**SREDNJA ŠKOLA HVAR**

**KROZ BURAK 81**

**HVAR**

**KLASA: 003-05/20-01/03**

**URBROJ:2128-30-03-20-1**

**Hvar, 6. listopada 2020.g.**

**Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/12, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 ) i članka 12. Statuta Srednje škole Hvar, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 6. listopada 2020. donosi:**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.**

**Ravnatelj: Predsjednik Školskog odbora**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Saša Paduan, prof. Damir Šurjak, dipl.oec.**

**Srednja škola Hvar**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM**

2020./2021.

**usvojen na sjednici Školskog odbora**

**6. listopada 2020. godine**

**temeljem članka 28. i 118.**

**Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i**

**srednjoj školi te članka 12. Statuta Srednje škole Hvar**

**Srednja škola Hvar**

****

2020./2021.

**Školski kurikulum**

**SADRŽAJ:**

1. **OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**
2. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**
3. **FAKULTATIVNA NASTAVA**
4. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**
5. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**
6. **IZLETI I EKSKURZIJE**
7. **OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH NADNEVAKA**
8. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**I. OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Školski kurikulum** se usmjerava na sva područja Škole:

Učinkovitost, uspjeh Škole što uključuje:

osobne kompetencije, razvijanje samopouzdanja i samostalnosti, odgovornosti, tolerancije, spremnost na aktivno sudjelovanje u društvenom životu;

stjecanje temeljnih kompetencija i osposobljavanje za cjeloživotno učenja

Napredak Škole povezan je s kompetencijama nastavnika, kako stručnim, tako i socijalnim, metodičkim kompetencijama, s razvojem profesionalnog standarda u struci i poučavanju, a to pretpostavlja potrebu i interes nastavnika za proširenjem kompetencijama ili njihovo daljnje usavršavanje, spremnost na napore, na samostalan i timski rad, na interaktivnu komunikacijsku tehnologiju.

**Dugoročni i kratkoročni ciljevi izvannastavnih aktivnosti, izborne nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti te projekata Škole:**

- poticati i unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj učenika;

* promovirati vrijednosti nacionalne i zavičajne kulture posebno kroz izvannastavne aktivnosti i kulturnu i javnu djelatnost Škole ; razvijati svijest o očuvanju kulturno-povijesne baštine;
* odgajat
* omogućiti svim učenicima postizanje stručnih kompetencija potrebnih za tržište rada i nastavak obrazovanja; osposobljavati učenike za život i rad prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
* shvaćati i pratiti razvoj učenika, razvijati samopoštovanje , samopouzdanje učenika;
* poticati nenasilno i konstruktivno rješavanje sukoba među mladima i ostalima;
* osuvremenjivati nastavne metode i stilove poučavanja;
* razvijati obrazovne i kreativne potencijale učenika te podizati stručnost nastavničkog kadra;
* njegovati i stvarati kvalitetne međuljudske odnose između učenika i nastavnika
* poticati i razvijati kulturu rada;
* promicati otvorenost Škole prema lokalnoj zajednici I širom okolinom
* u suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom raditi na stvaranju boljih prostornih i materijalnih uvjeta rada Škole

Područja kroz koja ćemo promicati vrijednosti i ostvarivati ciljeve

|  |  |
| --- | --- |
| **PODRUČJE** | **CILJEVI** |
| ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE | Škola kao sudionik aktivnosti na gradskoj, općinskoj razini (npr.humanitarni rad, akcije, ekološke aktivnosti i dr.); često i nositelj samostalnih aktivnosti i manifestacija   * Suradnja s kulturnim institucijama * Predstavljanje Škole, školskih projekata, akcija * Promocija škole putem raznih aktivnosti , Dan otvorenih vrata; obilježavanje nekih blagdana, nadnevaka; izrada plakata, brošura, razgovori, kontakti |
| RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE | Razredno ozračje :   * Poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i Škole * Suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema)   Međurazredni odnosi :   * Povezivanje razreda zajedničkim aktivnostima (školske grupe, ekskurzije , izleti) * Sudjelovanje učenika u rad školskih grupa i u izvanškolskim aktivnostima   Školsko ozračje :   * Škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja * Poticanje učenika da razvija kreativnost, i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena * Škola nastoji stvarati ozračje povjerenja, uzajamnog poštovanja, ljubavi, uz zadržavanje ostvarivanja zadaće odgoja i obrazovanja * Pružati razumijevanje za stresne odnosno teške životne situacije |

**NAČIN VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VRJEDNOVANJA**

**Vanjsko vrjednovanje**

Vanjsko vrjednovanje podrazumijeva uključenost drugih nositelja odgojno-obrazovnog rada. Okvirni kriteriji vanjskog vrjednovanja postavljeni su na nacionalnoj razini i definirani Nacionalnim kurikulumom. Vanjsko vrjednovanje prati i ocjenjuje odgojno-obrazovne rezultate na temelju:

* rezultata državne mature,
* obrane završnih radova
* pomoćničkih ispita

**Samovrjednovanje**

Cilj samovrjednovanja je unaprjeđivanje kvalitete rada Škole

A*) Samovrjednovanje strukovnih programa Škole*provodi se prema *Priručniku za samovrednovanje za ustanove za strukovno obrazovanje,* a temeljemZakona o strukovnom obrazovanju i odredbama Statuta. U Školi su, zbog poznatih razloga operativnosti, racionalizacije troškova, ali i kvalitete rada obzirom na djelovanje u lokalnoj zajednici i, osnovani *Timovi za kvalitetu*, posebno Tim za kvalitetu za odjele u Hvaru i Tim za kvalitetu za odjele u Jelsi.Timovi su osnovani prema programima rada, odnosno:

a) Tim za kvalitetu za zanimanja htt, kuhar, agroturistički tehničar, slastičar

b) Tim za kvalitetu za zanimanja thk i kuhar

Ravnatelj je imenovao koordinatore SANDU STANČIĆ i DAMIRA ŠURJAKA.

Timovi su operativna tijela i rade u procesu samovrjednovanja programa obrazovanja koji spadaju pod njihovo kurikularno područje; oni izrađuju mini izvješća o samovrjednovanju na temelju kojih Povjerenstva za kvalitetu izrađuju cjelokupno izvješće o samovrjednovanju.

1. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **MEĐUNARODNA SURADNJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * stjecanje znanja o raznolikosti europskih kultura * razvoj praktičnih vještina i poduzetničkog načina razmišljanja * uporaba informacijsko-komunikacijskih tehnologija i web alata * inovativne metode poučavanja * razmjena dobre prakse |
| **2. Namjena aktivnosti** | * poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja uporabom novih tehnologija i inovativnih metoda poučavanja * sudjelovanje u mobilnostima s namjenom učenja jezika, razmjene dobre prakse, međukulturalnog osvješćivanja i aktivnog sudjelovanja u društvu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Natalija Moškatelo, mag. * Grupa učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * razmjena učenika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima i profesorima partnerskih škola, * terenski rad, * online debate, * e-časopis * posjet kazalištu i časopisnoj kući * predstava na engleskom jeziku * jezične pripreme učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima i na natjecanjima * širenje projektnih iskustava i rezultata * team building |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2019. – 31.8.2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje rada učenika i sudjelovanja u projektnim aktivnostima. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag. educ.

|  |  |
| --- | --- |
| *AKTIVNOST* | Robotika – projektna nastava |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osposobiti učenike za samostalnu i učinkovitu gradnju robota i izradu programa za upravljanje robotom korištenjem programa RoboPro, razvijati motoričke vještine, logičko razmišljanje, darovitost, kreativnost u sastavljanju robotičkih konstrukcija i motiviranost pronalaska različitih programskih i konstrukcijskih rješenja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područje robotike. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Profesorica Sandra Tudor i učenici uključeni u robotiku. Sudjelovanje učenika na radionicama CI Nove tehnologije i natjecanjima uz podršku voditelja, te sudjelovanje na radionicama I natjecanjima Hrvatskog robotičkog saveza |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Analizirati različite programske probleme, raspravljati o mogućim rješenjima, otkrivati nove načine programiranja, stvarati programe za upravljanje robotima i sudjelovati na natjecanju HRL, a prema ostvarenim rezultatima sudjelovanje na međunarodnim natjecanjima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2020. /2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Oprema za rad – oko 10 000,00 kn (iz donacija)  Troškovi odlaska na natjecanje – 3000,00 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Godišnji izvještaj; praćenje napredovanja i usmena pohvala učenika; objava rezultata na natjecanjima i redovitost sudjelovanja na radionicama |

Nositelji aktivnosti: Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Fakultativna nastava iz predmeta Geoinformatike u geografiji i Botanike ljekovitog i aromatičnog bilja** |
| **Aktivnost:**  **1. Ciljevi aktivnosti** | Kartiranje staništa i agroklimatskih uvjeta uzgoja maslina otoka Hvara  - istražiti obilježja i mogućnosti razvoja održive otočne poljoprivrede uporabom produkata svemirskih i GIS tehnologija  - identificirati i izdvojiti relevantne svemirske prostorne podatke u području maslinarstva  - analizirati i interpretirati relevantne svemirske prostorne podatke u području maslinarstva  - analizirati prostorno-vremenske trendove u maslinarstvu koristeći produkte svemirskih tehnologija  - organizirati prostorne podatke i grafički ih predočiti koristeći GIS kartografsku aplikaciju  - razlikovati vrste ljekovitog i aromatičnog bilja u zavičaju  - objasniti važnost očuvanja bioraznolikosti  - analizirati prikupljene podatke i uzorke s terena  - usporediti podatke s različitih terena  - razlikovati agroklimatske uvjete potrebne za uzgoj određenih vrsta/sorti  - procijeniti mogućnosti gospodarskog iskorištavanja uzgoja određenih sorti |
| **2. Namjena aktivnosti** | - ukazati učenicima na mogućnost primjene produkata svemirskih i GIS tehnologija u razvoju održive poljoprivrede otoka Hvara |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | - učenici fakultativnih predmeta Geoinformatike u geografiji i Botanike ljekovitog i aromatičnog bilja u školskoj godini 2020./2021. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kabinetsko i terensko prikupljanje podataka, konzultacija sa stručnjakom iz poljoprivredne savjetodavne službe otoka Hvara, njihova analiza i klasifikacija, implementacija u GIS kartografsku aplikaciju te javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | ožujak 2021. - svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje geografskih istraživačkih vještina (vrednovanje kao učenje) te razine usvojenosti generičkih kompetencija (digitalne pismenosti);(usvojenost sadržaja, aktivnosti i odnos prema radu). |

Nositelji aktivnosti: Kristina Ćubić, prof.

Antonio Morić Španić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA NASTAVA*** | **GEOGRAFIJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Kroz ponuđenu nastavu izbornog predmeta geografije želimo slijediti povećani interes učenika za dodatne sadržaje iz područja geografije |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti i detaljnije objasniti bitna područja geografije; omogućiti zainteresiranim učenicima priliku spoznaje dodatnog gradiva, što uključuje i priliku nastavka obrazovanja u željenom pravcu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rozarija Radonić i učenici trećeg razreda gimnazije (70 sati godišnje) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tokom cijele školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema dodatnih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenjem  aktivnosti i usvojenosti gradiva i ocjenjivanjem |

Nositelj aktivnosti

Rozarija Radonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***IZBORNA NASTAVA*** | **KEMIJA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvajanje dodatnog znanja iz kemije potrebnog za uspješno polaganje državne  Tematike predmeta Izborna kemija temelje se na promicanju interesa za kemijom kao prirodnom znanosti s naglaskom na važnost razumijevanja fizikalnih i fizikalno-kemijskih procesa u cilju razumijevanja vlastitog ljudskog okruženja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika za polaganje državne mature, na način da se obrade sva područja ispitivanja kao i sve vrste zadataka planirane u ispitu državne mature |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Zrinka Miljak i učenici 2. razreda gimnazije u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni, rad u paru i individualni rad |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje se provodi kroz dva elementa ocjenjivanja:   1. Poznavanje kemije okoline 2. Eksperimentalna zrelost |

Nositelji aktivnosti:

Zrinka Miljak, mag. ing.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MEĐUSOBNOM PODRŠKOM ZA BOLJE SUTRA**  **(aktiv stručnih suradnika otoka)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Povezati sve stručne suradnike otoka koji su zaposleni na svim razinama odgojno-obrazovnog sustava, počevši od dječijih vrtića pa do stručnih suradnika zaposlenih u srednjoj školi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Namjena ovog projekta je postizanje što bolje suradnje kao i pravovremenog prijenosa i razmjene informacija vezanih uz potrebe naših učenika.  Osim toga stručni suradnici bi na taj način imali priliku razmjene znanja i informacija koje ponaosob stječu permanentnim obrazovanjem (mogućnost održavanja predavanja i edukacija jenih drugima).  Jedna od aktivnosti bi svakako bila i održavanje aktiva sa predstavnicima CZSS-a Hvar, školskim liječnicima, predstavniima PP-e Hvar, po mogućnosti obiteljskim liječnicima i sl. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak (u dogovoru sa psihologicom dječijih vrtića „Sardelice“ i „Jelsa“ – Marijom Majić) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sastanci aktiva po potrebi ali i najmanje dva puta godišnje, kao pripremu za novu pedagošku i nastavnu godinu te i kao pripremu za kraj same pedagoške/nastavne godine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele godine (kroz telefonske i mail kontakte ali i sastanke) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza po potrebi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Samo pokretanje Aktiva stručnih suradnika kao konačan ishod projekta. |

Nositelji aktivnosti:

Marija Novak, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza.  Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru, stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Prezentirani manje zainteresiranim učenicima kako bi spoznali važnost razumijevanja događaja koji su se odvili u proteklom vremenu, a imaju utjecaj na današnju svijest. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici nastave povijesti, prof. Tarita Radonić i svjedok vremena (ukoliko bude moguće) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, power point prezentacija; uključiti svjedoka vremena |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom rujna, listopada i studenog, 2020. god., a predstavljanje na sam Dan sjećanja na Vukovar. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potreban materijal za rad cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **KADA VIDIM, TEK TADA ZNAM** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali  Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stručno razgledavanje povijesnih i kulturnih lokacija u Hvaru, Starome Gradu i Jelsi. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesor/ica povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i na izvornim lokacijama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, školska tribina |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **LANGUAGES IN LIVE**  **(obilježavanje dana stranih jezika – suradnja sa Općinskom čitaonicom)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.  U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelji aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **POMOZIMO POTREBITIMA ZA**  **BOLJE SUTRA SVIJETA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.  Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.  Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof.  Marija Novak, prof.  ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.  Suradnja s domom Maestral iz Splita  Suradnja s drugom Most iz Splita  Suradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu nastavnu 2020./2021. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Izrada brošura, plakata, letaka |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima.  Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof. i Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **VOLONTERSKI KLUB** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.  Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.  Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof.  Marija Novak, prof.  ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.  Suradnja s domom Maestral iz Splita  Suradnja s drugom Most iz Splita  Suradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu nastavnu 2020./2021. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Izrada brošura, plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima.  Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti; Jelena Milanović, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **TALIJANSKI JEZIK**  **„Postani vodič na jedan dan“** | |  | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti, promidžba talijanskog jezika kao stranog jezika, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara |  | |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranog jezika, proširivanje vokabulara, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara, razvijanje jezičnih kompetencija; razvijanje svijesti o educiranom turističkom djelatniku i njegovom doprinosu hrvatskom turizmu; poticanje timskog rada i korelacija s nastavnim predmetima; razvijanje kreativnosti i samostalnosti učenika |  | |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, prof. i učenici 1.HTT |  | |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, individualni rad, istražitivački rad, terenski rad, izrada plakata, prezentacija |  | |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Pripreme će biti provođene tijekom cijele nastavne godine a sama aktivnost u proljeće 2021. ako to epidemiološka situacija bude dopuštala |  | |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata i panoa |  | |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnom predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |  | |

Nositelj aktivnosti; Jelena Milanović, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO JELSA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnukulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti športove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane čimbenike u mjestu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u športskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini:  I. Međurazredno natjecanje u nogometu (tijekom listopada)  II. Sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba (humanitarna akcija)  III. Športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni 2020.)  IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, prof. TZK, suradnici Vinko Vranjican, prof., Damir Šurjak, prof., Marija Novak prof., Meri Petrić prof., učenici – članovi ŠŠK, te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova, i roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

Nositelj aktivnosti:

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican,  Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2019. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti  sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti:

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DAN PJEŠAČENJA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati učenike i profesorima na zdrav način življenja, upoznavanje sa lokalitetima kojima prolazimo |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticatikooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Božana Damjanić Majdak, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prijevoz do starta, pješačenje, aktivnosti marenda, povratak do mjesta gdje će nas čekati prijevoz do kuće. Obavezno za sve učenike, učenice i profesore. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U suradnji sa Vijećem učenika i profesorima dogovoriti lokaciju i težinu izleta, odnosno pješačenja. Kao takvu je realizirati kroz tekuću školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, javni prijevoz do mjesta polaska na pješačenje i povratak u mjesto stanovanja, troškovi zajedničke marende. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. |

Nositelj aktivnosti:

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA**  **AKTIVNOST** | **ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO-HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ciljevi / općenito: zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; razvijanje i unapređivanje zdravlja članova korištenjem slobodnog vremena tjelesnom vježbanjem i športsko-rekreacijskim aktivnostima; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti obnoviti športove po kojima je Hvar poznat; uključiti sve zainteresirane čimbenike u Gradu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom turizmu. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicama/ima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. Dogovor s Turističkom zajednicom o sudjelovanju u vodstvu posjetitelja.  Kratkoročni ciljevi: sudjelovanje na natjecanjima ( školskim, otočnim, međuotočnim, županijskim); sudjelovanje u obilježavanju Dana Grada i drugim značajnim nadnevcima; rad na popularizaciji i primjeni tehničkih i informatičkih dostignuća u očuvanju kulturne baštine i upoznavanju zvjezdarnice; priprema programa vezanog za manifestacije škole-  Maturalni ples ; poticanje mladih da se bave pješačenjem (održavanje tradicionalnog pješačenja; povezanost s institucijama za zaštitu prirode i na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika i upoznavanju značenja znanstvenih institucija; korelacija s drugim nastavnim predmetima. |
| **2. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. prof. i učenici – članovi ŠŠK i dr. : suradnja s Vijećem roditelja i Vijeće učenika |
| **3. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme kroz treninge, suradnja s voditeljima športskih klubova i roditeljima, te s institucijama grada. 30.rujna –obilježavanje EUROPSKOG ŠKOLSKOG SPORTSKOG DANA ,u dogovoru s Vijećem učenika i Vijećem roditelja |
| **4. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna u sklopu satnice ŠŠK i u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda; za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **5. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi natjecanja; troškovi za dresove i rekvizite. |
| **6. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK, posebno uspjeh na natjecanjima : pohvale ; priznanja. |

Nositelj aktivnosti:  Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE-MINI ŠKOLSKA OLIMPIJADA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom  poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke.Na početku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

                                                                                                                                                                                                                                     Nositelj aktivnosti: Lea Petrić,prof.

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **MLADEŽ HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA - JELSA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osposobljavanje za pružanje prve pomoći, vježbanje za natjecanje,s udjelovanje u humanitarnim akcijama |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje osjećaja solidarnosti, pripremanje mladih za pružanje pomoći potrebitima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Carić, prof. i vanjski suradnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema za natjecanje, izrada plakata, humanitarne akcije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema vremeniku Hrvatskog Crvenog križa, odnosno natjecanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za natjecanje, putni troškovi, materijal za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvale i priznanja sudionicima na sudjelovanju i uspjehu na natjecanjima |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom  poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke.Na početku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti: Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **RUN AND WALK FOR FUN** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Rad na pozitivnoj školskoj klimi i ukazivanje na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. Povezivanje nastavnika i učenika kroz zajedničku aktivnost u prirodi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom povećati stupanj zadovoljstva učenika i nastavnika uključivanjem u zajedničke aktivnosti i projekte. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. Vesna Barbarić, prof. Ivana Vojković, prof. u suradnji s ostalim djelatnicima škole, te učenicima i roditeljima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organizacija manifestacije u suradnjim s lokalnim sportsko rekreativnim udrugama. Prezentacija iste učenicima i nastavnicima. Formiranje ekipe za sudjelovanje. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ovisno o vremenskim uvjetima (krajem listopada, početkom studenog). |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kotizacije koji idu za izradu plakata, letaka, startnih brojrva, te u humanitarne svrhe. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK; priznanja; pohvale. Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i sličnim aktivnostima. |

                                                                                                                                                                                                                                                                                        Nositelj aktivnosti : Lea Petrić, prof.   
 

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **PLES MAŠKARA** |
| **Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti važnost njegovanja narodnih običaja; poticati kreativnost i maštu; njegovati zajedništvo |
| **Namjena aktivnosti** | Obilježiti karnevalsko vrijeme i pokladni utorak |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, razrednice/ici i ostali zainteresirani profesori |
| **Način realizacije aktivnosti** | Učenici sami odabiru i izrađuju kostime i maske. |
| **Vremenik aktivnosti** | Sudjelovanje u karnevalu, posebice u završnim svečanostima; maskenbal posebno za srednjoškolce organizira se dan prije zadnjeg dana karnevala |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** | Simbolični troškovi za ulaznicu ; prema mogućnosti za simbolične nagrade |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Bira se najkreativniji uradak, maska; zadovoljstvo učenika;  fotografiranje za osobne uspomene i pismohranu aktivnosti Škole |

**Nositelji aktivnosti:**

**Vesna Barbarić i razrednici**

**Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2020. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti: Lea Petrić,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *IZVANNASTAVNE AKTIVNOST* | *Ruksak (pun) kulture* |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci i mladima u vrtićima, osnovnim i srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći vrtićima i školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područ kulture. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | * profesionalni umjetnici * studenti umjetničkih akademija uz mentorstvo profesora. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Radionice |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2020. /2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

Nositelji aktivnosti: Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **MEDIJSKA KULTURA**  **OSNOVE PISANJA I UREĐIVANJA WIKIPEDIJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Zbog svoje otvorene uređivačke politike, Wikipedija ne može održati visoki stupanj pouzdanosti i mjerodavnosti u odnosu na klasičnu enciklopediju. Međutim sloboda pristupa, učestala ažuriranja, raznolikost i detaljnost te brojne višejezične inačice pretvorile su ovu *slobodnu enciklopediju* u rado korišten izvor informacija.  Wikipedija je postala važan izvor pri učenju i istraživanju, iako je pritom često skrivena kao polazna točka dubljeg bavljenja predmetom. Predavači, učenici, studenti i knjižničari sve su više zainteresirani i spremni uložiti vlastite resurse da učine Wikipediju bogatijim i pouzdanijim izvorom informacija. Cilj aktivnosti je poboljšati informativnu vidljivost na Wikipediji sadržaja tematski povezanih s općinom Jelsa poput kulture, povijesnih događaja, znamenitih ljudi i lokacija. Također je cilj promicanje otvorenog, besplatnog i participativnog pristupa informacijama, sadržajima i znanju. |
| **2. Namjena aktivnosti** | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsa održat će se susreti na kojima će sudjelovati učenici prvih i drugih razreda Srednje škole iz Jelse. Susreti u knjižnici će imati formu uvodnih predavanja i praktičnih radionica. Učenici će naučiti kako započeti uređivanje Wikipedije, od postavljanja računa, uređivanja postojećih i pisanja novih članaka do dodavanja referenci za poboljšanje članaka, sve uz istraživanje i korištenje relevantne knjižnične literature. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici: Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić u suradnji sa drugim profesorima po želji, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Upoznavši se s pravilima i smjernicama Wikipedije i trenirajući istraživačke vještine, suradnju i kritičko razmišljanje, učenici će nakon radionica moći samostalno pisati i uređivati članke te sudjelovati u kreiranju najpopularnije i najveće svjetske enciklopedije. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi za radni materijal (plakati, letci) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |

Nositelji aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak, prof.

Tarita Radonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **USREDOTOČI SE**  **NA BUDUĆNOST**  **(program profesionalnog usmjeravanja)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | **Profesionalno usmjeravanje obuhvaća skup različitih aktivnosti** koje korisnicima omogućuju utvrditi vlastite mogućnosti, kompetencije i interese, kako bi donijeli odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju, te uspješno upravljali svojom karijerom. (www.hzz.hr) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Profesionalno usmjeravanje uključuje sljedeće aktivnosti:   * Profesionalno informiranje * Profesionalno savjetovanje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kako bi se učenicima olakšao izbor fakulteta i budućeg zanimanja, na satovima razrednika u trećim razredima teme će biti vezane uz profesionalno usmjeravanje. Dio tih tema preuzet je iz Školskog programa profesionalnog razvoja za srednje škole: Usredotoči se na budućnost  Program se sastoji od tri cjeline:  1.Upoznavanje samog sebe: Tko sam?  2.Istraživanje zanimanja i svijeta rada: Kamo idem?  3.Planiranje karijere: Kako to ostvariti? |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele nastavne godine, a u dogovoru sa razrednicima trećih razreda |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi izrade plakata, letaka i ostalih potrebnih materijala. Eventualni troškovi za roditeljski sastanak.  Troškovi putnog računa u slučaju odlaska u Split na smotru sveučilišta Split i CISOK centar.  Trošak nabave Inventara profesionalnih interesa (CII) za profesionalno usmjeravanje (Naklada Slap – 1500kn) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedbe projekta; evaluacija nakon roditeljskog sastanka; evaluacija vrijednosti posjeta |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **Natječaj u sklopu 50. obljetnice Dana planeta Zemlje 22. travnja** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Skrenuti pozornost učenicima na opasnosti koje prijete Zemlji zbog mnogobrojnih ekoloških problema.  Razvijati kreativan način promišljanja o zadanoj temi. Tema će biti povezana s 50. obljetnicom Dana planeta Zemlje 22. travnja. 2021.g. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pristigli radovi bi se izložili u javnom prostoru Škole i grada što će doprinijeti kvalitetnijem promišljanju o ekološkim problemima okolice i svijeta.  Razvijanje estetike. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva HJ te članovi ocjenjivačkog tima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnosti će se odvijati otvaranjem natječaja po zadanim kriterijima i odabirom ponajboljih radova foto, video, likovnih i literarnih uradaka. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača/ožujak/travanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Članovi povjerenstva će odlučiti o ponajboljim radovima. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv H

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **MLADI VOLONTERI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za odrastanje u odgovorne i zadovoljne osobe koje će znati pomoći sebi i drugima u svakodnevnom životu  - steći znanja o pokretu Crvenog križa i ostalih humanitarnih organizacija i njegovom djelovanju  -potaknuti sudjelovanje u različitim dobrotvornim akcijama-darivanje krvi, prodaja bonova, privjesaka i sl. |
| **2. Namjena aktivnosti** | - razvijati humanost i solidarnost kod učenika  - poticanje potrebe učenika da im je stalo i do druge osobe koju ne poznaju  -usvojiti načela humanitarnih organizacija na primjeru Crvenog križa  -Integrirati razne prikladne teme u satove razrednika  -Uključiti što više učenika u akcije Crvenog križa i ostalih humanitarnih organizacija  -potaknuti učenike na kreativno korištenje slobodnog vremena |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, prof. i ostali zainteresirani profesori i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - obrađivanje tema na satu razrednika o „humanosti“  - sudjelovanje i organiziranje humanitarnih akcija  - sudjelovanje u raznim akcijama koje organizira Crveni križ i ostale humanitarne organizacije  -obuka i pripreme za natjecanje ekipa za pružanje prve pomoći (prema kalendaru natjecanja).  -organiziranje dobrovoljnog davanja krvi među punoljetnim učenicima  -sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvanučionička nastava** | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni i umjetnički aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje odgovornosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Duje Šantić (razrednici onih razrednih odjeljenja koji će otići na ovu izvanučioničku nastavu) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda gimnazije (i ostalih zainteresiranih učenika THK i UGO razreda). Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada vodičima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić, Dujo Šantić

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **TJEDAN psihologije** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -upoznati učenike sa zanimljivostima iz psihologije  -potaknuti interes kod učenika za psihologiju kao znanost i nastavni predmet  -potaknuti učenike na promišljanje o emocijama, te ih informirati o strukturi i načinima izražavanja emocija, te o osnovnim zakonitostima komunikacije  -upoznati učenike sa ulogom emocija u svakodnevnoj komunikaciji i shvaćanju međuljudskih odnosa |
| **2. Namjena aktivnosti** | -Učenici od 1. do 4. razreda srednje škole  -Učenici 8. razreda osnovne škole |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -predavanja  -radionice  -parlaonica  -plakati/letci |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača 2021 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za izradu letaka i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DRAMSKO-RECITATORSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati glazbene, scenske, recitatorske sposobnosti; poticati stvaralački potencijal; razvijati sposobnost iskazivanja umjetničke osobnosti. Njegovanje jezično umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku i na stranim jezicima. Razvijanje kod učenika samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost, razvijanje humanih i moralnih načela, stjecanje samopouzdanja. Razvijanje govornih sposobnosti recitatora. Ovladavanje postupcima pravilnoga govorenja. Povezivanje različitih načina umjetničkoga izražavanja u jedinstvenu cjelinu (multimedijski pristup). Profesori Hrvatskoga jezika, zajedno sa svojim učenicima, organiziraju posjet Hrvatskome narodnom kazalištu u Splitu i Gradskom kazalištu mladih u Splitu na predstave |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s ostalim dramskim skupinama iz grada Hvara. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama, posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi, Gradskom čitaonicom i knjižnicom Hvar, Muzejom hvarske baštine, Turističkom zajednicom i ostalim gradskim i otočkim udrugama i institucijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika i ostalim aktivima Škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima; radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije; sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2021.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **NOVINARSKA    SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | -naučiti učenike temeljnim novinarskim pojmovima i žanrovima  -omogućiti učenicima da putem medija izraze svoju kreativnost  -ažurirati internetsku stranice škole izvještajima o aktualnim događanjima u mjestu i školi  -pratiti događanja u školi i mjestu, informirati javnosti o spomenutim događanjima, oblikovati školske novine i izdati ih u elektroničkom obliku na internetskoj stranici škole |
| **2. Namjena aktivnosti** | -razvijati pismeno izražavanje  -poticati novinarsko stvaralaštvo  -poticati učenike posebnih kreativnih sklonosti  -poticati na timski rad, međusobnu snošljivost, uvažavanje tuđeg mišljenja  -aktivno pratiti zbivanja u školi i izvan nje vezano uz aktivnosti škole (obilježavanje Dana škole, izleti, natjecanja, izložbe, posjet kazalištu, posjeti sajmovima i sl.) te sve zabilježiti fotoaparatom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Novinarska grupa je izvannastavna aktivnost koja se održava jednom tjedno po dogovoru između nositelja grupe i učenika svih razreda koji žele biti članovi novinarske skupine i sudjelovati u radu.  Vremenik: 35 sati tijekom školske godine 2020./2021.  Nositelji (profesori i učenici):  Dujo Šantić, Franka Peronja, Smiljana Matijašević-Salamunić, Ruža Mlikota,  Božana Damjanić-Majdak, Vesna Barbarić (profesori) i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -sastanci novinarske grupe odvijat će se jednom tjedno (35 sati godišnje), na kraju ili prije same nastave u nekoj od prostorija škole, gdje postoji i računalo kojim se može služiti novinarska grupa  -sudjelovanje je dobrovoljno, javljaju se učenici koji imaju sklonost novinarskom radu i koji žele sudjelovati u aktivnosti  -osim što se učenike podučava kako napisati određeni tekst, napraviti intervju, školski list i sl., upućuje ih se i na različite vrste novinskih tekstova, portala i svega onoga što spada pod novine i novinarstvo  -učenike se osobito upozorava na etičnost i objektivnost kao osnovna načela u pristupu temama kojima se bave, te ih se potiče na savjesnu i odgovornu uporabu hrvatskog jezika |

Nositelji aktivnosti:

Dujo Šantić, Franka Peronja, Smiljana Matijašević-Salamunić, Ruža Mlikota,

Božana Damjanić-Majdak, Vesna Barbarić (profesori)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MARE NOSTRUM ADRIATICUM**  Otočke migracije kroz protekla stoljeća  Ribarstvo i brodogradnja | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istražiti, objasniti i prezentirati činjenice o zavičajnoj povijesti vezano za migracije stanovništva, ribarstvo i brodogradnju. Povećati svijest o važnosti zavičajne povijesti i njenom utjecaju na današnji način života stanovnika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uključiti učenike u aktivnosti kojima će biti aktivni sudionici života lokalne zajednice kroz suradnju s udrugom Tramuntana, Vrisnik. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti, Tarita Radonić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Održavanje prezentacija; izrada plakata te drugih promidžbenih materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska 2020./2021. godina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 18.000 kuna, financiranje iz EU fondova kao partner u projektu čiji je nositelj udruga Tramuntana. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **FRAGMENTI ŽIVOTA ŠKOLE NA ŠKOLSKOM PANOU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obilježavanje značajnih događaja i događanja , nadnevaka i obljetnica vezanih za život i rad Škole |
| **2. Namjena aktivnosti** | Podsjećanje i upoznavanje sa značajnim događajima i nadnevcima, upoznavanje sa javnom i kulturnom djelatnosti Škole. Njegovanje literarnog i likovnog izričaja, osjećaja za estetsko uređenje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof i učenici literarno-novinarske i knjižničarske grupe. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i dr. nastavnicima ovisno o područjima, nadnevcima i događanjima koja se obrađuju i prikazuju |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Poučavanje i upućivanje učenika na pripreme za obradu pojedinih tema kroz pisanu riječ, sliku; izrada panoa. Korelacija s drugim predmetima odnosno nastavnicima ovisno o sadržajima i predmetima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i drugi materijal potrebit za izradu panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima zastupljenima na pojedinom panou |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTTIVNOST** | **VIDEO I FOTO GRUPA SŠ HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Stjecanje osnovnih znanja o procesu stvaranja igranog, dokumentarnog i animiranog filma od ideje, priče, sinopsisa, scenarija, storyboarda, knjige snimanja, rada s glumcima do snimanja i montaže. Razvijanje i poticanje kreativnosti kod učenika te drugih pozitivnih osobina ličnosti (upornost, sistematičnost, suradnja). Naglašavanje važnosti zajedništva i timskog rada u procesu stvaranja filma što se može primijeniti i na druge situacije u životu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pratiti nastupe, priredbe, smotre, događanja u Školi, u Gradu, dokumentirati ista; organiziranje izložbe samostalno il/ili sudjelovanje na drugim izložbama; sudjelovanje u prikupljanju materijala za web stranicu i školski list |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici SŠ Hvar i učenici prijavljeni u video i foto grupu.  Suradnja sa drugim školskim grupama i sa lokalnom zajednicom. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenski rad; sudjelovanje u životu I radu učenika, sugrađana, istraživačka nastava. Prema mogućnostima – izrada malog spota o Školi odnosno izložba , samostalna ili u okviru drugih aktivnosti. Pokušati surađivati s lokalnom radio postajom i lokalnim novinama. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, u okviru rasporeda redovne nastave i/ili prema dogovoru s razrednicima ; intenzivnije tijekom događanja- obilježavanja značajnih nadnevaka |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Toner ; izrada fotografija; dr. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Mogućnost vrednovanja kroz ocjensku rešetku iz predmeta likovna umjetnost, a prema elementima, oblicima I kriterijima vrednovanja I ocjenjivanja; samostalna izložba fotografija; pohvale I priznanja posebice na završetku školovanja |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić,

Vesna Barbarić

i Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR - I U MOM GRADU VUKOVAR JE PLAKAO I U MOM GRADU VUKOVAR SVIJETLI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Njegovanje i iskazivanje pijeteta žrtvi Vukovara; Poticanje učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica o Vukovaru; Upoznavanje učenika sa životom prognanika za vrijeme rata i obilježavanjima ovog važnog nadnevka u našem gradu |
| **Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru; stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće njegovanje zajedništva u obilježavanju važnih nadnevaka iz naše nedavne prošlosti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Grgo Novak,prof.povijesti; Suradnja s razrednicima/icama svih razreda i s udrugom veterana grada Hvara „Zvir“. Sve navedeno bit će realizirano prema naputcima stručnih službi HZJZ i Nacionalnog stožera u kontekstu pandemije Covida 19 |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa, u kontekstu proširivanja znanja iz udžbenika, ali i izvan redovne nastave ;moguće ugošćavanje gosta predavača ; sudjelovanje u obilježavanju 18.studenoga, zajedno s nositeljima aktivnosti u gradu i svim čimbenicima javnog i kulturnog života |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom studenoga, posebno 17. i 18.studenoga 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak papira, hamera, toneri za printanje |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika; ocjenska rešetka ; izrada prezentacija |

Program izradio: Grgo Novak, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POHAĐANJE CENTRA IZVRSNOSTI SDŽ** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Testiranje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike) i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici koji su prethodnim testiranjem i polascima CI stekli pravo pohađanja CI |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Program se realizira u obrazovnim ustanovama u Splitu (gimnazije, tehničke srednje škole, PMF) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Subotama, kroz prvo i prvi dio drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pohađanje programa o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET FESTIVALU ZNANOSTI** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Uvidjeti jednostavniji znanstveni uradak. Razviti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Argumentirano raspravljati o rezultatima pokusa i ulozi znanosti u suvremenom društvu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirane kolege STEM područja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Posjet Festivalu znanosti u Jelsi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bez troškova za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Mjesec hrvatske knjige – U ritmu čitanja** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. studenoga,govori o knjizi i promiče čitanje. Na taj način učenici nastoje osvijestiti potrebu za čitanjem, pripremaju se za javni nastup te ih se motivira za istraživanje domaće i strane književnosti te interpretaciju istih kroz različite medije |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, Jelena Milanović, Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom u Jelsi učenici će istraživati literarni izričaj u glazbi, istražit će povijest glazbe, subkulture i pripremiti svojevrsnu playlistu kojom će prikazati reprezentativne primjere različitih glazbenih smjerova od 50ih nadalje. Planira se i tzv.plesnjak na kojem bi učenici puštali glazbu različitih glazbenih razdoblja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijalne naravi, poput pripreme i izrade plakata, fotokopiranja i tiskanja, cca 500 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Jelena Milanović

Dijana Salamunić

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Mjesec hrvatske knjige – Razlistaj se!** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. Studenoga govori o knjizi i promiče čitanje. Ovogodišnja je manifestacija posvećena planetu Zemlji, u povodu 50. godišnjice obilježavanja Dana planeta Zemlje, a moto je *Razlistaj se!* |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Hvar |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sudjelovanje u nacionalnom kvizu. Nacionalni kviz za poticanje čitanja ove godine nosi naziv *Istraživači planeta Z*. Zbog epidemiološke situacije i kompleksne nabave knjiga za školske knjižnice izvan roka, za ovogodišnji će Kviz, umjesto pročitati 3 knjige, trebati istražiti i proučiti ponuđene provjerene *online*izvore informacija koji će biti dio pitanja u Kvizu.  Upriličenje susreta s jednim piscem (virtualno). |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti:

Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE KAZALIŠNE PREDSTAVE u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika te ostali zainteresirani nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te roškovi kazališnih karata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv HJ SŠ Hvar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***MATURALNI PLES*** | **ZAVRŠNI RAZREDI U JELSI**  **IV GIM, IV HTT, IV AGRO I III UGO** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja; podržati učenike u samostalnim aktivnostima organiziranja jednog ovakvog događaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednici završnih razreda kao i izabrani odbor učenika za organizaciju maturalnog plesa. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Maturalni ples održava se u jednom od hotela „Helios“ -Svečani ulazak maturanata  -Himna „Gaudeamus“  -Govori: predstavnici maturanata  -P l e s maturanata s roditeljima  -Ples maturanata s nastavnicima  -Razne društvene igre |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj/lipanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora. |

Nositelji aktivnosti:

Meri Petrić, prof.

Nadica Sarjanović, prof.

Jelena Milanović, prof.

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***MATURALNI PLES*** |  | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja i prijatelja.  Razvijati organizacijske sposobnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Završni razredi i njihovi razrednici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Maturalni ples održava se u dogovorenom hotelu s prigodnim programom:  Svečani ulazak maturanata  -Himna „Gaudeamus“  -Govori: predstavnici maturanata  -Ples maturanata s roditeljima  -Ples maturanata s nastavnicima  -Razne društvene igre |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Veljača, travanj ili svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora. |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Svečana podjela svjedodžbi maturantima** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Organizirati svečanu podjelu svjedodžbi završnog razreda srednje škole (uz podjelu pohvala i nagrada) te prigodne govore i „oproštaje“ od maturanata |
| **2. Namjena aktivnosti** | Prezentirati završetak srednjoškolskog obrazovanja kao sinergiju aktivnosti učenika, obitelji, nastavnika, škole kao institucije te lokalne zajednice; razviti osjećaj odgovornosti te holističkog pristupa životu; ukazati na neraskidivu uzročno – posljedičnu vezu pri ispunjavanju životnih obaveza |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Meri Petrić, prof., Jelena Milanović, prof., Nadica Sarjanović, prof. i Božana Damjanić Majdak, prof. te maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U prostorijama Općine Jelsa (svečana dvorana) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Srpanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca 700 kn – troškovi manjeg domjenka pri ulazu; zamolba za donacijom za troškove prostora / razglasa / projektora |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  |

Nositelj aktivnosti:

Meri Petrić

Jelena Milanović

Nadica Sarjanović

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Svečana dodjela svjedodžbi o završnom radu i svjedodžbi DM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Svečana dodjela dokumenata |
| **2. Namjena aktivnosti** | Svečano obilježavanje jednog važnog trenutka u životu pojedinca |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Maturanti te razrednici završnih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Ljetnikovac Hanibala Lucića ili crkva Sv. Marka |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Srpanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | / |

Nositelji aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Sandra Tudor,

Natalija Moškatelo,

Vesna Barbarić

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

1. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **FAKULTATIVNA NASTAVA-**  **'ADVANCED ENGLISH SPEAKERS'** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika trećeg i četvrtog razreda gimnazije za FCE-B2 CAMBRIDGE EXAM stupnjevan prema Vijeću Europe i ALTE-a. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stjecanje UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL DIPLOMA koja omogućava kvalitetnu pripremu za Državnu maturu, jezični studij te stjecanje diplome validne u EU i dokumenta koji postaje dio cjeloživotnog CV-a učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni i grupni rad po posebno odabranim udžbenicima koji učenike priprema za sve jezične vještine koje se na ispitu provjeravaju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po interesu i dogovoru sa učenicima tijekom prvog i drugog polugodišta. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Seminari za pripremu nastavnika, po potrebi nastavni udžbenici te putni troškovi nastavnika-pratnje na ispit u Split. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje i stimuliranje posebno talentiranih učenika, praćenje kvalitete napredovanja kroz nastavu u razredu te stimulacijske ocjene |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** | **PROMOCIJA TURISTIČKE DESTINACIJE** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | * stjecanje znanja o funkcioniranju turističkog tržišta u okviru marketinškog komuniciranja u turizmu s posebnim naglaskom na organiziranost destinacije kao turističkog resursa * Razumijevanje i primjenjivanje strukovnih znanja i vještina iz područja turizma potrebni su za razvoj, oblikovanje i vrednovanje turističkog proizvoda, kao podloge za gospodarsku aktivnost * Obogaćivanje nastavnih sadržaja strukovnih i gimnazijskih predmeta |
| 1. **Namjena aktivnosti** | * korištenje web alata u izradi promocijskih aktivnosti * upoznavanje sa stvarnim primjerima turističke promocije (stručni posjeti, EF Split,TZ) * upoznati učenike sa trenutnim turističkim potencijalima otoka već valoriziranim i nevaloriziranim * raditi na promidžbi turizma grada i otoka i na izradi konkretnih projekata koji obogatili turističku ponudu otoka (odrađena 4 projekta MInistarstva turizma) |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić * Grupa učenika THK, GIM |
| 1. **Način realizacije** | * Radionice u školi (u suradnji s udrugama) * korištenje raznih izvora znanja,analiziranje promocijskih sredstava * terensko istraživanje, izrada projekata, prezentacija, seminari, korištenjem web alata |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | * Cijela školska godina |
| 1. **Troškovnikaktivnosti** | * Toner, papir * Trajektne karte |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Praćenje i bilježenje aktivnosti rada , zalaganja i postignućaučenika, usmeno i pismeno provjeravanje učenika, povezivanje, uspoređivanje, analiziranje rezultata rada učenika |

Program izradila: Sanda Stančić

1. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja  - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju  - razvoj kreativnog mišljenja kod učenika  - razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju  - stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti** | -primjena kreativnog mišljenja  -osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu  -samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike  - učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine  - pripreme za natjecanja (školsko, English All Around, Best in English) i polaganje Državne mature |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prilagođeno vremenu odrđavanja pojedinih natjecanja i prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.educ

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREME ZA MATURU ZA ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj i višoj razini  - kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem  - usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti** | - priprema učenika za polaganje državne mature  - obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature  - pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - rješavanje zadataka slušanjem, čitanjem, pisanjem eseja  - rješavanje zadataka dopunjavanja kojima će se uvježbavati vokabular i gramatičke strukture |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- od listopada do svibnja.  . |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - uspjeh na državnoj maturi  - postignuti rezultat omogućuje učenicima upis na određena visoka učilišta |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Dodatna nastava***  ***(engleski jezik)*** | **Priprema učenika za državnu**  **Maturu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika te usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem pisanja, razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe potrebne za usmenu i pisanu komunikaciju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Huljić, prof. engleskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Tijekom školske godine na dodatnim satima u izvannastavnom terminu te subotom. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz cijelu školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje potrebnih radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stečena znanja i vještine iskoristiti na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Huljić,

prof. engleskog jezika

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 3. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Jelena Milanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti i pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti: Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA-**  **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PROJEKTI –**   1. **LANGUAGE IN LIVE &**   **OBILJŽAVANJE EUROPSKOG DANA JEZIKA**   1. **ONLINE NATJECANJE.. BEST IN ENGLISH** 2. **SUDJELOVANJE NA NATJECANJU ENGLISH ALL AROUND** 3. **' GLAZBA KAO FENOMEN ' ..u suradnji sa drugim aktivima** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Vještine pripreme dobre prezentacije...izvedbe na temu... prezentiranje i promiđba učenja stranih jezika i isticanje važnost učenja jezika, naglašavanje uloge jezika u modernom dobu...  Učenike zainteresirati za učenje jezika kroz individualno istraživanje i sudjelovanje u projektima, natjecanjima, putovanjima glazbu, kazalište i film. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina, spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja.  Poticati učenike na samostalne posjete kazalištu, kinu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesorica Božana Damjanić, Jelena Milanović, Dijana Salamunić, prof., Voditeljica knjižnice Maja Huljić.  Profesori jezika te ostale kolege po interesovanju. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u Općinskom domu, knjižnici i na planiranim i dogovorenim lokacijama.  Zajedničko putovanje sa učenicima u Split, razgled grada, posjet kazalištu , povratak u kasnim satima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od početka školske godine - 9. rujna do kraja školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja, pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **LANGUAGES IN LIVE**  **(obilježavanje dana stranih jezika – suradnja sa Općinskom čitaonicom)** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.  U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA**  **JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE**  **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 2. i 4. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | STUDENI, PROSINAC, SIJEČANJ- školska razina  VELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **NATJECANJE BEST IN ENGLISH** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - približiti učenicima međunarodno online natjecanje  - probuditi zanimanje za višejezičnost koja je dio svakodnevice mladih Europljana  - potaknuti nadarene učenike na razvijanje jezičnih kompetencija |
| **2. Namjena aktivnosti** | Osvijestiti učenike da je za napredovanje u karijeri od velike važnosti poznavanje stranih jezika te o potrebi i važnosti učenja stranih jezika kao cjeloživotnog učenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag.  10 – 15 učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - elektronička prijava na natjecanje  - informiranje učenika  - provjera učionice, izvedba |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 27. studeni 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima). |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | ***Talijanski jezik*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 3. htt, 4.htt, 3.gimn. i 4. gimn. za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje ovladavanja jezičnim vještinama je namijenjeno učenicima koji namjeravaju sudjelovati na školskim natjecanjima i onima koji žele polagati državnu maturu iz talijanskog jezika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof. talijanskog jezika, učenici 3.htt, 4.htt, 3. gimn. i 4. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad u dogovoru s učenicima. Tijekom školske godine učenici će imati vježbe i zadatke za napredne učenike. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Jedan sat tjedno tijekom školske godine, po dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje i usvojenost znanja učenika kroz individualnu i timsku pripremu, procjena znanja u svim jezičnim vještinama. Podrška i poticaj dodatnom radu i natjecanju u okvirima razrednih grupa. Uspjeh na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREME ZA MATURU ZA HRVATSKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj i višoj razini  - kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem  - usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti** | - priprema učenika za polaganje državne mature  - obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature  - pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Dujo Šantić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - rješavanje zadataka (starih testova)  - pisanje eseja  - zajedničko iščitavanje lektirnih naslova koji nisu u planu i programu za strukovne škole |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine - od listopada do svibnja. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - uspjeh na državnoj maturi  - postignuti rezultat omogućuje učenicima upis na određena visoka učilišta |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK 4. AGRO** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivanje nastavnih sadržaja iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema za Državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević- Salamunić, prof |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanje, ponavljanje, vježbanje na testovima iz prethodnih godina, pisanje eseja, pisane i usmene provjere |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Rezultati na Državnoj maturi |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK - PRIPREMA ZA ŠKOLSKO I ŽUPANIJSKO NATJECANJE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje sa učenicima iz drugih škola |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik Smiljana Matijašević–Salamunić, pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima, ispravljanje testova zajedno s Ispitnim povjerenstvom (2 člana po odluci Ravnatelja) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja, vježba na testovima sa već provedenih natjecanja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Studeni-prosinac-siječanj do školskog natjecanja, veljača-ožujak do županijskog natjecanja, tijekom tjedna i po dogovoru. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala, pratnja učenicima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje poboljšanje znanja učenikakroz pripremu i postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***NATJECANJE*** | **NATJECANJE „JUVENES TRANSLATORES“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - približiti učenicima djelatnost prevođenja  - pobuditi zanimanje za višejezičnost koja je dio  svakodnevice mladih Europljana  - potaknuti nadarene učenike na razvijanje svojih jezičnih  kompetencija i vještina |
| **2. Namjena aktivnosti** | - potaknuti učenike da samostalno prevode tekstove  - razviti vještinu prevođenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag., Natalija Moškatelo, mag. sa učenicima gimnazijskog i turističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - prijavljene škole biraju se ždrijebom  - škole odabiru 2 - 5 učenika za natjecanje u pismenom  prevođenju te se pripremaju za natjecanje uz pomoć  nastavnika  - sudjelovanje u natjecanju prevođenja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - od 2. rujna do 20. listopada 2020. elektronička prijava  - natjecanje u prevođenju 26. studenog 2020.  - objava rezultata početkom veljače 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - evaluacija učeničkih prijevoda  - povratne informacije učenika  - uspješnost na natjecanju |

Nositelji aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **Talijanski jezik** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti, proširiti nastavne sadržaje iz redovne nastave; pripremiti učenike za polaganje državne mature; pripremiti učenike za školsko i, po potrebi, županijsko natjecanje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika; usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem; razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe |
| **3.Nositelji aktivnosti** | Marina Janković Radonić, prof. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | Nastava će se održavati u virtualnoj učionici |
| **5.Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| **6.Troškovnik** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja** | Uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti: Marina Janković Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *Izborna nastava* | ***PRIPREMA ZA NATJECANJE IZ MATEMATIKE*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **MATEMATIKA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. * razvoj logičkog zaključivanja u algoritamskom rješavanju problema * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja i logičko-deduktivnog rasuđivanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika strukovnih usmjerenja za državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Đurđica Milatić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh učenika na državnoj maturi |

Nositelj aktivnosti:

Đurđica Milatić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Dodatna nastava iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za natjecanje te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka pojedinačno i u grupama. Učenje putem interneta. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2020./2021., prosječno 1 sat tjedno, po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za nastavu (potrošni materijal – papir, kreda); u slučaju odlaska na županijsko/državno natjecanje trošak karata (trajekt) i dnevnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Rezultati na natjecanjima. Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **Priprema za državnu maturu iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani maturanti te zainteresirani učenici trećeg razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka i probnih testova. Učenje putem interneta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2020./2021., dva školska sata svaka dva tjedna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100 kn za potrošni materijal |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | -proširivanje znanja iz redovite nastave  -pripreme za polaganje Državne mature  -usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  -rad s učenicima koji sudjeluju na raznim  natjecanjima  -proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave  -usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  -poticanje uključivanja učenika za sudjelovanje na natjecanjima |
| **2.Namjena aktivnosti** | Dodatna nastava iz engleskog jezika prvenstveno je namijenjena učenicima četvrtih razreda koji se žele dodatno pripremiti za ispit Državne mature Također je namijenjena i učenicima četvrtih razreda koji se pripremaju za natjecanje iz jezika, ali i svim ostalim učenicima koji s lakoćom svladavaju redoviti program i željni su proširiti svoje znanje kroz razne druge oblike. |
| **3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | učenici IV.razreda, voditelj Anita Brstilo, prof. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | **I. Pripreme za polaganje Državne mature:**  -upute i savjeti za rješavanje zadataka čitanja  -vježbanje zadataka čitanja  -objašnjavanje strukture eseja  -upute i savjeti za pisanje eseja  -vježbanje pisanja eseja i ocjenjivanje eseja  -upute i vježbe za zadatke slušanja  Tijekom pripreme koristit će se materijali s prošlih državnih matura iz engleskog jezika te knjige koje su pisane kao dodatni materijali za  vježbe za Državnu maturu. Unutar priprema usavršavat će se gramatičke strukture i proširivati vokabular.  **II. Pripreme za natjecanje**  - vježbanje zadataka s prošlih natjecanja iz engleskog jezika  - proširivanje i utvrđivanje znanja gramatičkih konstrukcija te proširivanje vokabulara unutar ciljanih grupa riječi te rad na frazalnim glagolima i idiomima |
| **5.Vremenik aktivnosti** | tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno |
| **6.Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju voditelj aktivnosti, roditelji učenika i škola. |
| **7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata aktivnosti** | -redovito provjeravanje  -rezultati sa natjecanja  -simulacija državne mature  -za osobne analize i poboljšanje rada, za  daljnje poticanje darovitih učenika na razvijanje sposobnosti i interesa  -za izvješće Nastavničkom vijeću |
| **Nositelj aktivnosti** | Anita Brstilo, prof. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - poboljšati temeljna znanja iz predmeta  - omogućiti maksimalan razvoj njihovih sposobnosti,vještina i svijesti o važnosti učenja  - razvijati pozitivan odnos prema radu  - razvijati strategije učenja  - razvijati sposobnosti samovrednovanja i samoprocjene |
| **2. Namjena aktivnosti** | - poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća  - prevladati teškoće u usvajanju stranog jezika  - primjena različitih individualiziranih metoda i postupaka u radu  - naglasak na gradivu koji teže svladavaju  - podići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja  - podići samopouzdanje učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - online nastava pomoću platforme za online učionicu  - rad u malim homogenim skupinama  - uz pomoć profesorice vježbati gradivo iz plana i programa redovne nastave  - uz dopuštenje učenika i roditelja online nastava može se snimiti i poslati na email kako bi učenici mogli ponovo pogledati sadržaj. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prema potrebama učenika u suprotnoj smjeni. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - poboljšanje uspjeha u predmetu  - zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj  - praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOPUNSKA NASTAVA** | **Engleski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - usvojiti nastavne sadržaje koje učenici nisu usvojili tijekom redovite nastave  - pružiti individualnu pomoći učenicima u učenju i boljem razumijevanju nastavnih sadržaja  - razvijati pozitivan odnos prema radu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Dodatan rad s učenicima koji sporije i teže svladavaju nastavno gradivo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno, rad u manjim grupama i skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kopiranja i printanja radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika i bolji uspjeh u savladavanju gradiva. Veće motiviranost učenika za rad, učenje i napredovanje. |

Nositelj aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DOPUNSKA NASTAVA-**  **PRIPREMA ZAVRŠNIH RAZREDA ZA DRŽAVNU MATURU- 4. razred gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivane znanja iz svih jezičnih vještina u cilju poboljšanja istih te uspješne prolaznosti na završnom ispitu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoć učenicima kroz grupno učenje u savladavanju i uvježbavanju tipiziranih zadataka iz svih vještina.  Rad na greškama,prepoznavanje istih, prezentacije uspješnih uradaka prethodnih generacija. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema učenika po odabranim razinama A/B. Obrada jezičnih i gramatičkih sadržaja kroz pripremne udžbenike i testove. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | LISTOPAD-STUDENI,  SIJEČANJ- SVIBANJ .. po dogovoru sa učenicima Subotom i tijekom tjedna nakon završetka nastavne godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, mogući potrebni nastavnički udžbenici i materijali, putni troškovi nastavnika za stručne seminare. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimulacija redovnog pohađanja i praćenja kroz ocjenu aktivnosti.  Rezultati Državne mature. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest (III. razred gimnazije)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Po vlastitom izboru odabrati povijesne osobe ili događaje i analizirati okolnosti događanja i djelovanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz učioničku i terensku nastavu te originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

Nositelj aktivnosti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Dodatna nastava**  **III gimnazije - Jelsa** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvajanje dodatnih znanja iz područja psihologije (kroz sve tri domene) s ciljem što boljeg upoznavanja samoga sebe, vlastitog ponašanja i doživljavanja.  Unaprijediti i razvijati vještine logičkog zaključivanja, povezivanja i apstraktnog mišljenja. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu državne mature. Razvijati  ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Rad na podizanju samopouzdanju učenika i smanjenju straha. Razvijanje kritičkog odnosa prema znanosti. Povećanje optimizma i smanjenje nezainteresiranosti i pasivnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni, rad u paru i individualni rad, istraživački rad, analiza ponašanja, izrada prezentacija, letaka i panoa, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka. Posjet centru CISOK – Split, domu Maestral – Split, Odjel psihijatrije/pedijatrije – KBC Split. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal potreban za rad, kopije testova i pripremnog materijala – škola; materijali za demostraciju i eksperimente, tisak letaka, materijali za izradu panoa. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Procjena ispunjenosti očekivanja učenika s početka školske godine. |

Marija Novak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest III. razred gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti, kulturi, vjerskom životu, ,običajima, Povezati prošlost, razumijeti sadašnjost. Osvijetliti društveni,politički,humani,vjerski okvir i vremenski slijed. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz učioničku i terensku nastavu te posjet institucijama značajnim za obilježavanje obljetnice -------------------------------------(dodaj konkretna obilježja iz nekog listića ili pitaj Joška..ne znam točno kako su napisali |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave iz povijesti iz III.razreda opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava u školi, terenska nastava; suradnja sa stručnjacima u Juzeju hvarske baštine,posebno s Joškom Bracanovićem,prof.povijesti. Sve navedeno, kao i cijela aktivnost bit će realizirana prema naputcima Nacionalnog stožera i epidemiološkim mjerama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine; 2 nastavna sata tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema potrebi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Grgo Novak,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **MATEMATIKA 2.gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima (fizika, kemija, informatika…). Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Sandra Tudor i učenici 2. gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenikakako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine u redovnoj nastavi |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti: Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA***  ***NASTAVA*** | **NJEMAČKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - promidžba njemačkog jezika kao stranog jezika  - proširivanje znanja iz redovite nastave i usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika  - priprema učenika za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz njemačkog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina, razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad  - suradnja sa drugim školama i posjet Splitu  - prezentacija hrvatske baštine na njemačkom jeziku  - obilježavanje značajnih datuma  -međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Promicanje učenja stranih jezika, upoznavanje stranih kultura s naglaskom na njemački jezik i kulturu, razvijanje osjećaja pripadnosti Europi, populariziranje učenja njemačkog jezika, zainteresiranim učenicima pružiti mogućnost razvijanja svih jezičnih kompetencija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ivana AvianiČubre |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, izrada plakata, prezentacija, uređenje panoa, sudjelovanje na stručnim predavanjima, posjet kulturnim i društvenim institucijama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnosti će biti provođene tijekom cijele nastavne godine 2020./2021. (npr. rujnu 2020. pripreme za obilježavanje Europskog dana jezika 26. rujna, Svjetskog dana turizma 27.rujna,obilježavanje 30 godina od ponovnog ujedinjenja Njemačke (3.listopada 1990.), siječanj – veljača 2020. pripreme i sudjelovanje na natjecanjima),travanj ili svibanj 2020. Dani njemačkog jezika u Splitu, posjet Hrvatsko njemačkom društvo u Splitu, ostale aktivnosti provodit će se vezano za obilježavanje posebnih datuma i u suradnji s članovima aktiva stranih jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa, putni troškovi za terensku nastavu |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

Nositelj aktivnosti: Ivana AvianiČubre, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Posjet rodnoj kući slikara Antuna Dobrovića** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema. * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života, pa tako i u umjetnosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vinka Soldo i dio učenika 4. gimnazije i dio učenika 2. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U suradnji sa muzejom općine Jelsa organizirati posjet kući slikara A. Dobrovića i razgled izloženih slika. Učenici bi trebali samostalno osmisliti problemske zadatke vezane uz dane slike (npr. površina ili opseg likova na slikama i sl.) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ožujak 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo, prof.

1. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PRIJATELJI POVIJESNO – KULTURNE BAŠTINE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije u razredu na zadanu temu uz power point. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Poboljšanje znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, aktiv povijesti,  aktiv hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. htt raz., 3. i 4. raz. gimn te 3. ugo |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u power pointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima, suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti: Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **RUKSAK PUN KULTURE** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Program Ministarstva kulture omogućuje dostupnost i približavanje umjetnosti i kulture djeci i mladima, razvijanje njihova kreativnog obrazovanja, senzibilizira djecu i mlade za područje umjetnosti i kulture te omogućuje djeci i mladima pristup svim vrstama umjetnosti i kulture. Program upoznaje djecu i mlade s umjetničkim i kulturnim djelima, odnosno izričajem visoke kvalitete i profesionalnih standarda, pokrivajući široko područje.  Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci u srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati kreativnost kod učenika kroz rad u radionicama, poticanje učenika na razumijevanje i usvajanje umjetnosti i kulture. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će uz stručno dodijeljeno vodstvo sudjelovati u različitim radionicama izvedbene, filmske, vizualne ili neke druge vrste umjetnosti |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema dogovoru s dodijeljenim voditeljima programa |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Nema predviđenih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Nakon odrađenih radionica provesti anketu među učenicima o uspješnosti odrađenih radionica |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdanić

|  |  |
| --- | --- |
| **projekt** | **Obilježavanje stogodišnjice završetka pandemije španjolske gripe i talijanske okupacije otoka Hvara** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | Upoznati učenike s razmjerima pandemije španjolske gripe s posebnim osvrtom na grad Hvar, te upoznati učenike na vrijeme nakon Prvog svjetskog rata i talijanske okupacije hrvatske obale koja je trajala od prosinca 1918. do travnja 1921. |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika 4. razreda gimnazije sa ipak nedavnom poviješću zavičaja koji je nezasluženo zanemaren a izuzetno je bitan na povijesni razvoj zavičaja. |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | Ivica Moškatelo |
| 1. **Način realizacije** | Realizacija će se izvršiti kroz istraživanje matičnih knjiga umrlih, povijesnih izvora i razgovora sa poznavateljima povijesti grada Hvara te eventualnom objavom rezultata u relevantnim povijesnim časopisima (prilozi povijesti otoka Hvara). |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | Studeni 2020.- travanj 2021. |
| 1. **Troškovnik**   **aktivnosti** |  |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | Vrednovanje će se provesti kroz objavu rezultata istraživanja u relevantnim povijesnim časopisima (prilozi povijesti otoka Hvara), kao i u prezentaciji radova u sklopu školskih aktivnosti. |

Program izradio/la: Ivica Moškatelo, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Tragom pjesnika Marina Franičevića** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Učenici će upoznati književnu ostavštinu pjesnika Marina Franičevića, zavičajnu tematiku i povijesnu okolnost života pjesnika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje s životom i djelom Marina Franičevića, dijaktalnim pjesništvom navedenog pjesnika kao i zavičajnim dijalektom. Izradom dokumentarnog filma, učenici će se upoznati i ovladati tehnikama medijske pismenosti koja u ovom slučaju uključuje terensko istraživanje, snimanje i montažu. Kroz analizu izvora, učenici će istražiti povijesne prilike na otoku u vremenu njegovog života. Istraženo će usporediti sa još uvijek živućim svjedocima vremena. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici će u suradnji s Muzejom Općine Jelsa terenski istraživati književnu ostavštinu pjesnika Marina Franičevića koja se nalazi u Vrisniku, u njegovoj rodnoj kući. Izdvajat će pjesme zavičajne tematike, snimiti dokumentarni film o pjesniku te pripremiti izložbu na kojoj će izvesti pjesnički recital odabranih autorovih pjesama zavičajne tematike |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Predviđeno trajanje projekta tijekom dvije nastavne godine, s tim da bi u prvoj godini krajnji proizvod bio dokumentarni film o pjesniku, a na kraju druge godine izložba |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Tekući materijalni troškovi, printanje, fotokopiranje cca 600 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U suradnji s lokalnom zajednicom i institucijom Muzeja Općine Jelsa, učenici će snimiti dokumentarni film o pjesniku koji se može koristiti kao nastavni materijal u nastavi Hrvatskoga jezika, kao i izložba koja će uz život i rad pjesnika, predstaviti i povijesni kontekst vremena života pjesnika. Vrednovati će se njihovo zalaganje i trud u uloženi rad |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Projekt*** | ***Dani obrnutih uloga u 2.razredu gimnazije*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ukazati učenicima povjerenje prema izvršavanju posebnih zadaća, drugačijih od lekcija iz nastavnih predmeta; „odškrinuti“ im vrata poslova i zadaća što uključuje pripremu za izvršavanje rečenog zadatka i realizaciju |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvoj komunikacijskih vještina, poticanje kreativnosti,kritičkog mišljenja, logičnog zaključivanja, razvoj odgovornosti učenika prema Školi (obvezama, nositeljima zaduženja) i opremi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić i predmetni nastavnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Planirati dane za izvršavanje zadatka, tj. za „preuzimanje uloga“ od strane zaposlenika, prema područjima rada i ustroju Škole |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od prosinca 2020. do ožujka 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toner |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zapažanje učenika; prezentacije |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE «Klokan bez granica 2021.»** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati matematičku pismenost i matematičku kulturu |
| **2. Namjena aktivnosti** | • popularizirati matematiku među mladima  • motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitog školskog programa |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana, u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Natjecanje se samofinancira članarinom sudionika - natjecatelja. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Zadaci su raznovrsni i poredani od lakših prema težima. Listić s zadacima ima 12 zadatka za najmlađe sudionike (Ecoliers), odnosno 24 zadataka za ostale. Kategorije sudionika za srednju školu: Cadet (1. razred), Junior (2. i 3. razred), Student (4. razred). Motto igre - natjecanja "Matematički klokan" je : bez selekcije, eliminacije i finala. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prijava za natjecanje: drugo polugodište (početak veljače 2021.) Vrijeme održavanja natjecanja: ožujak 2021. Trajanje: 75 minuta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | 10% najboljih sudionika dobiva simbolične nagrade Rješenja zadataka učenici će moći vidjeti na web-stranici Hrvatskog matematičkog društva nakon održanog natjecanja (svibanj 2020.). Rang lista 10 % najboljih i podjela nagrada bit će u svibnju 2020 |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **SUDOKU NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati logičko razmišljanje  Sudjelovanje na natjecanju |
| **2. Namjena aktivnosti** | - popularizirati igru sudoku  - potaknuti učenike na neke druge izvannastavne interese |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Hrvatska Mensa podružnica Dalmacija u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje podružnica Split uz podršku Splitskog matematičkog društva održava na FESB-u prvenstvo osnovnih i srednjih škola u SUDOKU. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kraj prvog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak printanja materijala i trošak puta do Splita |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pojedinačni i ekipni rezultati natjecanja iz SUDOKU |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Digitalni demografski atlas otoka Hvara** |
| **VODITELJ** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.* |
| **CILJ** | osvijestiti učenike o raznolikosti demografskih trendova među otočnim naseljima (27) i potaknuti na promišljanje o budućim demografskim tokovima |
| **ISHODI** | - identificirati i prikupiti (povijesne) demografske izvore podataka naselja otoka Hvara  - usporediti i analizirati obilježja povijesnih demografskih trendova otočnih naselja  - organizirati demografske podatke i grafički ih predočiti u digitalnoj kartografskoj aplikaciji (*Story Map*) |
| **NAMJENA** | uporabom digitalnih kartografskih aplikacija ojačati svijest otočne (i šire) zajednice o razmjerima demografskih kretanja otočnih naselja |
| **NOSITELJ** | učenici drugog razreda gimnazije (2.G) u šk.god. 2020. / 2021. |
| **NAČIN REALIZACIJE** | kabinetsko i terensko prikupljanje podataka, njihova analiza i klasifikacija, implementacija u digitalnu kartografsku aplikaciju te javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | rujan 2020. - prosinac 2020. |
| **TROŠKOVNIK** | / |
| **NAČIN PRAĆENJA** | tjedne konzultacije s nastavnikom |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | vrednovanje geografskih istraživačkih vještina (vrednovanje kao učenje) te razine usvojenosti generičkih kompetencija (digitalne pismenosti) |

Nositelj aktivnosti: Antonio Morić Španić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje s različitim kulturnim sadržajima u obliku izvannastavnih aktivnosti, a u poveznici sa školskim gradivom i drugim predmetima.  Posjet kinu i kazalištu. Razgled različitih kulturnih i prirodnih znamenitosti zavičaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proizlazi iz prethodnog. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Smiljana Matijašević Salamunić i zainteresirani profesori. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Po dogovoru. Učenici izrađuju plakate koristeći fotografije snimljene tijekom izleta. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po dogovoru. Posjet kinu i kazalištu ovisno o programu istih. Posjet Starom Gradu i Hvaru početkom II. polugodišta u tjednu kad počinje škola.  Izlet na Brač tijekom travnja ili svibnja (Posjet Selcima gdje se nalazi prvi spomenik Lavu Nikolajeviču Tolstoju, Povljima gdje se nalazi Povaljska listina, kratki razgled Brača autobusom) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni trošak. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET GARDALANDU** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Uz pomoć stručnog vodiča razgledanje kulturnih i povijesnih znamenitosti posjećenih mjesta, uočavanje povijesnih uzročno – posljedičnih povijesnih veza, uočavanje karakterističnih elemenata spomenika, običaja i arhitekture u pojedinom povijesnom razdoblju, poticanje na veću fizičku aktivnost (hodanje); upotreba stranog jezika u svakodnevnom govoru. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, uvažavanje kulturoloških različitosti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Danijel Beserminji, razrednik 2. razreda gimnazije te ostali razrednici i učenici drugih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Sukladno Pravilniku, odabran organizatora ekskurzije javnim pozivom je agencija F-tours; prijevoz autobusom, smještaj i razgledavanje znamenitosti |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Školska godina 2020./2021.  *\* Napomena: posjet Gardalandu je dogovoren za školsku godinu 2019./2020. te je plaćen od strane roditelja, no zbog epidemiološke situacije je odgođen za sljedeću školsku godinu. U slučaju nepovoljne i po učenike nesigurne epidemiološke situacije posjet se otkazuje, a s agencijom je dogovoren povrat uplaćenih sredstava.* |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prijevoz do Gardalanda, Venecije i Verone te smještaj; ulaznice za zabavni park – plaćeno od strane roditelja agenciji F-tours |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje napretka, interesa i vladanja učenika (pedagoška dokumentacija). |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET SJEDNICI OPĆINE/GRADA AKTUALNI SAT S NAČELNIKOM / GRADONAČELNIKOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa tijelima lokalne samouprave i načinom rada istih tijekom posjeta i sudjelovanja na sjednici Vijeća. Razgovor s Načelnikom / Gradonačelnikom |
| **2. Namjena aktivnosti** | - povezivanje gradiva po nastavnom planu i programu PiGa  - razvijati komunikacijske i suradničke vještine  - smanjivati strah od javnih nastupa  - razvijati otvorenost i toleranciju za različitosti  - uvjerljivije zastupati svoje interese i potrebe  - upoznati se sa procesom donošenja godišnjeg proračuna  -upoznati se sa ovlastima Načelnika / Gradonačelnika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nositelj: Jelena Milanović, prof. 4.gim, 4.agro i 3. htt  -organizacija posjeta Općini Jelsa / Gradu Starom Gradu  -priprema učenika za razgovor s Načelnikom /  Gradonačelnikom  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice Vijeća |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / pitanja s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| **5. Vremenik aktivnosti** | - za vrijeme održavanja sjednica Općinskog /Gradskog  Vijeća  - vrijeme prijema kod Načelnika / Gradonačelnika  - prema dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - troškovi vezani uz izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

Nositelj aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | SIMULIRANA SJEDNICA HRVATSKOG SABORA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - Omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj  - Pružiti učenicima cjelovit uvid u rad Hrvatskoga sabora kroz ulogu zastupnika na simuliranoj sjednici (rad u zastupničkim klubovima, odborima) - Pojasniti učenicima proces donošenja zakona ili nacionalnih politika - Pojasniti poveznicu između nacionalnih politika i organizacija društva i države - Obrazložiti međuovisnost demokracije i dobre organiziranosti društvene zajednice |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nositelj: Jelena Milanović, prof. i učenici 3 gimn  -organizacija posjeta Saboru i sjednici  -priprema učenika za sjednicu  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / rasprave s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj 2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja ( financira AZOO) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

Nositelj aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET KAZALIŠTU, POSJET TVRDALJU, POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, IZLET NA BRAČ, POSJET SELCIMA I POVLJIMA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima, prezentacija drugim učenicima, upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Prof. Smiljana Matijašević- Salamunić u suradnji sa drugim profesorima, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu.  Izlet na Brač s namjerom da se pogleda prvi spomenik Tolstoju i crkvi u Povljima gdje se nalaze ulomci Povaljske listine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru. Posjet Braču u proljeće. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

Nositelj aktivnosti:

Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvanučionička nastava** | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni i umjetnički aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje odgovornosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Duje Šantić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda gimnazije (i ostalih zainteresiranih učenika THK i UGO razreda) Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Kroz školsku godinu 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada vodičima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić, Dujo Šantić i razrednici prvih razreda

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  ***STUDIJSKO PUTOVANJE*** | **Posjet novinarskoj ili izdavačkoj kući, HNK i galeriji Klovićevi dvori** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike sa izdavačkom djelatnošću, upoznati ih sa procesom tiskanja knjiga, a sve u cilju motiviranosti za čitanje.  Upoznati učenike s procesom stvaranja predstave  Upoznati učenike s eminentnim djelima hrvatske i svjetske likovne scene. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Posjet izdavačkoj kući s učenicima drugih i trećih razreda gdje će se učenici upoznati sa svijetom novinarstva i izdavaštva, upoznati se sa svijetom medija te utjecajem istog u svijetu.  Posjet HNK će učenike uvesti u svijet kazališta i pokazati svu složenost stvaranja scenskih umjetnosti.  Osvještavanje vrijednosti likovnih djela i važnosti čuvanja istih. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Dvodnevno putovanje u Zagreb. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi putovanja,smještaja i prehrane u Zagrebu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu i pisanja eseja. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA** | **NAŠE BLAGO IZ POVIJESTI ZA DANAŠNJICU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razviti ljubav i odgovornost prema kulturno-povijesnom nasljeđu; Obraditi sadržaje tj. proširiti znanje iz zavičajne povijesti, života, običaja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Organizirati posjete lokalitetima značajnima za povijest grada, kulturnim i vjerskim institucijama; povezati se sa župom, gradom, TZ grada, Muzejom hvarske baštine, Franjevačkim samostanom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Grgo Novak,prof.povijesti; Suradnja s razrednicima i članovima Vijeća roditelja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava izvan učionice; posjet povijesnim lokalitetima; integrirati teme na satovima razrednika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine, prema utvrđenom rasporedu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak papira |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika; ocjenska rešetka; izrada prezentacija |

Nositelj aktivnosti:

Grgo Novak, prof. povijesti

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČNA AKTIVNOST*** | ***IZVANUČIONIČNA AKTIVNOST*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Posjeta splitskim muzejima i galerijama te razgled grada. Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije na zadanu temu putem power point-a. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Povezivanje učenika iz drugih razreda i iz drugih škola s ciljem druženja i poboljšanja znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, TaritaRadonić prof. povijesti, Smiljana Matijašević Salamunič prof. hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. httraz., 3.i 4. raz. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u powerpointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima,  suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme ako je posjeta muzejima i razgledavanje kulturno-povijesnih znamenitosti. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Biologija 1** | **Jednodnevna nastava u prirodi** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, prof |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevna nastava u prirodi (Zvjezdano selo Mosor /planinarski dom), uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Biologija 2** | **Jednodnevna nastava u prirodi** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevna nastava u prirodi (Napoljun), uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** | **Jednodnevna nastava u prirodi** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevna nastava u prirodi (destilerija Velo Grablje, prolaz kroz Malo Grablje), uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** | **Jednodnevna nastava u prirodi-pošumljavanje** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Razvoj školskog nasada * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Vidović, prof., Ivo Tudor Broje, prof., Lea Petrić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Na prostoru pored zgrade škole učenici će zasađivati sadnice različitih stabala. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 25.10.2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | \_ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubič, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** | **Trodnevna nastava u prirodi** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave * Razvoj ekološke svijesti * Poticanje boravka na otvorenom * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Kristina Ćubić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Trodnevna nastava u prirodi (Osijek, NP Kopački rit, Zagrebački botanički vrt, uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza, smještaja i ulaznica u NP Kopački rit |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **3.gim, 4.gim** | **Posjet svučilištu u Splitu i Zagrebu (smotra sveučilišta)** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Informirati i motivirati učenike za akademski napredak * Poticanje druženja i razvoj drugih socijalnih vještina * Fizička aktivnost učenika |
| **2.Namjena aktivnosti** | Implementacija građanskog odgoja i razvoj socijalnih i akademskih kompetencija za učenike viših razreda gimnazijskih usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Vidović, prof., Lea Petrić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno razgledavanje (Splitsko sveučilište, PMF, FESB i/ili smotra Zagrebačkog sveučilišta) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine 2020./2021., moguće u dva navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Fokusne grupe |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Profesionalno usmjeravanje** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Psihologijsko testiranje i savjetovanje na temelju procjene učeničkih sposobnosti, osobina ličnosti i interesa |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoći učenicima u lakšem odabiru studija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Odsjek za profesionalno usmjeravanje i Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavanja, individualni razgovori sa stručnim savjetnicima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Učenici plaćaju individualno |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Lakši odabir fakulteta ili donošenja profesionalnih odluka |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  PROJEKT POVIJEST/PSIHOLOGIJA | **Stručni posjet u Split** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti  Kroz posjet različitim institucijama za pružanje psihološke podrške zorno doživjeti različite uloge psihologa kao savjetovatelja i /ili terapeuta |
| **2. Namjena aktivnosti** | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju.  Kroz prethodno dogovorene aktivnosti na neki način sudjelovati u radu psihologa. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak prof. i Tarita Radonić, prof te učenici izborne nastave iz predmeta psihologija i povijest (II. i III. razred) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika  Psihologija (CISOK – centar Split; KBC Split; Dom Maestral – Split) |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2019./2020. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi putovanja koje će snositi roditelji učenika za same učenike te troškovi puta i dnevnice za profesore. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Upitnik o zadovoljstvu i subjektivnoj procjeni učenika o svrsishodnosti ovakve vrste rada. |

Nositelj aktivnosti:

Marija Novak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  Projekt | **Terenska nastava učenika četvrtih razreda (po izboru učenika)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razgledati znamenitosti  Razvijati pozitivan, prijateljski odnos među učenicima i nastavnicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Provođenje zajedničkog vremena učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Jelena Milanović, Meri Petrić, Nadica Sarjanović, Božana Damjanić Majdak i učenici završnih razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevni izlet |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2020./21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Po ponudi agencije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | HOLOKAUST |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici izborne nastave nastave povijesti i prof. Tarita Radonoć |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2020. god.i siječanj 2021.god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijal cca 100.00 kn |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Posjet Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesor povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa, školska tribina |

Nositelji aktivnosti:

TaritaRadonić, prof. i Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***JEDNODNEVNI IZLET*** | **UČENICI PRVIH RAZREDA** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrazovni cilj  –upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne, prirodne), usporedba sa vlastitom sredinom  Odgojni cilj  –uključivanje prvih razreda u ozračje srednjoškolaca, te socijalizacija učenika pridošlih iz različitih sredina, povećanje međusobne bliskosti među učenicima i razrednicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom;aktivnosti : učenje socijalnih vještina,  vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Novak i Nikolina Carić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Jednodnevno putovanje učenika 1. GIM i 1. AGRO, a u pratnji razrednika, te u skladu sa Pravilnikom o provedni izleta i ekskurzija. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima, u skladu sa GPP-om škole, napitcima MZO-a kao i sa izabranom turističkom agencijom. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspješnost provedbe izleta, evaluacija izleta od strane same agencije ali i razrednika.  Razredi izrađuju plakate koristeći snimljene fotografije tijekom izleta i međusobno se natječu u izradi. |

Nositelji aktivnosti:

Nikolina Carić, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti stečena znanja o prošlosti otoka |
| **2. Namjena aktivnosti** | Posjet izvornim lokalitetima: ostaci Pharosa, Muzej Starog Grada, Dvorac Petra Hektorovića |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici I, II i IV razreda gimnazije razreda i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2020-.21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima sudionicima |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Posjet Humcu, gradini Tor i Starogradskom polju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, prof. Rajka Grgičević, prof. i Vinko Vranjican, prof. i učenici I. , II. i III. razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021., u tri navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | cca. 500,00 kn (svaki) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.,

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Svibanj 1945. u Hrvatskoj** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Savladavanje činjenica o događajima u hrvatskoj u tom razdoblju te politika koje su do njih dovele. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici IV. razreda gimnazije, učenici izborne nastave iz povijesti u Jelsi i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživanje, power-point prezentacija, tribina učenika i nastavnika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 200.00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa među učenicima |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | **Razgledanje Jelse, posjet Muzeju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Učenici svih razreda škole (odvojeno) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava, Izrada plakata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Cca 100, 00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti: TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | ***Managing the legacy of traditions***  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * razmjena dobre prakse i suradnja škola * proučiti lokalnu kulturnu baštinu pomoću nove tehnologije i digitalnih alata * čuvati tradiciju, poštivati je i predstaviti partnerima * jačati ideju o otvorenoj Europi što će pridonijeti održavanju mira između zemalja * baviti se kulturnom baštinom, povećavajući kulturnu svijest učenika |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost, učenje jezika razvoj digitalnih vještina, kao i veća uključenost u europsko društvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti * razmjena učenika srednjih škola sa Hvara, Visa i Brača * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima susjednih otoka (Vis, Brač) za kvalitetniju diseminaciju rezultata * terenski rad * online debate * organiziranje izložbi * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata * teambuilding |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2019. – 31.8.2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su brošura, video, web stranica. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **GEMS (Games to Empower the Minds and Souls)**  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osnovni cilj projekta je razvijati kompetencije i vještine učenika uz pomoć novih tehnologija i inovativnih pristupa, poput projekata zasnovanih na istraživanju i gamifikaciji, istovremeno pružajući alate za samovrednovanje. U našim školama želimo stvoriti moderno, dinamično i profesionalno okruženje te u svakodnevne aktivnosti integrirati primjere dobre prakse i nove metode kako bismo podigli motivaciju učenika i pripremili ih za cjeloživotno učenje. Također, želimo pridonijeti jačanju učiteljske profesije traženjem alata za kontinuirano stručno usavršavanje i zadovoljstvo poslom. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost i učenje jezika, kao i veća uključenost u europsko društvo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima, * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama, * terenski rad, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * e-časopis * escape rooms * organiziranje izložbi, * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.12.2020. – 30.11.2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su priručnik, multimedijalne prezentacije, e-časopis i virtualne izložbe. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti | | **eTwinning projekt *Me, Myself & I***  ***(Ja i sva moja lica)*** |
| Razred | | 1. THK |
| Cilj | | *Cilj projekta “Ja i sva moja lica” (“Me, Myself and I”) je promovirati važnost dobrog mentalnog zdravlja kod djece kroz različite, djeci primjerene aktivnosti, te ih potaknuti na prepoznavanje emocija, traženje podrške i primjereno komuniciranje unutar vlastite zajednice i šire u svrhu brige i očuvanja kako vlastitog, tako i mentalnog zdravlja zajednice. Uz to, djeca će moći prepoznati i primijeniti zdrave obrasce ponašanja kroz zanimljive aktivnosti te će moći učiti jedni od drugih, kroz iskustvo.* |
| Očekivani ishodi/postignuća (Učenik će moći:) | | - razvija samopouzdanje kroz međusobnu suradnju, suradnju s partnerima te pri individualnom radu  - prepoznaje vlastite i tuđe osjećaje, razlikuje ih i regulira na primjeren način  - izrađuje e-brošure, e-slikovnice i videozapise, snima audiozapise, piše tekstove, pleše, pjeva, slika i dr. |
| Način realizacije | *Oblik:* | projektna nastava |
| *Sudionici:* | Učenici 1. THK razreda |
| *Načini učenja (što rade učenici):* | projektno i suradničko učenje, videokonferencija, iznošenje vlastitog mišljenja |
| *Metode poučavanja (što rade učitelji):* | kreativne radionice, razgovor, suradničko učenje, organiziranje aktivnosti uz pomoć web 2.0. alati, organiziranje videokonferencija s ostalim sudionicima projekta |
| *Datum ili trajanje izvedbe:* | rujan 2020. - lipanj 2021. |
| Potrebni resursi/moguće teškoće | | Materijali za radionice (papir, flomasteri, marker I sl.) |
| Način praćenja i provjere ishoda/postignuća | | promatranje ponašanja među učenicima, primjena stečenih vještina u svakodnevnom životu, bilješke, učenički radovi, članci ne web stranici škole, eTwinning konferencija sa sudionicima projekta, anketa, evaluacija |
| Odgovorna osoba | | *Anita Matjeta Hure, razrednica* |

1. **IZLETI I EKSKURZIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI ILI VIŠEDNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili najviše dva dana tijekom nastave. Izlet će se organizirati u bliža odredišta u Hrvatskoj ili susjednoj Hercegovini (jednodnevni izlet) ili u susjedne zemlje Italiju ili Sloveniju (višednevni izlet) prema dogovoru s učenicima i roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA- IZLET | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Natalija Moškatelo, mag.; Sanda Stančić, dilp.oec.; dipl.ing. Sandra Tudor, Tonči Visković, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika drugih i trećih razreda u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag;

Sandra Tudor, dipl.ing.

Sanda Stančić, dipl.oec.

Tonči Visković, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA** | **Jednodnevni izlet za druge razrede SŠ Hvar** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski i povijesni aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. Kroz terensku nastavu steći dodatno znanje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednici drugih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Samostalni rad, rad pomoću interneta, rad u skupinama, metoda razgovora i pokazivanja, rad na tekstu. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Rujan/listopad |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Ulaznice, karte za prijevoz |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pisanje kratkih putopisa i PP prezentacija |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i (razrednici drugih razreda)

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET** | **JEDNODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag.; dipl.ing. Sandra Tudor, |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika trećih razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Zadnji dan nastave, 18.lipnja 2021., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicama |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Natalija Moškatelo, mag;

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET**  **(izvan otoka)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti  Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primijeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika četvrtog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Nadnevci i destinacija će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i učenicima, a planirani su za proljeće 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET (na otoku)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.  Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici 2.gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Putovanje učenika drugog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Zadnji dan nastave, 14. lipnja 2020., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicom, uglavnom negdje na otoku |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE KAZALIŠNE PREDSTAVE u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika te ostali zainteresirani nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi te roškovi kazališnih karata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv HJ SŠ Hvar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **STRUČNI POSJET U SPLIT** | |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Tarita Radonić, učenici izborne nastave iz predmeta povijest |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske 2020./21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***EKSKURZIJA*** | **EKSKURZIJA UČENIKA ZAVRŠNIH**  **RAZREDA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti  odabrane destinacije (po izboru učenika), kulture i jezika drugih naroda i zemalja. Korištenje postojećih znanja i stjecanja novih vezanih uz turističku ponudu na određenim destinacijama;  osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu; komunikacija na stranim jezicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja,  kultura drugih zemalja; razvijati osjećaj zajedništva, poticati socijalizaciju, samokontrolu, osjećaj odgovornosti za sebe i druge. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag; dipl.ing. Sandra Tudor, Vatroslav Lozić, dipl.oec. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - zajednički odabir najbolje ponude  - potpisivanje ugovora  - Putovanje učenika završnih razreda u pratnji njihovih razrednika u okviru programa agencije |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine ovisno o epidemiološkoj situaciji |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Prema sklopljenom ugovoru te pojedinačnim  aranžmanima roditelja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika ;  analiza ankete koju u pravilu provodi odabrana agencija po povratku sa ekskurzije; korištenje stečenih iskustava. |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

1. **OKVIRNI KALENDAR NEKIH AKTIVNOSTI/SJEDNICA ZA ŠKOLSKU 2020./2021. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrijeme** | **Sadržaj** | **Nositelji** |
| 7.rujna 2020. | Početak nastave u šk.2020./2021.g. | Odjeli u Jelsi  Odjeli u Hvaru |
| Početak rujna 2020. | Prijedlozi za imenovanje koordinatorica za državnu maturu (za MZOS, a krajem kolovoza za NCVVO) | Ravnatelj |
| Rujan 2020. | Roditeljski sastanci za 1.razrede | Ravnatelj, razrednice/i |
| do 10.rujna  do 25.rujna 2020. | Nastavničko vijeće (za Kurikulum);  Za Vremenik | Ravnatelj, stručno pedagoška služba, stručna vijeća, svi nastavnici |
| do 7.listopada 2020. | Školski odbor | Predsjednik Šk.odbora, članovi,Ravnatelj i dr. |
| Tijekom rujna 2020. | Vijeća roditelja, Vijeća učenika | Ravnatelj odn.osoba koju ovlasti; Voditeljica odnosno pedagog u Jelsi |
| 15.-25.rujna 2020. | Stručna vijeća | voditelji stručnih vijeća, nastavnici stručne suradnice |
| Tijekom rujna | sastanci ravnatelja i članova pojedinih stručnih tijela | ravnatelj, predsjednik Školskog odbora, članovi Šk.odbora |
| 4. – 20. listopada 2020. | Nastavnička vijeća (oslobađanje od tzk –Školski prosudbeni odbor) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i |
| Početak listopada 2020. | Sjednice razrednih vijeća za prve razrede | Razrednici,ravnatelj, voditeljica u Jelsi |
| tijekom listopada | Sjednice razrednih vijeća za četvrte razrede | razrednici/e, ravnatelj, nastavnici/e |
| 10.-17.listopada 2020. | Roditeljski sastanci za 2. i 3.razrede | razrednice/i |
| 30. listopada 2020. | izbor tema za završni rad |  |
| Tijekom listopada | konstituiranje Povjerenstava za provedbu školske ekskurzije – prema Pravilniku | Ravnatelj, razrednici/ice |
| 6. studenog 2020. | Sjednice Školskog prosudbenog odbora, za provedbu završnih ispita; predlaganje tema za završni rad | ravnatelj; voditeljica; stručna vijeća ekonomske grupe predmeta; stručna vijeća ugost. posluž. i kuharstva |
| Početak studenoga 2020. | Sjednice razrednih vijeća; Roditeljski sastanci za 4.razrede | razrednice/i; ispitne koordinatorice; Predmetne nastavnice matematike,hrvatskog i engleskog jezika |
| 11.-15.studenoga 2020. | Sjednica Nastavničkog vijeća | Ravnatelj i dr. |
| 18. - 22.studenoga 2020. | Roditeljski sastanci za 1., 2. i 3. razrede | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu razrednika/ica odnosno roditelja |
| do 20. prosinca 2020. | Sjednice Razrednih vijeća | ravnatelj, voditeljica odnosno stručne suradnice, nastavnici/e |
| 20.-24.siječnja 2021. | Nastavničko vijeće (Vremenik i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice;nastavnice/i |
| 3.-7.veljače 2021. | Stručna vijeća | voditelji/ce stručnih vijeća, nastavnice/i |
| Početkom veljače | Roditeljski sastanci | razrednice/i; predmetni nastavnici po pozivu razrednika, odnosno roditelja |
| do 14.veljače 2021.  18.-20. veljače 2021. | Sjednice razrednih vijeća  Nastavničko vijeće | Razrednici, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice,nastavnice/i |
| 17.-21.veljače 2021. | Roditeljski sastanci 4.razreda | razrednice/i; koordinatorice za državnu maturu |
| 9.-13.ožujka 2021. | Roditeljski sastanci 1., 2. i 3.raz. | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu |
| 30. ožujka – 3. travnja 2021. | Razredna vijeća; Nastavničko vijeće (izvedbeni Plan i program ekskurzije i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i, razrednici/ice |
| 20. travnja -24.travnja 2021. | Razredna vijeća za četvrte razrede;Roditeljski sastanci za 4.razrede | Razrednice; predmetni nastavnici/e |
| 21. svibnja 2021. | Zadnji dan za predaju završnog rada | Učenici thk, htt, ku, ko; mentori |
| 26.svibnja 2021. | Sjednice Razrednih vijeća za  4.razrede | razrednice/i, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnici/e |
| 22-26.lipnja 2021. | sjednice razrednih vijeća, NV | ravnatelj, razrednici/e, nastavnici/e |
| 1.-10.srpnja 2021. | Sjednice RV, NV | ravnatelj, voditeljica u Jelsi razrednici/e |

**JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

**ŠKOLE-OBILJEŽAVANJE**

**ZNAČAJNIH NADNEVAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **mjesec**  **nadnevak** | **DOGAĐAJ** | | **NOSITELJI SADRŽAJA**  **AKTIVNOSTI (UKRATKO)** |
| **RUJAN 2020.** | | | |
| 10.09.2020. | HOO | | PREDAVANJE / RAZGOVOR PRISJEĆANJE NA USPJEHE HRVATSKIH OLIMPIJACA;PROMOTIVNI MATERIJAL MZOS-A; aktivnost je predviđena i tijekom nastavne godine |
| 14. 09.2020. | SVJETSKI DAN PRVE POMOĆI | | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA  GRUPA 'NASTANJENO SRCE' u organizaciji  GD HCK- Hvar |
| 16.09.2020. | Međunarodni dan zaštite oZONSKOG OMOTAČA | | NASTAVNICE GEOGRAFIJE I BIOLOGIJE  PREDAVANJA o značaju ozonskog omotača i nastojanju država i vlada u očuvanju ozonskog omotača |
| 22.9.2020. | MEĐUNARODNI DAN PROTIV NASILJA NA ŽENAMA | | RAZREDNICE/ICI |
| 26.9.2020. | EUROPSKI DAN JEZIKA (26.9.) | | NASTAVNICi HRVATSKOG JEZIKA |
| 27.09.2020. | SVJETSKI DAN TURIZMA(27.9.) | | NASTAVNIk/ice EKONOMSKO-TURISTIČKIH PREDMETA;prezentacija, „okrugli stol”nastavnika/ica i učenik/ICA |
| 27.9.2020. | OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG ŠPORTSKOG SPORTSKOG DANA | | LEA PETRIĆ I ŠSD HVAR |
| **lISTOPAD 2020.** | | | |
| 2.10.2020. | DAN GRADA | U ORGANIZACIJI GRADA – SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA GRADSKIH DRUŠTAVA I UDRUGA | |
| 10.-14.10.2020. | ‘SOLIDARNOST NA DJELU’ | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA;VOLONTERSKA GRUPA | |
| Od 14.10.-18.10.2020. | DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | EKO GRUPA; RAZREDNICE/ICI; VOLONTERSKA GRUPA; MLADI UGOSTITELJI  humanit.prodajna izložba | |
| 18.10.2020. | DAN SUZBIJANJA TRGOVANJA LJUDIMA | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICE/ICI  DVD O TRGOVINI LJUDIMA I OKRUGLI STOL | |
| 25. 10.2020. | DAN DOBROVOLJNIH DARIVATELJA KRVI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA ŠKOLE I DOBROVOLJNI DARIVATELJI KRVI- U ORGANIZACIJI gd hck | |
| **STUDENI 2020.** | | | |
| 15.11.-15.12.2020. | MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICI/ICE; NOVINARSKA GRUPA  LITERARNI I LIKOVNI URADCI | |
| 18.11.2020. | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR | školske grupe | |
| 25.11.2020. | MEĐUNARODNI DAN borbe PROTIV NASILJA | RAZREDNICE/ICI-RAZGOVOR | |
| **PROSINAC 2020.** | | | |
| 01.12.2020. | SVJETSKI DAN BORBE PROTIV AIDS-a | nastavnica biologije-predavanje razgovor | |
| 5.12.2020.  08.-15.12.2020. | SVJETSKI dan volontera  tjedan solIdarnosti | volonterska grupa; mladež crvenog križa; eko grupa; informatička; novinarska; fotografska grupa-humanitarna prodajna izložba | |
| **siječanj 2021.** | | | |
| 15.01.2021. | OBILJEŽAVANJE danA međunarodnog priznanja hrvatske | nastavnici POVIJESTI, politike i gospodarstva;  razrednice/ici | |
| 27.01.2021. | obilježavanje dana sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti | razrednice/ici prema naputku i materijalima mzo-a | |
| **veljača 2021.** | | | |
| 11.02.2021. | svjetski dan bolesnika | mladež crvenog križa; HUMANITARNE AKTIVNOSTI | |
| 25.02.2021. | KARNEVALSKE SVEČANOSTI | VESNA BARBARIĆ I DR. | |
| **ožujak 2021.** | | | |
| 21. 03. 2021. | dan narcisa | mladež crvenog križa | |
| 21.3.2021. | MEĐUNARODNI DAN DAROVITIH UČENIKA | prikazivanje radova i aktivnosti talentiranih učenika i ukazivanje na važnost cjeloživotnog obrazovanja | |
| 22.03.2021. | SvjetskI dan voda | eko grupa-plakat; nastavnice biologije i geografije-značaj vode danas | |
| 23.03.2021. | svjetski meteorološki dan | meteorološka stanica u hvaru-zaboravljeni značaj ‘starice’; nastavnica geografije | |
| 24. 03. 2021. | svjetski dan borbe protiv tbc | nastavnica biologije; istraživanje učenika o napretku | |
| 27.03.2021. | svjetski dan kazališta | hvarsko kazalište-značaj u europi u u svijetu; nastavnice hrvatskog jezika; nastavnik povijesti i kulturne baštine; nastavnik likovne umjetnosti | |
| **travanj 2021.** | | | |
| 07.04.2021. | svjetski dan zdravlja | nastavnica biologije; mladež crvenog križa-bilteni o zdravlju | |
| 01.04.2021. | VELIKI ČETVRTAK | NENASTAVNI RADNI DAN | |
| 22.04.2021. | dan planeta zemlje | eko grupa; fotografska grupa-pano, plakat | |
| 23.04.2021. | dan hrvatske knjige | novinarska grupa; pano-povijest knjige, intervjui-odnos maldih prema knjizi, elektronička knjiga-da ili ne? | |
| **svibanj 2021.** | | | |
| PREMA VREMENIKU GRADA HVARA (SV.PROŠPER)  11.05.2021. | DAN ŠKOLE- PROJEKTNI DAN | sve školske grupe | |
| 08.05.2021. | svjetski dan crvenog križa | mladež crvenog križa; volonterska grupa; sudjelovanje u programu GD HCK | |
| 11.05.2021. | svjetski dan pisanja pisama | nastavnice hrvatskog jezika: neka najpoznatija pisma; sms-moderno pismo? | |
|  |
| 31.05.2021. | svjetski dan športa | ššk-športske aktivnosti | |
| **lipanj 2021.** | | | |
| 06.06.2021. | svjetski dan okoliša | eko grupa-suradnja s komunalno hvar d.o.o.; naš doprinos našem oklišu kao dijelu svjetskog; tema-cvijeće kontra smeća razrednice/ici | |
| 14.06.2021. | svjetski dan darivatelja krvi | ddk u organizaciji gd hkc-hvar NA SJEDNICAMA RAZREDNIH VIJEĆA NV,VU I VR POHVALE | |

1. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**Nastavak –**

**STRUKOVNI KURIKULUM SREDNJE ŠKOLE HVAR**

**Obrazovni sektor:**

**a) turizam i ugostiteljstvo: zanimanja hotelijersko turistički tehničar;turističko-hotelijerski komercijalist; kuhar /konobar/slastičar**

**b) poljoprivreda i turizam: zanimanje agroturistički tehničar**