**SREDNJA ŠKOLA HVAR**

**KROZ BURAK 81**

 **HVAR**

**KLASA: 003-05/20-01/03**

**URBROJ:2128-30-03-20-1**

**Hvar, 6. listopada 2020.g.**

**Na temelju članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/12, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 ) i članka 12. Statuta Srednje škole Hvar, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 6. listopada 2020. donosi:**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.**

**Ravnatelj: Predsjednik Školskog odbora**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Saša Paduan, prof. Damir Šurjak, dipl.oec.**

**Srednja škola Hvar**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM**

2020./2021.

**usvojen na sjednici Školskog odbora**

**6. listopada 2020. godine**

**temeljem članka 28. i 118.**

**Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i**

**srednjoj školi te članka 12. Statuta Srednje škole Hvar**

 **Srednja škola Hvar**

****

2020./2021.

**Školski kurikulum**

**SADRŽAJ:**

1. **OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**
2. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**
3. **FAKULTATIVNA NASTAVA**
4. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**
5. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**
6. **IZLETI I EKSKURZIJE**
7. **OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH NADNEVAKA**
8. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**I. OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Školski kurikulum** se usmjerava na sva područja Škole:

Učinkovitost, uspjeh Škole što uključuje:

osobne kompetencije, razvijanje samopouzdanja i samostalnosti, odgovornosti, tolerancije, spremnost na aktivno sudjelovanje u društvenom životu;

stjecanje temeljnih kompetencija i osposobljavanje za cjeloživotno učenja

Napredak Škole povezan je s kompetencijama nastavnika, kako stručnim, tako i socijalnim, metodičkim kompetencijama, s razvojem profesionalnog standarda u struci i poučavanju, a to pretpostavlja potrebu i interes nastavnika za proširenjem kompetencijama ili njihovo daljnje usavršavanje, spremnost na napore, na samostalan i timski rad, na interaktivnu komunikacijsku tehnologiju.

**Dugoročni i kratkoročni ciljevi izvannastavnih aktivnosti, izborne nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti te projekata Škole:**

 - poticati i unaprjeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj učenika;

* promovirati vrijednosti nacionalne i zavičajne kulture posebno kroz izvannastavne aktivnosti i kulturnu i javnu djelatnost Škole ; razvijati svijest o očuvanju kulturno-povijesne baštine;
* odgajat
* omogućiti svim učenicima postizanje stručnih kompetencija potrebnih za tržište rada i nastavak obrazovanja; osposobljavati učenike za život i rad prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
* shvaćati i pratiti razvoj učenika, razvijati samopoštovanje , samopouzdanje učenika;
* poticati nenasilno i konstruktivno rješavanje sukoba među mladima i ostalima;
* osuvremenjivati nastavne metode i stilove poučavanja;
* razvijati obrazovne i kreativne potencijale učenika te podizati stručnost nastavničkog kadra;
* njegovati i stvarati kvalitetne međuljudske odnose između učenika i nastavnika
* poticati i razvijati kulturu rada;
* promicati otvorenost Škole prema lokalnoj zajednici I širom okolinom
* u suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom raditi na stvaranju boljih prostornih i materijalnih uvjeta rada Škole

Područja kroz koja ćemo promicati vrijednosti i ostvarivati ciljeve

|  |  |
| --- | --- |
| **PODRUČJE** | **CILJEVI** |
| ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE | Škola kao sudionik aktivnosti na gradskoj, općinskoj razini (npr.humanitarni rad, akcije, ekološke aktivnosti i dr.); često i nositelj samostalnih aktivnosti i manifestacija* Suradnja s kulturnim institucijama
* Predstavljanje Škole, školskih projekata, akcija
* Promocija škole putem raznih aktivnosti , Dan otvorenih vrata; obilježavanje nekih blagdana, nadnevaka; izrada plakata, brošura, razgovori, kontakti
 |
| RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE | Razredno ozračje :* Poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i Škole
* Suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema)

Međurazredni odnosi :* Povezivanje razreda zajedničkim aktivnostima (školske grupe, ekskurzije , izleti)
* Sudjelovanje učenika u rad školskih grupa i u izvanškolskim aktivnostima

Školsko ozračje :* Škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja
* Poticanje učenika da razvija kreativnost, i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena
* Škola nastoji stvarati ozračje povjerenja, uzajamnog poštovanja, ljubavi, uz zadržavanje ostvarivanja zadaće odgoja i obrazovanja
* Pružati razumijevanje za stresne odnosno teške životne situacije
 |

**NAČIN VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VRJEDNOVANJA**

**Vanjsko vrjednovanje**

Vanjsko vrjednovanje podrazumijeva uključenost drugih nositelja odgojno-obrazovnog rada. Okvirni kriteriji vanjskog vrjednovanja postavljeni su na nacionalnoj razini i definirani Nacionalnim kurikulumom. Vanjsko vrjednovanje prati i ocjenjuje odgojno-obrazovne rezultate na temelju:

* rezultata državne mature,
* obrane završnih radova
* pomoćničkih ispita

**Samovrjednovanje**

 Cilj samovrjednovanja je unaprjeđivanje kvalitete rada Škole

 A*) Samovrjednovanje strukovnih programa Škole*provodi se prema *Priručniku za samovrednovanje za ustanove za strukovno obrazovanje,* a temeljemZakona o strukovnom obrazovanju i odredbama Statuta. U Školi su, zbog poznatih razloga operativnosti, racionalizacije troškova, ali i kvalitete rada obzirom na djelovanje u lokalnoj zajednici i, osnovani *Timovi za kvalitetu*, posebno Tim za kvalitetu za odjele u Hvaru i Tim za kvalitetu za odjele u Jelsi.Timovi su osnovani prema programima rada, odnosno:

a) Tim za kvalitetu za zanimanja htt, kuhar, agroturistički tehničar, slastičar

b) Tim za kvalitetu za zanimanja thk i kuhar

Ravnatelj je imenovao koordinatore SANDU STANČIĆ i DAMIRA ŠURJAKA.

Timovi su operativna tijela i rade u procesu samovrjednovanja programa obrazovanja koji spadaju pod njihovo kurikularno područje; oni izrađuju mini izvješća o samovrjednovanju na temelju kojih Povjerenstva za kvalitetu izrađuju cjelokupno izvješće o samovrjednovanju.

1. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **MEĐUNARODNA SURADNJA**  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | * stjecanje znanja o raznolikosti europskih kultura
* razvoj praktičnih vještina i poduzetničkog načina razmišljanja
* uporaba informacijsko-komunikacijskih tehnologija i web alata
* inovativne metode poučavanja
* razmjena dobre prakse
 |
| **2. Namjena aktivnosti**  | * poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja uporabom novih tehnologija i inovativnih metoda poučavanja
* sudjelovanje u mobilnostima s namjenom učenja jezika, razmjene dobre prakse, međukulturalnog osvješćivanja i aktivnog sudjelovanja u društvu
 |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | * Natalija Moškatelo, mag.
* Grupa učenika gimnazijskog programa
 |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | * razmjena učenika uključenih u projektne aktivnosti,
* razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima i profesorima partnerskih škola,
* terenski rad,
* online debate,
* e-časopis
* posjet kazalištu i časopisnoj kući
* predstava na engleskom jeziku
* jezične pripreme učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima i na natjecanjima
* širenje projektnih iskustava i rezultata
* team building
 |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | 1.9.2019. – 31.8.2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenje rada učenika i sudjelovanja u projektnim aktivnostima.  |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag. educ.

|  |  |
| --- | --- |
| *AKTIVNOST* | Robotika – projektna nastava |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osposobiti učenike za samostalnu i učinkovitu gradnju robota i izradu programa za upravljanje robotom korištenjem programa RoboPro, razvijati motoričke vještine, logičko razmišljanje, darovitost, kreativnost u sastavljanju robotičkih konstrukcija i motiviranost pronalaska različitih programskih i konstrukcijskih rješenja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područje robotike. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Profesorica Sandra Tudor i učenici uključeni u robotiku. Sudjelovanje učenika na radionicama CI Nove tehnologije i natjecanjima uz podršku voditelja, te sudjelovanje na radionicama I natjecanjima Hrvatskog robotičkog saveza |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Analizirati različite programske probleme, raspravljati o mogućim rješenjima, otkrivati nove načine programiranja, stvarati programe za upravljanje robotima i sudjelovati na natjecanju HRL, a prema ostvarenim rezultatima sudjelovanje na međunarodnim natjecanjima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2020. /2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Oprema za rad – oko 10 000,00 kn (iz donacija)Troškovi odlaska na natjecanje – 3000,00 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Godišnji izvještaj; praćenje napredovanja i usmena pohvala učenika; objava rezultata na natjecanjima i redovitost sudjelovanja na radionicama |

Nositelji aktivnosti: Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Fakultativna nastava iz predmeta Geoinformatike u geografiji i Botanike ljekovitog i aromatičnog bilja** |
| **Aktivnost:** **1. Ciljevi aktivnosti**  | Kartiranje staništa i agroklimatskih uvjeta uzgoja maslina otoka Hvara- istražiti obilježja i mogućnosti razvoja održive otočne poljoprivrede uporabom produkata svemirskih i GIS tehnologija- identificirati i izdvojiti relevantne svemirske prostorne podatke u području maslinarstva- analizirati i interpretirati relevantne svemirske prostorne podatke u području maslinarstva- analizirati prostorno-vremenske trendove u maslinarstvu koristeći produkte svemirskih tehnologija- organizirati prostorne podatke i grafički ih predočiti koristeći GIS kartografsku aplikaciju- razlikovati vrste ljekovitog i aromatičnog bilja u zavičaju- objasniti važnost očuvanja bioraznolikosti- analizirati prikupljene podatke i uzorke s terena- usporediti podatke s različitih terena- razlikovati agroklimatske uvjete potrebne za uzgoj određenih vrsta/sorti- procijeniti mogućnosti gospodarskog iskorištavanja uzgoja određenih sorti |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - ukazati učenicima na mogućnost primjene produkata svemirskih i GIS tehnologija u razvoju održive poljoprivrede otoka Hvara |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | - učenici fakultativnih predmeta Geoinformatike u geografiji i Botanike ljekovitog i aromatičnog bilja u školskoj godini 2020./2021. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Kabinetsko i terensko prikupljanje podataka, konzultacija sa stručnjakom iz poljoprivredne savjetodavne službe otoka Hvara, njihova analiza i klasifikacija, implementacija u GIS kartografsku aplikaciju te javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | ožujak 2021. - svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje geografskih istraživačkih vještina (vrednovanje kao učenje) te razine usvojenosti generičkih kompetencija (digitalne pismenosti);(usvojenost sadržaja, aktivnosti i odnos prema radu). |

Nositelji aktivnosti: Kristina Ćubić, prof.

Antonio Morić Španić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA NASTAVA*** | **GEOGRAFIJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Kroz ponuđenu nastavu izbornog predmeta geografije želimo slijediti povećani interes učenika za dodatne sadržaje iz područja geografije |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Proširiti i detaljnije objasniti bitna područja geografije; omogućiti zainteresiranim učenicima priliku spoznaje dodatnog gradiva, što uključuje i priliku nastavka obrazovanja u željenom pravcu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Rozarija Radonić i učenici trećeg razreda gimnazije (70 sati godišnje) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Nastava u školi |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tokom cijele školske godine  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Nema dodatnih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenjemaktivnosti i usvojenosti gradiva i ocjenjivanjem |

Nositelj aktivnosti

Rozarija Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA NASTAVA*** | **KEMIJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Usvajanje dodatnog znanja iz kemije potrebnog za uspješno polaganje državne Tematike predmeta Izborna kemija temelje se na promicanju interesa za kemijom kao prirodnom znanosti s naglaskom na važnost razumijevanja fizikalnih i fizikalno-kemijskih procesa u cilju razumijevanja vlastitog ljudskog okruženja |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Priprema učenika za polaganje državne mature, na način da se obrade sva područja ispitivanja kao i sve vrste zadataka planirane u ispitu državne mature |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Zrinka Miljak i učenici 2. razreda gimnazije u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Grupni, rad u paru i individualni rad |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje se provodi kroz dva elementa ocjenjivanja:1. Poznavanje kemije okoline
2. Eksperimentalna zrelost
 |

 Nositelji aktivnosti:

 Zrinka Miljak, mag. ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MEĐUSOBNOM PODRŠKOM ZA BOLJE SUTRA****(aktiv stručnih suradnika otoka)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Povezati sve stručne suradnike otoka koji su zaposleni na svim razinama odgojno-obrazovnog sustava, počevši od dječijih vrtića pa do stručnih suradnika zaposlenih u srednjoj školi.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Namjena ovog projekta je postizanje što bolje suradnje kao i pravovremenog prijenosa i razmjene informacija vezanih uz potrebe naših učenika.Osim toga stručni suradnici bi na taj način imali priliku razmjene znanja i informacija koje ponaosob stječu permanentnim obrazovanjem (mogućnost održavanja predavanja i edukacija jenih drugima).Jedna od aktivnosti bi svakako bila i održavanje aktiva sa predstavnicima CZSS-a Hvar, školskim liječnicima, predstavniima PP-e Hvar, po mogućnosti obiteljskim liječnicima i sl. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Novak (u dogovoru sa psihologicom dječijih vrtića „Sardelice“ i „Jelsa“ – Marijom Majić) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Sastanci aktiva po potrebi ali i najmanje dva puta godišnje, kao pripremu za novu pedagošku i nastavnu godinu te i kao pripremu za kraj same pedagoške/nastavne godine. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom cijele godine (kroz telefonske i mail kontakte ali i sastanke) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza po potrebi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Samo pokretanje Aktiva stručnih suradnika kao konačan ishod projekta. |

Nositelji aktivnosti:

 Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT***  | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza.Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru, stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Prezentirani manje zainteresiranim učenicima kako bi spoznali važnost razumijevanja događaja koji su se odvili u proteklom vremenu, a imaju utjecaj na današnju svijest. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici nastave povijesti, prof. Tarita Radonić i svjedok vremena (ukoliko bude moguće) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, power point prezentacija; uključiti svjedoka vremena |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom rujna, listopada i studenog, 2020. god., a predstavljanje na sam Dan sjećanja na Vukovar. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Potreban materijal za rad cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  |

Nositelj aktivnosti:

 Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **KADA VIDIM, TEK TADA ZNAM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijaliKroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Stručno razgledavanje povijesnih i kulturnih lokacija u Hvaru, Starome Gradu i Jelsi. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Profesor/ica povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i na izvornim lokacijama |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  Anketa, školska tribina |

 Nositelj aktivnosti:

 Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **LANGUAGES IN LIVE****(obilježavanje dana stranih jezika – suradnja sa Općinskom čitaonicom)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

 Nositelji aktivnosti:

 Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **POMOZIMO POTREBITIMA ZA****BOLJE SUTRA SVIJETA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Jelena Milanović, prof.Marija Novak, prof.ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.Suradnja s domom Maestral iz SplitaSuradnja s drugom Most iz SplitaSuradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kroz cijelu nastavnu 2020./2021. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Izrada brošura, plakata, letaka |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima. Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof. i Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **VOLONTERSKI KLUB** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Jelena Milanović, prof.Marija Novak, prof.ostali zainteresirani profesori i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.Suradnja s domom Maestral iz SplitaSuradnja s drugom Most iz SplitaSuradnja s Crvenim Križom Hvar |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kroz cijelu nastavnu 2020./2021. godinu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Izrada brošura, plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima. Prezentacija rada Volonterskog kluba |

Nositelji aktivnosti; Jelena Milanović, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA******AKTIVNOST***  | **TALIJANSKI JEZIK****„Postani vodič na jedan dan“** |  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti, promidžba talijanskog jezika kao stranog jezika, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara |  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Promicanje učenja stranog jezika, proširivanje vokabulara, upoznavanje kulturne baštine otoka Hvara, razvijanje jezičnih kompetencija; razvijanje svijesti o educiranom turističkom djelatniku i njegovom doprinosu hrvatskom turizmu; poticanje timskog rada i korelacija s nastavnim predmetima; razvijanje kreativnosti i samostalnosti učenika |  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Jelena Milanović, prof. i učenici 1.HTT |  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Rad u skupinama, individualni rad, istražitivački rad, terenski rad, izrada plakata, prezentacija |  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  |  Pripreme će biti provođene tijekom cijele nastavne godine a sama aktivnost u proljeće 2021. ako to epidemiološka situacija bude dopuštala |  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi izrade plakata i panoa |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnom predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |  |

Nositelj aktivnosti; Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO JELSA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnukulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti športove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane čimbenike u mjestu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u športskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini: I. Međurazredno natjecanje u nogometu (tijekom listopada) II. Sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottary kluba (humanitarna akcija) III. Športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni 2020.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu, nogometu i badmintonu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Rajka Grgičević, prof. TZK, suradnici Vinko Vranjican, prof., Damir Šurjak, prof., Marija Novak prof., Meri Petrić prof., učenici – članovi ŠŠK, te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova, i roditeljima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

Nositelj aktivnosti:

 Rajka Grgičević, prof.

 Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2019. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti:

 Rajka Grgičević, prof.

 Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **DAN PJEŠAČENJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Poticati učenike i profesorima na zdrav način življenja, upoznavanje sa lokalitetima kojima prolazimo |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Timskim radom poticatikooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Božana Damjanić Majdak, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Prijevoz do starta, pješačenje, aktivnosti marenda, povratak do mjesta gdje će nas čekati prijevoz do kuće. Obavezno za sve učenike, učenice i profesore. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | U suradnji sa Vijećem učenika i profesorima dogovoriti lokaciju i težinu izleta, odnosno pješačenja. Kao takvu je realizirati kroz tekuću školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi izrade plakata, javni prijevoz do mjesta polaska na pješačenje i povratak u mjesto stanovanja, troškovi zajedničke marende. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. |

Nositelj aktivnosti:

 Rajka Grgičević, prof.

 Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA** **AKTIVNOST**    | **ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO-HVAR**  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ciljevi / općenito: zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; razvijanje i unapređivanje zdravlja članova korištenjem slobodnog vremena tjelesnom vježbanjem i športsko-rekreacijskim aktivnostima; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti obnoviti športove po kojima je Hvar poznat; uključiti sve zainteresirane čimbenike u Gradu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom turizmu. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicama/ima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. Dogovor s Turističkom zajednicom o sudjelovanju u vodstvu posjetitelja. Kratkoročni ciljevi: sudjelovanje na natjecanjima ( školskim, otočnim, međuotočnim, županijskim); sudjelovanje u obilježavanju Dana Grada i drugim značajnim nadnevcima; rad na popularizaciji i primjeni tehničkih i informatičkih dostignuća u očuvanju kulturne baštine i upoznavanju zvjezdarnice; priprema programa vezanog za manifestacije škole-  Maturalni ples ; poticanje mladih da se bave pješačenjem (održavanje tradicionalnog pješačenja; povezanost s institucijama za zaštitu prirode i na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika i upoznavanju značenja znanstvenih institucija; korelacija s drugim nastavnim predmetima.  |
| **2. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Lea Petrić, prof. prof. i učenici – članovi ŠŠK i dr. : suradnja s Vijećem roditelja i Vijeće učenika   |
| **3. Način realizacije aktivnosti**  | Pripreme kroz treninge, suradnja s voditeljima športskih klubova i roditeljima, te s institucijama grada. 30.rujna –obilježavanje EUROPSKOG ŠKOLSKOG SPORTSKOG DANA ,u dogovoru s Vijećem učenika i Vijećem roditelja  |
| **4. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom tjedna u sklopu satnice ŠŠK i u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda; za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija.  |
| **5. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi natjecanja; troškovi za dresove i rekvizite.    |
| **6. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | U okviru nastave TZK, posebno uspjeh na natjecanjima : pohvale ; priznanja.  |

Nositelj aktivnosti:  Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***    | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE-MINI ŠKOLSKA OLIMPIJADA**    |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću.    |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Timskim radom  poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji.  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole.     |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke.Na početku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu.  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi.  |

                                                                                                                                                                                                                                     Nositelj aktivnosti: Lea Petrić,prof.

.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA******AKTIVNOST***  | **MLADEŽ HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA - JELSA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Osposobljavanje za pružanje prve pomoći, vježbanje za natjecanje,s udjelovanje u humanitarnim akcijama |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvijanje osjećaja solidarnosti, pripremanje mladih za pružanje pomoći potrebitima |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić, prof. i vanjski suradnici  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Priprema za natjecanje, izrada plakata, humanitarne akcije |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Prema vremeniku Hrvatskog Crvenog križa, odnosno natjecanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijal za natjecanje, putni troškovi, materijal za izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Pohvale i priznanja sudionicima na sudjelovanju i uspjehu na natjecanjima |

Nositelj aktivnosti:

 Nikolina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **SPORTSKI DAN-DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu, te posljedice neželjenih ponašanja.Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi i ukazati na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Timskim radom  poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić u suradnju s profesorima spremnim na suradnju, te učenici i roditelji. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme i treninzi; izrada plakata; sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole.  |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke.Na početku drugog polugodišta izvršiti pripremne radnje. Samu aktivnost realizirati u sklopu obilježavanja Dana Grada (početkom svibnja) kao način obilježavanja DANA ŠKOLE. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređivanja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti: Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***    | **RUN AND WALK FOR FUN**    |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Rad na pozitivnoj školskoj klimi i ukazivanje na zdrav način življenja bavljenjem fizičkom aktivnošću. Povezivanje nastavnika i učenika kroz zajedničku aktivnost u prirodi.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Timskim radom povećati stupanj zadovoljstva učenika i nastavnika uključivanjem u zajedničke aktivnosti i projekte.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Lea Petrić, prof. Vesna Barbarić, prof. Ivana Vojković, prof. u suradnji s ostalim djelatnicima škole, te učenicima i roditeljima.  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Organizacija manifestacije u suradnjim s lokalnim sportsko rekreativnim udrugama. Prezentacija iste učenicima i nastavnicima. Formiranje ekipe za sudjelovanje.    |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Ovisno o vremenskim uvjetima (krajem listopada, početkom studenog).  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi kotizacije koji idu za izradu plakata, letaka, startnih brojrva, te u humanitarne svrhe.  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | U okviru nastave TZK; priznanja; pohvale. Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i sličnim aktivnostima.  |

                                                                                                                                                                                                                                                                                        Nositelj aktivnosti : Lea Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **PLES MAŠKARA** |
| **Ciljevi aktivnosti**  | Osvijestiti važnost njegovanja narodnih običaja; poticati kreativnost i maštu; njegovati zajedništvo |
| **Namjena aktivnosti**  | Obilježiti karnevalsko vrijeme i pokladni utorak |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić, razrednice/ici i ostali zainteresirani profesori |
| **Način realizacije aktivnosti**  | Učenici sami odabiru i izrađuju kostime i maske. |
| **Vremenik aktivnosti**  | Sudjelovanje u karnevalu, posebice u završnim svečanostima; maskenbal posebno za srednjoškolce organizira se dan prije zadnjeg dana karnevala |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Simbolični troškovi za ulaznicu ; prema mogućnosti za simbolične nagrade |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Bira se najkreativniji uradak, maska; zadovoljstvo učenika;fotografiranje za osobne uspomene i pismohranu aktivnosti Škole |

 **Nositelji aktivnosti:**

 **Vesna Barbarić i razrednici**

**Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. U studenom 2020. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

Nositelj aktivnosti: Lea Petrić,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *IZVANNASTAVNE AKTIVNOST* | *Ruksak (pun) kulture* |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci i mladima u vrtićima, osnovnim i srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći vrtićima i školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Za učenike zainteresirane za područ kulture. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | * profesionalni umjetnici
* studenti umjetničkih akademija uz mentorstvo profesora.
 |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Radionice  |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2020. /2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti provedbe programa – kvalitativna i kvantitativna evaluacija |

Nositelji aktivnosti: Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **MEDIJSKA KULTURA** **OSNOVE PISANJA I UREĐIVANJA WIKIPEDIJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Zbog svoje otvorene uređivačke politike, Wikipedija ne može održati visoki stupanj pouzdanosti i mjerodavnosti u odnosu na klasičnu enciklopediju. Međutim sloboda pristupa, učestala ažuriranja, raznolikost i detaljnost te brojne višejezične inačice pretvorile su ovu *slobodnu enciklopediju* u rado korišten izvor informacija.Wikipedija je postala važan izvor pri učenju i istraživanju, iako je pritom često skrivena kao polazna točka dubljeg bavljenja predmetom. Predavači, učenici, studenti i knjižničari sve su više zainteresirani i spremni uložiti vlastite resurse da učine Wikipediju bogatijim i pouzdanijim izvorom informacija. Cilj aktivnosti je poboljšati informativnu vidljivost na Wikipediji sadržaja tematski povezanih s općinom Jelsa poput kulture, povijesnih događaja, znamenitih ljudi i lokacija. Također je cilj promicanje otvorenog, besplatnog i participativnog pristupa informacijama, sadržajima i znanju. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsa održat će se susreti na kojima će sudjelovati učenici prvih i drugih razreda Srednje škole iz Jelse. Susreti u knjižnici će imati formu uvodnih predavanja i praktičnih radionica. Učenici će naučiti kako započeti uređivanje Wikipedije, od postavljanja računa, uređivanja postojećih i pisanja novih članaka do dodavanja referenci za poboljšanje članaka, sve uz istraživanje i korištenje relevantne knjižnične literature.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nastavnici: Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić u suradnji sa drugim profesorima po želji, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Upoznavši se s pravilima i smjernicama Wikipedije i trenirajući istraživačke vještine, suradnju i kritičko razmišljanje, učenici će nakon radionica moći samostalno pisati i uređivati članke te sudjelovati u kreiranju najpopularnije i najveće svjetske enciklopedije. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kontinuirano tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi za radni materijal (plakati, letci) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  |

 Nositelji aktivnosti:

 Božana Damjanić Majdak, prof.

 Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **USREDOTOČI SE** **NA BUDUĆNOST****(program profesionalnog usmjeravanja)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | **Profesionalno usmjeravanje obuhvaća skup različitih aktivnosti** koje korisnicima omogućuju utvrditi vlastite mogućnosti, kompetencije i interese, kako bi donijeli odluke o obrazovanju, osposobljavanju i zapošljavanju, te uspješno upravljali svojom karijerom. (www.hzz.hr) |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Profesionalno usmjeravanje uključuje sljedeće aktivnosti:* Profesionalno informiranje
* Profesionalno savjetovanje
 |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Novak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Kako bi se učenicima olakšao izbor fakulteta i budućeg zanimanja, na satovima razrednika u trećim razredima teme će biti vezane uz profesionalno usmjeravanje. Dio tih tema preuzet je iz Školskog programa profesionalnog razvoja za srednje škole: Usredotoči se na budućnostProgram se sastoji od tri cjeline:1.Upoznavanje samog sebe: Tko sam?2.Istraživanje zanimanja i svijeta rada: Kamo idem?3.Planiranje karijere: Kako to ostvariti? |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom cijele nastavne godine, a u dogovoru sa razrednicima trećih razreda |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi izrade plakata, letaka i ostalih potrebnih materijala. Eventualni troškovi za roditeljski sastanak.Troškovi putnog računa u slučaju odlaska u Split na smotru sveučilišta Split i CISOK centar.Trošak nabave Inventara profesionalnih interesa (CII) za profesionalno usmjeravanje (Naklada Slap – 1500kn) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Evaluacija nakon provedbe projekta; evaluacija nakon roditeljskog sastanka; evaluacija vrijednosti posjeta |

Nositelj aktivnosti:

 Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **Natječaj u sklopu 50. obljetnice Dana planeta Zemlje 22. travnja** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Skrenuti pozornost učenicima na opasnosti koje prijete Zemlji zbog mnogobrojnih ekoloških problema. Razvijati kreativan način promišljanja o zadanoj temi. Tema će biti povezana s 50. obljetnicom Dana planeta Zemlje 22. travnja. 2021.g. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pristigli radovi bi se izložili u javnom prostoru Škole i grada što će doprinijeti kvalitetnijem promišljanju o ekološkim problemima okolice i svijeta. Razvijanje estetike.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Profesori Aktiva HJ te članovi ocjenjivačkog tima |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnosti će se odvijati otvaranjem natječaja po zadanim kriterijima i odabirom ponajboljih radova foto, video, likovnih i literarnih uradaka. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Veljača/ožujak/travanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Članovi povjerenstva će odlučiti o ponajboljim radovima. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv H

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **MLADI VOLONTERI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - osposobiti učenike za odrastanje u odgovorne i zadovoljne osobe koje će znati pomoći sebi i drugima u svakodnevnom životu- steći znanja o pokretu Crvenog križa i ostalih humanitarnih organizacija i njegovom djelovanju-potaknuti sudjelovanje u različitim dobrotvornim akcijama-darivanje krvi, prodaja bonova, privjesaka i sl. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - razvijati humanost i solidarnost kod učenika- poticanje potrebe učenika da im je stalo i do druge osobe koju ne poznaju-usvojiti načela humanitarnih organizacija na primjeru Crvenog križa -Integrirati razne prikladne teme u satove razrednika -Uključiti što više učenika u akcije Crvenog križa i ostalih humanitarnih organizacija-potaknuti učenike na kreativno korištenje slobodnog vremena |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić, prof. i ostali zainteresirani profesori i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - obrađivanje tema na satu razrednika o „humanosti“- sudjelovanje i organiziranje humanitarnih akcija- sudjelovanje u raznim akcijama koje organizira Crveni križ i ostale humanitarne organizacije-obuka i pripreme za natjecanje ekipa za pružanje prve pomoći (prema kalendaru natjecanja).-organiziranje dobrovoljnog davanja krvi među punoljetnim učenicima-sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvanučionička nastava** | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni i umjetnički aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje odgovornosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić, Duje Šantić (razrednici onih razrednih odjeljenja koji će otići na ovu izvanučioničku nastavu) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda gimnazije (i ostalih zainteresiranih učenika THK i UGO razreda). Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kroz školsku godinu 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada vodičima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić, Dujo Šantić

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **TJEDAN psihologije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | -upoznati učenike sa zanimljivostima iz psihologije-potaknuti interes kod učenika za psihologiju kao znanost i nastavni predmet-potaknuti učenike na promišljanje o emocijama, te ih informirati o strukturi i načinima izražavanja emocija, te o osnovnim zakonitostima komunikacije-upoznati učenike sa ulogom emocija u svakodnevnoj komunikaciji i shvaćanju međuljudskih odnosa |
| **2. Namjena aktivnosti**  | -Učenici od 1. do 4. razreda srednje škole-Učenici 8. razreda osnovne škole |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | -predavanja-radionice-parlaonica-plakati/letci |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Veljača 2021 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi materijala za izradu letaka i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Uključenost i zainteresiranost učenika |

Nositelj aktivnosti:

 Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DRAMSKO-RECITATORSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati glazbene, scenske, recitatorske sposobnosti; poticati stvaralački potencijal; razvijati sposobnost iskazivanja umjetničke osobnosti. Njegovanje jezično umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku i na stranim jezicima. Razvijanje kod učenika samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost, razvijanje humanih i moralnih načela, stjecanje samopouzdanja. Razvijanje govornih sposobnosti recitatora. Ovladavanje postupcima pravilnoga govorenja. Povezivanje različitih načina umjetničkoga izražavanja u jedinstvenu cjelinu (multimedijski pristup). Profesori Hrvatskoga jezika, zajedno sa svojim učenicima, organiziraju posjet Hrvatskome narodnom kazalištu u Splitu i Gradskom kazalištu mladih u Splitu na predstave |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s ostalim dramskim skupinama iz grada Hvara. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama, posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi, Gradskom čitaonicom i knjižnicom Hvar, Muzejom hvarske baštine, Turističkom zajednicom i ostalim gradskim i otočkim udrugama i institucijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika i ostalim aktivima Škole  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Individualni rad s učenicima prema sklonostima; radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije; sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2021.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |

Nositelji aktivnosti:

 Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **NOVINARSKA    SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | -naučiti učenike temeljnim novinarskim pojmovima i žanrovima-omogućiti učenicima da putem medija izraze svoju kreativnost-ažurirati internetsku stranice škole izvještajima o aktualnim događanjima u mjestu i školi-pratiti događanja u školi i mjestu, informirati javnosti o spomenutim događanjima, oblikovati školske novine i izdati ih u elektroničkom obliku na internetskoj stranici škole |
| **2. Namjena aktivnosti**  | -razvijati pismeno izražavanje-poticati novinarsko stvaralaštvo-poticati učenike posebnih kreativnih sklonosti-poticati na timski rad, međusobnu snošljivost, uvažavanje tuđeg mišljenja-aktivno pratiti zbivanja u školi i izvan nje vezano uz aktivnosti škole (obilježavanje Dana škole, izleti, natjecanja, izložbe, posjet kazalištu, posjeti sajmovima i sl.) te sve zabilježiti fotoaparatom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Novinarska grupa je izvannastavna aktivnost koja se održava jednom tjedno po dogovoru između nositelja grupe i učenika svih razreda koji žele biti članovi novinarske skupine i sudjelovati u radu. Vremenik: 35 sati tijekom školske godine 2020./2021.Nositelji (profesori i učenici): Dujo Šantić, Franka Peronja, Smiljana Matijašević-Salamunić, Ruža Mlikota, Božana Damjanić-Majdak, Vesna Barbarić (profesori) i učenici od 1. do 4. razreda (po želji) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | -sastanci novinarske grupe odvijat će se jednom tjedno (35 sati godišnje), na kraju ili prije same nastave u nekoj od prostorija škole, gdje postoji i računalo kojim se može služiti novinarska grupa -sudjelovanje je dobrovoljno, javljaju se učenici koji imaju sklonost novinarskom radu i koji žele sudjelovati u aktivnosti-osim što se učenike podučava kako napisati određeni tekst, napraviti intervju, školski list i sl., upućuje ih se i na različite vrste novinskih tekstova, portala i svega onoga što spada pod novine i novinarstvo-učenike se osobito upozorava na etičnost i objektivnost kao osnovna načela u pristupu temama kojima se bave, te ih se potiče na savjesnu i odgovornu uporabu hrvatskog jezika |

Nositelji aktivnosti:

Dujo Šantić, Franka Peronja, Smiljana Matijašević-Salamunić, Ruža Mlikota,

Božana Damjanić-Majdak, Vesna Barbarić (profesori)

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **MARE NOSTRUM ADRIATICUM**Otočke migracije kroz protekla stoljećaRibarstvo i brodogradnja |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Istražiti, objasniti i prezentirati činjenice o zavičajnoj povijesti vezano za migracije stanovništva, ribarstvo i brodogradnju. Povećati svijest o važnosti zavičajne povijesti i njenom utjecaju na današnji način života stanovnika |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Uključiti učenike u aktivnosti kojima će biti aktivni sudionici života lokalne zajednice kroz suradnju s udrugom Tramuntana, Vrisnik. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici izborne nastave iz povijesti, Tarita Radonić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Održavanje prezentacija; izrada plakata te drugih promidžbenih materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Školska 2020./2021. godina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | 18.000 kuna, financiranje iz EU fondova kao partner u projektu čiji je nositelj udruga Tramuntana. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

 Nositelj aktivnosti:

 Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **FRAGMENTI ŽIVOTA ŠKOLE NA ŠKOLSKOM PANOU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Obilježavanje značajnih događaja i događanja , nadnevaka i obljetnica vezanih za život i rad Škole  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Podsjećanje i upoznavanje sa značajnim događajima i nadnevcima, upoznavanje sa javnom i kulturnom djelatnosti Škole. Njegovanje literarnog i likovnog izričaja, osjećaja za estetsko uređenje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof i učenici literarno-novinarske i knjižničarske grupe. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i dr. nastavnicima ovisno o područjima, nadnevcima i događanjima koja se obrađuju i prikazuju  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Poučavanje i upućivanje učenika na pripreme za obradu pojedinih tema kroz pisanu riječ, sliku; izrada panoa. Korelacija s drugim predmetima odnosno nastavnicima ovisno o sadržajima i predmetima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Papir, toneri i drugi materijal potrebit za izradu panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima zastupljenima na pojedinom panou  |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTTIVNOST**  | **VIDEO I FOTO GRUPA SŠ HVAR**  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Stjecanje osnovnih znanja o procesu stvaranja igranog, dokumentarnog i animiranog filma od ideje, priče, sinopsisa, scenarija, storyboarda, knjige snimanja, rada s glumcima do snimanja i montaže. Razvijanje i poticanje kreativnosti kod učenika te drugih pozitivnih osobina ličnosti (upornost, sistematičnost, suradnja). Naglašavanje važnosti zajedništva i timskog rada u procesu stvaranja filma što se može primijeniti i na druge situacije u životu. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pratiti nastupe, priredbe, smotre, događanja u Školi, u Gradu, dokumentirati ista; organiziranje izložbe samostalno il/ili sudjelovanje na drugim izložbama; sudjelovanje u prikupljanju materijala za web stranicu i školski list |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nastavnici SŠ Hvar i učenici prijavljeni u video i foto grupu. Suradnja sa drugim školskim grupama i sa lokalnom zajednicom. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Terenski rad; sudjelovanje u životu I radu učenika, sugrađana, istraživačka nastava. Prema mogućnostima – izrada malog spota o Školi odnosno izložba , samostalna ili u okviru drugih aktivnosti. Pokušati surađivati s lokalnom radio postajom i lokalnim novinama.  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine, u okviru rasporeda redovne nastave i/ili prema dogovoru s razrednicima ; intenzivnije tijekom događanja- obilježavanja značajnih nadnevaka  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Toner ; izrada fotografija; dr.  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Mogućnost vrednovanja kroz ocjensku rešetku iz predmeta likovna umjetnost, a prema elementima, oblicima I kriterijima vrednovanja I ocjenjivanja; samostalna izložba fotografija; pohvale I priznanja posebice na završetku školovanja |

 Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić,

Vesna Barbarić

i Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR - I U MOM GRADU VUKOVAR JE PLAKAO I U MOM GRADU VUKOVAR SVIJETLI**  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Njegovanje i iskazivanje pijeteta žrtvi Vukovara; Poticanje učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica o Vukovaru; Upoznavanje učenika sa životom prognanika za vrijeme rata i obilježavanjima ovog važnog nadnevka u našem gradu  |
|  **Namjena aktivnosti**  | Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru; stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće njegovanje zajedništva u obilježavanju važnih nadnevaka iz naše nedavne prošlosti  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Grgo Novak,prof.povijesti; Suradnja s razrednicima/icama svih razreda i s udrugom veterana grada Hvara „Zvir“. Sve navedeno bit će realizirano prema naputcima stručnih službi HZJZ i Nacionalnog stožera u kontekstu pandemije Covida 19 |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Individualni rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa, u kontekstu proširivanja znanja iz udžbenika, ali i izvan redovne nastave ;moguće ugošćavanje gosta predavača ; sudjelovanje u obilježavanju 18.studenoga, zajedno s nositeljima aktivnosti u gradu i svim čimbenicima javnog i kulturnog života |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom studenoga, posebno 17. i 18.studenoga 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Trošak papira, hamera, toneri za printanje |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika; ocjenska rešetka ; izrada prezentacija  |

Program izradio: Grgo Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POHAĐANJE CENTRA IZVRSNOSTI SDŽ** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Testiranje učenika u Centru izvrsnosti Splitsko – dalmatinske županije u programu prirodoslovlja |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Produbljivanje i proširivanje kompetencija darovitih učenika na području prirodoslovlja (kemije, biologije, fizike) i novih tehnologija. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti te samostalnosti u rješavanju problema. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici koji su prethodnim testiranjem i polascima CI stekli pravo pohađanja CI |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Program se realizira u obrazovnim ustanovama u Splitu (gimnazije, tehničke srednje škole, PMF) |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Subotama, kroz prvo i prvi dio drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Pohađanje programa o trošku Centra izvrsnosti SDŽ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **POSJET FESTIVALU ZNANOSTI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Uvidjeti jednostavniji znanstveni uradak. Razviti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Argumentirano raspravljati o rezultatima pokusa i ulozi znanosti u suvremenom društvu |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirane kolege STEM područja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Posjet Festivalu znanosti u Jelsi |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Proljeće 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Bez troškova za učenike |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Mjesec hrvatske knjige – U ritmu čitanja** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. studenoga,govori o knjizi i promiče čitanje. Na taj način učenici nastoje osvijestiti potrebu za čitanjem, pripremaju se za javni nastup te ih se motivira za istraživanje domaće i strane književnosti te interpretaciju istih kroz različite medije |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom Jelsi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Božana Damjanić Majdak, Jelena Milanović, Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | U suradnji s Općinskom knjižnicom i čitaonicom u Jelsi učenici će istraživati literarni izričaj u glazbi, istražit će povijest glazbe, subkulture i pripremiti svojevrsnu playlistu kojom će prikazati reprezentativne primjere različitih glazbenih smjerova od 50ih nadalje. Planira se i tzv.plesnjak na kojem bi učenici puštali glazbu različitih glazbenih razdoblja |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi materijalne naravi, poput pripreme i izrade plakata, fotokopiranja i tiskanja, cca 500 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Jelena Milanović

Dijana Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Mjesec hrvatske knjige – Razlistaj se!** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. Studenoga govori o knjizi i promiče čitanje. Ovogodišnja je manifestacija posvećena planetu Zemlji, u povodu 50. godišnjice obilježavanja Dana planeta Zemlje, a moto je *Razlistaj se!* |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Obilježiti mjesec hrvatske knjige u suradnji s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Hvar |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Aktiv hrvatskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Sudjelovanje u nacionalnom kvizu. Nacionalni kviz za poticanje čitanja ove godine nosi naziv *Istraživači planeta Z*. Zbog epidemiološke situacije i kompleksne nabave knjiga za školske knjižnice izvan roka, za ovogodišnji će Kviz, umjesto pročitati 3 knjige, trebati istražiti i proučiti ponuđene provjerene *online*izvore informacija koji će biti dio pitanja u Kvizu. Upriličenje susreta s jednim piscem (virtualno). |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom listopada i studenog |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Učenici će biti ocijenjeni iz područja medijske kulture, vrednovati će se njihov trud i zalaganje |

Nositelj aktivnosti:

Aktiv hrvatskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE KAZALIŠNE PREDSTAVE u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika te ostali zainteresirani nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2020./2021.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi te roškovi kazališnih karata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak.  |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv HJ SŠ Hvar

|  |  |
| --- | --- |
| ***MATURALNI PLES*** | **ZAVRŠNI RAZREDI U JELSI****IV GIM, IV HTT, IV AGRO I III UGO** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja; podržati učenike u samostalnim aktivnostima organiziranja jednog ovakvog događaja. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Razrednici završnih razreda kao i izabrani odbor učenika za organizaciju maturalnog plesa. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Maturalni ples održava se u jednom od hotela „Helios“ -Svečani ulazak maturanata -Himna „Gaudeamus“ -Govori: predstavnici maturanata -P l e s maturanata s roditeljima -Ples maturanata s nastavnicima -Razne društvene igre |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Svibanj/lipanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora. |

Nositelji aktivnosti:

 Meri Petrić, prof.

 Nadica Sarjanović, prof.

 Jelena Milanović, prof.

 Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***MATURALNI PLES***  |  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja i prijatelja.Razvijati organizacijske sposobnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Završni razredi i njihovi razrednici  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Maturalni ples održava se u dogovorenom hotelu s prigodnim programom: Svečani ulazak maturanata -Himna „Gaudeamus“ -Govori: predstavnici maturanata -Ples maturanata s roditeljima -Ples maturanata s nastavnicima -Razne društvene igre |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Veljača, travanj ili svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora. |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Svečana podjela svjedodžbi maturantima** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Organizirati svečanu podjelu svjedodžbi završnog razreda srednje škole (uz podjelu pohvala i nagrada) te prigodne govore i „oproštaje“ od maturanata |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Prezentirati završetak srednjoškolskog obrazovanja kao sinergiju aktivnosti učenika, obitelji, nastavnika, škole kao institucije te lokalne zajednice; razviti osjećaj odgovornosti te holističkog pristupa životu; ukazati na neraskidivu uzročno – posljedičnu vezu pri ispunjavanju životnih obaveza |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Meri Petrić, prof., Jelena Milanović, prof., Nadica Sarjanović, prof. i Božana Damjanić Majdak, prof. te maturanti |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | U prostorijama Općine Jelsa (svečana dvorana) |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Srpanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | cca 700 kn – troškovi manjeg domjenka pri ulazu; zamolba za donacijom za troškove prostora / razglasa / projektora |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  |

 Nositelj aktivnosti:

Meri Petrić

Jelena Milanović

 Nadica Sarjanović

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Svečana dodjela svjedodžbi o završnom radu i svjedodžbi DM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Svečana dodjela dokumenata |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Svečano obilježavanje jednog važnog trenutka u životu pojedinca |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Maturanti te razrednici završnih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Ljetnikovac Hanibala Lucića ili crkva Sv. Marka |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Srpanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | / |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | / |

Nositelji aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Sandra Tudor,

Natalija Moškatelo,

Vesna Barbarić

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

1. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **FAKULTATIVNA NASTAVA-****'ADVANCED ENGLISH SPEAKERS'** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika trećeg i četvrtog razreda gimnazije za FCE-B2 CAMBRIDGE EXAM stupnjevan prema Vijeću Europe i ALTE-a. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Stjecanje UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL DIPLOMA koja omogućava kvalitetnu pripremu za Državnu maturu, jezični studij te stjecanje diplome validne u EU i dokumenta koji postaje dio cjeloživotnog CV-a učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni i grupni rad po posebno odabranim udžbenicima koji učenike priprema za sve jezične vještine koje se na ispitu provjeravaju |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Po interesu i dogovoru sa učenicima tijekom prvog i drugog polugodišta. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Seminari za pripremu nastavnika, po potrebi nastavni udžbenici te putni troškovi nastavnika-pratnje na ispit u Split. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje i stimuliranje posebno talentiranih učenika, praćenje kvalitete napredovanja kroz nastavu u razredu te stimulacijske ocjene |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** | **PROMOCIJA TURISTIČKE DESTINACIJE** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti**
 | * stjecanje znanja o funkcioniranju turističkog tržišta u okviru marketinškog komuniciranja u turizmu s posebnim naglaskom na organiziranost destinacije kao turističkog resursa
* Razumijevanje i primjenjivanje strukovnih znanja i vještina iz područja turizma potrebni su za razvoj, oblikovanje i vrednovanje turističkog proizvoda, kao podloge za gospodarsku aktivnost
* Obogaćivanje nastavnih sadržaja strukovnih i gimnazijskih predmeta
 |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | * korištenje web alata u izradi promocijskih aktivnosti
* upoznavanje sa stvarnim primjerima turističke promocije (stručni posjeti, EF Split,TZ)
* upoznati učenike sa trenutnim turističkim potencijalima otoka već valoriziranim i nevaloriziranim
* raditi na promidžbi turizma grada i otoka i na izradi konkretnih projekata koji obogatili turističku ponudu otoka (odrađena 4 projekta MInistarstva turizma)
 |
| 1. **Nositelji aktivnosti**
 | * Sanda Stančić
* Grupa učenika THK, GIM
 |
| 1. **Način realizacije**
 | * Radionice u školi (u suradnji s udrugama)
* korištenje raznih izvora znanja,analiziranje promocijskih sredstava
* terensko istraživanje, izrada projekata, prezentacija, seminari, korištenjem web alata
 |
| 1. **Vremenik aktivnosti**
 | * Cijela školska godina
 |
| 1. **Troškovnikaktivnosti**
 | * Toner, papir
* Trajektne karte
 |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata**
 | * Praćenje i bilježenje aktivnosti rada , zalaganja i postignućaučenika, usmeno i pismeno provjeravanje učenika, povezivanje, uspoređivanje, analiziranje rezultata rada učenika
 |

Program izradila: Sanda Stančić

1. **DODATNA, DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA***  | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju- razvoj kreativnog mišljenja kod učenika- razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju- stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti**  | -primjena kreativnog mišljenja-osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu-samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - online nastava pomoću platforme za online učionicu- manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike- učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine- pripreme za natjecanja (školsko, English All Around, Best in English) i polaganje Državne mature |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine- prilagođeno vremenu odrđavanja pojedinih natjecanja i prema dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | -Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno.  |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.educ

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA***  | **PRIPREME ZA MATURU ZA ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj i višoj razini- kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem- usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - priprema učenika za polaganje državne mature- obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature- pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - rješavanje zadataka slušanjem, čitanjem, pisanjem eseja- rješavanje zadataka dopunjavanja kojima će se uvježbavati vokabular i gramatičke strukture |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine- od listopada do svibnja.. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - uspjeh na državnoj maturi- postignuti rezultat omogućuje učenicima upis na određena visoka učilišta |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Dodatna nastava******(engleski jezik)***  |  **Priprema učenika za državnu** **Maturu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika za državnu maturu. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika te usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem pisanja, razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe potrebne za usmenu i pisanu komunikaciju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Huljić, prof. engleskog jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Tijekom školske godine na dodatnim satima u izvannastavnom terminu te subotom. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kroz cijelu školsku godinu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje potrebnih radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Stečena znanja i vještine iskoristiti na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

 Marija Huljić,

 prof. engleskog jezika

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika 3. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Predmetni nastavnik: Jelena Milanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti i pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti: Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA-****JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE****PROJEKTI –**1. **LANGUAGE IN LIVE &**

 **OBILJŽAVANJE EUROPSKOG DANA JEZIKA**1. **ONLINE NATJECANJE.. BEST IN ENGLISH**
2. **SUDJELOVANJE NA NATJECANJU ENGLISH ALL AROUND**
3. **' GLAZBA KAO FENOMEN ' ..u suradnji sa drugim aktivima**
 |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Vještine pripreme dobre prezentacije...izvedbe na temu... prezentiranje i promiđba učenja stranih jezika i isticanje važnost učenja jezika, naglašavanje uloge jezika u modernom dobu...Učenike zainteresirati za učenje jezika kroz individualno istraživanje i sudjelovanje u projektima, natjecanjima, putovanjima glazbu, kazalište i film.  |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina, spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja.Poticati učenike na samostalne posjete kazalištu, kinu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Profesorica Božana Damjanić, Jelena Milanović, Dijana Salamunić, prof., Voditeljica knjižnice Maja Huljić.Profesori jezika te ostale kolege po interesovanju. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u Općinskom domu, knjižnici i na planiranim i dogovorenim lokacijama.Zajedničko putovanje sa učenicima u Split, razgled grada, posjet kazalištu , povratak u kasnim satima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od početka školske godine - 9. rujna do kraja školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja, pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **LANGUAGES IN LIVE****(obilježavanje dana stranih jezika – suradnja sa Općinskom čitaonicom)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina , spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

Nositelj aktivnosti: Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DODATNA NASTAVA****JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE****PRIPREMA ZA ŠKOLSKA/ŽUPANIJSKA NATJECANJA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Priprema učenika 2. i 4. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | STUDENI, PROSINAC, SIJEČANJ- školska razinaVELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u Split, dnevni i putni toškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |  Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti pohvalu školskih vijeća. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **NATJECANJE BEST IN ENGLISH** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - približiti učenicima međunarodno online natjecanje- probuditi zanimanje za višejezičnost koja je dio svakodnevice mladih Europljana- potaknuti nadarene učenike na razvijanje jezičnih kompetencija  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Osvijestiti učenike da je za napredovanje u karijeri od velike važnosti poznavanje stranih jezika te o potrebi i važnosti učenja stranih jezika kao cjeloživotnog učenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag. 10 – 15 učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - elektronička prijava na natjecanje- informiranje učenika- provjera učionice, izvedba |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | 27. studeni 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu.  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Povratna informacija o rezultatima natjecanja i rangiranje svih sudionika (po školama i učenicima). |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA***  | ***Talijanski jezik*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika 3. htt, 4.htt, 3.gimn. i 4. gimn. za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poboljšanje ovladavanja jezičnim vještinama je namijenjeno učenicima koji namjeravaju sudjelovati na školskim natjecanjima i onima koji žele polagati državnu maturu iz talijanskog jezika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Svjetlana Fistonić, prof. talijanskog jezika, učenici 3.htt, 4.htt, 3. gimn. i 4. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Grupni i individualni rad u dogovoru s učenicima. Tijekom školske godine učenici će imati vježbe i zadatke za napredne učenike. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Jedan sat tjedno tijekom školske godine, po dogovoru s učenicima. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje radnog materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Utvrđivanje i usvojenost znanja učenika kroz individualnu i timsku pripremu, procjena znanja u svim jezičnim vještinama. Podrška i poticaj dodatnom radu i natjecanju u okvirima razrednih grupa. Uspjeh na državnoj maturi. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA***  | **PRIPREME ZA MATURU ZA HRVATSKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - osposobiti učenike za što bolje rješavanje zadataka na državnoj maturi, na osnovnoj i višoj razini- kvalitetno ponoviti nastavne sadržaje usvojene prethodnim obrazovanjem- usvojiti znanja koja nisu bila sastavni dio nastavnih programa u strukovnim školama |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - priprema učenika za polaganje državne mature- obuhvatiti sva područja ispitivanja i obraditi sve tipove zadataka u ispitu državne mature- pratiti napredovanje i pridonijeti samopouzdanju učenika i smanjenju straha od neuspjeha na državnoj maturi  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Dujo Šantić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - rješavanje zadataka (starih testova)- pisanje eseja- zajedničko iščitavanje lektirnih naslova koji nisu u planu i programu za strukovne škole |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine - od listopada do svibnja. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Pribor za rad osigurava škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - uspjeh na državnoj maturi- postignuti rezultat omogućuje učenicima upis na određena visoka učilišta |

Nositelj aktivnosti:

Dujo Šantić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK 4. AGRO** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ponavljanje i utvrđivanje nastavnih sadržaja iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Priprema za Državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Smiljana Matijašević- Salamunić, prof |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Predavanje, ponavljanje, vježbanje na testovima iz prethodnih godina, pisanje eseja, pisane i usmene provjere |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Rezultati na Državnoj maturi |

 Nositelj aktivnosti:

 Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **HRVATSKI JEZIK - PRIPREMA ZA ŠKOLSKO I ŽUPANIJSKO NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje sa učenicima iz drugih škola |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Predmetni nastavnik Smiljana Matijašević–Salamunić, pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima, ispravljanje testova zajedno s Ispitnim povjerenstvom (2 člana po odluci Ravnatelja) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Predavanja, vježba na testovima sa već provedenih natjecanja |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Studeni-prosinac-siječanj do školskog natjecanja, veljača-ožujak do županijskog natjecanja, tijekom tjedna i po dogovoru. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje i printanje radnih materijala, pratnja učenicima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Utvrđivanje poboljšanje znanja učenikakroz pripremu i postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |

Nositelj aktivnosti:

 Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***NATJECANJE*** | **NATJECANJE „JUVENES TRANSLATORES“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - približiti učenicima djelatnost prevođenja- pobuditi zanimanje za višejezičnost koja je diosvakodnevice mladih Europljana- potaknuti nadarene učenike na razvijanje svojih jezičnihkompetencija i vještina |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - potaknuti učenike da samostalno prevode tekstove- razviti vještinu prevođenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vilma Milatić, mag., Natalija Moškatelo, mag. sa učenicima gimnazijskog i turističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - prijavljene škole biraju se ždrijebom- škole odabiru 2 - 5 učenika za natjecanje u pismenomprevođenju te se pripremaju za natjecanje uz pomoćnastavnika- sudjelovanje u natjecanju prevođenja  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - od 2. rujna do 20. listopada 2020. elektronička prijava- natjecanje u prevođenju 26. studenog 2020.- objava rezultata početkom veljače 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Potrebno je osigurati prostorne uvjete, odgovarajuću informatičku opremu i dobru internetsku vezu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - evaluacija učeničkih prijevoda- povratne informacije učenika- uspješnost na natjecanju |

Nositelji aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
|  **DODATNA NASTAVA**  | **Talijanski jezik** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Ponoviti, proširiti nastavne sadržaje iz redovne nastave; pripremiti učenike za polaganje državne mature; pripremiti učenike za školsko i, po potrebi, županijsko natjecanje |
| **2. Namjena aktivnosti** | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika; usavršavanje jezičnih vještina slušanja i čitanja s razumijevanjem; razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe |
| **3.Nositelji aktivnosti** | Marina Janković Radonić, prof.  |
| **4.Način realizacije aktivnosti** |  Nastava će se održavati u virtualnoj učionici |
| **5.Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| **6.Troškovnik** | Nema troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrjednovanja** | Uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti: Marina Janković Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| *Izborna nastava* | ***PRIPREMA ZA NATJECANJE IZ MATEMATIKE*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima
* razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika
* usvajanje novih sadržaja
* ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike
* razvoj logičkog zaključivanja
* osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova
* razvijanje apstraktnog mišljenja
 |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti:

Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** |  **MATEMATIKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature.
* razvoj logičkog zaključivanja u algoritamskom rješavanju problema
* osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova
* razvijanje apstraktnog mišljenja i logičko-deduktivnog rasuđivanja
 |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Priprema učenika strukovnih usmjerenja za državnu maturu  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Đurđica Milatić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje i printanje radnih materijala  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Uspjeh učenika na državnoj maturi |

Nositelj aktivnosti:

Đurđica Milatić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Dodatna nastava iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika za natjecanje te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka pojedinačno i u grupama. Učenje putem interneta. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Školska godina 2020./2021., prosječno 1 sat tjedno, po dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 100 kn za nastavu (potrošni materijal – papir, kreda); u slučaju odlaska na županijsko/državno natjecanje trošak karata (trajekt) i dnevnica |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Rezultati na natjecanjima. Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Priprema za državnu maturu iz fizike** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika za državnu maturu te osposobljavanje učenika za primjenu fizičkog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani maturanti te zainteresirani učenici trećeg razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka i probnih testova. Učenje putem interneta.  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kroz školsku godinu 2020./2021., dva školska sata svaka dva tjedna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 100 kn za potrošni materijal  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje učenika.  |

Nositelj aktivnosti:

Danijel Beserminji

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | -proširivanje znanja iz redovite nastave-pripreme za polaganje Državne mature-usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika-rad s učenicima koji sudjeluju na raznim natjecanjima-proširivanje i produbljivanje znanja iz redovite nastave-usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika -poticanje uključivanja učenika za sudjelovanje na natjecanjima |
| **2.Namjena aktivnosti** | Dodatna nastava iz engleskog jezika prvenstveno je namijenjena učenicima četvrtih razreda koji se žele dodatno pripremiti za ispit Državne mature Također je namijenjena i učenicima četvrtih razreda koji se pripremaju za natjecanje iz jezika, ali i svim ostalim učenicima koji s lakoćom svladavaju redoviti program i željni su proširiti svoje znanje kroz razne druge oblike.  |
| **3.Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | učenici IV.razreda, voditelj Anita Brstilo, prof. |
| **4.Način realizacije aktivnosti** | **I. Pripreme za polaganje Državne mature:**-upute i savjeti za rješavanje zadataka čitanja-vježbanje zadataka čitanja -objašnjavanje strukture eseja-upute i savjeti za pisanje eseja-vježbanje pisanja eseja i ocjenjivanje eseja-upute i vježbe za zadatke slušanjaTijekom pripreme koristit će se materijali s prošlih državnih matura iz engleskog jezika te knjige koje su pisane kao dodatni materijali za vježbe za Državnu maturu. Unutar priprema usavršavat će se gramatičke strukture i proširivati vokabular.**II. Pripreme za natjecanje**- vježbanje zadataka s prošlih natjecanja iz engleskog jezika- proširivanje i utvrđivanje znanja gramatičkih konstrukcija te proširivanje vokabulara unutar ciljanih grupa riječi te rad na frazalnim glagolima i idiomima |
| **5.Vremenik aktivnosti** | tijekom nastavne godine, jedan sat tjedno |
| **6.Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju voditelj aktivnosti, roditelji učenika i škola. |
| **7.Način vrednovanja i način korištenja rezultata aktivnosti** | -redovito provjeravanje -rezultati sa natjecanja-simulacija državne mature-za osobne analize i poboljšanje rada, za daljnje poticanje darovitih učenika na razvijanje sposobnosti i interesa-za izvješće Nastavničkom vijeću |
| **Nositelj aktivnosti** | Anita Brstilo, prof. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA***  | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - poboljšati temeljna znanja iz predmeta- omogućiti maksimalan razvoj njihovih sposobnosti,vještina i svijesti o važnosti učenja- razvijati pozitivan odnos prema radu- razvijati strategije učenja- razvijati sposobnosti samovrednovanja i samoprocjene |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća- prevladati teškoće u usvajanju stranog jezika- primjena različitih individualiziranih metoda i postupaka u radu- naglasak na gradivu koji teže svladavaju- podići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja- podići samopouzdanje učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - online nastava pomoću platforme za online učionicu- rad u malim homogenim skupinama- uz pomoć profesorice vježbati gradivo iz plana i programa redovne nastave- uz dopuštenje učenika i roditelja online nastava može se snimiti i poslati na email kako bi učenici mogli ponovo pogledati sadržaj. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine- prema potrebama učenika u suprotnoj smjeni.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. Potrebno je računalo i dobra internetska veza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - poboljšanje uspjeha u predmetu- zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj- praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOPUNSKA NASTAVA** | **Engleski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - usvojiti nastavne sadržaje koje učenici nisu usvojili tijekom redovite nastave- pružiti individualnu pomoći učenicima u učenju i boljem razumijevanju nastavnih sadržaja- razvijati pozitivan odnos prema radu |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Dodatan rad s učenicima koji sporije i teže svladavaju nastavno gradivo.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vilma Milatić, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Individualno, rad u manjim grupama i skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine, prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi kopiranja i printanja radnih materijala. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Napredak učenika i bolji uspjeh u savladavanju gradiva. Veće motiviranost učenika za rad, učenje i napredovanje.  |

Nositelj aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **DOPUNSKA NASTAVA-****PRIPREMA ZAVRŠNIH RAZREDA ZA DRŽAVNU MATURU- 4. razred gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje i utvrđivane znanja iz svih jezičnih vještina u cilju poboljšanja istih te uspješne prolaznosti na završnom ispitu. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Pomoć učenicima kroz grupno učenje u savladavanju i uvježbavanju tipiziranih zadataka iz svih vještina.Rad na greškama,prepoznavanje istih, prezentacije uspješnih uradaka prethodnih generacija. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Priprema učenika po odabranim razinama A/B. Obrada jezičnih i gramatičkih sadržaja kroz pripremne udžbenike i testove. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | LISTOPAD-STUDENI,SIJEČANJ- SVIBANJ .. po dogovoru sa učenicima Subotom i tijekom tjedna nakon završetka nastavne godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje radnog materijala, mogući potrebni nastavnički udžbenici i materijali, putni troškovi nastavnika za stručne seminare. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Stimulacija redovnog pohađanja i praćenja kroz ocjenu aktivnosti. Rezultati Državne mature. |

Nositelj aktivnosti:

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest (III. razred gimnazije)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način životaPo vlastitom izboru odabrati povijesne osobe ili događaje i analizirati okolnosti događanja i djelovanja  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Kroz učioničku i terensku nastavu te originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici izborne nastave iz povijesti |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Nastava u školi, terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

Nositelj aktivnosti:

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA***  | **Dodatna nastava****III gimnazije - Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Usvajanje dodatnih znanja iz područja psihologije (kroz sve tri domene) s ciljem što boljeg upoznavanja samoga sebe, vlastitog ponašanja i doživljavanja.Unaprijediti i razvijati vještine logičkog zaključivanja, povezivanja i apstraktnog mišljenja. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu državne mature. Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Rad na podizanju samopouzdanju učenika i smanjenju straha. Razvijanje kritičkog odnosa prema znanosti. Povećanje optimizma i smanjenje nezainteresiranosti i pasivnosti.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Novak |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Grupni, rad u paru i individualni rad, istraživački rad, analiza ponašanja, izrada prezentacija, letaka i panoa, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka. Posjet centru CISOK – Split, domu Maestral – Split, Odjel psihijatrije/pedijatrije – KBC Split. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijal potreban za rad, kopije testova i pripremnog materijala – škola; materijali za demostraciju i eksperimente, tisak letaka, materijali za izradu panoa.  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Procjena ispunjenosti očekivanja učenika s početka školske godine. |

 Marija Novak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Izborna nastava iz predmeta povijest III. razred gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti, kulturi, vjerskom životu, ,običajima, Povezati prošlost, razumijeti sadašnjost. Osvijetliti društveni,politički,humani,vjerski okvir i vremenski slijed.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Kroz učioničku i terensku nastavu te posjet institucijama značajnim za obilježavanje obljetnice -------------------------------------(dodaj konkretna obilježja iz nekog listića ili pitaj Joška..ne znam točno kako su napisali  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici izborne nastave iz povijesti iz III.razreda opće gimnazije  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Nastava u školi, terenska nastava; suradnja sa stručnjacima u Juzeju hvarske baštine,posebno s Joškom Bracanovićem,prof.povijesti. Sve navedeno, kao i cijela aktivnost bit će realizirana prema naputcima Nacionalnog stožera i epidemiološkim mjerama  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine; 2 nastavna sata tjedno  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Prema potrebi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

Nositelj aktivnosti:

Grgo Novak,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **MATEMATIKA 2.gimnazije** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima (fizika, kemija, informatika…). Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Sandra Tudor i učenici 2. gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenikakako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine u redovnoj nastavi |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti: Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZBORNA*** ***NASTAVA*** | **NJEMAČKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - promidžba njemačkog jezika kao stranog jezika- proširivanje znanja iz redovite nastave i usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika- priprema učenika za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz njemačkog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina, razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad- suradnja sa drugim školama i posjet Splitu- prezentacija hrvatske baštine na njemačkom jeziku- obilježavanje značajnih datuma-međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Promicanje učenja stranih jezika, upoznavanje stranih kultura s naglaskom na njemački jezik i kulturu, razvijanje osjećaja pripadnosti Europi, populariziranje učenja njemačkog jezika, zainteresiranim učenicima pružiti mogućnost razvijanja svih jezičnih kompetencija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Ivana AvianiČubre |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Rad u skupinama, izrada plakata, prezentacija, uređenje panoa, sudjelovanje na stručnim predavanjima, posjet kulturnim i društvenim institucijama |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Aktivnosti će biti provođene tijekom cijele nastavne godine 2020./2021. (npr. rujnu 2020. pripreme za obilježavanje Europskog dana jezika 26. rujna, Svjetskog dana turizma 27.rujna,obilježavanje 30 godina od ponovnog ujedinjenja Njemačke (3.listopada 1990.), siječanj – veljača 2020. pripreme i sudjelovanje na natjecanjima),travanj ili svibanj 2020. Dani njemačkog jezika u Splitu, posjet Hrvatsko njemačkom društvo u Splitu, ostale aktivnosti provodit će se vezano za obilježavanje posebnih datuma i u suradnji s članovima aktiva stranih jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | troškovi izrade plakata i panoa, putni troškovi za terensku nastavu |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

Nositelj aktivnosti: Ivana AvianiČubre, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izborna nastava*** | **Posjet rodnoj kući slikara Antuna Dobrovića** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | * razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema.
* razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika
* usvajanje novih sadržaja
* razvoj logičkog zaključivanja
* osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova
* razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života, pa tako i u umjetnosti
 |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vinka Soldo i dio učenika 4. gimnazije i dio učenika 2. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | U suradnji sa muzejom općine Jelsa organizirati posjet kući slikara A. Dobrovića i razgled izloženih slika. Učenici bi trebali samostalno osmisliti problemske zadatke vezane uz dane slike (npr. površina ili opseg likova na slikama i sl.) |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Ožujak 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Nema troškova  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

Nositelj aktivnosti:

 Vinka Soldo, prof.

1. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **PRIJATELJI POVIJESNO – KULTURNE BAŠTINE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije u razredu na zadanu temu uz power point. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Poboljšanje znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, aktiv povijesti,aktiv hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. htt raz., 3. i 4. raz. gimn te 3. ugo |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u power pointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima, suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti: Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **RUKSAK PUN KULTURE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Program Ministarstva kulture omogućuje dostupnost i približavanje umjetnosti i kulture djeci i mladima, razvijanje njihova kreativnog obrazovanja, senzibilizira djecu i mlade za područje umjetnosti i kulture te omogućuje djeci i mladima pristup svim vrstama umjetnosti i kulture. Program upoznaje djecu i mlade s umjetničkim i kulturnim djelima, odnosno izričajem visoke kvalitete i profesionalnih standarda, pokrivajući široko područje. Ciljevi Programa su, uz ostalo, omogućiti djeci u srednjim školama sudjelovanje u kulturnim programima koje vode profesionalci, nadalje omogućiti pristup širokom području kulturnoga izraza, odnosno mogućnost razvoja i razumijevanja kulture u svim njezinim oblicima te pomoći školama da se sami uključe u različite oblike kulturnih programa. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvijati kreativnost kod učenika kroz rad u radionicama, poticanje učenika na razumijevanje i usvajanje umjetnosti i kulture.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Božana Damjanić Majdak, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Učenici će uz stručno dodijeljeno vodstvo sudjelovati u različitim radionicama izvedbene, filmske, vizualne ili neke druge vrste umjetnosti |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Prema dogovoru s dodijeljenim voditeljima programa |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Nema predviđenih troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Nakon odrađenih radionica provesti anketu među učenicima o uspješnosti odrađenih radionica |

 Nositelj aktivnosti:

 Božana Damjanić Majdanić

|  |  |
| --- | --- |
|  **projekt** | **Obilježavanje stogodišnjice završetka pandemije španjolske gripe i talijanske okupacije otoka Hvara** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti**
 | Upoznati učenike s razmjerima pandemije španjolske gripe s posebnim osvrtom na grad Hvar, te upoznati učenike na vrijeme nakon Prvog svjetskog rata i talijanske okupacije hrvatske obale koja je trajala od prosinca 1918. do travnja 1921. |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | Upoznavanje učenika 4. razreda gimnazije sa ipak nedavnom poviješću zavičaja koji je nezasluženo zanemaren a izuzetno je bitan na povijesni razvoj zavičaja. |
| 1. **Nositelji aktivnosti**
 | Ivica Moškatelo |
| 1. **Način realizacije**
 | Realizacija će se izvršiti kroz istraživanje matičnih knjiga umrlih, povijesnih izvora i razgovora sa poznavateljima povijesti grada Hvara te eventualnom objavom rezultata u relevantnim povijesnim časopisima (prilozi povijesti otoka Hvara). |
| 1. **Vremenik aktivnosti**
 | Studeni 2020.- travanj 2021. |
| 1. **Troškovnik**

**aktivnosti** |  |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata**
 | Vrednovanje će se provesti kroz objavu rezultata istraživanja u relevantnim povijesnim časopisima (prilozi povijesti otoka Hvara), kao i u prezentaciji radova u sklopu školskih aktivnosti. |

Program izradio/la: Ivica Moškatelo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Tragom pjesnika Marina Franičevića** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Učenici će upoznati književnu ostavštinu pjesnika Marina Franičevića, zavičajnu tematiku i povijesnu okolnost života pjesnika  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznavanje s životom i djelom Marina Franičevića, dijaktalnim pjesništvom navedenog pjesnika kao i zavičajnim dijalektom. Izradom dokumentarnog filma, učenici će se upoznati i ovladati tehnikama medijske pismenosti koja u ovom slučaju uključuje terensko istraživanje, snimanje i montažu. Kroz analizu izvora, učenici će istražiti povijesne prilike na otoku u vremenu njegovog života. Istraženo će usporediti sa još uvijek živućim svjedocima vremena.  |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Božana Damjanić Majdak i Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Učenici će u suradnji s Muzejom Općine Jelsa terenski istraživati književnu ostavštinu pjesnika Marina Franičevića koja se nalazi u Vrisniku, u njegovoj rodnoj kući. Izdvajat će pjesme zavičajne tematike, snimiti dokumentarni film o pjesniku te pripremiti izložbu na kojoj će izvesti pjesnički recital odabranih autorovih pjesama zavičajne tematike |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Predviđeno trajanje projekta tijekom dvije nastavne godine, s tim da bi u prvoj godini krajnji proizvod bio dokumentarni film o pjesniku, a na kraju druge godine izložba  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Tekući materijalni troškovi, printanje, fotokopiranje cca 600 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | U suradnji s lokalnom zajednicom i institucijom Muzeja Općine Jelsa, učenici će snimiti dokumentarni film o pjesniku koji se može koristiti kao nastavni materijal u nastavi Hrvatskoga jezika, kao i izložba koja će uz život i rad pjesnika, predstaviti i povijesni kontekst vremena života pjesnika. Vrednovati će se njihovo zalaganje i trud u uloženi rad |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić

Božana Damjanić Majdak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Projekt***  | ***Dani obrnutih uloga u 2.razredu gimnazije***  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ukazati učenicima povjerenje prema izvršavanju posebnih zadaća, drugačijih od lekcija iz nastavnih predmeta; „odškrinuti“ im vrata poslova i zadaća što uključuje pripremu za izvršavanje rečenog zadatka i realizaciju  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvoj komunikacijskih vještina, poticanje kreativnosti,kritičkog mišljenja, logičnog zaključivanja, razvoj odgovornosti učenika prema Školi (obvezama, nositeljima zaduženja) i opremi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić i predmetni nastavnici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Planirati dane za izvršavanje zadatka, tj. za „preuzimanje uloga“ od strane zaposlenika, prema područjima rada i ustroju Škole |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Od prosinca 2020. do ožujka 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Papir, toner |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Zapažanje učenika; prezentacije |

Nositelji aktivnosti:

Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT***  | **MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE «Klokan bez granica 2021.»** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati matematičku pismenost i matematičku kulturu |
| **2. Namjena aktivnosti**  | • popularizirati matematiku među mladima • motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitog školskog programa |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana, u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Natjecanje se samofinancira članarinom sudionika - natjecatelja. Prikupljena se sredstva koriste za organizaciju, pripremu zadataka i simbolične poklone svim natjecateljima. Zadaci su raznovrsni i poredani od lakših prema težima. Listić s zadacima ima 12 zadatka za najmlađe sudionike (Ecoliers), odnosno 24 zadataka za ostale. Kategorije sudionika za srednju školu: Cadet (1. razred), Junior (2. i 3. razred), Student (4. razred). Motto igre - natjecanja "Matematički klokan" je : bez selekcije, eliminacije i finala.  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Prijava za natjecanje: drugo polugodište (početak veljače 2021.) Vrijeme održavanja natjecanja: ožujak 2021. Trajanje: 75 minuta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  10% najboljih sudionika dobiva simbolične nagrade Rješenja zadataka učenici će moći vidjeti na web-stranici Hrvatskog matematičkog društva nakon održanog natjecanja (svibanj 2020.). Rang lista 10 % najboljih i podjela nagrada bit će u svibnju 2020 |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT***  | **SUDOKU NATJECANJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati logičko razmišljanjeSudjelovanje na natjecanju |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - popularizirati igru sudoku - potaknuti učenike na neke druge izvannastavne interese |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Hrvatska Mensa podružnica Dalmacija u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje podružnica Split uz podršku Splitskog matematičkog društva održava na FESB-u prvenstvo osnovnih i srednjih škola u SUDOKU. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kraj prvog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Trošak printanja materijala i trošak puta do Splita |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Pojedinačni i ekipni rezultati natjecanja iz SUDOKU |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Digitalni demografski atlas otoka Hvara**  |
| **VODITELJ** | nastavnik geografije i geoinformatike, Antonio Morić-Španić, *mag.educ.geogr.* |
| **CILJ** | osvijestiti učenike o raznolikosti demografskih trendova među otočnim naseljima (27) i potaknuti na promišljanje o budućim demografskim tokovima  |
| **ISHODI** | - identificirati i prikupiti (povijesne) demografske izvore podataka naselja otoka Hvara- usporediti i analizirati obilježja povijesnih demografskih trendova otočnih naselja- organizirati demografske podatke i grafički ih predočiti u digitalnoj kartografskoj aplikaciji (*Story Map*) |
| **NAMJENA** | uporabom digitalnih kartografskih aplikacija ojačati svijest otočne (i šire) zajednice o razmjerima demografskih kretanja otočnih naselja |
| **NOSITELJ** | učenici drugog razreda gimnazije (2.G) u šk.god. 2020. / 2021. |
| **NAČIN REALIZACIJE** | kabinetsko i terensko prikupljanje podataka, njihova analiza i klasifikacija, implementacija u digitalnu kartografsku aplikaciju te javna objava na web stranici škole i drugim mrežnim lokacijama |
| **VREMENIK/BROJ SATI TJ./GOD.** | rujan 2020. - prosinac 2020. |
| **TROŠKOVNIK** | / |
| **NAČIN PRAĆENJA** | tjedne konzultacije s nastavnikom  |
| **NAČIN VREDNOVANJA** | vrednovanje geografskih istraživačkih vještina (vrednovanje kao učenje) te razine usvojenosti generičkih kompetencija (digitalne pismenosti) |

Nositelj aktivnosti: Antonio Morić Španić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznavanje s različitim kulturnim sadržajima u obliku izvannastavnih aktivnosti, a u poveznici sa školskim gradivom i drugim predmetima.Posjet kinu i kazalištu. Razgled različitih kulturnih i prirodnih znamenitosti zavičaja. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Proizlazi iz prethodnog. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Smiljana Matijašević Salamunić i zainteresirani profesori. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Po dogovoru. Učenici izrađuju plakate koristeći fotografije snimljene tijekom izleta. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Po dogovoru. Posjet kinu i kazalištu ovisno o programu istih. Posjet Starom Gradu i Hvaru početkom II. polugodišta u tjednu kad počinje škola.Izlet na Brač tijekom travnja ili svibnja (Posjet Selcima gdje se nalazi prvi spomenik Lavu Nikolajeviču Tolstoju, Povljima gdje se nalazi Povaljska listina, kratki razgled Brača autobusom) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni trošak. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Uspješnost provedbe izleta, zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. |

Nositelj aktivnosti:

 Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET GARDALANDU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Uz pomoć stručnog vodiča razgledanje kulturnih i povijesnih znamenitosti posjećenih mjesta, uočavanje povijesnih uzročno – posljedičnih povijesnih veza, uočavanje karakterističnih elemenata spomenika, običaja i arhitekture u pojedinom povijesnom razdoblju, poticanje na veću fizičku aktivnost (hodanje); upotreba stranog jezika u svakodnevnom govoru. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvijanje kulture putovanja, uvažavanje kulturoloških različitosti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Danijel Beserminji, razrednik 2. razreda gimnazije te ostali razrednici i učenici drugih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Sukladno Pravilniku, odabran organizatora ekskurzije javnim pozivom je agencija F-tours; prijevoz autobusom, smještaj i razgledavanje znamenitosti |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Školska godina 2020./2021.*\* Napomena: posjet Gardalandu je dogovoren za školsku godinu 2019./2020. te je plaćen od strane roditelja, no zbog epidemiološke situacije je odgođen za sljedeću školsku godinu. U slučaju nepovoljne i po učenike nesigurne epidemiološke situacije posjet se otkazuje, a s agencijom je dogovoren povrat uplaćenih sredstava.* |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Prijevoz do Gardalanda, Venecije i Verone te smještaj; ulaznice za zabavni park – plaćeno od strane roditelja agenciji F-tours |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Opisno praćenje napretka, interesa i vladanja učenika (pedagoška dokumentacija).  |

Nositelj aktivnosti:

 Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET SJEDNICI OPĆINE/GRADA AKTUALNI SAT S NAČELNIKOM / GRADONAČELNIKOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa tijelima lokalne samouprave i načinom rada istih tijekom posjeta i sudjelovanja na sjednici Vijeća. Razgovor s Načelnikom / Gradonačelnikom |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - povezivanje gradiva po nastavnom planu i programu PiGa- razvijati komunikacijske i suradničke vještine- smanjivati strah od javnih nastupa- razvijati otvorenost i toleranciju za različitosti- uvjerljivije zastupati svoje interese i potrebe- upoznati se sa procesom donošenja godišnjeg proračuna-upoznati se sa ovlastima Načelnika / Gradonačelnika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nositelj: Jelena Milanović, prof. 4.gim, 4.agro i 3. htt-organizacija posjeta Općini Jelsa / Gradu Starom Gradu-priprema učenika za razgovor s Načelnikom /Gradonačelnikom-nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice Vijeća |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - utvrđivanje točnog datuma posjeta- razrada zadataka / pitanja s učenicima- realizacija posjeta- analiza i provjera izvršenih zadataka |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - za vrijeme održavanja sjednica Općinskog /GradskogVijeća- vrijeme prijema kod Načelnika / Gradonačelnika- prema dogovoru |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - troškovi vezani uz izradu plakata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi - vrednovanje kroz samostalan rad  |

Nositelj aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | SIMULIRANA SJEDNICA HRVATSKOG SABORA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - Omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj - Pružiti učenicima cjelovit uvid u rad Hrvatskoga sabora kroz ulogu zastupnika na simuliranoj sjednici (rad u zastupničkim klubovima, odborima)- Pojasniti učenicima proces donošenja zakona ili nacionalnih politika- Pojasniti poveznicu između nacionalnih politika i organizacija društva i države- Obrazložiti međuovisnost demokracije i dobre organiziranosti društvene zajednice |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nositelj: Jelena Milanović, prof. i učenici 3 gimn-organizacija posjeta Saboru i sjednici-priprema učenika za sjednicu-nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice  |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta- razrada zadataka / rasprave s učenicima- realizacija posjeta- analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj 2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja ( financira AZOO) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi - vrednovanje kroz samostalan rad  |

Nositelj aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | **POSJET KAZALIŠTU, POSJET TVRDALJU, POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, IZLET NA BRAČ, POSJET SELCIMA I POVLJIMA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima, prezentacija drugim učenicima, upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Prof. Smiljana Matijašević- Salamunić u suradnji sa drugim profesorima, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu. Izlet na Brač s namjerom da se pogleda prvi spomenik Tolstoju i crkvi u Povljima gdje se nalaze ulomci Povaljske listine. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru. Posjet Braču u proljeće. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

 Nositelj aktivnosti:

 Smiljana Matijašević Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Izvanučionička nastava** | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski, povijesni i umjetnički aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticati timski rad, neposredno učenje i razvijanje odgovornosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić, Duje Šantić |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnost će biti provedena s učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda gimnazije (i ostalih zainteresiranih učenika THK i UGO razreda) Autobusom će učenici otići do Starog Grada gdje će im biti organizirano razgledavanje i stručno vođenje po gradu i muzejima. Nakon posjeta vratit će se u Hvar. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Kroz školsku godinu 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Autobus za učenike Hvar - Stari Grad - Hvar. Naknada vodičima. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Seminarski radovi, kviz, PP prezentacije |

Nositelj aktivnosti: Vesna Barbarić, Dujo Šantić i razrednici prvih razreda

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** ***STUDIJSKO PUTOVANJE*** | **Posjet novinarskoj ili izdavačkoj kući, HNK i galeriji Klovićevi dvori** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa izdavačkom djelatnošću, upoznati ih sa procesom tiskanja knjiga, a sve u cilju motiviranosti za čitanje. Upoznati učenike s procesom stvaranja predstaveUpoznati učenike s eminentnim djelima hrvatske i svjetske likovne scene. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Posjet izdavačkoj kući s učenicima drugih i trećih razreda gdje će se učenici upoznati sa svijetom novinarstva i izdavaštva, upoznati se sa svijetom medija te utjecajem istog u svijetu.Posjet HNK će učenike uvesti u svijet kazališta i pokazati svu složenost stvaranja scenskih umjetnosti. Osvještavanje vrijednosti likovnih djela i važnosti čuvanja istih. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Dvodnevno putovanje u Zagreb. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom drugog polugodišta |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi putovanja,smještaja i prehrane u Zagrebu. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu i pisanja eseja. |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA** | **NAŠE BLAGO IZ POVIJESTI ZA DANAŠNJICU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razviti ljubav i odgovornost prema kulturno-povijesnom nasljeđu; Obraditi sadržaje tj. proširiti znanje iz zavičajne povijesti, života, običaja.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Organizirati posjete lokalitetima značajnima za povijest grada, kulturnim i vjerskim institucijama; povezati se sa župom, gradom, TZ grada, Muzejom hvarske baštine, Franjevačkim samostanom |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Grgo Novak,prof.povijesti; Suradnja s razrednicima i članovima Vijeća roditelja  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Nastava izvan učionice; posjet povijesnim lokalitetima; integrirati teme na satovima razrednika  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine, prema utvrđenom rasporedu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Trošak papira  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika; ocjenska rešetka; izrada prezentacija  |

Nositelj aktivnosti:

Grgo Novak, prof. povijesti

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČNA AKTIVNOST*** |  ***IZVANUČIONIČNA AKTIVNOST*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno - povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Posjeta splitskim muzejima i galerijama te razgled grada. Razgledavanje kulturno - povijesnih spomenika i muzeja otoka Hvara. Prezentacije na zadanu temu putem power point-a. Praćenje stručnih javnih predavanja |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu. Povezivanje učenika iz drugih razreda i iz drugih škola s ciljem druženja i poboljšanja znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Svjetlana Fistonić, prof.povijesti umjetnosti, TaritaRadonić prof. povijesti, Smiljana Matijašević Salamunič prof. hrvatskog jezika, grupa učenika 3. i 4. httraz., 3.i 4. raz. gimn. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | U sklopu redovne nastave, u sklopu terenske nastave, izrada prezentacija putem izlaganja u powerpointu, izrada plakata, sudjelovanje na stručnim predavanjima, suradnja s muzejima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine i u slobodno vrijeme ako je posjeta muzejima i razgledavanje kulturno-povijesnih znamenitosti. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijal za izradu plakata i putni troškovi (Split, Stari Grad, Hvar, Jelsa) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovati osobno zalaganje učenika. Ocjenjivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

Nositelj aktivnosti:

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Biologija 1** | **Jednodnevna nastava u prirodi**  |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave
* Razvoj ekološke svijesti
* Poticanje boravka na otvorenom
* Fizička aktivnost učenika
 |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Kristina Ćubić, prof |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevna nastava u prirodi (Zvjezdano selo Mosor /planinarski dom), uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Biologija 2** | **Jednodnevna nastava u prirodi**  |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave
* Razvoj ekološke svijesti
* Poticanje boravka na otvorenom
* Fizička aktivnost učenika
 |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Kristina Ćubić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevna nastava u prirodi (Napoljun), uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** | **Jednodnevna nastava u prirodi** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave
* Razvoj ekološke svijesti
* Poticanje boravka na otvorenom
* Fizička aktivnost učenika
 |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Kristina Ćubić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevna nastava u prirodi (destilerija Velo Grablje, prolaz kroz Malo Grablje), uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** | **Jednodnevna nastava u prirodi-pošumljavanje** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Razvoj školskog nasada
* Razvoj ekološke svijesti
* Poticanje boravka na otvorenom
* Fizička aktivnost učenika
 |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Antonio Vidović, prof., Ivo Tudor Broje, prof., Lea Petrić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Na prostoru pored zgrade škole učenici će zasađivati sadnice različitih stabala. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | 25.10.2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | \_ |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubič, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** | **Trodnevna nastava u prirodi**  |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Pribaviti prirodne materijale za odvijanje nastave
* Razvoj ekološke svijesti
* Poticanje boravka na otvorenom
* Fizička aktivnost učenika
 |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Implementacija terenskog, praktičnog i timskog rada u nastavu predmeta |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Kristina Ćubić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Trodnevna nastava u prirodi (Osijek, NP Kopački rit, Zagrebački botanički vrt, uz prikupljanje informacija o lokalitetima i destinacijama, kao i prirodnog materijala |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | U tijeku školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza, smještaja i ulaznica u NP Kopački rit |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Usmena provjera; seminarski rad; plakat aktivnosti |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **3.gim, 4.gim** | **Posjet svučilištu u Splitu i Zagrebu (smotra sveučilišta)** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Informirati i motivirati učenike za akademski napredak
* Poticanje druženja i razvoj drugih socijalnih vještina
* Fizička aktivnost učenika
 |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Implementacija građanskog odgoja i razvoj socijalnih i akademskih kompetencija za učenike viših razreda gimnazijskih usmjerenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Antonio Vidović, prof., Lea Petrić, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevno razgledavanje (Splitsko sveučilište, PMF, FESB i/ili smotra Zagrebačkog sveučilišta) |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | U tijeku školske godine 2020./2021., moguće u dva navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Fokusne grupe |

Nositelj aktivnosti:

Kristina Ćubić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Profesionalno usmjeravanje** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Psihologijsko testiranje i savjetovanje na temelju procjene učeničkih sposobnosti, osobina ličnosti i interesa |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pomoći učenicima u lakšem odabiru studija |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Odsjek za profesionalno usmjeravanje i Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Predavanja, individualni razgovori sa stručnim savjetnicima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Učenici plaćaju individualno |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Lakši odabir fakulteta ili donošenja profesionalnih odluka |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***PROJEKT POVIJEST/PSIHOLOGIJA  | **Stručni posjet u Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijestiKroz posjet različitim institucijama za pružanje psihološke podrške zorno doživjeti različite uloge psihologa kao savjetovatelja i /ili terapeuta |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju.Kroz prethodno dogovorene aktivnosti na neki način sudjelovati u radu psihologa. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Novak prof. i Tarita Radonić, prof te učenici izborne nastave iz predmeta psihologija i povijest (II. i III. razred) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenikaPsihologija (CISOK – centar Split; KBC Split; Dom Maestral – Split) |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske 2019./2020. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi putovanja koje će snositi roditelji učenika za same učenike te troškovi puta i dnevnice za profesore. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Upitnik o zadovoljstvu i subjektivnoj procjeni učenika o svrsishodnosti ovakve vrste rada. |

Nositelj aktivnosti:

 Marija Novak

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** Projekt  | **Terenska nastava učenika četvrtih razreda (po izboru učenika)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razgledati znamenitostiRazvijati pozitivan, prijateljski odnos među učenicima i nastavnicima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Provođenje zajedničkog vremena učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Jelena Milanović, Meri Petrić, Nadica Sarjanović, Božana Damjanić Majdak i učenici završnih razreda škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevni izlet |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske 2020./21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Po ponudi agencije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | HOLOKAUST |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici izborne nastave nastave povijesti i prof. Tarita Radonoć |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Prosinac 2020. god.i siječanj 2021.god. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijal cca 100.00 kn |

 Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt  | **Posjet Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Profesor povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2020./2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 200,00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  Anketa, školska tribina |

Nositelji aktivnosti:

TaritaRadonić, prof. i Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***JEDNODNEVNI IZLET*** | **UČENICI PRVIH RAZREDA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Obrazovni cilj –upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne, prirodne), usporedba sa vlastitom sredinomOdgojni cilj –uključivanje prvih razreda u ozračje srednjoškolaca, te socijalizacija učenika pridošlih iz različitih sredina, povećanje međusobne bliskosti među učenicima i razrednicima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom;aktivnosti : učenje socijalnih vještina,vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Marija Novak i Nikolina Carić  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevno putovanje učenika 1. GIM i 1. AGRO, a u pratnji razrednika, te u skladu sa Pravilnikom o provedni izleta i ekskurzija. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima, u skladu sa GPP-om škole, napitcima MZO-a kao i sa izabranom turističkom agencijom. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Uspješnost provedbe izleta, evaluacija izleta od strane same agencije ali i razrednika. Razredi izrađuju plakate koristeći snimljene fotografije tijekom izleta i međusobno se natječu u izradi. |

Nositelji aktivnosti:

 Nikolina Carić, prof.

 Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt  | **Posjet Starom Gradu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ponoviti stečena znanja o prošlosti otoka |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Posjet izvornim lokalitetima: ostaci Pharosa, Muzej Starog Grada, Dvorac Petra Hektorovića |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici I, II i IV razreda gimnazije razreda i prof. Tarita Radonić  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske 2020-.21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa među učenicima sudionicima |

Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt  |  **Posjet Humcu, gradini Tor i Starogradskom polju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Tarita Radonić, prof. Rajka Grgičević, prof. i Vinko Vranjican, prof. i učenici I. , II. i III. razreda škole  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2020./2021., u tri navrata |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | cca. 500,00 kn (svaki) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

Nositelji aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.,

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt  | **Svibanj 1945. u Hrvatskoj** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  |  Savladavanje činjenica o događajima u hrvatskoj u tom razdoblju te politika koje su do njih dovele.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici IV. razreda gimnazije, učenici izborne nastave iz povijesti u Jelsi i prof. Tarita Radonić |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Istraživanje, power-point prezentacija, tribina učenika i nastavnika |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Svibanj 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 200.00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa među učenicima |

 Nositelj aktivnosti:

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt  | **Razgledanje Jelse, posjet Muzeju** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Učenici svih razreda škole (odvojeno) |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Terenska nastava, Izrada plakata |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Cca 100, 00 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

Nositelj aktivnosti: TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT***  | ***Managing the legacy of traditions*****Međunarodna suradnja u programu Erasmus+****Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | * razmjena dobre prakse i suradnja škola
* proučiti lokalnu kulturnu baštinu pomoću nove tehnologije i digitalnih alata
* čuvati tradiciju, poštivati je i predstaviti partnerima
* jačati ideju o otvorenoj Europi što će pridonijeti održavanju mira između zemalja
* baviti se kulturnom baštinom, povećavajući kulturnu svijest učenika
 |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost, učenje jezika razvoj digitalnih vještina, kao i veća uključenost u europsko društvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag.  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti
* razmjena učenika srednjih škola sa Hvara, Visa i Brača
* razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama
* razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima susjednih otoka (Vis, Brač) za kvalitetniju diseminaciju rezultata
* terenski rad
* online debate
* organiziranje izložbi
* jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima,
* širenje projektnih iskustava i rezultata
* teambuilding
 |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | 1.9.2019. – 31.8.2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine…
* Krajnji rezultati projekta su brošura, video, web stranica. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu.
 |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT***  | **GEMS (Games to Empower the Minds and Souls)****Međunarodna suradnja u programu Erasmus+****Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Osnovni cilj projekta je razvijati kompetencije i vještine učenika uz pomoć novih tehnologija i inovativnih pristupa, poput projekata zasnovanih na istraživanju i gamifikaciji, istovremeno pružajući alate za samovrednovanje. U našim školama želimo stvoriti moderno, dinamično i profesionalno okruženje te u svakodnevne aktivnosti integrirati primjere dobre prakse i nove metode kako bismo podigli motivaciju učenika i pripremili ih za cjeloživotno učenje. Također, želimo pridonijeti jačanju učiteljske profesije traženjem alata za kontinuirano stručno usavršavanje i zadovoljstvo poslom. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost i učenje jezika, kao i veća uključenost u europsko društvo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag.  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima,
* razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti,
* razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama,
* terenski rad,
* publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti,
* e-časopis
* escape rooms
* organiziranje izložbi,
* jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima,
* širenje projektnih iskustava i rezultata.
 |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | 1.12.2020. – 30.11.2022. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine…
* Krajnji rezultati projekta su priručnik, multimedijalne prezentacije, e-časopis i virtualne izložbe. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu.
 |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv aktivnosti | **eTwinning projekt *Me, Myself & I******(Ja i sva moja lica)*** |
| Razred | 1. THK
 |
| Cilj | *Cilj projekta “Ja i sva moja lica” (“Me, Myself and I”) je promovirati važnost dobrog mentalnog zdravlja kod djece kroz različite, djeci primjerene aktivnosti, te ih potaknuti na prepoznavanje emocija, traženje podrške i primjereno komuniciranje unutar vlastite zajednice i šire u svrhu brige i očuvanja kako vlastitog, tako i mentalnog zdravlja zajednice. Uz to, djeca će moći prepoznati i primijeniti zdrave obrasce ponašanja kroz zanimljive aktivnosti te će moći učiti jedni od drugih, kroz iskustvo.* |
| Očekivani ishodi/postignuća (Učenik će moći:) |  - razvija samopouzdanje kroz međusobnu suradnju, suradnju s partnerima te pri individualnom radu- prepoznaje vlastite i tuđe osjećaje, razlikuje ih i regulira na primjeren način- izrađuje e-brošure, e-slikovnice i videozapise, snima audiozapise, piše tekstove, pleše, pjeva, slika i dr. |
| Način realizacije | *Oblik:* | projektna nastava |
| *Sudionici:* |  Učenici 1. THK razreda  |
| *Načini učenja (što rade učenici):* | projektno i suradničko učenje, videokonferencija, iznošenje vlastitog mišljenja  |
| *Metode poučavanja (što rade učitelji):* | kreativne radionice, razgovor, suradničko učenje, organiziranje aktivnosti uz pomoć web 2.0. alati, organiziranje videokonferencija s ostalim sudionicima projekta |
| *Datum ili trajanje izvedbe:* | rujan 2020. - lipanj 2021. |
| Potrebni resursi/moguće teškoće |  Materijali za radionice (papir, flomasteri, marker I sl.) |
| Način praćenja i provjere ishoda/postignuća | promatranje ponašanja među učenicima, primjena stečenih vještina u svakodnevnom životu, bilješke, učenički radovi, članci ne web stranici škole, eTwinning konferencija sa sudionicima projekta, anketa, evaluacija |
| Odgovorna osoba | *Anita Matjeta Hure, razrednica* |

1. **IZLETI I EKSKURZIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **JEDNODNEVNI ILI VIŠEDNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag.  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili najviše dva dana tijekom nastave. Izlet će se organizirati u bliža odredišta u Hrvatskoj ili susjednoj Hercegovini (jednodnevni izlet) ili u susjedne zemlje Italiju ili Sloveniju (višednevni izlet) prema dogovoru s učenicima i roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

 Sandra Tudor, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA- IZLET | IZLET U GARDALAND |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usmjeravanje učenika na prirodne, kuturne, etnografske i gospodarske znamenitosti ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije, razvijanje motoričkih sposobnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Primijeniti teorijska znanja; učenje socijalnih vještina i vještina komunikacije; jačanje pozitivnih odnosa unutar skupine i timski rad, te osjećaja povezanosti i pripadnosti razredu i školi; razvijanje tolerancije prema različitostima; poticanje samostalnosti, samopouzdanja, odgovornosti i kreativnosti kod učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Natalija Moškatelo, mag.; Sanda Stančić, dilp.oec.; dipl.ing. Sandra Tudor, Tonči Visković, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika drugih i trećih razreda u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planira se posjetiti zabavni park Gardaland, te razgledavanje Verone, Venecije, Murana, Burana |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za proljeće 2021. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Povjerenstvo će odabrati najpovoljniju ponudu |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

 Nositelj aktivnosti:

 Natalija Moškatelo, mag;

Sandra Tudor, dipl.ing.

Sanda Stančić, dipl.oec.

Tonči Visković, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA** | **Jednodnevni izlet za druge razrede SŠ Hvar** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike s bližom okolicom, primijeniti znanja iz geografije i povijesti na konkretnim primjerima. Sagledati pojave i procese s različitih gledišta (geografski i povijesni aspekt), te povezati prirodne i društvene čimbenike. Kroz terensku nastavu steći dodatno znanje |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Poticati timski rad, neposredno učenje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Razrednici drugih razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Samostalni rad, rad pomoću interneta, rad u skupinama, metoda razgovora i pokazivanja, rad na tekstu. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Rujan/listopad |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  |  Ulaznice, karte za prijevoz  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Pisanje kratkih putopisa i PP prezentacija  |

 Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i (razrednici drugih razreda)

Napomena: Ova aktivnost će se realizirati ako budu za to stvoreni uvjeti s obzirom na koronavirus.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET** | **JEDNODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag.; dipl.ing. Sandra Tudor, |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Putovanje učenika trećih razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Zadnji dan nastave, 18.lipnja 2021., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicama |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

 Nositelj aktivnosti:

 Natalija Moškatelo, mag;

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET***  | **JEDNODNEVNI IZLET****(izvan otoka)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitostiRazvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Primijeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Putovanje učenika četvrtog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Nadnevci i destinacija će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i učenicima, a planirani su za proljeće 2021. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET***  | **JEDNODNEVNI IZLET (na otoku)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika.Učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici 2.gimnazije |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Putovanje učenika drugog razreda gimnazije u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Zadnji dan nastave, 14. lipnja 2020., o destinaciji će se dogovoriti učenici zajedno s razrednicom, uglavnom negdje na otoku |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti:

Sandra Tudor, dipl.ing.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **GLEDANJE KAZALIŠNE PREDSTAVE u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Vesna Barbarić, Aktiv hrvatskog jezika te ostali zainteresirani nastavnici i zainteresirani učenici škole |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2020./2021.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi te roškovi kazališnih karata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak.  |

Nositelj aktivnosti:

Vesna Barbarić i Aktiv HJ SŠ Hvar

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **STRUČNI POSJET U SPLIT** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Ponoviti znanja stečena o široj zavičajnoj povijesti |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Analizirati materijalne, slikovne i pisane povijesne izvore u muzeju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Tarita Radonić, učenici izborne nastave iz predmeta povijest  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Odlazak u Split – posjet ustanovama u kojima se mogu realizirati ciljevi, a po izboru učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske 2020./21. godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | 100,00 kuna |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Anketa |

 Nositelj aktivnosti:

 Tarita Radonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***EKSKURZIJA*** | **EKSKURZIJA UČENIKA ZAVRŠNIH****RAZREDA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitostiodabrane destinacije (po izboru učenika), kulture i jezika drugih naroda i zemalja. Korištenje postojećih znanja i stjecanja novih vezanih uz turističku ponudu na određenim destinacijama;osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu; komunikacija na stranim jezicima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Razvijati osjećaj poštivanja različitih običaja,kultura drugih zemalja; razvijati osjećaj zajedništva, poticati socijalizaciju, samokontrolu, osjećaj odgovornosti za sebe i druge. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Natalija Moškatelo, mag; dipl.ing. Sandra Tudor, Vatroslav Lozić, dipl.oec. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - zajednički odabir najbolje ponude  - potpisivanje ugovora - Putovanje učenika završnih razreda u pratnji njihovih razrednika u okviru programa agencije  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom nastavne godine ovisno o epidemiološkoj situaciji |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Prema sklopljenom ugovoru te pojedinačnimaranžmanima roditelja  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Zadovoljstvo učenika, roditelja i nastavnika ;analiza ankete koju u pravilu provodi odabrana agencija po povratku sa ekskurzije; korištenje stečenih iskustava. |

Nositelj aktivnosti:

Vatroslav Lozić,

Natalija Moškatelo, mag.

Sandra Tudor

1. **OKVIRNI KALENDAR NEKIH AKTIVNOSTI/SJEDNICA ZA ŠKOLSKU 2020./2021. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrijeme** | **Sadržaj** | **Nositelji** |
| 7.rujna 2020. | Početak nastave u šk.2020./2021.g. | Odjeli u JelsiOdjeli u Hvaru |
| Početak rujna 2020. | Prijedlozi za imenovanje koordinatorica za državnu maturu (za MZOS, a krajem kolovoza za NCVVO) | Ravnatelj |
| Rujan 2020. | Roditeljski sastanci za 1.razrede | Ravnatelj, razrednice/i |
| do 10.rujnado 25.rujna 2020. | Nastavničko vijeće (za Kurikulum);Za Vremenik | Ravnatelj, stručno pedagoška služba, stručna vijeća, svi nastavnici  |
| do 7.listopada 2020. | Školski odbor  | Predsjednik Šk.odbora, članovi,Ravnatelj i dr. |
| Tijekom rujna 2020. | Vijeća roditelja, Vijeća učenika | Ravnatelj odn.osoba koju ovlasti; Voditeljica odnosno pedagog u Jelsi |
| 15.-25.rujna 2020. | Stručna vijeća | voditelji stručnih vijeća, nastavnici stručne suradnice |
| Tijekom rujna | sastanci ravnatelja i članova pojedinih stručnih tijela | ravnatelj, predsjednik Školskog odbora, članovi Šk.odbora |
| 4. – 20. listopada 2020. | Nastavnička vijeća (oslobađanje od tzk –Školski prosudbeni odbor) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i |
| Početak listopada 2020. | Sjednice razrednih vijeća za prve razrede  | Razrednici,ravnatelj, voditeljica u Jelsi |
| tijekom listopada | Sjednice razrednih vijeća za četvrte razrede | razrednici/e, ravnatelj, nastavnici/e |
| 10.-17.listopada 2020. | Roditeljski sastanci za 2. i 3.razrede | razrednice/i |
| 30. listopada 2020. | izbor tema za završni rad |  |
| Tijekom listopada | konstituiranje Povjerenstava za provedbu školske ekskurzije – prema Pravilniku  | Ravnatelj, razrednici/ice |
| 6. studenog 2020. | Sjednice Školskog prosudbenog odbora, za provedbu završnih ispita; predlaganje tema za završni rad | ravnatelj; voditeljica; stručna vijeća ekonomske grupe predmeta; stručna vijeća ugost. posluž. i kuharstva |
| Početak studenoga 2020. | Sjednice razrednih vijeća; Roditeljski sastanci za 4.razrede | razrednice/i; ispitne koordinatorice; Predmetne nastavnice matematike,hrvatskog i engleskog jezika |
| 11.-15.studenoga 2020. | Sjednica Nastavničkog vijeća | Ravnatelj i dr. |
| 18. - 22.studenoga 2020. | Roditeljski sastanci za 1., 2. i 3. razrede | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu razrednika/ica odnosno roditelja |
| do 20. prosinca 2020. | Sjednice Razrednih vijeća | ravnatelj, voditeljica odnosno stručne suradnice, nastavnici/e |
| 20.-24.siječnja 2021. | Nastavničko vijeće (Vremenik i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice;nastavnice/i |
| 3.-7.veljače 2021. | Stručna vijeća | voditelji/ce stručnih vijeća, nastavnice/i |
| Početkom veljače  | Roditeljski sastanci | razrednice/i; predmetni nastavnici po pozivu razrednika, odnosno roditelja |
| do 14.veljače 2021. 18.-20. veljače 2021. | Sjednice razrednih vijećaNastavničko vijeće | Razrednici, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice,nastavnice/i |
| 17.-21.veljače 2021. | Roditeljski sastanci 4.razreda | razrednice/i; koordinatorice za državnu maturu |
| 9.-13.ožujka 2021. | Roditeljski sastanci 1., 2. i 3.raz. | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu |
| 30. ožujka – 3. travnja 2021. | Razredna vijeća; Nastavničko vijeće (izvedbeni Plan i program ekskurzije i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i, razrednici/ice |
| 20. travnja -24.travnja 2021. | Razredna vijeća za četvrte razrede;Roditeljski sastanci za 4.razrede | Razrednice; predmetni nastavnici/e |
|  21. svibnja 2021. | Zadnji dan za predaju završnog rada | Učenici thk, htt, ku, ko; mentori |
| 26.svibnja 2021. | Sjednice Razrednih vijeća za 4.razrede | razrednice/i, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnici/e |
| 22-26.lipnja 2021. | sjednice razrednih vijeća, NV | ravnatelj, razrednici/e, nastavnici/e |
| 1.-10.srpnja 2021. | Sjednice RV, NV | ravnatelj, voditeljica u Jelsi razrednici/e |

**JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

**ŠKOLE-OBILJEŽAVANJE**

**ZNAČAJNIH NADNEVAKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **mjesec****nadnevak** | **DOGAĐAJ** | **NOSITELJI SADRŽAJA****AKTIVNOSTI (UKRATKO)** |
| **RUJAN 2020.** |
| 10.09.2020. | HOO | PREDAVANJE / RAZGOVOR PRISJEĆANJE NA USPJEHE HRVATSKIH OLIMPIJACA;PROMOTIVNI MATERIJAL MZOS-A; aktivnost je predviđena i tijekom nastavne godine  |
| 14. 09.2020. | SVJETSKI DAN PRVE POMOĆI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽAGRUPA 'NASTANJENO SRCE' u organizacijiGD HCK- Hvar |
| 16.09.2020. | Međunarodni dan zaštite oZONSKOG OMOTAČA | NASTAVNICE GEOGRAFIJE I BIOLOGIJEPREDAVANJA o značaju ozonskog omotača i nastojanju država i vlada u očuvanju ozonskog omotača |
| 22.9.2020. | MEĐUNARODNI DAN PROTIV NASILJA NA ŽENAMA | RAZREDNICE/ICI |
| 26.9.2020. | EUROPSKI DAN JEZIKA (26.9.) | NASTAVNICi HRVATSKOG JEZIKA |
| 27.09.2020. | SVJETSKI DAN TURIZMA(27.9.) | NASTAVNIk/ice EKONOMSKO-TURISTIČKIH PREDMETA;prezentacija, „okrugli stol”nastavnika/ica i učenik/ICA |
| 27.9.2020. | OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG ŠPORTSKOG SPORTSKOG DANA | LEA PETRIĆ I ŠSD HVAR |
| **lISTOPAD 2020.** |
| 2.10.2020. | DAN GRADA | U ORGANIZACIJI GRADA – SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA GRADSKIH DRUŠTAVA I UDRUGA |
| 10.-14.10.2020. | ‘SOLIDARNOST NA DJELU’ | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA;VOLONTERSKA GRUPA |
| Od 14.10.-18.10.2020. | DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | EKO GRUPA; RAZREDNICE/ICI; VOLONTERSKA GRUPA; MLADI UGOSTITELJIhumanit.prodajna izložba |
| 18.10.2020. | DAN SUZBIJANJA TRGOVANJA LJUDIMA | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICE/ICIDVD O TRGOVINI LJUDIMA I OKRUGLI STOL |
| 25. 10.2020. | DAN DOBROVOLJNIH DARIVATELJA KRVI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA ŠKOLE I DOBROVOLJNI DARIVATELJI KRVI- U ORGANIZACIJI gd hck |
| **STUDENI 2020.** |
| 15.11.-15.12.2020. | MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICI/ICE; NOVINARSKA GRUPALITERARNI I LIKOVNI URADCI |
| 18.11.2020. | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR | školske grupe  |
| 25.11.2020. | MEĐUNARODNI DAN borbe PROTIV NASILJA  | RAZREDNICE/ICI-RAZGOVOR |
| **PROSINAC 2020.** |
| 01.12.2020. | SVJETSKI DAN BORBE PROTIV AIDS-a | nastavnica biologije-predavanje razgovor |
| 5.12.2020.08.-15.12.2020. | SVJETSKI dan volonteratjedan solIdarnosti | volonterska grupa; mladež crvenog križa; eko grupa; informatička; novinarska; fotografska grupa-humanitarna prodajna izložba |
| **siječanj 2021.** |
| 15.01.2021. | OBILJEŽAVANJE danA međunarodnog priznanja hrvatske | nastavnici POVIJESTI, politike i gospodarstva;razrednice/ici |
| 27.01.2021. | obilježavanje dana sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti | razrednice/ici prema naputku i materijalima mzo-a |
| **veljača 2021.** |
| 11.02.2021. | svjetski dan bolesnika | mladež crvenog križa; HUMANITARNE AKTIVNOSTI |
| 25.02.2021. | KARNEVALSKE SVEČANOSTI | VESNA BARBARIĆ I DR. |
| **ožujak 2021.** |
| 21. 03. 2021. | dan narcisa | mladež crvenog križa |
| 21.3.2021. | MEĐUNARODNI DAN DAROVITIH UČENIKA | prikazivanje radova i aktivnosti talentiranih učenika i ukazivanje na važnost cjeloživotnog obrazovanja |
| 22.03.2021. | SvjetskI dan voda | eko grupa-plakat; nastavnice biologije i geografije-značaj vode danas |
| 23.03.2021. | svjetski meteorološki dan | meteorološka stanica u hvaru-zaboravljeni značaj ‘starice’; nastavnica geografije |
| 24. 03. 2021. | svjetski dan borbe protiv tbc | nastavnica biologije; istraživanje učenika o napretku |
| 27.03.2021. | svjetski dan kazališta | hvarsko kazalište-značaj u europi u u svijetu; nastavnice hrvatskog jezika; nastavnik povijesti i kulturne baštine; nastavnik likovne umjetnosti |
| **travanj 2021.** |
| 07.04.2021. | svjetski dan zdravlja | nastavnica biologije; mladež crvenog križa-bilteni o zdravlju |
| 01.04.2021. | VELIKI ČETVRTAK | NENASTAVNI RADNI DAN |
| 22.04.2021. | dan planeta zemlje | eko grupa; fotografska grupa-pano, plakat |
|  23.04.2021. | dan hrvatske knjige | novinarska grupa; pano-povijest knjige, intervjui-odnos maldih prema knjizi, elektronička knjiga-da ili ne? |
| **svibanj 2021.** |
| PREMA VREMENIKU GRADA HVARA (SV.PROŠPER)11.05.2021. | DAN ŠKOLE- PROJEKTNI DAN | sve školske grupe |
| 08.05.2021. | svjetski dan crvenog križa | mladež crvenog križa; volonterska grupa; sudjelovanje u programu GD HCK |
| 11.05.2021. | svjetski dan pisanja pisama | nastavnice hrvatskog jezika: neka najpoznatija pisma; sms-moderno pismo? |
|  |
| 31.05.2021. | svjetski dan športa | ššk-športske aktivnosti |
| **lipanj 2021.** |
| 06.06.2021. | svjetski dan okoliša | eko grupa-suradnja s komunalno hvar d.o.o.; naš doprinos našem oklišu kao dijelu svjetskog; tema-cvijeće kontra smeća razrednice/ici |
| 14.06.2021. | svjetski dan darivatelja krvi | ddk u organizaciji gd hkc-hvar NA SJEDNICAMA RAZREDNIH VIJEĆA NV,VU I VR POHVALE |

1. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**Nastavak –**

**STRUKOVNI KURIKULUM SREDNJE ŠKOLE HVAR**

**Obrazovni sektor:**

**a) turizam i ugostiteljstvo: zanimanja hotelijersko turistički tehničar;turističko-hotelijerski komercijalist; kuhar /konobar/slastičar**

**b) poljoprivreda i turizam: zanimanje agroturistički tehničar**