terena  3. Turistički proizvod koji pruža lokalno iskustvo - turistima se pruža mogućnost sudjelovanja u čišćenju puteva na rtu Pelegrin, sudjelovanje u mapiranju arheoloških resursa, sudjelovanje u radionici s udrugom arheologa  4. Primjena IT tehnologije u kreiranju turističkog proizvoda destinacije – aplikacija proširene stvarnosti (dostupna bi bila u Muzeju hvarske baštine) i interaktivna mapa StoryMap koji omogućuju „posjet“ špilji bez ulaska u špilju za sve turiste i ponaosob za turiste s ograničenom pokretljivošću (osobe s invaliditetom) i ograničene mogućnosti doživljavanja stvarnosti (osobe s autizmom, down sindromom)  Naziv projekta  Glavne smjernice projekta:   * omogućiti „posjet“ teže dostupnim lokacijama –Markova špilja kao arheološko nalazište iz neolitika za sve turiste kao i turiste - osobe s ograničenom pokretljivosti (segment socijalnog turizma, turizma za sve)   • suradnja nositelja javne vlasti s obrazovnim sektorom (Škola, TZ, Grad, Komunalno Hvar, Hrvatske šume)  • institucionalno dereguliranje - znatno olakšano dobivanje dozvole Grada za postavljanje info ploče u zaštićenom području rta Pelegrin, uvrštenje na turističku kartu destinacije  • ekološka odgovornost- održivost u izboru materijala za izradu info ploče (minimalna invazija prostora gdje će ploča biti postavljena), te aplikacije za proširenu stvarnost  • više od „sunca i mora“ - novi kulturni turistički doživljaj Hvara koji slavi njegovu prošlost i ostavlja prostor za suvremenu budućnost, jedinstven u Hrvatskoj i na Mediteranu (keramika iz Markove špilje jedinstven primjer tzv. impresso-keramike karakteristične za mediteransko područje) , imajući u vidu da valorizacija Markove špilje kao turističke atrakcije doprinosi obogaćivanju turističke ponude, ali i edukaciji otočnog stanovništva i naših učenika  • autentičnost i kreativnost –posebnost špilje su primjerci impresso-keramike Mediterana, drugačija komunikacija s turističkim tržištem- proširena stvarnost (AR) korištenjem novih tehnologija, odgovaranje na potrebe posebnih segmenta turističkog tržišta (znanstvenici, mladi, seniori, gosti 55+, obitelji, programi city-break turizma ili touring programe); neiskorištenost Markove špilje u turističke svrhe dosada  • inovirani tržišni pristup - pokušati redizajnirati imidž otoka koji nude „više od ljeta, više od sunca i mora „, a to temeljiti na interpretiranju Hvara kao „otoka prirodne ljepote i ispunjenosti“’, „duge i bogate arheološke povijesti“, odnosno identitetskim i vrijednosnim obilježjima kao što su duga povijesna i turistička tradicija, raznolikost kulturnih obilježja, sadržajnost, autentičnost arheoloških lokaliteta, očuvanost okoliša, bogatstvo baštine  • očuvanje vlastite kulture kao osnovne značajke hrvatskog turizma  • podizanje razine javne svijesti o neiskorištenim turističkim resursima koji imaju potencijal prerastanja u turističku atrakciju |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Aktivnost je namijenjena učenicima fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije, ali i svim ostalim zainteresiranim učenicima |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić |
| **4. Način realizacije** | SUKLADNO EPIDEMIOLOŠKOJ SITUACIJI:  FAZE PROJEKTA:   * Formiranje učeničkih grupa za realizaciju projekta (učenici-istraživači, učenici- snimatelji i montažeri dokumentarnog filma, učenici-dizajneri proširene stvarnosti, učenici-arheolozi, učenici-kuhari završne svečanosti) * Izrada loga projekta * Prikupljanje i klasifikacija podataka o Markovoj špilji i ostalih arheološkim prapovijesnim nalazištima hvarske kulture na otoku * Prikupljanje fotografija, što većeg broja arheoloških ostataka, (arheološki muzeji u Šibeniku, Splitu, Zadru i Zagrebu, Muzej hvarske baštine u Hvaru, Dominikanski samostan u Starom Gradu i zbirka koja se nalazi na Humcu * Organizirani posjet Grapčevoj špilji kod Jelse na Hvaru (primjer iz prakse) * Čišćenje prilaznih puteva špilji na rtu Pelegrin * Ulazak (spuštanje)u špilju s arheolozima– prvi put nakon 1978.kad je prvi put istražena) * Izrada i dizajn aplikacije proširene stvarnosti (izrada scenarija, snimanje audio i video zapisa, montaža, produkcija) * Izrada i dizajn interaktivne mape StoryMap- poučna arheološka staza Hvara * Radionice s udrugom arheologa – Kako su živjeli praljudi? Sastavljanje jelovnika jednog pračovjeka * Grafička priprema promotivnih materijala - majice, plakati, roll-up banner * Priprema teksta za info ploču, pronalazak dobavljača info ploče * Postavljanje info ploče s QR kodom ispred Markove špilje * Prezentacija projekta i završna svečanost, promocija aplikacije proširene stvarnosti u Muzeju hvarske baštine * Svečani domjenak s buffet stolom u Hvaru * Promocija projekta na društvenim mrežama, na novinama, na radiju, Tv |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Lipanj -prosinac 2021. , sukladno epidemiološkoj situaciji |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Financirano sredstvima Ministarstva turizma i sporta u sklopu natječaja „ Promocija zanimanja“ (20.000,00 kn) |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Facebook anketa, evaluacija učinaka projekta na ciljnu skupinu, izrada evaluacijskog izvještaja * Ocjenska rešetka fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJET** | **Storytelling destinacija:**  **„Šetnja kroz drevni Faros“**  **„Kamen mudraca Petra Hektorovića“** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Sudjelovanje u kostimiranom vođenju kroz baštinu s licenciranim turističkim vodičima * Upoznati učenike s novim oblikom turističkog vođenja, novim oblikom promocije destinacije * Predstaviti učenicima način života starih Grka i Petra Hektorovića, na autentičnim lokacijama |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * Svi zainteresirani učenici i nastavnici |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić * Licencirani turistički vodiči |
| 1. **Način realizacije** | * Organizirani posjeti na povijesnim lokalitetima u Starom Gradu * Vođenje zabilješki i ispunjavanje radnih listića tijekom posjeta * Izrada PP prezentacija i plakata nakon posjeta |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Predsezona ili posezona |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Troškovi prijevoza do Starog Grada * Trošak turističke ture (oko 75 kn) |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog aktiva, rad Vijeća učenika i posredno, kroz sjednice Nastavničkog vijeća |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJETI** | **SAJMOVI:**  **ADRIATIC GASTRO SHOW i Sajam GAST** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * Posjet sajmu ugostiteljstva i turizma s upoznavanjem najnovijih dostignuća iz područja turizma i ugostiteljstva   s posebnim naglaskom na ugostiteljsku opremu i inventar |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * za sve učenike THK kao i ugostiteljske razrede |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić |
| 1. **Način realizacije** | * Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i jednokratan posjet sajmu, sukladno povoljnoj epidemiološkoj situaciji |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Veljača, ožujak 2021. |
| 1. **Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog aktiva, rad Vijeća učenika i posredno, kroz sjednice Nastavničkog vijeća. |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJETI** | **Događaji u Splitu i na otoku** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Posjet predavanjima, radionicama i sl. događajima sadržajno vezanim za turističke predmete u školi, prema naknadnom rasporedu događanja i sukladno trenutnim epidemiološkim mjerama |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Za učenike fakultativnog predmeta   Promocija turističke destinacije |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić |
| **4. Način realizacije** | * Prisustvovanje događaju, usputni posjet kulturnim atrakcijama u Splitu i na otoku (muzeji,...) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Tijekom nastavne godine |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Eventualni troškovi ulaznica na događaj i u muzeje |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka fakultativnog ili strukovnog predmeta |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT-nastavak** | **Hvar for all- održivost nagrađenog projekta** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Nastaviti nagrađeni projekt Hvar for all 2019. * Potaknuti održivost samog projekta * I dalje promicati važnost turizma za sve, pristupačnog turizma * Izraditi nove taktilne ploče destinacije Hvar za slijepe i slabovidne turiste |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Za učenike fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić |
| **4. Način realizacije** | * Dogovoriti s Gradom i TZ-om lokacije postavljanja ploče * Definirati izgled ploča i naručiti kod dobavljača * Postaviti ploče na frekventna mjesta u gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Do kraja prosinca 2021. |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * 9.000,00 kn, Ministarstvo turizma i sporta RH |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka fakultativne nastave * Kroz rad stručnih vijeća |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **Mini projekt** | **SVJETSKI DAN TURIZMA 2021. „Turizam za uključivi rast“**  **(World Tourism Day 2021: Tourism for Inclusive Growth)** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Osvijestiti učenike o važnosti obilježavanja Svjetskog dana turizma, posebice u neizvjesnom kontekstu obilježenom razvojem pandemije COVID-19 * Sudjelovati -uključiti se u ovogodišnje obilježavanje Svjetskog dana turizma , s temom „Turizam za uključivi rast“, u organizaciji UNWTO |
| **2. Namjena aktivnosti** | * promicanje održivog i odgovornog turizma koji, proveden na načelima socijalne i ekonomske pravde, uz puno poštivanje okoliša i kulturâ prepoznaje središnju ulogu lokalne zajednice * predstaviti potencijal turizma za stvaranje radnih mjesta i zbližavanje zajednica * Izraditi fotografije i videozapise visoke rezolucije koji najbolje prikazuju čitav lanac vrijednosti, od proizvođača suvenira, preko menadžera hostela do turističkih vodiča. Na taj način želi se naglasiti moć turizma koji generira rast i pozitivnu transformaciju koju je pokrenuo za ljude. |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić * Fakultativna grupa Promocija turističke destinacije |
| **4. Način realizacije** | * Prikupiti fotografije ili video zapise i poslati na službeni e-mail Svjetske turističke organizacije (UNWTO), s temom: * Radnici turističkog sektora * Lokalne zajednice * Putnici koji se uključuju u lokalne aktivnosti i događaje * Kvaliteta fotografija: najmanje 300 dpi. * Videozapisi: ne dulji od jedne minute, najmanje 1080p. * Fotografije naših učenika bit će također objavljene na facebook stranici Škole |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Rujan 2021. |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka fakultativne nastave * Kroz rad stručnog aktiva, stručnih vijeća i nastavničkog vijeća * Objava na službenim stranicama UNWTO i stranicama Škole |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **RADIONICE** | **Radionice poduzetništva s Michaelom Freerom** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Razvijanje poduzetničkog duha mladih * Osvijestiti o važnosti poduzetništva, napose društvenog poduzetništva * Predstaviti mladima pojam društvenog poduzetništva i utjecaj na lokalnu zajednicu * Primijeniti znanje engleskog jezika u poslovnom svijetu |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Učenici prvih razreda i svi ostali zainteresirani učenici |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Voditelj radionica u Školi (na engleskom jeziku): Michael Freer, društveni poduzetnik * Koordinatorica u Školi: Sanda Stančić |
| **4. Način realizacije** | * Radionice na različitim poduzetničkim (ekonomskim) temama, na engleskom i hrvatskom jeziku, jednom mjesečno u školi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Tijekom nastavne godine, jedanput mjesečno |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Kroz rad stručnih vijeća |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava*** | Posjet Botaničkom vrtu Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s različitim biljnim vrstama i njihovim ljekovitim svojstvima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Omogućiti učenicima lakše usvajanje znanja o biljnim vrstama koje koristimo u prehrani. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, Ivana Vojković, Vatroslav Lozić, suradnja s kolegama iz kuharstva |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet botančkom vrtu uz organizirano vođenje po vrtu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trajektne karte. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Sumativno i formativno vrednovanje kroz ocjensku rešetku, seminarski rad i tablice učeničkog vrednovanja i samovrednovanja. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava*** | Prikupljanje ljekovitog i aromatičnog bilja |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s različitim biljnim vrstama i njihovim ljekovitim svojstvima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Omogućiti učenicima lakše usvajanje znanja o biljnim vrstama koje koristimo u prehrani. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, Ivana Vojković, Vatroslav Lozić, suradnja s kolegama iz kuharstva |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće školske godine 2021./2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema predviđenih troškova. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Sumativno i formativno vrednovanje kroz ocjensku rešetku, seminarski rad i tablice učeničkog vrednovanja i samovrednovanja. |