**Srednja škola Hvar**

****

2019./2020.

**Strukovni kurikulum**

**SADRŽAJ:**

1. **CILJEVI STRUKOVNOG KURIKULUMA**
2. **SAMOVRJEDNOVANJE**
3. **OKVIRNI PROGRAM STRUČNOG AKTIVA ZA EKONOMSKE PREDMETE OBRAZOVNOG SEKTORA TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**
4. **OKVIRNI PROGRAM AKTIVA STRUČNIH PREDMETA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE STRUKE**
5. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA, IZLETI I STRUČNI POSJETI**

**KRATKI OKVIRNI PROGRAM STRUČNOG AKTIVA ZA EKONOMSKE PREDMETE OBRAZOVNOG SEKTORA *TURIZAM I UGOSTITELJSTVO***

 Ekonomska skupina predmeta obuhvaća značajan dio stručnih sadržaja u sljedećim usmjerenjima:

* HTT, THK
* KUHAR, KONOBAR, SLASTIČAR, AGROTURISTIČKI TEHNIČAR

**Kompetencije i ishodi učenja**

**Opće/temeljne/ključne kompetencije:**

1. primijeniti komunikacijske i prezentacijske vještine na materinjem i stranom jeziku
2. kulturno se izražavati
3. provesti aktivnosti za vlastitu sigurnost na radu, za sigurnost gostiju, za sigurnost imovine i zaštitu okoliša
4. primijeniti osnovne ekonomske/poduzetničke principe
5. biti sposoban organizirati, razumjeti te poduzimati radnje i aktivnosti na ostvarenju očekivanih poslovnih rezultata.

**Stručne kompetencije:**

1. prepoznati, definirati i primijeniti osnovne pojmove u turizmu, ugostiteljstvu, hotelijerstvu i agencijskom poslovanju
2. razlikovati motive, oblike i vrste turističkih putovanja te usvojiti osnovna znanja o turističkim tržištima
3. razlikovati vrste ugostiteljskih objekata i kategoriju, vrste ugostiteljskih usluga u ugostiteljskom objektima te osnove turističkih usluga koje se pružaju u destinaciji
4. razlikovati vrste i djelatnost turističkih i putničkih agencija
5. primijeniti metode i tehnike za rješavanje složenih, zahtjevnih, kriznih i drugih poslovnih situacija i problema
6. integrirati i primjenjivati osnove prodaje i marketinga u turizmu i ugostiteljstvu
7. provoditi standarde i poslovne procedure u turističkim gospodarskim subjektima
8. identificirati potrebe turističkog tržišta (potražnje), definirati proizvode i usluge prema potrebama tržišta, kreirati (osmisliti) proizvod te ga plasirati na tržište
9. razlikovati osnove i metode djelovanja turističke destinacije
10. prepoznati i provoditi operacijska znanja u turističko ugostiteljskim objektima za smještaj
11. primijeniti metode i načine organizacije, prezentacije i provedbe turističkih projekata
12. prepoznati i primijeniti osnove informatičke tehnologije u turizmu
13. primijeniti pozitivan i proaktivan stav prema specifičnostima rada u turizmu.

 Kroz veliki dio satnice koja je namijenjena učioničkoj nastavi i usvajanju teorijskih znanja, značajan dio obrazovnog procesa učenici provode u izvanučioničkoj i kabinetskoj nastavi, te obavljajući stručnu praksu u različitim poduzećima kao što su hoteli, putničke agencije, turističke zajednice, barovi i restorani.

 Svrha praktične nastave je povezivanje usvojenih teorijskih sadržaja s praksom, te njihova primjena u radnoj okolini, što će učenicima omogućiti ovladavanje vještinama potrebitim za kvalitetno obavljanje radnih zadatka na budućem radnom mjestu nakon završetka školovanja.

Teorijski nastavni sadržaji koje obuhvaća ekonomska skupina predmeta su sljedeći:

* HTT: statistika, knjigovodstvo s bilanciranjem, ugostiteljstvo, organizacija

poslovanja poduzeća, Turizam i marketing, daktilografija s poslovnim

dopisivanjem, gospodarsko pravo, politika i gospodarstvo

* THK: poslovno dopisivanje, računovodstvo i kontrola, statistika,

knjigovodstvo, organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu, osnove

turizma, promet i putničke agencije, marketing u turizmu, recepcijsko

poslovanje, gospodarsko pravo, politika i gospodarstvo

* KUHAR: Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu , Osnove turizma
* KONOBAR: Osnove turizma, Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu, Marketing u turizmu
* SLASTIČAR: Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu, Osnove turizma
* AGROTURISTIČKI TEHNIČAR : Turizam i marketing
* OPĆA GIMNAZIJA: fakultativni predmeti: Promocija turističke destinacije, Financijska pismenost koje pohađaju i THK razredi

 Predmet Praktična nastava kojeg učenici smjera THK i HTT imaju četiri godine, integrira sve strukovne nastavne sadržaje simulirajući stvarne situacije (simulacije u nastavi, igra uloga) u poslovnom okruženju pri čemu se razvijaju poduzetničke kompetencije i priprema se učenike na donošenje samostalnih poslovnih odluka i odgovornosti spram poslovnih partnera i društva u cjelini. Nastojeći ponuditi rješenja za postavljene probleme, učenici razvijaju kreativnost i kritičko mišljenje.

 Predmeti poput poslovnih komunikacija i računalstva nastoje kod učenika razviti komunikacijske vještine, koje u današnje vrijeme potpomaže napredno poznavanje informatičke tehnologije.

 U svim strukovnim predmetima učenici dobivaju zadatke vezane za dodatne sadržaje koje samostalno obrađuju i prezentiraju kolegama u razredu i nastavnicima, uz pomoć pametne ploče, prezentacijskih i web alata. Na taj način primjenjuju znanje usvojeno na satovima računalstva, uvježbavaju prezentacijske i komunikacijske vještine, dobivaju mogućnost kritičkog osvrta i ocjenjivanja samih sebe i kolega, što doprinosi razvoju međuljudskih odnosa, socijalne osjetljivosti, timskog rada, kolegijalnosti i solidarnosti, ali i kritičkog mišljenja.

 Na predmetima knjigovodstvo i računovodstvo, učenici stječu vještine potrebne za savjesno, pravovremeno i detaljno bilježenje svih poslovnih aktivnosti te razvijaju matematičke i logičke kompetencije. Učeći osnovna načela knjigovodstvene struke, učenici razvijaju svijest o važnosti ažurnog, točnog i odgovornog vođenja poslovnih knjiga i sastavljanju poslovnih izvješća kao temelja za donošenje odluka unutar poduzeća.

U tome im pomaže i znanje usvojeno kroz predmete organizacija poslovanja poduzeća (HTT, THK) gdje stječu predodžbu o djelovanju poslovne organizacije u interakciji sa svojim okruženjem i društvenim čimbenicima; posebice kroz područja kadrovske politike (upravljanja ljudskim resursima), brige o gostu, državnih institucija i pravne regulative.

Očita je i potrebna korelacija nekoliko nastavnih predmeta: gospodarskog prava, osnova turizma, marketinga u turizmu, psihologije, politike i gospodarstva.

 Suvremeno tržište, a napose turističko tržište podložno je neprestanim promjenama, trendovima i prilagođavanju krajnjem potrošaču, što je naglasak predmeta Marketing u turizmu te Turizma i marketing. Ispravno razumijevanje pojma marketing te uočavanje važnosti istraživanja tržišta s ciljem zadovoljstva gosta, važne su odrednice poučavanja ovog predmeta.

 Kroz mnoštvo raznolikih ekonomskih predmeta učenici usvajaju teorijska znanja, a praktičnim dijelom nastave uvježbavaju i vještine neophodne za dobru integraciju na radnom mjestu pri čemu je bitno usvojiti i voditi računa o sljedećim uobičajenim/poželjnim stavovima i obrascima ponašanja:

1. Otkloniti sve predrasude i poštivati različitosti.

2. Izgraditi pozitivan stav brige za svakog gosta u sektoru. ˝Gost je moj prijatelj kojega još nisam upoznao, od njega živim.˝

3. Razviti samostalnost i odgovornost prema vlastitom radu te utjecaju kvalitete vlastitog rada na uspješnost i profitabilnost tvrtke.

4. Razviti tolerantnost, fleksibilnost, radoznalost, komunikacijske vještine, timski duh, otvorenost ka novim tehnologijama i znanju stranih jezika.

5. Usvojiti važnost diskrecije i mjera zaštite podataka.

6. Težiti stručnom usavršavanju.

7. Opća snalažljivost i poduzetnost s izraženim organizacijskim sposobnostima.

8. Emocionalna stabilnost, odlučnost u donošenju odluka.

9. Zbog specifičnosti struke, izgraditi pozitivan stav o uslužnoj djelatnosti.

10. Prilagoditi se različitim poslovnim situacijama te imati razvijene vještine timskog rada. 11.Biti kreativan u iznalaženju različitih rješenja za rješavanje problema.

12. Biti svjestan i informiran o važnosti svakodnevne primjene mjera zaštite okoliša.

 Nadalje, učenici obavljaju i stručnu praksu u hotelskim poduzećima. Učenici HTT i THK smjera obavljaju stručnu praksu tijekom školske godine, jednim dijelom u školskim kabinetima i drugim dijelom u hotelima, restoranima, barovima, putničkim agencijama i uredima turističkih zajednica, a u trajanju 182 sata godišnje, te ljetnu praksu u trajanju 105 sati (THK) i 70 sati (HTT).

 S nadarenim učenicima HTT i THK usmjerenja intenzivno se radi na proširenju nastavnih sadržaja pripremajući ih za natjecanje GASTRO, Europski kviz o novcu i Statističku olimpijadu. Osnovni cilj natjecanja je rad na osobnom razvoju učenika, njegovom osposobljavanju i stručnom usavršavanju, a namjena ocjenjivanje samostalnog rada , poticanje na timski rad i suradnički odnos s učenicima ostalih škola. Ostvareni rezultati pokazat će u kojoj mjeri su učenici razvili sposobnosti i savladali znanja iz svoje struke, a nastavnicima služiti kao smjernice za budući rad.

 Unatoč složenosti nastavnih planova i programa i u svom teorijskom i praktičnom dijelu, aktiv ekonomista ga upotpunjava s izvanučioničkim i izvannastavnim aktivnostima. Svake godine organiziraju se posjeti učenika poduzećima (Hoteli), sajmovima (sajam Gast), izložbama, državnim i gospodarskim institucijama (Ekonomski fakultet, Obrtnička komora, TZ, turistički sajmovi, Dani hrvatskog turizma, Dani poslova u turizmu), kako bi ih se dodatno potaklo na razvijanje svijesti o aktivnostima koje odabrano zanimanje nosi sa sobom i postiglo povezivanje naučenog gradiva s praksom.

 Učenici i nastavnici svake godine sudjeluju u projektima Erasmus+ i projektima Ministarstva turizma „Promocija zanimanja“.

Program izradila: Sanda Stančić, voditeljica aktiva

**AGROTURISTIČKI TEHNIČAR**

U programu za zanimanje *agroturistički tehničar* učenik stječe temeljna znanja i vještine iz sektora poljoprivrede, ugostiteljstva i turizma. Ovo zanimanje, dakle, objedinjuje sektore poljoprivrede, ugostiteljstva i turizma

Teoretski dio nastavnog plana i programa ostvaruje se u učionicama, a vježbe i praktični dio na poljoprivrednom dobru, u plastenicima i dr.

Polaznik će razviti kompetencije:

* primjenom suvremenih agrotehničkih zahvata u uzgoju kulturnih biljaka , u uzgoju domaćih životinja ,poštujući načela ekologije i održivog razvoja;
* razvojem vještina u pripremanju i posluživanju hrane njegujući tradicionalnu kuhinju i običaje;
* primjenom osnova poduzetničkog poslovanja i organizacije rada;

Mogućnosti zapošljavanja nakon stjecanja kompetencija i nakon izradbe i obrane završnog rada:

- vođenje vlastitog agroturističkog gospodarstva;

- zapošljavanje na agroturističkom gospodarstvu;

Zapošljavanje u različitim oblicima ruralnog turizma (eko-turizam, vinski turizam, sportski turizam, vjerski turizam i dr);

- zapošljavanje na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu;

- zapošljavanje u ustanovama koje se bave turizmom i objektima koji se bave ugostiteljstvom

Plan i program suradnje s vanjskim dionicima:

- Ostvariti dobru suradnju s obiteljskim gospodarstvima i domaćinstvima; s „Hvarskim vinarijom“; s vinarima otoka Hvara ; s eko-etno selima na otoku Hvaru; s Udruženjem obrtnika otoka Hvara;

- planirati terensku nastavu na temelju naprijed rečenoga

Velimir Galić, dipl.inž.poljop.

OBVEZE NASTAVNIKA POSEBNO PREMA PRAVILNIKU O NAČINU ORGANIZIRANJA I IZVOĐENJU NASTAVE U STRUKOVNIM ŠKOLAMA

**Praćenje, organiziranje i izvođenje praktičnog dijela kurikuluma**

Nastavnik obavlja sljedeće poslove:

* sudjeluje u izradi izvedbenog nastavnog plana i programa i plana realizacije i dostavlja ga poslodavcu s kojim ustanova / polaznik imaju zaključen ugovor o provedbi praktične nastave;
* pruža pedagošku i metodičku pomoć mentoru polaznika,
* izrađuje plan obilaska polaznika na praktičnoj nastavi kod poslodavca,
* za vrijeme obilaska vodi evidenciju realizacije izvedbenog plana i programa za svakog polaznika,
* ocjenjuje usvojenost vještina i navika i razvoj strukovnih kompetencija za praktični dio kurikuluma kod poslodavca.

Nastava se u praktikumima i u objektima izvodi u skupinama ,grupama kad se radi o većem broju učenika.

Pomoćnički ispit se provodi prema novom Pravilniku – „NN“ br.63/2015.

Nikolina Ostojić (koordinatorica praktične nastave u Hvaru)

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **Obilježavanje EUROPSKOG TJEDNA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA – *EUROPEAN VET WEEK u Hvaru***  |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti**
 | * Nova inicijativa Europske komisije za promicanje strukovnog obrazovanja diljem Europe
* Povećanje atraktivnosti strukovnog obrazovanja
* Promocija primjera dobre prakse i inovacija u sustavu strukovnog obrazovanja
* Promocija Srednje škole Hvar
 |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | * Namijenjeno svim sudionicima strukovnog obrazovanja, zainteresiranoj javnosti (turistima), medijima, osobito učenicima osnovnih škola, njihovim roditeljima i nastavnicima radi pružanja cjelovitih podataka o srednjoškolskim programima obrazovanja za zanimanja te poslovima koji su dostupni na tržištu rada
 |
| 1. **Nositelji aktivnosti**
 | * Sanda Stančić
 |
| 1. **Način realizacije**
 | * Uključivanje naših učenika i nastavnika u obilježavanje tjedna sukladno smjernicama na #DiscoverYourTalent #EUVocationalSkills
 |
| 1. **Vremenik aktivnosti**
 | * 14.-18.listopada 2019.
 |
| 1. **Troškovnik aktivnosti**
 | * Nema troškova
 |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata**
 | * Kroz ocjensku rešetku, fakultativnu i dodatnu nastavu
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izvannastavna******aktivnost:*** | **Posjet hotelskim kapacitetima i školi u Bolu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati se sa hotelima viših kategorija u Bolu, druženje i razmjena iskustva sa vršnjacima te upoznavanje s kulturno povijesnim znamenitostima destinacije |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Približiti učenicima hotelsko poslovanje objekata vise kategorije, te posebno stavit naglasak na recepciju |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak sa učenicima 3 htt |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Organizirani posjet hotelima, školi, vođenje bilješke |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Posezona 2019. (rujan , listopad) ili predsezona 2020. (svibanj, lipanj) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Karta za katamaran, ulaznica za muzej (oko100 kn po učeniku) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje kroz ocjensku rešetku  |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izvannastavna aktivnost:***  | **POSJET SAJMU GAST 2020** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznavanje hotelske i ugostiteljske opreme, prehrane, alkoholnih i bezalkoholnih pića i napitaka te namještaja. Upoznavanje učenika sa kulturom, gastronomijom i turizmom zemalja svijeta, te sa turističkom ponudom posebnih oblika turizma. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak, 2 htt  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Trajekt, autobus |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Veljača 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | 50 kuna po učeniku |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovanje kroz nastavni proces, korištenje viđenog u nastavnom procesu i svakodnevnom životu i radu. |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izvannastavna*** ***aktivnost:*** |  **GASTRO 2020** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Priprema učenika za natjecanje ugostiteljsko turističkih škola „GASTRO“. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Proširivanje znanja i kompetencija iz područja poslovanja recepcije i putničkih agencije |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak u suradnji sa profesorima stranih jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Za vrijeme školske godine na individualnim konzultacijama |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine, intenzivnije pred natjecanje |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi materijala, putovanje na natjecanje |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovanje kroz nastavni proces, te zadovoljstvo postignutim uspjehom na natjecanje. |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izvannastavna aktivnost:***  | **SVJETSKI DAN TURIZMA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | S učenicima obilježit Svjetski dan turizma |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznati učenike sa svjetskim fenomenom turizma, te istaknuti utjecaj turizma na socijalne, kulturne, političke i ekonomske vrijednosti. Poseban naglasak staviti na učenike prvih razreda i njihovo integriranje u novu sredinu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Izrada plakata i prezentacija, te prigodna izlaganja na ovogodišnju temu : „Turizam i radna mjesta : bolja budućnost za sve“Kviz sa višim razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | 27. rujna |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovanje kroz nastavni proces |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

PROJEKTI

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **Hvar for all /Hvar za sve** |
|  **1. Ciljevi i aktivnost** | Srednja škola Hvar –nositelj* Novi turistički proizvod – socijalni turizam – „turizam za sve“: taktilna mapa (karta) grada Hvara,“ turistički vodiči za sve“ (edukacija, radionice), turističke ploče s taktilnim površinama (Braillevo pismo), promotivni letci na Braillevom pismu za slijepe i slabovidne osobe u Muzeju hvarske baštine
* Projekt u suradnji sa Hrvatskim savezom slijepih, Udrugom turističkih vodiča otoka Hvara, Muzejom hvarske baštine
* Novi oblici promocije - taktilno oglašivanje (taktilni promotivni materijali), promocija novog (dosad nepostojećeg) oblika turizma u gradu Hvaru, pristupačnog turizma/ socijalnog turizma/turizma za sve/turizam oslobođen prepreka/turizam bez granica

Glavne smjernice projekta:* Osiguranje turističke infrastrukture koja će ranjivim socijalnim skupinama osigurati kvalitetu i raznovrsnost odmora primjerenu njihovim potrebama i uobičajenim standardima Europske unije.
* suradnja nositelja javne vlasti s obrazovnim sektorom (Škole, TZ, Grad)
* institucionalno dereguliranje - znatno olakšano dobivanje dozvole Grada postavljenje taktilne mape
* ekološka odgovornost- promišljanje o održivom turizmu, izbor ekoloških materijala i načina izrade taktilnih površina, 3D printanje
* više od sunca i mora - **novi taktilni turistički doživljaj** Hvara koji slavi njegovu povijest i ostavlja prostor za suvremenu budućnost, **za sve skupine ljudi**, imajući u vidu da turistička putovanja ne bi trebala biti privilegija bogatih, pravo na odmor i razonodu je temeljno ljudsko pravo, turizam postaje turizam koji je pristupačan svima i oslobođen prepreka.
* Autentičnost i kreativnost – drugačija komunikacija s tržištem, odgovaranje na potrebe ugroženih skupina turističkog tržišta; nepostojanje turističkog proizvoda u gradu Hvaru za ranjive socijalne skupine turista
* Inovirani tržišni pristup - pokušati redizajnirati imidž grada koji nudi ‘više od ljeta, više od sunca i mora i više od partya’, a to temeljiti na interpretiranju Hvara kao „**otoka za sve**“’, kao **grada koji prihvaća svakog i nudi sadržaje za sve skupine** turista, ne samo za mlade i bogate
* **Podizanje razine javne svijesti** o značaju razvoja socijalnog turizma – edukacije za turističke vodiče i sve ostale uključene u turizam
 |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Aktivnost je namijenjena učenicima fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije, ali i svim ostalim zainteresiranim učenicima
 |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić
 |
| **4. Način realizacije** |  FAZE PROJEKTA:* Istraživanje i posjet primjeru dobre prakse – razgovor s predsjednicom Hrvatskog saveza slijepih i uočavanje njihovih potreba i želja u turističkoj destinaciji; posjet Slapovima Krke i gradu Šibeniku uz obilazak i snimanje taktilnih mapa i drugih prilagođenih turističkih znakova
* Obilazak lokacija u gradu Hvaru i odabir lokacije za postavljanje taktilne mape grada, uz dogovor i suglasnost gradonačelnika grada Hvara
* Obilazak Muzeja hvarske baštine, dogovor s ravnateljicom Muzeja o prijevodu muzejskog letka na Braillevo pismo
* Istraživanje i izbor najboljeg ponuđača za izradu taktilne mape i letka na brajici
* Radionice u školi o dizajnu taktilne mape grada, dizajniranje letka muzeja (uz sugestije print studija)
* Organiziranje edukativnih radionica koju bi vodili članovi Hrvatskog saveza slijepih, u gradu Hvaru kroz mjesec svibanj, za turističke vodiče i svu ostalu zainteresiranu javnost; osvještavanje lokalnog stanovništva o postojanju posebnih segmenata turista s posebnim potrebama; promocija radionica na društvenim mrežama, lokalnom radiju, plakatima na javnim mjestima, pozivnicama ciljnim polaznicima radionica prvenstveno Udruzi turističkih vodiča otoka Hvara
* Izrada 1 velike taktilne mape grada Hvara i njeno postavljanje u centru grada; uz prigodnu svečanost; izrada 3 male taktilne mape veličine dlana i njihovo postavljanje u Muzej hvarske baštine i TZ Hvar
* Izrada letaka na brajici i njihovo postavljanje u Muzej hvarske baštine i TZ Hvar
 |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Svibanj – rujan 2019.
 |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Financirano sredstvima Ministarstva turizma u sklopu natječaja „ Promocija zanimanja“ (20.000,00 kn)
 |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Facebook anketa, evaluacija učinaka projekta na ciljnu skupinu, izrada evaluacijskog izvještaja
* Ocjenska rešetka fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **Etnografski vodič vinogradarstva na otoku Hvaru** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | upoznavanje s vinogradarstvom otoka Hvara, inventarom konobe, terminološkim rječnikom vinogradarstva, narodnim običajima koji prate jednogodišnji ciklus vinove loze |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Učenici će pratiti prirodni jednogodišnji ciklus vinove loze i sve popratne običaje vezane za ciklus u suradnji s Muzejom općine Jelsa |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Božana Damjanić Majdak, Tarita Radonić, Nikolina Carić, Viktorija Čolić |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Tijekom dvije nastavne godine učenici će izraditi etnografski vodič vinogradarstva koji će uključivati mali terminološki rječnik inventara konobe, zapisat će ili audio zabilježiti narodne priče i običaje vezane uz jematvu i određene cikluse vinove loze, zapisat će tradicionalne recepte koji se baziraju na grožđu i prirediti tzv. „kanotu” koja će prezentirati tradicionalnu marendu nakon uspješno odrađene jematve |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom dvije nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi printanja, fotokopiranja, tiskanja rječnika, cca 1500 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Učenici će se vrednovati prema uloženom trudu i angažmanu, gotov proizvod predstavljat će vrijednu ostavštinu koja se može ponuditi budućoj vinogradarskoj zbirci u Pitvama |

Nositelj aktivnosti:

Božana Damjanić Majdak

Tarita Radonić

Viktorija Čolić- Serdar

Nikolina Carić

TERENSKA NASTAVA

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **Stručni posjeti** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti**
 | * Posjet hvarskim hotelima, TZ Hvar, stručnim predavanjima
 |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | * Primjena znanja u stvarnom okruženju , priprema za buduća radna mjesta, povezivanje teorijskih nastavnih sadržaja primjenjujući stečeno znanje na praktičnim radnim zadatcima - recepcijsko poslovanje, marketing u turizmu, promet i putničke agencije, računovodstvo i kontrola, kuharstvo sa slastičarstvom, ugostiteljsko posluživanje
 |
| 1. **Nositelji aktivnosti**
 | * Sanda Stančić, Vatroslav Lozić, Ivana Vojković
 |
| 1. **Način realizacije**
 | * Organizirani posjeti, po razredima ili grupama;
* Vođenje zabilješki i ispunjavanje radnih listića tijekom posjeta
* Izrada PP prezentacija i plakata nakon posjeta
 |
| 1. **Vremenik aktivnosti**
 | * Predsezona ili posezona (listopad, travanj, svibanj)
 |
| 1. **Troškovnik aktivnosti**
 | * Papir i boja za printer za izradu radnih listića, plakata
* Troškovi prijevoza (izvan otoka)
 |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata**
 | * U skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata: prezentacija, praktičan rad, timski rad, kreativnost
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET SLASTIČARNI „ OŠ KOLAČ“ i BOBIS“ i RESTORANIMA u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet i razgledavanje restorana i slastičarica (proizvodnje). Upoznavanje s načinom rada i gastronomskom ponudom ugostiteljskih objekata. |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s gastroponudom i degustacijom jela. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1UGO i 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje ugostiteljskih objekata, izrada prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti –**  | prosinac, 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi (trajektna karta, autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces i korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

**Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:***  | **POSJET 7. MEĐUNARODNOM SAJMU VJENČANJA „Wedding day“ 2020., Spaladium Arena, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznavanje učenika s raznovrsnom ponudom vjenčane industrije, prehrambenih i konditorskih proizvoda, opreme za serviranje vjenčanih kolača i torti, prezentacije i radionice dekoracije i izrade svečanih torti i deserata. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1UGO, 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Razgledavanje sajma i praćenje raznih prezentacije. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | siječanj, 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznica za sajam) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Izrada plakata s fotografijama posjeta sajmu. |

**Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:***  | **POSJET ADRIATIC GASTRO SHOW, Međunarodni festival gastronomije i turizam, 2020., Spaladium Arena, Split** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Razvoj i unapređenje znanja, povezivanje teoretskih znanja i praktične primjene. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznavanje hotelske i ugostiteljske opreme, eko i enogastronomije, prehrambenih i konditorskih proizvoda, pića i napitaka, opreme za serviranje, tekstilnog programa za ugostiteljstvo. Upoznavanje učenika sa kulturom i gastronomijom različitih zemalja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1UGO, 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Razgledavanje sajma i praćenje raznih gastro natjecanja. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | veljača, 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi (trajektna i autobusna karta, ulaznica za sajam) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Izrada plakata s fotografijama posjeta sajmu. |

**Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **POSJET HOTELU „MARVIE“ u Splitu** |
| **1. Ciljevi aktivnosti-** | Posjet hotelu i razgledavanje restorana Da Mar. Upoznavanje s načinom rada restorana koji u svojoj ponudi nudi nešto drugačiji spoj mediteranske i modrene kuhinje, uz pomno osmišljenu gluten free ponudu i prilagođene jelovnike za goste s posebnim prehrambenim režimima.  |
| **2. Namjena aktivnosti –** | Upoznavanje učenika s gastro ponudom hotela i degustacijom jela. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost –** | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1UGO i 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Razgledavanje ugostiteljskog objekta, izrada prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti –**  | ožujak, 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti –** | Putni troškovi (trajektna karta, autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja –** | Vrednovanje kroz nastavni proces i korištenje u nastavnom procesu i budućem radu. |

**Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **XIV. Međunarodni kulinarski festival** **„BISER MORA“, Supetar** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Posjet kulinarskom festivalu „Biser mora“ i upoznavanje novih tehnika pripreme i prezentacije jela. Praćenje gastro natjecanja, cooking show-a, radionica, prezentacija strane i domaće kuhinje. |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje gastro ponude raznih zemalja uz degustacije jela i slastica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1 UGO i 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevni stručni posjet festivalu. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | travanj, 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi (trajektne karte) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje kroz nastavni proces i izrada prezentacije o posjetu festivalu. |

**Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:***  | **2. WINE, OLIVE AND HERITAGE FESTIVAL 2020., Jelsa** |
| **1. Ciljevi aktivnosti -** | S učenicima obilježiti 2. Festival mediteranske prehrane, domaćih vina i maslinovih proizvoda otoka Hvara |
| **2. Namjena aktivnost -**  | Upoznati učenike s hvarskom kulturnom i gastronomskom baštinom s cilijom promicanja domaćih hvarskih proizvođača u okviru pojma „mediteranska prehrana“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost -** | Nadica Sarjanović, Nikolina Carić, Viktorija Čolić Serdar, učenici 3 AGRO, 4 AGRO, 1UGO i 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti –** | Posjet Festivalu „ Wine, olive and heritage“. Izrada proizvoda, jela i slastica kojim se potiče očuvanje tradicije i hvarske kulturne baštine. |
| **5. Vremenik aktivnosti -** | svibanj, 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti -** | Troškovi prijevozna (autobusna karta). |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja -** | Vrjednovanje kroz nastavni proces. |

**Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA:*** | **NADALINA ČOKOLADE i ZAČINI, Luxor, Solin** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | Posjet tvrtki Luxor u Solinu koja se bavi izradom Nadalina čokolada i proizvodnjom, preradom i parkiranjem začina, suhoga voća, vanilin šećera, praška za pecivo,…  |
| **2.Namjena aktivnosti**  | Primjena znanja u stvarnom okruženju i upoznavanje izrade čokolade i začina potrebnih u slastičarstvu. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Viktorija Čolić Serdar, učenici 1 UGO i 2 UGO razreda |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevni stručni posjet. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | lipanj, 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Putni troškovi (trajektne krate, autobusne karte) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje kroz nastavni proces i izrada prezentacije o posjetu. |

 **Nositelj aktivnosti:**

 Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJETI** | **SAJMOVI:****ADRIATIC GASTRO SHOW i Sajam GAST** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti**
 | * Posjeta sajmu ugostiteljstva i turizma s upoznavanjem najnovijih dostignuća iz područja turizma i ugostiteljstva

s posebnim naglaskom na ugostiteljsku opremu i inventar |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | * za sve učenike THK od 1.-4. razreda kao i ugostiteljske razrede od 1.-3.
 |
| 1. **Nositelji aktivnosti**
 | * Sanda Stančić, Ivana Vojković, Vatroslav Lozić
 |
| 1. **Način realizacije**
 | * Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i jednokratan posjet sajmu
 |
| 1. **Vremenik aktivnosti**
 | * Veljača, ožujak 2019.
 |
| 1. **Troškovnik aktivnosti**
 | * trajektna karta
 |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata**
 | * Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz rad stručnog aktiva, rad Vijeća učenika i posredno, kroz sjednice Nastavničkog vijeća.
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **STRUČNI POSJETI** | **Događaji u Splitu**  |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Posjet predavanjima, radionicama i sl. događajima sadržajno vezanim za turističke predmete u školi, prema naknadnom rasporedu događanja
 |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Za učenike fakultativnog predmeta

Promocija turističke destinacije  |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić
 |
| **4. Način realizacije** | * Prisustvovanje događaju, usputni posjet kulturnim atrakcijama u Splitu (muzeji,...)
 |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Tijekom nastavne godine
 |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Trajektna karta, gradski autobus u Splitu
 |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka fakultativnog predmeta
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **IZLET, RAZMJENA ISKUSTAVA** | **SUSRET S UČENICIMA I POSJET TURISTIČKO-UGOSTITELJSKOJ ŠKOLI U SPLITU**  |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Međusobno upoznavanje učenika i nastavnika, razmjena iskustava
* Uvježbavanje vještina turističkih vodiča
* Upoznavanje s aktivnostima, projektima u drugoj školi
* Upoznavanje s turističkim atrakcijama dvaju gradova
 |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Učenici sudionici projekta i učenici fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije i svi ostali zainteresirani učenici
 |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić (Hvar), Vedrana Verbanac Ban (Split)
 |
| **4. Način realizacije** | * Posjet hvarskih učenika splitskoj školi uz razgledavanje grada Splita sa stručnim vodstvom splitskih kolega
* Posjet splitskih učenika hvarskoj školi uz razgledavanje grada Hvara sa stručnim vodstvom hvarskih kolega
 |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Tijekom školske godine 2019.-2020.
 |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Karta za katamaran
 |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Kroz rad stručnog aktiva, stručnih vijeća i nastavničkog vijeća
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| **(Jednodnevni) IZLET** | **SLAPOVI KRKE**  |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * Upoznavanje prirodnih i kulturnih atrakcija rijeke Krke i grada Šibenika
* Uočavanje primjera dobre prakse- označavanje taktilnih mapa i površina na lokaciji Slapovi Krke (u sklopu projekta Hvar for all)
* Međusobno druženje učenika i nastavnika
 |
| **2. Namjena aktivnosti** | * Svi razredi, sukladno željama i mogućnostima
* Obvezno- učenici fakultativnog predmeta Promocija turističke destinacije
 |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić, Vesna Barbarić
* razrednici
 |
| **4. Način realizacije** | * Pronalaženje agencije ponuđača izleta
* Odlazak na izlet autobusom iz Splita u jutarnjim satima i povratak u večernjim satima
 |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Zaključno do 20. rujna 2019.
 |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * cca.200,00 kn po osobi
 |
| **Izradila:**  | * Kroz rad stručnog aktiva, stručnih vijeća i nastavničkog vijeća
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA***  | **Posjet sajmu „AGRO ARCA“** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti**
 | Upoznati učenike sa najnovijim inovacijama u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji. |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | Primjena znanja u stvarnom okruženju, priprema za buduća radna mjesta. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici IV. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevni stručni posjet sajmu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Svibanj 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Trajektna karta, ulaznice za sajam |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | PPT s fotografijama s posjeta |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA***  | **Posjet najstarijoj maslini na Hvaru- Zastražišće** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa sortama masline i kulturnom baštinom. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o botaničkim svojstvima masline, i upoznaju kulturnu baštinu otoka uz prisustvo stručnjaka na tom području. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 1. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** . | Posjet najstarijoj maslini na Hvaru koja se nalazi u sklopu maslinika koji je u vlasništvu obitelji Beroš. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom šk. god. 2019./2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Prijevoz učenika do Zastražišća. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave.Kroz ocjensku rešetku (samostalni rad). |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava*** | POSJET BOTANIČKOM VRTU PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA NA MARJANU |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa biljnim vrstama u prirodnom okruženju uz stručno vodstvo. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio o ljekovitom bilju i njegovoj upotrebi i važnost. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 2. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Posjet Botaničkom vrtu uz stručno vođenje.. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2019./2020. U vrijeme vegetacije. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.Kroz ocjensku rešetku, ppt. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA***  | **Posjet “Mediteranskom sajmu“ u Dubrovniku** |
| 1. **Ciljevi aktivnosti**
 | Upoznati učenike sa najnovijim inovacijama u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji. Podizati svijest o zdravoj prehrani, ekološkim standardima, održivom razvoju, ravnoteži prirode gospodarstva i čovjeka, kroz izobrazbu putem predavanja, radionica, okruglih stolova, znanstvenih kongresnih skupova. |
| 1. **Namjena aktivnosti**
 | Primjena znanja u stvarnom okruženju, priprema za buduća radna mjesta. V**rlo je značajna iz razloga što jača interes za proizvodnju ekološki i tradicionalno uzgojene hrane, poglavito u ruralnim područjima.** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici agroturističkog usmjerenja, kuhari i slastičariViktorija Ćolić Serdar, prof., Učenici usmjerenja kuhar/slastičar |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Jednodnevni stručni posjet sajmu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Ožujak 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi prijevoza, ulaznice za sajam |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | PPT s fotografijama s posjeta |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić, Viktorija Čolić Serdar

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:***  | **POSJET ACI MARINI VRBOSKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznavanje učenika s nautičkim turizmom, posebno s ulogom marina u turističkoj ponudi |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Aktivnost je namijenjena učenicima prvog i drugog razreda |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Posjet ustanovi i sudjelovanje u predavanju stručne osobe |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Ožujak-travanj 2020 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Bez troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje kroz rezultate učenja o poduzetništvu, stjecanje znanja i informacija koje još nisu obrađene u udžbenicima i literaturi, novi interesi |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:***  | **POSJET HERITAGE HOTELU PALACE ELISABETH HVAR I OSTALIH HOTELA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa najvišim standardima hotelijerske ponude na otoku |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Aktivnost je namijenjena učenicima od 1. do 4. razreda HTT. Usmjeriti učenike da nakon završenog školovanja postanu dio jednog takvog hotela i svojom kreativnošću i kvalitetom pridonesu uspješnom poslovanju. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak i Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet hotelima i uz osigurano stručno vodstvo djelatnika hotela |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Ožujak-travanj 2020 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Troškovi autobusa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Rezultati će se vrjednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka. Rezultati će biti korišteni u provođenju nastave i obogaćivanju znanja naših učenika. |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:***  | **POSJET UREDU TZ JELSA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa lokalnim tijelima koji upravljaju razvojem turizma na ovim prostorima |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Aktivnost je namijenjena učenicima 4 htt |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnost će se realizirati kroz organizirani posjet TZ Jelsa u manjim grupama u dogovoru sa direktoricom TZ |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Listopad 2019 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | 0 kn |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Rezultati će se vrednovati kroz stručne predmete koristeći se metodom razgovora, zapažanja i donošenja zaključaka |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:***  |  **VOĐENJE I RAZGLED DESTINACIJE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Vođenje razgleda destinacije |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Upoznati se sa organizacijom i načinom vođenja razgleda destinacije sa različitim skupinama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak sa licenciranim turističkim vodičem, učenici 4 htt |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Sa licenciranim turističkim vodičem obavit razgled najznačajnijih turističkih resursa Jelse ili Starog Grada |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Ožujak-travanj 2020 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Bez troškova |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrjednovanje kroz nastavni proces  |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***Terenska nastava:*** | **STRUČNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati se sa kulturno –povijesnom baštinom izabrane destinacije i prirodnim ljepotama . Upoznati se s turističkom valorizacijom te turističkom ponudom , Uočiti važnost kvalitetnog odnosa prema baštini kao ulaganje u čovjekovu budućnost |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Osvijestiti kod učenika kulturne i prirodne vrijednosti naše regije i stvaranje pozitivnog stava prema svojoj ,ali i prema baštini drugih zemalja. Snalaženje učenika na novoj turističkoj destinaciji, samostalno izlaganje. Interaktivna aktivnost učenika kroz prezentaciju i evaluaciju u razrednim odjeljenjima po povratku s izleta. Razvijanje vještine komuniciranja kroz razgovor, dijalog, postavljanje pitanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Damir Šurjak sa učenicima 2 htt i eventualno drugim razrednicima |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnost će se realizirati cjelodnevnim izletom u izabranu destinaciju. Učenici će imati unaprijed pripremljeno izlaganje o pojedinim temama i na taj način će aktivno sudjelovati u uspješnoj realizaciji izleta. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Rujan, listopad 2019 |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Detaljan troškovnik aktivnosti bit će donesen nakon izbora destinacije. Učenici će participirati u cijeni prijevoza i usluga vodiča. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju iste aktivnosti u idućoj školskoj godini. Aktivnost se može koristiti za pripremu sličnih projekata, kao npr. za jednodnevne stručne izlete. |

Nositelj aktivnosti:

 Damir Šurjak

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | ***POSJET RESTORANU/ima I HOTELU/ima***  |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Pokazati učenicima rad hotela, te usklađenost između uslužnih ugostiteljskih jedinica i kuhinje sa ostalim poslovnim jedinicama u hotelu. Upoznati sa raznim poduzećima koja sudjeluju na određene načine u poslovanju ugostiteljskih objekata, te stečeno teoretsko znanje primijeniti u praksi  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i prakse. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Ostojić, , Ivo Tudor; učenici; suradnja s nastavnicima ekonomskih srodnih predmeta  |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Aktivnost je planirana za mjesec ožujak i travanj 2020. godine.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Eventualni putni troškovi koje snose roditelji  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini, primjeni znanja u struci, proširenju znanja na području posluživanja i kuharstva  |

 Nositeljica aktivnosti

 Nikolina Ostojić, nastavnica

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČA******NASTAVA*** | **STRUKA UGOSTITELJSKOG POSLUŽIVANJA U FUNKCIJI SURADNJE U ZAJEDNICI I DOBROVOLJNIH AKTIVNOSTI ''KAP HUMANOSTI'' 4. THK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Poučiti i usmjeriti učenike na povezanost struke sa kulturnim sadržajima i njegovanju običaja u lokalnoj sredini kao i s humanim djelovanjem. Ostvarivanje kurikularnih odrednica kroz nastavni predmet. Implementacija suvremenih i inovativnih nastavnih sadržaja, metoda i oblika rada u nastavi.  |
| **2. Namjena aktivnosti**  | U okviru izvanučioničke nastave učenike uključiti u društvena događanja suradnjom s lokalnom zajednicom i raznim organizacijama. Poticati volonterstvo i dobrotvorni rad u zajednici. Ostvarivanje partnerske suradnje Škole i lokalne zajednice obilježavanjem značajnih obljetnica. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Ostojić, učenici 4.thk,a moguće uključivanje i učenika drugih razreda thk, ko i ku. Suradnja sa razrednicima, roditeljima, Udruženjem obrtnika grada Hvara, s udrugama u gradu koje promiču humanitarno djelovanje Crveni križ i Kapja jubavi. |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Aktivnosti će biti realizirane npr.za blagdan sv. Prošpera, Dane zahvalnosti, Zaklada Ana Rukavina i dr.  |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Listopad, studeni, prosinac /2019. Veljača, svibanj /2020.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijal za pripremne radnje. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Vrednovanje kroz ocjensku rešetku-zalaganje, kreativan rad, timski rad i projektna nastava. |

 Nositeljica aktivnosti

 Nikolina Ostojić, nastavnica

AKTIVNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| **NATJECANJE** | **EUROPSKI KVIZ O NOVCU** |
| **1. Ciljevi i aktivnosti** | * unaprijediti financijsku pismenost kod mladih (13 do 15 g.)
* poboljšati digitalne vještine
* učenje kroz igru „game based learning“
* poticanje timskog rada
* suradnja s Hrvatskom udrugom banaka i Europskom bankovnom federacijom
 |
| **2. Namjena aktivnosti** | * svi prvi razredi (THK, GIM, KU, KO)
 |
| **3. Nositelji aktivnosti** | * Sanda Stančić
 |
| **4. Način realizacije** | * Pripreme za natjecanje kroz siječanj i veljaču 2020. u školi, na satovima ekonomskih predmeta i fakultativnog predmeta Financijska pismenost
* Prijava na natjecanje u timovima u ožujku 2020.
 |
| **5. Vremenik aktivnosti** | * Ožujak 2020.
 |
| **6. Troškovnik aktivnosti** | * Nema troškova
 |
| **7. Način vrednovanja i korištenje rezultata** | * Ocjenska rešetka ekonomskih predmeta,
* Kroz rad stručnog aktiva, stručnih vijeća i nastavničkog vijeća
 |

Izradila: Sanda Stančić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Uzgoj južnih kultura: Posjet uljari** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa samim procesom proizvodnje maslinovog ulja i prerade maslina. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o proizvodnji maslinovog ulja, uz prisustvo stručnjaka na tom području. Da imaju mogućnost degustacije ekstra djevičanskih ulja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 1. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** . | Posjet uljari "Božić"-Svirče, prisustvo u procesu proizvodnje i degustacija maslinovog ulja |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom 11-og mjeseca 2019. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave.Kroz ocjensku rešetku (samostalni rad). |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  |  **Pčelarstvo- Posjet pčelinjaku** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | Upoznati učenike sa samim procesom proizvodnje meda, vrcanje meda, preslaganje okvira, alatima u pčelarstvu. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pomoći učenicima da se kroz praktični dio informiraju o proizvodnji meda, uz prisutnost stručnjaka na tom području. Da upoznaju rad sa pčelinjim zajednicama i sve alate potrebne za rad u pčelinjaku. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 4. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | Posjet pčelinjaku, za vrijeme vrcanja meda i ostalih aktivnosti vezanih za rad u pčelinjaku. |
| **5. Vremenik aktivnosti** . | Tijekom cijele nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** .  | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave. Kroz ocjensku rešetku. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Vinarstvo: Posjet vinariji** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** . | Upoznati učenike sa procesom proizvodnje vina i preradom grožđa. Upoznavanje sa mehanizacijom u podrumu, te laboratorijskim priborom. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Pomoći učenicima da lakše savladaju teorijski dio u proizvodnji vina i kemijskim analizama mošta i vina. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nikolina Carić mag.inž. hortikulture; Učenici 3. razreda agroturističkog usmjerenja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** . | Posjet jednoj od uspješnih hvarskih vinarija. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom školske godine 2019./2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Novac nije potreban. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**. | Spajanje teoretskog i praktičnog dijela nastave s ciljem boljeg razumijevanja gradiva.Kroz ocjensku rešetku. |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST*** | **UČENIČKA ZADRUGA „FAROS“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | * Programom rada želi se okupiti što veći broj učenika ( na dragovoljnoj osnovi ), i primjerenim metodičkim postupcima omogućiti im razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti, te stjecanje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih i društvenih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada.
* Razvijanje ekološke svijesti kod učenika i očuvanja baštine.
 |
| **2. Namjena aktivnosti**  | U Zadruzi će se posebno njegovati i razvijati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo. Stjecat će se svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine i pučkog stvaralaštva. Učenicima će se omogućiti najveći razvitak sposobnosti i ostvarenje osobnih interesa, a time i samopotvrđivanje te spoznaja vlastitih sklonosti i sposobnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | * Nikolina Carić, prof.
* Velimir Galić, prof.
* Viktorija Čolić Serdar, prof.
 |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | * Radom u radionicama, grupnim radom, i individualnim pristupom osigurati realizaciju plana, sudjelovati na izložbama, sajmovima, smotrama, organizirati stručne skupove s kreativnim radionicama.
 |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Tijekom cijele školske godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | Materijali i sredstva za rad sekcija zadruge, odlasci na izložbe, smotre i natjecanja. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | Sudjelovanje na smotrama, izložbama, natjecanjima učeničkog stvaralaštva, prodaja naših proizvoda. |

 Nositelj aktivnosti: Nikolina Carić

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **Obilježavanje Međunarodnog dana turizma** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - naglasiti važnost turizma za našu sredinu |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - učenicima ukazati na načine participiranja u  turizmu;- potaknuti učenike na aktivnije sudjelovanje u  aktivnostima povezanim sa turizmom; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - plakati;- prezentacije |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - rujan 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - papir za plakat;- ljepilo. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - učenici će biti ocijenjeni kroz nastavni predmet Osnove turizma. |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **POSJET OPĆINSKOM SUDU I KATASTRU U STAROME GRADU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - upoznati rad institucija vezanih za vlasništvo; |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - učenike upoznati načinom poslovanja  naslovnih institucija;- pokazati učenicima kako doći do katastarskog  preslika i vlasničkog lista, te kako pročitati iste; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - posjet naslovnim institucijama |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - listopad/studeni 2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - autobusna karta. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - učenici će dobivene informacije koristiti u  nastavnom predmetu Gospodarsko pravo. |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **KULTURA POSLUŽIVANJA GOSTA I PONAŠANJA ZA STOLOM** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - učenicima ukazati na važnost ponašanja pri  posluživanju gosta;- ukazati na važnost komunikacije s gostima;- učenike 1.HTT razreda, u sklopu nastavnog  predmeta Ugostiteljstvo, poučiti pristojnom  ponašanju i važnosti istoga u ugostiteljstvu. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - proširiti znanje stečeno na redovitoj nastavi. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - na redovitoj nastavi, u kabinetu, u ugostiteljskom  objektu. |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - tijekom školske godine 2019./2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - kroz nastavni predmet Ugostiteljstvo |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **POSJET SAJMU GAST** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - upoznati učenike sa ponudom u ugostiteljstvu i za agro-turizam; |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - učenike pokazati važnost specijaliziranog sajma;- upoznati ponudu opreme za rad u ugostiteljstvu i poljoprivredi; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - posjet Sajmu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - ožujak 2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - brodska i autobusna karta;- ulaznica na Sajam;- džeparac za obrok. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  |  |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **POSJET UGOSTITELJSKOM OBJEKTU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - upoznati učenike sa načinom poslovanja  ugostiteljskog objekta;- upoznati učenike za opremom u ugostiteljskom  objektu;- upoznati učenike kako se koristiti aparatima u  ugostiteljskom objektu; |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - proširiti znanje stečeno na nastavi;- stjecanje vještina rada s aparatima; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - posjet ugostiteljskom objektu |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - školska godina 2019./2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  |  |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - kroz nastavni predmet Ugostiteljstvo |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **POSJET OPG-u** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - upoznati se s aktivnostima na OPG-u; |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - proširiti znanje stečeno na nastavi; |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović, Viktorija Serdar Čolić |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - posjet OPG-u |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - školska godina 2019./2020. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - autobusna karta do OPG-a; |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - korištenje saznanja kroz predmet Praktična nastava. |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| ***AKTIVNOST***  | **STATISTIČKA OLIMPIJADA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - spoznaja važnosti prikupljanja i analize statističkih podataka;- korištenje statističkih podataka za analizu promjenjivosti društvenih i prirodnih pojava;- primjena dobivenih rezultata statističkom analizom. |
| **2. Namjena aktivnosti**  | - proširiti znanje stečeno na nastavi;- natjecanje. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  | - sudjelovanje na Statističkoj olimpijadi; |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | - školska godina 2018./2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - ocjenom kroz ocjensku rešetku (Primjena znanja i Samostalnost u radu). |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST |  **FINANCIJSKA PISMENOST** |
| **1. Ciljevi aktivnosti**  | - naučiti osnovne pojmove financijske pismenosti;- kako planirati osobne financije; osobni proračun, upravljanje dugom, te štednja i ulaganja (osnovni izračuni); |
| **2. Namjena aktivnosti**  | Financijska pismenost. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost**  | Nadica Sarjanović |
| **4. Način realizacije aktivnosti**  |  - sudjelovanje na natjecanju u organizaciji HUB-a |
| **5. Vremenik aktivnosti**  | Školska godina 2019./2020.  |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti**  | - |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja**  | - |

Nositelj aktivnosti:

Nadica Sarjanović