**SREDNJA ŠKOLA HVAR**

**KROZ BURAK 81**

**21 450 HVAR**

**KLASA: 003-05/ 17- 06/01**

**URBROJ : 2128-30- 17-01/02**

**Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08.,92/10.,105/10.,90/11.,16/12.,86/12.,94/12.,152/14., 7/17 ) i članka 12. Statuta Srednje škole Hvar, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, Školski odbor na sjednici održanoj dana 28.rujna 2017. donosi:**

**ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./ 2018.**

**Ravnatelj: Predsjednik Školskog odbora**

**Saša Paduan, prof. Damir Šurjak, dipl.oec.**

**Srednja škola Hvar**

ŠKOLSKI I STRUKOVNI KURIKULUM

2017./2018.

**usvojen na sjednici Školskog odbora**

**28.rujna 2017.god.**

**temeljem članka 118.**

**Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i**

**srednjoj školi te članaka 12 .Statuta Srednje škole Hvar**

**Klasa: 003-06/17-01/01**

**Urbroj: 2128-30-17-01/1**

**Srednja škola Hvar**

****

2017./2018.

**Školski kurikulum**

**SADRŽAJ:**

1. **OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**
2. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**
3. **FAKULTATIVNA NASTAVA**
4. **DODATNA , DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**
5. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**
6. **IZLETI I EKSKURZIJE**
7. **OKVIRNI KALENDAR AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH NADNEVAKA**
8. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**I. OSNOVNE ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Školski kurikulum** se usmjerava na sva područja Škole:

Učinkovitost, uspjeh Škole što uključuje :

osobne kometencije, razvijanje samopouzdanja i samostalnosti, odgovornosti, tolerancije, spremnost na aktivno sudjelovanje u društvenom životu;

stjecanje temeljnih kompetencija i osposobljavanje za cjeloživotno učenja

Napredak Škole povezan je s kompetencijama nastavnika, kako stručnim, tako i socijalnim, metodičkim kometencijama, s razvojem profesionalnog standarda u struci i poučavanju, a to pretpostavlja potrebu i interes nastavnika za proširenjem kompetencijama ili njihovo daljnje usavršavanje, spremnost na napore, na samostalan i timski rad, na interativnu komunikacijsku tehnologiju.

**Dugročni i kratkoročni ciljevi izvannastavnih aktivnosti, izborne nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti te projekata Škole:**

- poticati i unaprijeđivati intelektualni, društveni, moralni i duhovni razvoj učenika;

* promovirati vrijednosti nacionalne i zavičajne kulture posebno kroz izvannastavne aktivnosti i kulturnu i javnu djelatnost Škole ; razvijati svijest o očuvanju kulturno-povijesne baštine;
* odgajat
* omogućiti svim učenicima postizanje stručnih kompetencija potrebnih za tržište rada i nastavak obrazovanja ; osposobljavati učenike za život i rad prema zahtjevima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
* shvaćati i pratiti razvoj učenika, razvijati samopoštovanje , samopouzdanje učenika;
* poticati nenasilno i konstruktivno rješavanje sukoba među mladima i ostalima;
* osuvremenjivati nastavne metode i stilove poučavanja;
* razvijati obrazovne i kreativne potencijale učenika te podizati stručnost nastavničkog kadra;
* njegovati i stvarati kvalitetne međuljudske odnose između učenika i nastavnika
* poticati i razvijati kulturu rada;
* promicati otvorenost Škole prema lokalnoj zajednici I širom okolinom
* u suradnji s lokalnom i regionalnom samoupravom raditi na stvaranju boljih prostornih i materijalnih uvjeta rada Škole

Područja kroz koja ćemo promicati vrijednosti i ostvarivati ciljeve

|  |  |
| --- | --- |
| **PODRUČJE** | **CILJEVI** |
| ŽIVOTNO OKRUŽENJE ŠKOLE | Škola kao sudionik aktivnosti na gradskoj, općinskoj razini (npr.humanitarni rad, akcije, ekološke aktivnosti i dr.); često i nositelj samostalnih aktivnosti i manifestacija   * Suradnja s kulturnim institucijama * Predstavljanje Škole, školskih projekata, akcija * Promocija škole putem raznih aktivnosti , Dan otvorenih vrata; obilježavanje nekih blagdana, nadnevaka; izrada plakata, brošura, razgovori, kontakti |
| RAZREDNO I ŠKOLSKO OZRAČJE | Razredno ozračje :   * Poštivanje i uvažavanje individualnih sklonosti i različitosti – svaki učenik razvija i iskazuje svoje sposobnosti i tako pridonosi posebnosti svakog razrednog odjela i Škole * Suradništvo, uzajamnost i solidarnost (međusobno pomaganje u savladavanju gradiva, ali i rješavanju drugih poteškoća i problema)   Međurazredni odnosi :   * Povezivanje razreda zajedničkim aktivnostima (školske grupe, ekskurzije , izleti) * Sudjelovanje učenika u rad školskih grupa i u izvanškolskim aktivnostima   Školsko ozračje :   * Škola je prostor susretanja, življenja i razmjene iskustava učenika, nastavnika i roditelja * Poticanje učenika da razvija kreativnost, i nove oblike aktivnosti i provođenja slobodnog vremena * Škola nastoji stvarati ozračje povjerenja, uzajamnog poštovanja, ljubavi, uz zadržavanje ostvarivanja zadaće odgoja i obrazovanja * Pružati razumijevanje za stresne odnosno teške životne situacije |

**NAČIN VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VRJEDNOVANJA**

.

**Vanjsko vrjednovanje**

Vanjsko vrjednovanje podrazumijeva uključenost drugih nositelja odgojno-obrazovnog rada. Okvirni kriteriji vanjskog vrjednovanja postavljeni su na nacionalnoj razini i definirani Nacionalnim kurikulumom. Vanjsko vrjednovanje prati i ocjenjuje odgojno-obrazovne rezultate na telju :

* rezultata državne mature,
* obrane završnih radova
* pomoćničkih ispita

**Samovrjednovanje**

Cilj samovrjednovanja je unaprijeđivanje kvalitete rada Škole

A*) Samovrjednovanje strukovnih programa Škole*se provodi prema *Priručniku za samovrednovanje za ustanove za strukovno obrazovanje,* a temeljemZakona o strukovnom obrazovanju i odredbama Statuta. U Školi su, zbog poznatih razloga operativnosti, racionalizacije troškova, ali i kvalitete rada obzirom na djelovanje u lokalnoj zajednici i, osnovani *Timovi za kvalitetu*, posebno Tim za kvalitetu za odjele u Hvaru i Tim za kvalitetu za odjele u Jelsi.Timovi su osnovani prema programima rada, odnosno :

a) Tim za kvalitetu za zanimanja htt, kuhar, agroturistički tehničar

b) Tim za kvalitetu za zanimanja thk i kuhar

Ravnatelj je imenovao koordinatore SANDU STANČIĆ i DAMIRA ŠURJAKA.

Timovi su operativna tijela i rade u procesu samovrjednovanja programa obrazovanja koji spadaju pod njihovo kurikularno područje ; oni izrađuju mini izvješća o samovrjednovanju na temelju kojih Povjerenstvao za kvalitetu izrađuju cjelokupno izvješće o samovrjednovanju.

1. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNE AKTIVNOST** | **EKO U NAŠOJ ŠKOLI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati osjetljivost, brigu za čuvanje i unaprjeđivanje okoliša i ljubav prema prirodi; poticati interes učenika za ekološke probleme današnjice; razvijati odgovornost prema osobnoj budućnosti i budućnosti zavičaja i Domovine; odgajati za vrjednovanje i čuvanje prirodne baštine svojega zavičaja; obilježavanje značajnih nadnevaka. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kratkoročni ciljevi –sudjelovanje u aktivnostima Škole odvajanje otpada; upoznavanje s postupkom recikliranja; skupljanje čepova za akciju „plastičnim čepovima do skupih lijekova“; sudjelovanje u eko akcijama u organizaciji Grada („Zelena čistka „ i dr.); dugoročni ciljevi – praćenje zakonske regulative na polju zaštite okoliša ( posebno prema novim propisima EU); obilježavanje Dana planeta Zemlje i dr. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Sonja Matijašević,prof.; razrednice/ici; suradnja s Komunalnim Hvar ( gost predavač u svezi recikliranja i novih propisa o skupljanju otpada prema novim propisima EU); suradnja s Volonterskom grupom i udrugama u gradu; sa gradskim službama |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Nastava izvan učionice, proširivanje knjiškog znanja; integriranje u satove razrednika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak papira , plast.vrećica i kanta odnosno bez troškova uz donacije spomenutih vanjskih čimbenika |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika ; ocjenska rešetka ; izrada prezentacija |

Program izradila : Sonja Matijašević,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **UNESCO U GRADU SUNČANIH ZRAKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike i proširiti slabo znanje odraslih o značaju HVARSKE ČIPKE upisane na UNESCO-vu listu nematerijalne svjetske baštine |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznati učenike i zainteresirane s vremenom nastanka čipkarstva na području današnje Hrvatske, posebno u Hvaru ; upoznati s osnovnim tehnikama, specifičnostima izrade hvarske čipke u Benediktinskom samostanu u Hvaru. Potaknuti učenike na vrednovanje kulturno povijesnog nasljeđa i značaja u kulturnoj ponudi grada Hvara |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ljubica Tadić,pedagog; suradnici –Grgo Novak,prof.povijesti. Tonči Visković,prof.likovne umjetnosti i Sanda Stančić,prof.stručnih predmeta iz područja turizma |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Istraživački rad, terenski rad ; individualni i timski rad; neposredni razgovori učenika(intervjui) sa sestrama Benediktinkama; suradnja s Vijećem, roditelja ;posjet Muzeju Benediktinskog samostana i moguće vođenje učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Za vrijeme nastavne godine, posebno za vrijeme obilježavanja značajnih nadnevaka ( Dan Grada i eventualno blagdan sv.Prošpera i/ili božićni blagdani ) |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i dr.uredski materijal |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja pojedinih nastavnih predmeta ; izrada biltena o rezultatima istraživanja; mogući literarni prilozi za smotru „Lidrano“ i dr.manifestacije |

*Program izradila: Ljubica Tadić,prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **I U MOM GRADU VUKOVAR JE PLAKAO I U MOM GRADU VUKOVAR SVIJETLI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Njegovanje i iskazivanje pijeteta žrtvi Vukovara ; Poticanje učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica o Vukovaru; Upoznavanje učenika sa životom progranika za vrijeme rata i obilježavanjima ovog važnog nadnevka u našem gradu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru; njegovanje zajedništva u obilježavanju važnih nadnevaka iz naše nedavne prošlosti |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Grgo Novak,prof.povijesti; Suradnja s razrednicima i s udrugom Društvo Kapjajubavi i udrugom veterana grada Hvara |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa, u kontekstu proširivanja znanja iz udžbenika, ali i izvan redovne nastave ;moguće ugošćavanje gosta predavača ; sudjelovanje u obilježavanju 18.studenoga, zajedno s nositeljima aktivnosti u gradu i svim čimbenicima javnog i kulturnog života |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom studenoga, posebno 17. I 18.studenoga 2017. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak papira , hamera, toneri za printanje |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika ; ocjenska rešetka ; izrada prezentacija |

Program izradio : Grgo Novak,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | FOTO “SPOMENAR” |
| 1. Ciljevi i aktivnosti | * Osposobiti učenike za fotografiranje, obradu i prezentiranje fotografija u različitim web alatima * Razviti socijalne kompetencije i poduzetničke vještine prilikom odabira aktivnosti škole za fotografiranje i njihovo prezentiranje * Savladati web alate za obradu i prezentiranje fotografija |
| 1. Namjena aktivnosti | * Uključiti učenike za sudjelovanje, stvaranje i prezentiranje školskog života te upoznati javnost sa radom škole, aktivnostima i projektima * Poticati timski rad * Razviti samostalnost kod učenika, kritičko mišljenje i kreativnost |
| 1. Nositelji aktivnosti | * Učenici svih razreda * Predmetne nastavnice: Natalija Moškatelo i Ivana Vojković Teklić |
| 1. Način realizacije | * Timski rad, rad na računalu, radionice, projekti |
| 1. Vremenik aktivnosti | * Tijekom školske godine 2017./2018. |
| 1. Troškovnik aktivnosti | * Troškovi izrade panoa, materijala za izradu, USB |
| 1. Način vrednovanja i korištenje rezultata | * Povratne informacije profesora, učenika, roditelja * Rezultati će se koristiti u svrhu predstavljanja škole na danima otvorenih vrata, raznim prezentacijama škole, ERASMUS+ projektima i susretima i dr. |

Program izradile: Natalija Moškatelo, mag. i Ivana Vojković Teklić, mag.oec.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | PLASTIČNIM ČEPOVIMA DO SKUPIH LIJEKOVA |
| Razredi | Školski volonteri kao i ostali učenici i nastavnici naše škole |
| Ciljevi | -razvijanje humanosti kod učenika, navikavanje na nužnost pomaganja drugima, razvijanje međusobnog povjerenja, njegovanje osjećaja solidarnosti |
| Način realizacije | -prikupljanje čepova u spremnik postavljen u Školi, od novca prikupljrnog reciklažom sakupljenih čepova sufinancirat će se nabava skupih lijekova za liječenje članova Udruge oboljelih od leukemije, mijeloma, limfoma, GIST-a i srodnih onkoloških i hematoloških bolesti kao i članova Udruge za pomoć djeci sa senzornim poremećajima |
| Nositelj | Anita Brstilo |
| Troškovnik | troškovi poštarine |
| Vremenik | tijekom cijele školske godine |
| Vrednovanje | odaziv učenika i ostalih sudionika, kao i količina prikupljenih čepova |

Program izradila : Anita Brstilo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | CARITASOVA HUMANITARNA AKCIJA |
| Razredi | Školski volonteri kao i ostali učenici i djelatnici škole |
| Ciljevi | -razvijanje humanosti kod učenika, navikavanje na nužnost pomaganja drugima, razvijanje međusobnog povjerenja, njegovanje osjećaja solidarnosti |
| Način realizacije | -prikupljanje novca prodajom sitnica dobivenih od Hrvatskog Caritasa  Novac je namijenjen najsiromašnijim obiteljima Hrvatske.  -suradnja s DrušvomKapjajubavi |
| Nositelj | svi razrednici |
| Troškovnik | bez posebnih troškova |
| Vremenik | prosinac |
| Vrednovanje | odaziv učenika i djelatnika škole |

Program izradila : Anita Brstilo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | I MI GRADIMO MOSTOVE |
| Razredi | Školski volonteri kao i ostali učenici i djelatnici škole, školski ugostiteljski kabinet (stručni nastavnici) |
| Ciljevi | -razvijanje humanosti kod učenika, navikavanje na nužnost pomaganja drugima, razvijanje međusobnog povjerenja, njegovanje osjećaja solidarnosti |
| Način realizacije | -prikupljanje namirnica i higijenskih potrepština za socijalnu samoposlugu u sklopu Centra za beskućnike koju vodi udruga Most  -priprema slasica za beskućnike o kojima skrbi udruga Most  -suradnja s DrušvomKapjajubavi |
| Vodiitelj | Anita Brstilo |
| Troškovnik | troškovi namirnica i transporta do Splita |
| Vremenik | tijekom školske godine ( po mogćnosti o Božiću ) |
| Vrednovanje | odaziv učenika i djelatnika škole |

Program izradila : Anita Brstilo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | DAN PLANETA ZEMLJE |
| Razredi | Školski volonteri |
| Ciljevi | -obilježavanje ovog važnog dana  -razumijevanje kako sve možemo kao pojedinci utjecati na naš plant |
| Način realizacije | učenički plakati o Zemlji |
| Nositelj | Anita Brstilo I Sonja Matijašević |
| Troškovnik | troškovi izrade plakata |
| Vremenik | travanj |
| Vrednovanje | opisno |

Program izradila : Anita Brstilo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | ŠKOLE ZA AFRIKU |
| Razredi | Školski volonteri kao i ostali učenici i nastavnici naše škole |
| Ciljevi | -razvijanje humanosti kod učenika, navikavanje na nužnost pomaganja drugima, razvijanje međusobnog povjerenja, njegovanje osjećaja solidarnosti |
| Način realizacije | -izrada plakata na temu Afrika  -učeničke radionice tijekom kojih će upoznavati kulturu i običaje Afrike  -izrada i prodaja rukotvorina na istu temu  -prikupljanje priloga koji će se uplaćivati na UNICEF-ov račun |
| Nositelj | Anita Brstilo |
| Troškovnik | bez osobitih troškova budući je riječ o dobrovoljnim prilozima |
| Vremenik | tijekom cijele školske godine |
| Vrednovanje | Odaziv učenika kao i prikupljen iznos uplaćen na UNICEF-ov račun |

Program izradila : Anita Brstilo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | Prijatelji kulturne baštine |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Istraživati hrvatsku kulturnu baštinu, a posebno kulturnu baštinu svojega zavičaja.  Razvijati kod učenika svijest o očuvanju materijalne kulturno – povijesne baštine. Obilježavanje značajnih nadnevaka (Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja). Posjeta muzejima i galerijama te razgledavanje gradova. Prezentacije u razredu na zadanu temu putem powerpoint-a. Praćenje stručnih javnih predavanja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Upoznavanje učenika s hrvatskom kulturnom baštinom u okviru  redovnog plana i programa. Obogaćivanje i poboljšanje znanja kroz terensku nastavu kao motivacija za samostalan pristup i analizu spomenika, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u  turističku ponudu. Povezivanje učenika iz drugih razreda i iz drugih škola s ciljem druženja i poboljšanja znanja iz hrvatske kulturno - povijesne baštine. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Svjetlana Fistonić, prof. povijesti umjetnosti, aktiv povijesti, geografije i povijesti umjetnosti, aktiv hrvatskog jezika. Grupa učenika 3. i 4. htt raz., 3.ugo., 3.i 4. raz. gimn. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | U sklopu redovne i terenske nastave. Izrada prezentacija putem izlaganja u powerpointu i izrada plakata. Sudjelovanje na stručnim predavanjima. Razgledavanje Muzeja stakla u Zadru i Muzeja hrvatskih arheoloških spomenika u Splitu u suradnji sa stručnim osobljem muzeja. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine i u vrijeme vikenda ako je posjeta muzejima u Splitu ili u Zadru. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijal za izradu plakata i troškovi prema odabiru mjesta (Stari Grad, Hvar, Split, Zadar). |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrijednovati osobno zalaganje učenika. Utvrđivati sposobnosti zapažanja i analize kulturno-povijesnih znamenitosti. |

**Nositelj aktivnosti:**

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **Preventivni program "Ne e-nasilju"** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obavijestiti roditelje na roditeljskim sastancima o provedbi programa za prevenciju nasilja putem interneta u razredu njihove djece te ih na zasebnoj radionici upoznati sa osnovnim pojmovima sigurnog ponašanja na internetu i e-nasilja, na osnovu koje će sudionici moći:  - prepoznati i objasniti što je e-nasilje  - navesti važnost sigurne upotrebe interneta  - objasniti razloge za sigurnu upotrebu interneta  Nakon provedenog preventivnog programa, na zasebnoj radionici, informirati roditelje o rezultatima projekta, razmijeniti informacije o promjenama u ponašanju njih i njihove djece te ih potaknuti na razgovor o sigurnosti na internetu, na osnovu koje će sudionici moći:  - razmijeniti informacije o promjenama u ponašanju  - usvojiti vještine koje će im pomoći da potaknu razgovor o sigurnosti na internetu sa svojom djecom |
| **2. Namjena aktivnosti** | -roditelji učenika drugih razreda Srednje škole Hvar uključenih u preventivni program "Ne e-nasilju", u Jelsi i Hvaru |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Majić, mag.psihologije  Marija Novak, prof.psihologije- za odjele u Jelsi  Ljubica Tadić, dipl. pedagog - za odjele u Hvaru |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -psihoedukacija na roditeljskom sastanku  -ciklus od dvije radionice |
| **5. Vremenik aktivnosti** | studeni, 2017.-veljača 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | --pribor za pisanje (olovke, bojice, flomasteri i kreda)  - troškovi printanja i fotokopiranja  - papiri A4 i A3 formata |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - Uključenost i zainteresiranost roditelja  - evaluacijski listići |

Nositelj aktivnosti:

Marija Majić

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **Preventivni program "Ne e-nasilju"** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Prevencija elektroničkog vršnjačkog nasilja na osnovu kojeg će učenici moći:  - navesti i razlikovati prednosti i rizike korištenja interneta te pozitivne i potencijalne negativne posljedice vlastitog ponašanja na internetu  - prepoznati i objasniti rizična ponašanja na internetu i e-nasilje  -primijeniti pravila o sigurnom ponašanju na internetu  -organizirati aktivnosti u školi i lokalnoj zajednici u svrhu promicanja sigurnih ponašanja na internetu |
| **2. Namjena aktivnosti** | -Učenici drugih razreda Srednje škole Hvar, u Jelsi i Hvaru |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Marija Majić, mag.psihologije  Marija Novak, prof.psihologije- za odjele u Jelsi  Ljubica Tadić, dipl. pedagog - za odjele u Hvaru |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | -ciklus od četiri radionice |
| **5. Vremenik aktivnosti** | studeni, 2017.- veljača, 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | - pribor za pisanje (olovke, bojice, flomasteri i kreda)  - troškovi printanja i fotokopiranja  - klupko vune  - paketići ljepljivih papirića u boji  - hamer papiri, papiri A4 i A3 formata  - magneti |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -uključenost i zainteresiranost učenika  -evaluacijski listići  - upitnici o korištenju interneta u svrhu prikupljanja podataka te informiranja roditelja |

Nositelj aktivnosti:

Marija Majić

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA  AKTIVNOST | Novinarska radionica |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Predviđena radionica male škole novinarstva u dvodnevnom trajanju koja bi učenicima pružila mogućnost upoznavanja s osnovama novinarskog pisanja |
| 2. Namjena aktivnosti | Razvijati kreativnost kod učenika kroz rad u radionicama, razvijati samostalnost učenika, razvijati novinarsku pismenost, razvijati istraživački rad i kritičko promišljanje |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak,prof., učenici izborne nastave Hrvatskog jezika kao i drugi zainteresirani učenici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | U suradnji sa Općinskom knjižnicom i čitaonicom te portalom Vox feminae, organizirati dvodnevnu radionicu osnova novinarstva na kojima će se učinici uputiti u osnove novinarskog izvještavanja |
| 5. Vremenik aktivnosti | Listopad/ studeni |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijali za fotokopiranje |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa nakon odrađenih radionica, vrednovanje ostvarenih uradaka |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | OSUVREMENJIVANJE NASTAVE  VINO:PLOD LOZE I LJUDSKIH RUKU,PONUDA U UGOSTITELJSTVU |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s enologijom, načinima prezentiranja i posluživanja različitih vrsta vina i pjenušaca gostu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Učenicima ugostiteljskih zanimanja, ali i svima koji su zainteresirani naučiti nešto novo o vinu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici ugostiteljskog posluživanja i enologije s gastronomijom, biologije i ekologije |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Edukativni materijali, fotografije, slike i različite recepture ; gost –predavač sommelier i stručnjaci dugogodišnjeg iskustva ; samostalni rad učenika |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine 2017./2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi kupovine boca vina, pjenušaca; moguće donacije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Razgovor s učenicima o dojmovima nakon prezentacije i posluživanja vina ; vrjednovanje u ocjensku rešetku po obavljenom samostalnom radu |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Ostojić,nastavnica ugostiteljskog posluživanja

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE-DANI KRUHA** |
| * **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i njegovati kreativnost i rad u službi humanosti ; ukazivati na važnost očuvanja prirode i plodova prirode, zemlje i rezultata ljudskog truda i rada, posebno s autohtonim vrstama voća i drugim plodovima zemlje ; ukazivanje na važnost kruha kao simbola , na važnost tradicije i lijepih dobrih običaja; poučiti o važnosti zdrave prehrane i ekološke poljoprivede |
| **2. Namjena aktivnosti** | Njegovanje zahvalnosti za primljena dobra .Podizanje svijesti o važnosti ekološke poljoprivede i očuvanju domaćih proizvoda od domaćih plodova ,kako u službi zdrave prehrane tako i u službi razvoja turizma, eko turizma i zdravstvenog turizma |
| **3. Nositelji aktivnosti** | Nikolina Ostojić,nastavnica i članica Društva Kapjajubavi |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Suradnja s udrugom Društvo Kapjajubavi,  Kao doprinos struke humanitarnim djelatnostima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad 2017. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir za umatanje i materijal za uređenje panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pohvala za kreativni rad u službi humanosti pojedincima koji se istaknu , posebno razredu kao cjelini koji se istakne po broju sudionika |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Ostojić,nastavnica ugostiteljskog posluživanja

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **KULTURA STOLA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Omogućiti učenicima naše škole stjecanje novih znanja i vještina s područja koja nisu obuhvaćena nastavnim planom i programom ;upoznati učenike s pravilima lijepog ponašanja kod stola |
| **2. Namjena aktivnosti** | Zainteresirati učenike za pravila lijepog ponašanja prigodom konzumiranja jela i pića za stolom; omogućiti učenicima stjecanje novih znanja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnici ugostiteljskog posluživanja i zainteresirani učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti/Teme** | Poslužiti svečani meni s pripadajućim pićima za stolom gosta; učenici u ulozi gosta . Dovesti gosta predavača –dugogodišnjeg stručnog suradnika Škole KamenkaSrhoja |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prosinac 2017. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Namirnice; nastavna sredstva i pomagala za potrebe prezentacije |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Primjena naučenog u svakodnevnom životu |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Ostojić,nastavnica

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | VOLONTERSKI KLUB |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Potaknuti učenike na sudjelovanje u volonterskim akcijama. Ostvariti suradnju s institucijama i organizacijama kojima je potrebna pomoć. Osigurati bolje prepoznavanje i korištenje potencijala volontiranja u prevenciji neprihvatljivih oblika ponašanja kroz njegovo potvrđivanje kao pozitivnog i privlačnog načina života mladih.  Razvijati volonterski duh i promicati suradnju i toleranciju među mladima. |
| 2. Namjena aktivnosti | Istaknuti vrijednosti humanog i volonterskog rada. Ojačati vlastite kapacitete za pokretanje i unaprjeđenje volonterskih programa.  Promicanje i osvještavanje učenika na volonterski rad kao životni stil i način pomaganja drugima |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Jelena Milanović, prof.  Marija Novak, prof.  ostali zainteresirani profesori i učenici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Koordinatorice s učenicima osmišljavaju volonterske aktivnosti te izravnu komunikaciju i suradnju s kao i predstavnicima ostalih ustanova koje se bave volontiranjem.  Organiziranje Humanitarnog buvljaka  Suradnja sa domom Maestral iz Splita  Suradnja s CK Hvar |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz cijelu nastavnu 2017./2018. godinu |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Izrada brošura, plakata |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Mišljenje učenika o provedenim aktivnostima. Odaziv i zadovoljstvo učenika. Povratna informacija putem razgovora s učenicima i nastavnicima.  Prezentacija rada Volonterskog kluba |

**Nositelj aktivnosti:**

Jelena Milanović, prof.

Marija Novak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA***  ***AKTIVNOST*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * stjecanje znanja o raznolikosti europskih kultura * razvoj poduzetničkog načina razmišljanja * uvođenje novih metoda učenja i podučavanja * uporaba informacijsko-komunikacijskih tehnologija i web alata * razvijanje literarnih vještina čitanjem, pisanjem i govorenjem * razvijanje dramskih vještina |
| **2. Namjena aktivnosti** | * poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja uporabom novih tehnologija * sudjelovanje u mobilnostima s namjenom učenja jezika, razmjene dobre prakse, međukulturalnog osvješćivanja i aktivnog sudjelovanja u društvu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Natalija Moškatelo, mag. * Grupa učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * razmjena učenika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima partnerskih škola, * predavanja i radionice * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * izrada tehničkih predmeta * organiziranje izložbi, * jezične pripreme učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2017. – 31.8.2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje rada učenika i sudjelovanja u projektnim aktivnostima. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | Scensko - glazbena selekcija "SVAŠTARNICA" |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Razvijati scenski i literarni izraz, kreativnost i  maštovitost učenika, obilježavati značajne  obljetnice, uređivati školske panoe |
| 2. Namjena aktivnosti | Zadovoljiti želje i potrebe svih polaznika aktivnosti |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak i Jelena Milanović u suradnji sa drugim profesorima |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Sudjelovati u obilježavanju značajnih obljetnica uređivanjem školskih panoa,organizirati radionice  u suradnji sa Općinskom knjižnicom i čitaonicom u Jelsi i Muzejom općine Jelsa |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijalni troškovi,cca.200-300 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | Mjesec hrvatske knjige |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osvijestiti potrebu za čitanjem, njegovati hrvatsku književnost, upoznati sa s lokalnom kulturnom baštinom |
| 2. Namjena aktivnosti | Razvijati kreativnost kod učenika kroz rad u radionicama, razvijati samostalnost učenika, razvijati kritičko mišljenje |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak,prof. s učenicima izborne nastave Hrvatskog jezika kao i s učenicima završnog razreda |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Niz radionica u suradnji sa Muzejom općine jelsa i Općinskom knjižnicom i čitaonicom na temu novih tendencija u shvaćanju umjetnosti, učenici će kroz čitanje Marinkovićevog djela Ruke promišljati o dualnosti u svijetu, samostalno izraditi vizualni uradak koji će tematizirati binarnu opoziciju, upoznat će se sa zbirkom Muzeja općine Jelsa kao i s radom Jurja Dobrovića |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom listopada i studenog |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijalni troškovi; papir, hamer, itd |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa nakon odrađenog projekta |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | SPORTSKI DAN - DAN ŠKOLE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osvijestiti čovjekov položaj u društvu te posljedice neželjenih ponašanja. Imenovati fenomene koji nas okružuju vezane uz probleme ovisnosti i zauzeti afirmativan stav prema pozitivnim vrijednostima i zdravom načinu života. Povezivanje nastavnika i učenika, pokazati suradnički odnos sudionika odgojno obrazovnog procesa. Raditi na pozitivnoj školskoj klimi. |
| 2. Namjena aktivnosti | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Pružiti učenicima mogućnost da prezentiraju svoja znanja, pokažu vještine, sposobnosti, itd. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Izrada plakata, sportska natjecanja u različitim disciplinama na nivou škole. Ekipe formirati po razredima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Na vijeću učenika dogovoriti i podijeliti zadatke. Tijekom početka godine izvršiti pripremne radnje. Dana 24.studenog 2017. realizirati samu aktivnost kao način obilježavanja dana škole. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijali za izradu plakata i sportskih rekvizita. Potražiti sponzore za zajedničku marendu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. Učenike koji se budu posebno isticali i angažirali nagraditi. |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZVANNASTAVNA AKTIVNOST | ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO - JELSA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti, obnoviti športove po kojima je Jelsa bila poznata; uključiti sve zainteresirane čimbenike u mjestu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom aspektu turizma.Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicima/ama uspješno sudjelovanje na natjecanjima. |
| 2. Namjena aktivnosti | Sudjelovanje na natjecanjima; sudjelovanje u športskim manifestacijama u obilježavanju značajnih nadnevaka na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini: I. Međurazredno natjecanje u nogometu (tijekom listopada) II. sudjelovanje na biciklijadi u organizaciji Rottarycluba ( humanitarna akcija) III. športski dan – u mjesecu borbe protiv ovisnosti ( 24. studenog 2017.) IV. Dan pješačenja – dan bez cigareta V. Županijska natjecanja u rukometu i nogometu |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, prof. TZK, suradnici Vinko Vranjican, prof., Damir Šurjak, prof., Marija Novak prof., Meri Petrić prof., Ivo Milatić, prof. i Radoslav Miletić,prof. učenici – članovi ŠŠK, te suradnja sa Vijećem roditelja. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Pripreme i treninzi; suradnja s vanjskim suradnicima – voditeljima športskih klubova, i roditeljima |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom tjedna, u sklopu satnice ŠŠK, u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Putni troškovi; troškovi za rekvizite i lopte, za priznanja, za pripremu i izdavanje edicije-listića ili dr. prema mogućnostima. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspjeh na natjecanjima, pohvale i priznanja |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA**  **AKTIVNOST** | **ŠKOLSKO ŠPORTSKO DRUŠTVO-HVAR** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ciljevi / općenito: zadovoljavanje interesa učenika za pojedine vrste športova; prilagodba tjelesnog vježbanja osobnosti i potrebama učenika; razvijanje socijalizacije i sposobnosti za timski rad; razvijanje i unapređivanje zdravlja članova korištenjem slobodnog vremena tjelesnom vježbanjem i športsko-rekreacijskim aktivnostima; upućivanje na lokalnu i nacionalnu športsko povijesnu-kulturnu tradiciju i prema mogućnosti obnoviti športove po kojima je Hvar poznat; uključiti sve zainteresirane čimbenike u Gradu za razvoj športova u prirodi kao sastavnici ponude vjerskom, kulturnom turizmu. Povećati fond motoričkih znanja iz pojedinih športova i tako omogućiti učenicama/ima uspješno sudjelovanje na natjecanjima. Dogovor s Turističkom zajednicom o sudjelovanju u vodstvu posjetitelja.  Kratkoročni ciljevi: sudjelovanje na natjecanjima ( školskim, otočnim, međuotočnim, županijskim); sudjelovanje u obilježavanju Dana Grada i drugim značajnim nadnevcima; rad na popularizaciji i primjeni tehničkih i informatičkih dostignuća u očuvanju kulturne baštine i upoznavanju zvjezdarnice; priprema programa vezanog za manifestacije škole- „Marinovi dani“; Maturalni ples ; poticanje mladih da se bave pješačenjem (održavanje tradicionalnog pješačenja do Kruvenice; povezanost s institucijama za zaštitu prirode i na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika i upoznavanju značenja znanstvenih institucija; korelacija s drugim nastavnim predmetima. |
| **2. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Lea Petrić, prof. prof. i učenici – članovi ŠŠK i dr. : suradnja s Vijećem roditelja i Vijeće učenika |
| **3. Način realizacije aktivnosti** | Pripreme kroz treninge, suradnja s voditeljima športskih klubova i roditeljima, te s institucijama grada. 30.rujna –obilježavanje EUROPSKOG ŠKOLSKOG SPORTSKOG DANA ,u dogovoru s Vijećem učenika i Vijećem roditelja |
| **4. Vremenik aktivnosti** | Tijekom tjedna u sklopu satnice ŠŠK i u sklopu treninga lokalnih športskih klubova; tijekom vikenda; za vrijeme održavanja natjecanja i manifestacija. |
| **5. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi natjecanja; troškovi za dresove i rekvizite. |
| **6. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | U okviru nastave TZK, posebno uspjeh na natjecanjima : pohvale ; priznanja. |

*Program izradila : Lea Petrić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **MLADI KNJIŽNIČARI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijatiscenske, recitatorske sposobnosti; poticati stvaralački potencijal i sposobnosti iskazivanja umjetničke osobnosti; ; razvijati čitalačku svijesti ; razvijanje sposobnosti i nužnosti samostalnog korištenja izvora znanja.Priprema za samostalne nastupe . Suradnja u školskim projektima. Pomoć u radu školske knjižnice. Povezivanje različite načine izražavanja i multimedijski pristup u cjelinu |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s dr.knjižnicama. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi, s GD Hrvatskoga Crvenog križa i dr.čimbenicima na području kulturnog i javnog života grada i otoka |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima ;radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije ;sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2018.“ |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Za vrijeme nastavne godine, 1 sat tjedno , a prema potrebi i više,prema Vremeniku natjecanja i smotri te vremeniku obilježavanja značajnih nadnevaka odnosno događanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i dr.uredski materijal; putni troškovi za sudjelovanje na smotrama |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnom aktivu hrvatskoga jezika |

*Program izradila: Vesna Barbarić,prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **FRAGMENTI ŽIVOTA ŠKOLE NA ŠKOLSKOM PANOU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obilježavanje značajnih događaja i događanja , nadnevaka i obljetnica vezanih za život i rad Škole |
| **2. Namjena aktivnosti** | Podsjećanje i upoznavanje sa značajnim događajima i nadnevcima, upoznavanje sa javnom i kulturnom djelatnosti Škole .Njegovanje literarnog i likovnog izričaja, osjećaja za estetsko uređenje |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof i učenici literarno-novinarske i knjižničarske grupe. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i dr.nastavnicima ovisno o područjima, nadnevcima i događanjima koja se obrađuju i prikazuju |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Poučavanje i upućivanje učenika na pripreme za obradu pojedinih tema kroz pisanu riječ, sliku; izrada panoa.Korelacija s drugim predmetima odnosno nastavnicima ovisno o sadržajima i predmetima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i drugi materijal potrebit za izradu panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima zastupljenima na pojedinom panou |

*Program izradila: Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **LITERARNO-NOVINARSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Razvijati i poticati učeničko literarno-novinarsko stvaralaštvo.  Promicati učeničko pisano i govorno izražavanje na  hrvatskome jeziku.  Otkrivati, pratiti i poticati učenike  posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti na pisanje samostalnih radova, motiviranih čitalačkim i drugim umjetničkim iskustvima.  Sudjelovanje u kreiranju, uređivanju i pisanju članaka i tekstova za školski list. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s knjižnicama. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Informiranje zajednice o radu škole i postignutim rezultatima. Praćenje različitih zbivanja, obilježavanje važnih događaja u školi. Utvrđivanje i proširivanje znanja o novinarskim formama i o osobinama novinarskog stila. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi , s GD Hrvatskoga Crvenog križa i dr.čimbenicima na području kulturnog i javnog života grada i otoka. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika i ostalim aktivima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima;radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije;sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2018.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Za vrijeme nastavne godine, 1 sat tjedno , a prema potrebi i više,prema Vremeniku natjecanja i smotri te vremeniku obilježavanja značajnih nadnevaka odnosno događanja |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i dr.uredski materijal; putni troškovi za sudjelovanje na smotrama |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnom aktivu hrvatskoga jezika |

*Program izradila: Vesna Barbarić,prof., Dujo Šantić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** | **DRAMSKO-RECITARORSKA SKUPINA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * Razvijati glazbene, scenske, recitatorske sposobnosti;   poticati stvaralački potencijal; razvijati sposobnost iskazivanja umjetničke osobnosti.  Njegovanje jezično umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku i na stranim jezicima.  Nastojanje da učenici razviju svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti, stavove, vještine, maštu i stvaralaštvo.  Razvijanje kod učenika samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost, razvijanje humanih i moralnih načela, stjecanje samopouzdanja.   * Razvijanje govornih sposobnosti recitatora.   Ovladavanje postupcima pravilnoga govorenja.  Povezivanje različitih načina umjetničkoga izražavanja  u jedinstvenu cjelinu (multimedijski pristup)  Profesori Hrvatskoga jezika, zajedno sa  svojim učenicima, organiziraju posjet Hrvatskome narodnom kazalištu u SplituI Gradskom kazalištu mladih u Splitu na predstave |
| **2. Namjena aktivnosti** | Kvalitetno korištenje slobodnog vremena i preventivno djelovanje protiv oblika ovisnosti. Suradnja s ostalim dramskim skupinama iz grada Hvara. Aktivno uključivanje u javnu i kulturnu djelatnost Škole i u životu lokalne zajednice. Sudjelovanje na natjecanjima i smotrama,posebno „Lidrano“. Bliska suradnja sa svim školskim grupama; s udrugom Kapjajubavi , Gradskom čitaonicom i knjižnicom, Muzejom hvarske baštine, Turističkom zajednicom i ostalim gradskim i otočkim udrugama i institucijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Dujo Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom hrvatskoga jezika |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualni rad s učenicima prema sklonostima;radionice; stilske vježbe; okrugli stolovi, diskusije;sudjelovanje u natječajima za literarne radove; sudjelovanje u projektnim nastavama, terenskim, istraživačkim. Pripreme za smotru „Lidrano 2018.“. Učenici se sastaju sa svojim mentorima tijekom godine i razmjenjuju tekstove i stvaralačka iskustva pred samu se smotru po potrebi susreću i češće. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Za vrijeme nastavne godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toneri i dr.uredski materijal; putni troškovi za sudjelovanje na smotrama |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnom aktivu hrvatskoga jezika |

*Program izradila: Vesna Barbarić,prof., Dujo Šantić,prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANNASTAVNA AKTIVNOST*** | **NJEMAČKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Međukulturalnost, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezičnih raznolikosti, promidžba njemačkog jezika kao stranog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | **Promicanje učenja stranih jezika, upoznavanje stranih kultura, razvijanje osjećaja pripadnosti Europi, upoznavanje njemačkog jezika i kulture** |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | **Ivana AvianiČubre** |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Rad u skupinama, izrada plakata, prezentacija, uređenje panoa |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnosti će biti provođene tijekom cijele nastavne godine ,ostale aktivnosti provodit će se vezano za obilježavanje posebnih datuma i u suradnji s članovima aktiva stranih jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | troškovi izrade plakata i panoa |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje ove aktivnosti provodit će se kroz primjenu stečenih iskustava u nastavnim predmetima, primjenu komunikacijskih vještina, angažiranost i kreativnost učenika u radu, a rezultati vrednovanja bit će korišteni za slobodne aktivnosti u budućnosti |

 Nositelj aktivnosti:

Ivana AvianiČubre

1. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| FAKULTATIVNA NASTAVA | INFORMATIKA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Razvijanje matematičko-logičkih sposobnosti kod učenika, logičko zaključivanje i apstraktno promišljanje pri programiranju zadataka u odabranom programskom jeziku. |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširivanje znanja programiranjem u programskom jeziku c/c++ |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Anđelka Ivušić, prof. i dio učenika na razini cijele škole koji su odabrali informatiku kao fakultativni predmet |
| 4. Način realizacije aktivnosti | uz pomoć nastavnika vježbanje i usavršavanje gradivakroz rad na računalima u informatičkom kabinetu izvan redovne nastave. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2017./2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje i usmjeravanje učenika koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj kao i praćenje rada i ostvarenih rezultata |

**Nositelj aktivnosti:**

Anđelka Ivušić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| FAKULTATIVNA NASTAVA | Ljekovito i medonosno bilje otoka Hvara |
| 1. Ciljevi aktivnosti | * prepoznati pojedine ljekovite i medonosne biljne vrste otoka Hvara * upoznavanje florističkog sustava u različitim biljnim zajednicama * sakupljanje važnijih biljaka, sušenje i čuvanje, te njihova upotreba * izrada melama i ostalih proizvoda od ljekovitog bilja |
| 2. Namjena aktivnosti | * Potaknuti učenike na samostalni rad * Upoznati učenike s važnosti očuvanja flore njihovog zavičaja * Učenici će obogatiti svoja znanja iz prepoznavanja samoniklog bilja i njihovoj primjeni u narodnoj medicini. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nikolina Carić, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | * Radionice u školi * Stručna predavanja * Terensko istraživanje * Izrada prezentacija |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele školske godine, u trajanju od 70 sati. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nisu potrebna finacijska sredstva. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Kroz ocjensku rešetku. |

**Nositelj aktivnosti:**

Nikolina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| FAKULTATIVNA NASTAVA | SOLARNA ASTRONOMIJA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području i primjeni fizike na astronomiju, fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| 2. Namjena aktivnosti | Razvijanje kompetencija o astronomiji, kartografiji, geoinformacijskim sustavima te primjeni fizike na navedene znanosti. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani učenici opće gimnazije |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Promatranja na otvorenom. Posjet zvjezdarnici. Rad u računalnoj učionici; rad kod kuće. Priprema materijala za izlaganje (vlastitih radova) te prezentacija. Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih realnih zadataka. Učenje putem interneta. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz školsku godinu 2017./2018., dva školska sata tjedno |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Cca 1500 kn: potrošni materijal, troškovi posjeta zvjezdarnici, troškovi prezentacije i tiskanja učeničkih radova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje napretka i interesa učenika te vrednovanje (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje učenika. |

**Nositelj aktivnosti:**

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***FAKULTATIVNA NASTAVA*** | **Geoinformatika u geografiji**  ***(I. modul)*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | * stjecanje znanja o upravljanju prostornim informacijama u digitalnom okružju * kritičko promišljanje o uzročno-posljedičnim prostornim procesima * uvođenje novih metoda učenja i podučavanja * uporaba informacijsko-komunikacijskih tehnologija i web alata * analiza elementarnih prostornih problema lokalne zajednice pomoću digitalne informacijske tehnologije * jačanje kapaciteta u domeni prirodoslovne i digitalne pismenosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | * poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja uporabom novih tehnologija * inventarizacija i digitalizacija otočnih prostornih podataka * međusobna interakcija i upoznavanje učenika srednje škole s javnim, privatnim i civilnim sektorom s ciljem dugoročnog razvitka lokalne zajednice u kontekstu cjeloživotnog učenja |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | * Antonio Morić Španić, mag. educ. geogr. * grupa učenika gimnazijskog programa |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * rad u računalnoj laboratorijskoj učionici * predavanja i radionice * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti * izrada kartografskih prikaza * terenska nastava * širenje projektnih iskustava i rezultata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2017. – 31.8.2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | SS Hvar, Centar za održivi razvoj GIS tehnologijama (CROGIS) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Praćenje rada učenika i vrednovanje elemenata vrednovanja: usvojenost znanja, istraživačke vještine te informacijska i digitalna pismenost. |

Nositelj aktivnosti: Antonio MorićŠpanić, *mag.educ. geogr.*

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** | **Botanika ljekovitog i aromatičnog bilja** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Upoznati učenike s vegetacijom lokalnog kraja, načinom eksploatacije prirodnih resursa i znanstveno-istraživačkim pristupom tematici * Proširivati stečena znanja učenika iz Biologije, Kemije i srodnih nastavnih predmeta * Poticati kritičko mišljenje i formiranje stava o ekološkim utjecajima na ljude i okoliš * Povećati motivaciju za rad i učenje * Razvijati kreativno stvaralaštvo i samostalnost * Proširivati znanja u polju ICT (web i programski alati za obradu geografskih podataka i baza podataka) |
| **2.Namjena aktivnosti** | Primjena znanja u stvarnom okruženju, priprema za potencijalna zanimanja u polju biologije i ekologije, te razvoj interdisciplinarnosti kod nastavnih sadržaja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Vidović, prof. biol. i kem. i dio učenika na razini škole koji su odabrali ovaj fakultativni predmet |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Uz pomoć nastavnika vježbanje i usavršavanje gradiva kroz praktični rad u informatičkom kabinetu, kabinetu za biologiju i kemiju te terenski rad, sve izvan redovne nastave.Nekoliko jednodnevnih terenskih nastava predviđeno je na prirodnim lokalitetima otoka Hvara. Učenici će biti dovezeni do lokaliteta, gdje će provoditi terenske aktivnosti predviđene kurikulumom fakultativnog predmeta Botanika ljekovitog i aromatskog bilja. Po završetku višesatnih istraživanja učenici će biti odvezeni u Hvar. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Travanj ili svibanj 2017. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi prijevoza |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Učenici će napraviti prezentaciju svojih aktivnosti s terena, ideje budućih istraživanja s ciljem zaštite prirode i razvoja otoka Hvara te načiniti herbar prema uputama nastavnika. Za navedene će aktivnosti biti ocijenjeni. |

Nositelj aktivnosti:

Antonio Vidović, mag.educ.biol. et chem.

1. **DODATNA , DOPUNSKA I IZBORNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | PSIHOLOGIJA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usvajanje dodatnog znanja iz psihologije potrebnog za uspješno polaganje državne  mature. Unaprijediti i razvijati vještine logičkog zaključivanja, povezivanjai apstraktnog mišljenja. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu državne mature. Razvijati  ustrajnost, samostalnost i točnost u radu |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema učenika za polaganje državne mature, na način da se obrade sva područja ispitivanja ikao i sve vrste zadataka planirane u ispitu državne mature. Raditi na podizanju samopouzdanju učenika i smanjenju straha. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Marija Novak |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Grupni, rad u paru i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna  pitanja, samostalno rješavanje zadataka. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele školske godine. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijal potreban za rad, kopije testova i pripremnog materijala – škola; roditelji – knjige za pripremu ispita – pripručnici. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspjeh na državnoj maturi. |

**Nositelj aktivnosti:**

Marija Novak, prof..

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | FIZIKA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema učenika za natjecanje te osposobljavanje učenika za primjenu fizikalnog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i učenici opće gimnazije |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka i osmišljavanje postava eksperimenta pojedinačno i u grupama. Učenje putem interneta. Sudjelovanje na natjecanjima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Školska godina 2017./2018., prosječno 1 sat tjedno |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Cca 100 kn za nastavu (potrošni materijal – papir, kreda); u slučaju odlaska na županijsko/državno natjecanje trošak karata (trajekt) i dnevnica |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Rezultati na natjecanjima. Usmjeravanje i savjetovanje darovitih učenika. |

**Nositelj aktivnosti:**

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Hrvatski jezik 4. AGRO |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ponavljanje i utvrđivanje nastavnih sadržaja iz hrvatskog jezika |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema za Državnu maturu |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Smiljana Matijašević- Salamunić, prof |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanje, ponavljanje, vježbanje na testovima iz prethodnih godina, pisanje eseja, pisane i usmene provjere |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine po dogovoru |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati na Državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti:**

Smiljana Matijašević- Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Hrvatski jezik - priprema za školsko i županijsko natjecanje |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Pripremanje učenika (selekcija tijekom usvajanja nastavnog gradiva) za školsko i županijsko natjecanje iz hrvatskog jezika |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticanje talentiranih i marljivih učenika da potvrde znanje na školskom i županijskom natjecanju, povezivanje sa učenicima iz drugih škola |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnik Smiljana Matijašević–Salamunić, pripremanje učenika, poslovi dežuranja na ispitima, ispravljanje testovazajedno s Ispitnim povjerenstvom (2 člana po odluci Ravnatelja) |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanja, vježba na testovima sa već provedenih natjecanja |
| 5. Vremenik aktivnosti | Studeni-prosinac-siječanj do školskog natjecanja, veljača-ožujak do županijskog natjecanja, tijekom tjedna i po dogovoru. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i printanje radnih materijala, pratnja učenicima. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje poboljšanje znanja učenikakroz pripremu i postignute rezultate na natjecanju. Stimuliranje ocjenom. |

**Nositelj aktivnosti:**

Smiljana Matijašević- Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Talijanski jezik |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Priprema učenika 3. htt, 4.htt, 3.gimn. i 4. gimn. za školsko natjecanje, te po uvidu u prolaznost i na županijsko natjecanje iz talijanskog jezika s ciljem poboljšanja znanja i boljeg savladavanja svih jezičnih vještina. Razvijanje pozitivnog natjecateljskog duha te smisla za kreativni timski rad kao i objektivne komparacije izvan razreda, škole i šire. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poboljšanje ovladavanja jezičnim vještinama je namjenjeno učenicima koji namjeravaju sudjelovati na školskim natjecanjima i onima koji žele polagati državnu maturu iz talijanskog jezika. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Svjetlana Fistonić, prof. talijanskog jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Grupni i individualni rad u dogovoru s učenicima. Tijekom školske godine učenici će imati vježbe i zadatke za napredne učenike. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Jedan sat tjedno tijekom školske godine, po dogovoru s učenicima. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje radnog materijala. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje i usvojenost znanja učenika kroz individualnu i timsku pripremu, procjena znanja u svim jezičnim vještinama. Podrška i poticaj dodatnom radu i natjecanju u okvirima razrednih grupa. Uspjeh na državnoj maturi. |

**Nositelj aktivnosti:**

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE  PROJEKTI –  LANGUAGES IN LIVE  (obilježavanje dana stranih jezika)  HAPPY HOUR IN LIBRARY  (suradnja sa Općinskom čitaonicom ) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Istaknuti važnost svih jezika koje učenici uče u školi te zainteresirati učenike za rad na polju jezika prepoznajući njihove osobne talente i izražaje.  U dogovoru sa aktivom te djelatnicima čitaonice odabrati temu projekta te učenike približiti aktivnostima, čitanju knjiga i vrijednostima čitaonice. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticanje učenika na prezentaciju jezičnih znanja i vještina, spontano učenje i sagledavanje učenička kao kompletne ličnosti, poticanje svih talentiranih učenika u nejezičnim domenama na važnost njegovanja i unaprijeđivanja. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Profesori Aktiva stranih jezika u korelaciji sa drugim zainteresiranim aktivima. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Kroz individualni rad, istraživanje, uvježbavanje sa mentorima, te kao rezultat prezentaciju istih u školi i šire. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Po dogovoru sa članovima Aktiva/Voditeljicom/Ravnateljem odabir prigodnog termina. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Potrebni radni materijali, prijevoz učenika, glazbena dodatna oprema. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Motivacija učenika kroz ocjenu aktivnosti, govorenja,pisanja a zavisno o vrsti angažmana i kvaliteti rada. |

**Nositelj aktivnosti:**

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | 'ADVANCED ENGLISH SPEAKERS' |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Priprema učenika trećeg i četvrtog razreda gimnazije za FCE-B2 CAMBRIDGE EXAM stupnjevan prema Vijeću Europe i ALTE-a. |
| 2. Namjena aktivnosti | Stjecanje UNIVERSITY OF CAMBRIDGE ESOL DIPLOMA koja omogućava kvalitetnu pripremu za Državnu maturu, jezični studij te stjecanje diplome validne u EU i dokumenta koji postaje dio cjeloživotnog CV-a učenika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnik : Dijana Salamunić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Individualni i grupni rad po posebno odabranim udžbenicima koji učenike priprema za sve jezične vještine koje se na ispitu provjeravaju |
| 5. Vremenik aktivnosti | Po interesu i dogovoru sa učenicima tijekom prvog i drugog polugodišta. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Seminari za pripremu nastavnika, po potrebi nastavni udžbenici te putni troškovi nastavnika-pratnje na ispit u Split. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje i stimuliranje posebno talentiranih učenika, praćenje kvalitete napredovanja kroz nastavu u razredu te stimulacijske ocjene |

**Nositelj aktivnosti:**

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | JEZIČNO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE  Priprema za školska/županijska natjecanja |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Priprema učenika 2. I 4. razreda gimnazije za Školsko te po rezultatima za Županijsko natjecanje iz engleskog jezika. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poticanje talentiranih učenika na poboljšanje jezičnih vještina te potvrdu znanja na školskoj/županijskoj razini. Pravovremena priprema za završni ispit te procjenu razine ispita |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Grupni i individualni rad po posebnim udžbenicima te uvježbavanje kroz testove prijašnjih natjecanja. |
| 5. Vremenik aktivnosti | STUDENI, PROSINAC,SIJEČANJ- školska razina  VELJAČA , OŽUJAK – županijska razina |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje radnog materijala, pratnja učenicima na natjecanje u split, dnevni i putni toškovi |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Stimuliranje učenika kroz ocjenu aktivnosti pohvalu školskih vijeća. |

**Nositelj aktivnosti:**

Dijana Salamunić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Pripreme za natjecanje iz MATEMATIKE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | * primjena naučenih sadržaja iz redovne nastave u znatno složenijim zadacima * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * usvajanje novih sadržaja * ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za natjecanja iz matematike * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema učenika gimnazijskih razreda za natjecanja iz matematike |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | prof. matematike Vinka Soldo i učenici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspjeh učenika na državnoj maturi i natjecanjima |

**Nositelj aktivnosti:**

Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | PRIPREME ZA POLAGANJE DRŽAVNE MATURE (4. GIM I 4. HTT) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | * razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika * ponavljanje i primjena usvojenih sadržaja potrebnih za polaganje državne mature * razvoj logičkog zaključivanja * osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova * razvijanje apstraktnog mišljenja |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema učenika završnih razreda za polaganje državne mature |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | prof. matematike Đurđica Milatić, Vinka Soldo i učenici 4.gim i 4.htt razreda |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Individualni rad i rad s manjim grupama učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kontinuirano tijekom školske godine izvan redovne nastave |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje i printanje radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspjeh učenika na državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti:**

Đurđica Milatić, prof.

Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **GOSPODARSKA MATEMATIKA**  **(IV. THK)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrada dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja THK.  Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima  ( informatika…).  Osposobljavanje učenika za kvantitativno spoznavanje svijeta-razumijevanje pojava I zakonitosti u prirodi I društvu-primjenjivanje usvojenog znanja u struci I praktičnom životu uz svestrani razvitak individualnosti. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnik gospodarske matematike Vatroslav Lozić i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Dva sata tjedno tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | uspjeh učenika na državnoj maturi |

*Program izradlo : Vatroslav Lozić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **DODATNA MATEMATIKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za uspješno sudjelovanje na natjecanjima, te za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima (fizika, kemija, informatika…). Razvijati ustrajnost, samostalnost i točnost u radu.  Pokušati zainteresirati i pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju „Klokan bez granica “ . Udruga "Klokani bez granica" međunarodnog je karaktera i okuplja predstavnike velikog broja Europskih zemalja. Njezin je cilj popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture. Glavna joj je zadaća organizacija igre - natjecanja "Matematički klokan" koja popularizira matematiku među mladima. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Popularizacija matematike i primjena matematičkih sadržaja. Namjena je motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa  Priprema učenika za natjecanja iz matematike, te za polaganje državne mature. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenikakako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine izvan redovne nastave na dodatnim satima, subotom ili u suprotnoj smjeni |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | uspjeh učenika na natjecanjima i državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti: Sandra Tudor, dipl.ing.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DODATNA NASTAVA** | **GOSPODARSKA MATEMATIKA**  **(IV. THK)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Obrada dodatnih sadržaja koji nisu u planu i programu četverogodišnjih zanimanja THK.  Ponavljanje usvojenih sadržaja i usvajanje novog znanja potrebnog za polaganje državne mature. Unaprijediti matematičke vještine učenika, razvijati logičko zaključivanje, povezivanje i apstraktno mišljenje. Razvijati sposobnosti za učinkovito rješavanje zadataka na ispitu i primjenu matematike u ostalim srodnim predmetima  ( informatika…).  Osposobljavanje učenika za kvantitativno spoznavanje svijeta-razumijevanje pojava I zakonitosti u prirodi I društvu-primjenjivanje usvojenog znanja u struci I praktičnom životu uz svestrani razvitak individualnosti. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Priprema učenika za državnu maturu |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnik gospodarske matematike Vatroslav Lozić i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Dva sata tjedno tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | uspjeh učenika na državnoj maturi |

*Program izradlo : Vatroslav Lozić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - stjecanje šire obrazovne osnove potrebne za lakše razumijevanje i usvajanje sadržaja  - ovladavanje jezičnim sredstvima potrebnim za uspješnu komunikaciju  - razvoj kreativnog mišljenja kod učenika  - razvoj smisla i potrebe za samostalan rad, točnost, urednost, sustavnost i preciznost u pismenom i usmenom izražavanju  - stvaranje potrebnih i korisnih navika: koncentracija, pozornost, intenzivna misaona aktivnost, jasno, precizno i sažeto pismeno i usmeno izlaganje |
| **2. Namjena aktivnosti** | -primjena kreativnog mišljenja  -osposobljavanje za nastavak školovanja i primjena usvojenog znanja u svakodnevnom životu  -samostalnost u različitim komunikacijskim situacijama |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - manja grupa učenika, zadaci za napredne učenike  - učenici će na satovima dodatne nastave izvršavati zadaće vezane uz nastavne sadržaje koje ćemo učiti tijekom školske godine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- jednom tjedno. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | -Napredak učenika bit će praćen i vrednovan opisno. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Dodatna nastava iz hrvatskog jezika |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ponavljanje znanja iz hrvatskog jezika i književnosti,  pripreme za državnu maturu |
| 2. Namjena aktivnosti | * Razvijanje učeničkih sposobnosti pisanja eseja i govornog izražavanja * ponavljanje i usustavljivanje naučenoga gradiva tijekom gimnazijskog školovanja |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak,prof.hrvatskog jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Tjedna satnica od jednog sata |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom nastavne godine 2017./2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi fotokopirnog papira |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje napisanih eseja i uspjeh na državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | ENGLESKI JEZIK |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Priprema učenika za državnu maturu |
| 2. Namjena aktivnosti | Poboljšanje jezičnih kompetencija učenika te usavršavanje jezičnih vještina slušanje i čitanje s razumijevanjem te pisanje, razvijanje sposobnosti pravilne uporabe gramatičke građe potrebne za usmenu i pisanu komunikaciju. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Marija Huljić,prof. engleskog jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Tijekom školske godine na dodatnim satima u izvannastavnom terminu te subotom |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz cijelu školsku godinu |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje potrebnih radnih materijala |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Stečena znanja i iskustva iskoristiti na državnoj maturi |

**Nositelj aktivnosti:**

Marija Huljić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| DODATNA NASTAVA | Vježbanje pisanje eseja |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Usustaviti gradivo iz hrvatskog jezika,poboljšati pismeno izražavanje,naučiti sastavljati esej na zadanu temu. |
| 2. Namjena aktivnosti | Jezično-komunikacijsko područje-hrvatski jezik |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak |
| 4. Način realizacije aktivnosti | * Neposredni rad s učenicima(individualno i grupno) * Samostalni rad učenika |
| 5. Vremenik aktivnosti | Jedan sat tjedno tijekom nastavne godine 2017./2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi fotokopirnog papira |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati učenika na državnoj maturi iz hrvatskog jezika |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***DODATNA NASTAVA*** | **Engleski jezik** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - ponoviti, proširiti i produbiti nastavne sadržaje iz redovne nastave  - usvojiti sadržaje koji nisu sastavni dio nastavnih programa učenika strukovnih škola  - pripremiti učenike za polaganje državne mature na osnovnoj i višoj razini  - pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju iz engleskog jezika |
| **2. Namjena aktivnosti** | - pripremiti učenike za polaganje državne mature  - upoznati ih sa raznim tipovima zadataka i načinima rješavanja kako bi postigli što bolje rezultate |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vilma Milatić, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Individualno, rad u manjim grupama i skupno |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, 1 sat tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala, nastavnički udžbenici |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima |

Nositelj aktivnosti:

Vilma Milatić, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| DOPUNSKA NASTAVA | PRIPREMA ZAVRŠNIH RAZREDA ZA DRŽAVNU MATURU - 4. razred gimnazije |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ponavljanje i utvrđivane znanja iz svih jezičnih vještina u cilju poboljšanja istih te uspješne prolaznosti na završnom ispitu. |
| 2. Namjena aktivnosti | Pomoć učenicima kroz grupno učenje u savladavanju i uvježbavanju tipiziranih zadataka iz svih vještina.  Rad na greškama,prepoznavanje istih, prezentacije uspješnih uradaka prethodnih generacija. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Predmetni nastavnik: Dijana Salamunić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Priprema učenika po odabranim razinama A/B. Obrada jezičnih i gramatičkih sadržaja kroz pripremne udžbenike i testove. |
| 5. Vremenik aktivnosti | LISTOPAD-STUDENI,  SIJEČANJ- SVIBANJ ..po dogovoru sa učenicima Subotom i tijekom tjedna nakon završetka nastavne godine. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Kopiranje radnog materijala, mogući potrebni nastavnički udžbenici i materijali, putni troškovi nastavnika za stručne seminare. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Stimulacija redovnog pohađanja i praćenja kroz ocjenu aktivnosti.  Rezultati Državne mature. |

**Nositelj aktivnosti:**

Dijana Salamunić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **DOPUNSKA MATEMATIKA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - razvijati sposobnost za samostalni rad, točnost u računanju, precizno formuliranje formula, urednost  - nadopunjavati znanja kod učenika koji imaju poteškoće u svladavanju dijela gradiva kako bi mogli pratiti redovnu nastavu  - pomoć učenicima koji zbog izostanka s nastave nisu usvojili gradivo  - usvajati gradiva u najmanjoj mjeri predviđenog nastavnim planom i programom  - vježbati naučeno gradivo te uputiti učenike kako savladati poteškoće u učenju  - usvojiti temeljna matematička znanja i vještine te ih primjenjivati u privatnom, društvenom i budućem profesionalnom životu  - razvijati pozitivan odnos prema matematici |
| **2. Namjena aktivnosti** | - dopunska pomoć učenicima koji na redovnoj nastavi teže usvajaju matematičke sadržaje  - dopunska pomoć učenicima koji su izostali veći broj redovnih sati pa ne uspijevaju pratiti nastavni program |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | profesorica matematike Sandra Tudor i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, usmeno izlaganje, razgovor, demonstracija, igrom do učenja  Učenici uvježbavaju sadržaje koje nisu usvojili u redovnoj nastavi |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Bez dodatnih troškova tijekom rada |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | sustavno praćenje, bilježenje zapažanja učenikovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju osnovnih sadržaja matematike |

**Nositelj aktivnosti: Sandra Tudor, dipl.ing.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOPUNSKA NASTAVA** | **GOSPODARSKA MATEMATIKA**  **(ostali THK razredi)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvojiti znanja koja su učenicima nerazumljiva ili manje razumljiva, a obrađuju se na redovitoj nastavi, multidisciplinaran pristup rješavanju zadataka kako bi savladali poteškoće, povećali brzinu i postigli točnost. Cilj dopunske nastave je da učenik može samostalno pratiti redovitu nastavu matematike. Individualizirati pristup poučavanju u savladavanju gradiva te osposobiti učenike za redovitu nastavu, ali i za državnu maturu na kraju četverogodišnjeg školovanja. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Ddodatan rad s učenicima koji sporije svladavaju nastavno gradivo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nastavnik gospodarske matematike Vatroslav Lozić i učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Grupni i individualni rad, pojašnjavanje i odgovaranje na sva pojedinačna pitanja, samostalno rješavanje zadataka od strane učenika kako bi se, što je moguće više, postigla samostalnost i točnost u radu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine, 2 sata tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Kopiranje i printanje radnog materijala |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Napredak učenika |

*Program izradio : Vatroslav Lozić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***DOPUNSKA NASTAVA*** | **ENGLESKI JEZIK** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | - poboljšati temeljna znanja iz predmeta  - omogućiti maksimalan razvoj njihovih sposobnosti,vještina i svijesti o važnosti učenja  - razvijati pozitivan odnos prema radu  - razvijati strategije učenja  - razvijati sposobnosti samovrednovanja i samoprocjene |
| **2. Namjena aktivnosti** | - poučavanje učenika koji sporije usvajaju znanje zbog određenih teškoća  - prevladati teškoće u usvajanju stranog jezika  - primjena različitih individualiziranih metoda i postupaka u radu  - naglasak na gradivu koji teže svladavaju  - podići zadovoljavajući uspjeh kod ocjenjivanja znanja  - podići samopouzdanje učenika |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | - rad u malim homogenim skupinama  - uz pomoć profesorice vježbati gradivo iz plana i programa redovne nastave |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom školske godine- prema potrebama učenika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Pribor za rad osiguravaju roditelji učenika i škola |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | - poboljšanje uspjeha u predmetu  - zadovoljstvo na relaciji učenik-profesor-roditelj  - praćenje rada i ostvarenih rezultata |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| IZBORNA NASTAVA | Posjet rodnoj kući slikara Antuna Dobrovića |
| 1. Ciljevi aktivnosti | razvijanje analitičkog mišljenja, kreativnosti i samostalnosti u rješavanju problema.  razvijanje matematičkih sposobnosti kod učenika  usvajanje novih sadržaja  razvoj logičkog zaključivanja  osposobljavanje za precizno formuliranje pojmova  razvijanje svijesti o mogućnosti primjene matematike u raznim segmentima života, pa tako i u umjetnosti |
| 2. Namjena aktivnosti | Produbljivanje znanja iz matematike kako bi učenicima olakšali polaganje državne mature i nastavak školovanja |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Vinka Soldo i dio učenika 4. gimnazije koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |
| 4. Način realizacije aktivnosti | U suradnji sa muzejom općine Jelsa organizirati posjet kući slikara A. Dobrovića i razgled izloženih slika. Učenici bi trebali samostalno osmisliti problemske zadatke vezane uz dane slike (npr. površina ili opseg likova na slikama i sl.) |
| 5. Vremenik aktivnosti | Ožujak 2017. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje i usmjeravanje učenik koji pokazuju interes za predmet, stimulacija uloženog truda ocjenom. Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za polaganje državne mature i nastavak školovanja. |

**Nositelj aktivnosti:**

Vinka Soldo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZBORNA NASTAVA | HRVATSKI JEZIK |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Kroz ponuđenu nastavu izbornog predmeta Hrvatski jezik želimo slijediti povećani interes učenika za dodatne sadržaje iz Hrvatskog jezika |
| 2. Namjena aktivnosti | Izborni program namjenjuje se darovitijim učenicima s posebnim jezičnim i književnim interesima, učenici će se upoznati s dodatnim sadržajima medijske kulture, kazališne umjetnosti te govorništva |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak i učenici drugog razreda gimnazije |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Nastavne teme izborne nastave u drugom razredu su:  1.JEZIČNO IZRAŽAVANJE  novinarski stil  stvaranje priče  dramatizacija pripovijetke  književnost i govor  kultura i govor  izlaganje  2. KNJIŽEVNOST, KAZALIŠTE I MEDIJSKA KULTURA  renesansno kazalište  glumac i kazališna publika  forum kazalište  značajke dokumentarnog filma  obrada lektirnih naslova metodom stripa |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele nastavne godine, 2 sata tjedno |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nema dodatnih troškova |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenjem  aktivnosti i usvojenosti gradiva i ocjenjivanjem. |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| IZBORNA NASTAVA | **BIOLOGIJA 4.GIM**  **PODRUČJE EKOLOGIJE I ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Naročitu pažnju treba posvetiti ekološkom obrazovanju mladiih. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Čovjek kao ekološko biće ne može izbjeći svoje uplitanje u prirodni svijet. Prirodne zakone treba poštivati. Putem obrazovanja mladih ljudi nameće se kultura življenja od čovjekovog znanja zavisi očuvanje okoline. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Sonja Matijašević, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prikupljanje biljaka, izrada plakata, obraditi klimatske promjene, oznoski omotač, GMO, iscrpljenost goriva, kisele kiše i ugrožavanje šuma |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom šk.god. organizirati izlet u Dubrovnik i ArboretumTrsteno .  Terenska nastava ovisno o vremenskim prilikama |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Mogući troškovi prijevoza busom i brodom |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Samostalni istraživački rad, vrjednovati u predmetu biologije i ekologija u sustavu ocjenske rešetke. |

Program izradila : Sonja Matijašević, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **IZBORNA NASTAVA** | **Biologija (3. razred gimnazije)** |
| **1.Ciljevi aktivnosti** | * Usvojiti znanja o građi ljudskog tijela i metabolizmu, te o biljnom organizmu i životnim procesima u biljkama * Razvijati odgovorni odnos prema vlastitom životu i ekološku svijest |
| **2.Namjena aktivnosti** | Razvoj ekološke svijesti, brige za okoliš, uviđanje povezanosti prirodnog okoliša i života ljudi, unaprjeđenje kvalitete života i brige o vlastitom zdravlju i zdravlju zajednice. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Antonio Vidović, prof. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Predavačka, suradnička i istraživačka nastava. Više jednodnevnih terenskih nastava predviđeno je prema organizacijskim mogućnostima u tijeku tekuće školske godine. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U tijeku školske godine, 2 sata tjedno |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi printanja i kopiranja radnih materijala, nastavnički udžbenici; troškovi prijevoza. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Pismeno i usmeno provjeravanje znanja |

Nositelj aktivnosti:

Antonio Vidović, mag.educ.biol. et chem.

1. **PROJEKTNA I TERENSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | Posjet kazalištu  Posjet Tvrdalju  Posjet ljetnikovcu Hanibala Lucića |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima,prezentacija drugim učenicima,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| 2. Namjena aktivnosti | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Prof. Božana Damjanić Majdak u suradnji sa drugim profesorima, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | Posjet kazalištu, posjet Tvrdalju, posjet ljetnikovcu Hanibala Lucića, Izlet na Brač, posjet Selcima i Povljima |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost, poticati interes za materijalnu lokalnu baštinu, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima, prezentacija drugim učenicima, upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima |
| 2. Namjena aktivnosti | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz neformalno učenje. Poticaj učenika na putovanja, upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u školi i šire |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Prof. Smiljana Matijašević- Salamunić u suradnji sa drugim profesorima, učenici razrednih odjela u Jelsi |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Odlazak autobusom u Stari Grad gdje bi učenici posjetili Tvrdalj kao i u ljetnikovac Hanibala Lucića u Hvaru gdje bi se učenici upoznali sa navedenim građevinama i važnosti istih,odlazak trajektom u Split gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu.  Izlet na Brač s namjerom da se pogleda prvi spomenik Tolstoju i crkvi u Povljima gdje se nalaze ulomci Povaljske listine. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Terenska nastava tijekom godine zavisno o programu kazališta. Posjet Tvrdalju u Starom Gradu prema dogovoru, kao i ljetnikovcu Hanibala Lucića u Hvaru. Posjet Braču u proljeće. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Putni troškovi te radni materijal i pribor |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Utvrđivanje interesa i potencijala učenika, poticaj razvijanja sklonosti, kvaliteta i talenata te vrednovanje istih na nivou razreda ili škole numerički ili opisno. Naglašavanje važnosti skladnih odnosa i uspješnog učenja i podučavanja |

**Nositelj aktivnosti:**

Smiljana Matijašević- Salamunić

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | POSJET SJEDNICI OPĆINE/GRADA AKTUALNI SAT S NAČELNIKOM/GRADONAČELNIKOM |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike sa tijelima lokalne samouprave i načinom rada istih tijekom posjeta i sudjelovanja na sjednici Vijeća. Razgovor s Načelnikom / Gradonačelnikom |
| 2. Namjena aktivnosti | - povezivanje gradiva po nastavnom planu i programu PiGa  - razvijati komunikacijske i suradničke vještine  - smanjivati strah od javnih nastupa  - razvijati otvorenost i toleranciju za različitosti  - uvjerljivije zastupati svoje interese i potrebe  - upoznati se sa procesom donošenja godišnjeg proračuna  -upoznati se sa ovlastima Načelnika / Gradonačelnika |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nositelj: Jelena Milanović, prof.  -organizacija posjeta Općini Jelsa / Gradu Starom Gradu  -priprema učenika za razgovor s Načelnikom /  Gradonačelnikom  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice Vijeća |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / pitanja s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | - za vrijeme održavanja sjednica Općinskog /Gradskog  Vijeća  - vrijeme prijema kod Načelnika / Gradonačelnika  - prema dogovoru |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi vezani uz izradu plakata |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

**Nositelj aktivnosti:**

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***TERENSKA NASTAVA*** | ***POSJET RESTORANU I HOTELU*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Pokazati učenicima rad hotela,te usklađenost između uslužnih ugostiteljskih jedinica i kuhinje sa ostalim poslovnim jedinicama u hotelu. Upoznati sa raznim poduzećima koja sudjeluju na određene načine u poslovanju ugostiteljskih objekata, te stečeno teoretsko znanje primijeniti u praksi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Proširiti znanje učenika povezivanjem teorije i prakse. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Nikolina Ostojić, Ivo Milatić, Ivo Tudor ; učenici |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Aktivnost će biti realizirana kroz sveobuhvatnu organizaciju i posjete, koji će biti ostvareni uz suglasnost ravnatelja Škole, roditelja učenika i s nadležnim osobama objekata koje namjeravamo posjetiti. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Aktivnost je planirana za mjesec ožujak i travanj 2018.. godine. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi koje snose roditelji |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja : Rezultati vrednovanja bit će korišteni za promjene i poboljšanje u odvijanju prakse u idućoj školskoj godini, primjeni znanja u struci, proširenju znanja na području posluživanja i kuharstva |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Ostojić,prof.

|  |  |
| --- | --- |
| TERENSKA NASTAVA | SIMULIRANA SJEDNICA HRVATSKOG SABORA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Podizanje razine znanje o najvišem predstavničkom i zakonodavnom tijelu RH te razumijevanju njegove ulogu u svakodnevnom životu građana |
| 2. Namjena aktivnosti | - Omogućiti učenicima praktično iskustvo djelovanja zakonodavne vlasti u Republici Hrvatskoj  - Pružiti učenicima cjelovit uvid u rad Hrvatskoga sabora kroz ulogu zastupnika na simuliranoj sjednici (rad u zastupničkim klubovima, odborima) - Pojasniti učenicima proces donošenja zakona ili nacionalnih politika - Pojasniti poveznicu između nacionalnih politika i organizacija društva i države - Obrazložiti međuovisnost demokracije i dobre organiziranosti društvene zajednice |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Nositelj: Jelena Milanović, prof.  -organizacija posjeta Saboru i sjednici  -priprema učenika za sjednicu  -nadgledanje ponašanja učenika tijekom sjednice |
| 4. Način realizacije aktivnosti | - utvrđivanje točnog datuma posjeta  - razrada zadataka / rasprave s učenicima  - realizacija posjeta  - analiza i provjera izvršenih zadataka |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj 2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | - troškovi putovanja i smještaja ( financira AZOO) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | - primjenjivanje dobivenih informacija u nastavi  - vrednovanje kroz samostalan rad |

**Nositelj aktivnosti:**

Jelena Milanović, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **POSJET LJETNIKOVCU HANIBALA LUCIĆA, POSJET TVARDALJU PETRA HEKTOROVIĆA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Sudjelovanje učenika i nastavnika u upoznavanju lokalne materijalne i nematerijalne baštine. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima stvaralaštva naših lokalnih pjesnika kao dio mediteranske i svjetske književnosti. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbatić i Dujo Šantić u suradnji s Aktivom hrvatskog jezika i profesorima drugih aktiva. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organiziranje terenske nastave u dva navrata. Odvojeno za posjet Ljetnikovcu H. Lucića, a posebno za Tvardalj u Starome Gradu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Prema planu i programu hrvatskog jezika. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak karata Hvar-Stari Grad-Hvar |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

*Program izradila: Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA** | **DVODNEVNI POSJET LICI** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznavanje novih dijelova RH.  Cerovačka pećina,NP Sjeverni Velebit, MC Nikola Tesla, Slapovi Krke… |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest o prirodnim i nematerijalnim ljepotama RH |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbatić i Dujo Šantić u suradnji s Aktivom hrvatskog jezika i profesorima biologije, fizike, kemije i povijesti |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Organiziranje dvodnevnog izleta s učenicima 3. razreda gimnazije i 3. thk |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Listopad |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak putovanja i smještaja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

*Program izradila: Vesna Barbarić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **TERENSKA NASTAVA/ PROJEKT** | **POSJET DOMU ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE U VISU**  **„Pisma u prošlosti i sadašnjosti“** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Komunikacija među otocima i generacijama (Vis-Hvar) |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest kod učenika o vrijednostima pisanja pisama kao vida komunikacije. Poticati učenike na slobodniju komunikaciju sa starijim osobama (međugeneracijska solidarnost). |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbatić i Dujo Šantić u suradnji s Aktivom hrvatskog jezika i profesorima drugih aktiva, GD hrvatskog crvenog križa, Srednja škola Vis i ostale zainteresirane udruge |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Učenici pišu pismo korisnicima Doma, odlazak na Vis u posjet Domu, komunikacija s korisnicima i djelatnicima Doma o njihovim iskustvima u pisanju i primanju pisama |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Svibanj 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Trošak karata Hvar-Vis-Hvar |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

*Program izradili: Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.*



|  |  |
| --- | --- |
| **IZVANUČIONIČKA NASTAVA – STRUČNI IZLET** | **POSJET ARBORETUMU U DUBROVNIKU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Upoznati učenike s prirodnim ljepotama ; poticati druženje učenika i razvijati pozitivan duh zajedništva i smisao za očuvanje prirode |
| **2. Namjena aktivnosti** | Upoznavanje prirodnih ljepota i bogatstva izvan grada i otoka |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Sonja Matijašević,prof.; suradnja s Vijećem roditelja |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ovisi o atmosferskim, vremenskim prilikama |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi prema cjeniku prijevoznika odnosno agencija, prema odluci roditelja |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrjednovanje kroz mjerila i kriteriji praćenja radai ocjenjivanja učenika ; ocjenska rešetka ; izrada prezentacija |

*Program izradila : Sonja Matijašević,prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZVANUČIONIČNA NASTAVA*** | DEKORACIJE OD VOĆA I POVRĆA |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | \*Razvijanje kod učenika vještine i preciznost izrada dekoracija posebno autohtonih vrsta voća i povrća  \*Navikavati učenike na eleganciju i estetiku kao bitan čimbenik u njihovom poslu  \*Poticati kod učenika interes za kreaciju  \*Razvijati osjećaj za lijepo i privlačno |
| **2. Namjena aktivnosti** | \*Aktivnost je namijenjena učenicima obrazovnog sektora turizam i ugostiteljstvo za zanimanje thk,ku |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | \*Nikolina Ostojić u suradnji s vanjskim suradnicima (Nila Bilić,KamenkoSrhoj i dr.) |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | \*Planiranje radionice i priprema radne dokumentacije  \*Nabava svježih namirnica voća i povrća  \*Upoznavanje učenika sa tehnikama rada  \*Realizacija radionice  \*Sudjelovanje u obilježavanju značajnijih nadnevaka u suradnji s udrugom Kapjajubavi  \*Organiziranje natjecanja među razredima |
| **5. Vremenik aktivnosti** | \*Od listopada 2017. do svibnja 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | \*Dio troškova će snositi škola-odnosno donatori (za udrugu) |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | \*Praćenje učenika prilikom rada;ocjenska rešetka  \*Mogućnost primjene naučenih znanja i vještina u svakodnevnoj praksi |

Nositelj aktivnosti:

Nikolina Ostojić, nastavnica

|  |  |
| --- | --- |
| ***Projekt*** | ***Dani obrnutih uloga u Hvaru*** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ukazati učenicima povjerenje prema izvršavanju posebnih zadaća, drugačijih od lekcija iz nastavnih predmeta; „odškrinuti“ im vrata poslova i zadaća što uključuje pripremu za izvršavanje rečenog zadatka i realizaciju |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvoj komunikacijskih vještina, poticanje krativnosti,kritičkog mišljenja, logičnog zaključivanja, razvoj odgovornosti učenika prema Školi ( obvezama, nositeljima zaduženja) i opremi |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Ljubica Tadić, Anita Brstilo, Sandra Tudor, razrednice i razrednici,ravnatelj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Planirati dane za izvršavanje zadatka, tj. za „peuzimanje uloga“ od strane zaposlenika, prema područjima rada i ustroju Škole |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Od prosinca 2017. do ožujka 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, toner |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Zapažanje učenika; prezentacija na VU, VR i NV |

*Program izradila: Ljubica Tadić,prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | Uvođenje LMS - Moodle sustava u proces obrazovanja |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Instalacija, održavanje, planiranje i programiranje sustava Moodle u odgojno obrazovnom procesu. |
| 2. Namjena aktivnosti | Rad s web aplikacijom kojoj korisnici pristupaju putem web preglednika na svojim računalima u svrhu online učenja. Sustav će podržavati web mjesto za postavljanje i dijeljenje materijala, *online* diskusija, riješavanje kvizova, predavanje zadaća itd.  Sustav će se koristiti kao potpora tradicionalnoj nastavi kroz tkz. hibridni pristup, prilikom čega se učenje odvija u potpunosti *online*. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Anđelka Ivušić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Kontinuirani rad s nastavnicima i učenicima u cilju što bolje implementacije e-učenja u sustav srednjoškolskog obrazovanja i održavanje sustava na školskom serveru. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom cijele školske godine. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nisu predviđena nikakva sredstva. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa nakon odrađenog projekta |

**Nositelj aktivnosti:**

Anđelka Ivušić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **READ in Europe**  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Ciljevi projekta su promicanje svijesti o raznolikosti europskih kultura suradnjom škola država koje sudjeluju, poticanje osobnog razvoja sudionika, razvoj i usavršavanje vještina i kompetencija te njegovanje ideje o europskom građanstvu, razvijanje literarnih vještina čitanjem, pisanjem i govorenjem, zapošljavanje europskih građana, unaprjeđenje obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost i učenje jezika, kao i veća uključenost u europsko društvo |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima, * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama, * terenski rad, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * izrada tehničkih i umjetničkih predmeta, * izvedba kazališne predstave, * organiziranje izložbi, * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2015. – 31.8.2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su brošura, kazališna predstava i snimka, multimedijalne prezentacije, e-knjiga i kratki film. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| ***PROJEKT*** | **New methodologies to avoidearlyschoolleaving**  **Međunarodna suradnja u programu Erasmus+**  **Ključna aktivnost 2 – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse –Strateška partnerstva** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Opći ciljevi  - provoditi inovativne i kreativne didaktične aktivnosti; implementacija inovativnih strategija  - razmjena dobre prakse i suradnja škola  - razvoj škole i uvođenje novih nastavnih metoda  - provođenje zajedničkog učenja (peerlearning)  Specifični ciljevi (postizanje 2020 ciljeva)  Za učenike:  • razvijanje društvenih i interkulturnih vještina te podizanje europske svijesti društva  • unaprjeđenje jezičnih vještina za lakše zapošljavanje i bolju komunikaciju među partnerima  • razvoj praktičnih vještina i poduzetništva  • smanjivanje razlika među učenicima iz različitih sredina  • razvoj digitalnih vještina uporabom suvremenih metoda i tehnologija: Flippedclassrooms, e-groups, e-twinning, digitalapps, 3D printing, robotics  Za profesore :  • razvoj interkulturnih vještina i europske svijesti te promoviranje etwinninga u školama  • profesionalno usavršavanje i razmjena dobre prakse na europskoj razini, uključivanje u europsku obrazovnu zajednicu, steći zanimljiva iskustva za atraktivno podučavanje  •razvoj digitalnih vještina i uvođenje inovativnih nastavnih metoda na osnovi IKT |
| **2. Namjena aktivnosti** | Sudjelovanjem u programu Erasmus+ utječe se na poboljšanje kvalitete školskog obrazovanja, ističe se njegova europska dimenzija, potiču se mobilnost, učenje jezika razvoj digitalnih vještina, kao i veća uključenost u europsko društvo. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | * projektni sastanci među ustanovama koje sudjeluju u partnerstvima, * razmjena učenika i nastavnika uključenih u projektne aktivnosti, * razmjena učenika srednjih škola sa Hvara, Visa i Brača * razmjena iskustava i dobre prakse među partnerskim školama, * razmjena iskustava i dobre prakse među učenicima susjednih otoka (Vis, Brač) za kvalitetniju diseminaciju rezultata, * terenski rad, * edukacije s radionicama o suvremenim metodama učenja i podučavanja, * publiciranje i izrada dokumentacije vezane za zajedničke aktivnosti, * izrada predmeta 3D printanjem, * organiziranje izložbi, * jezične pripreme nastavnika i učenika kako bi se osigurala dovoljna jezična kompetencija za sudjelovanje u partnerstvima, * širenje projektnih iskustava i rezultata |
| **5. Vremenik aktivnosti** | 1.9.2017. – 31.8.2019. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Financijska potpora Agencije za mobilnost i programe EU. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | * Vrednovanje u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju iz pojedinih predmeta na temelju elemenata samostalni rad, timski rad, kreativnost, vještine… * Krajnji rezultati projekta su brošura, video, web stranica za Flippedclassroom, robotički uređaji. Proizvode mogu koristiti škole u nastavi i školskim priredbama te lokalne udruge za svoje potrebe promocije ili turističku ponudu. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

**Projektna nastava :** Geografija – Klima

**Ciljevi:**

* ciljevi nastavne cjeline Klima (GPP - prvi razred gimnazije)
* povećati motivaciju za rad i učenje
* osamostaliti učenike u učenju/radu i poticati stvaralaštvo
* osposobiti učenike za samostalno procjenjivanje postignutog uz samokritičnost
* razvijati IKT vještine, komunikacijske vještine i toleranciju (učenici se međusobno nadopunjuju, podsjećaju na prijašnje gradivo i zajedno dolaze do rezultata)

**Namjena aktivnosti:** Projektna nastava objedinjuje interdisciplinarnost i korelaciju sadržaja, pridonosi rasterećenju učenika, potiče razvijanje vještina i omogućuje kvalitetniju vezu učenik-učenik i učenik-nastavnik.

**Nositelj programa:** Antonio MorićŠpanić

**Način realizacije:**

* PLANIRANJE:
  + kviz za inicijalnu provjeru predznanja i najava teme
  + razgovor o temi, podjela učenika u grupe i podjela zadaća, određivanje metoda rada i vremena rada
* AKTIVNOSTI TIJEKOM PROJEKTNE NASTAVE:
  + zajedničko postavljanje problema
  + izrada plana rada
  + prikupljanje informacija – udžbenik, internet, lokalne publikacije, DHMZ
  + posjet meteorološkoj stanici u Hvaru (27. travnja)
  + izrada prezentacije o važnosti i ulozi vremena i klime za Hvar povodom obilježavanja obljetnice 150 godina organiziranog turizma u Hvaru (svibanj)
* ZAKLJUČAK - DOKUMENTIRANJE I PRIKAZIVANJE:
  + zajednička prezentacija o važnosti i ulozi vremena i klime za Hvar
  + zajednička prezentacija o meteorološkim mjerenjima u prošlosti i danas
  + izrada plakata
* EVALUACIJA I POVRATNA INFORMACIJA:
  + kviz za provjeru stečenog znanja na kraju projektne nastave

**Vremenik aktivnosti:** travanj i svibanj

**Troškovi:** troškovi materijala za izradu plakata

**Način korištenja i vrednovanja rezultata:** Krajnji rezultat projektne nastave su prezentacije i plakat koji će se koristiti u sklopu obljetnice 150. godina organiziranog turizam

Vrjednovanje rezultata u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju za predmet geografija na temelju elemenata usvojenost sadržaja, geografske vještine i samostalni rad

**Program izradio:** Antonio MorićŠpanić

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt** | **Posjet Starom Gradu** |
| 1. **Ciljevi i aktivnosti** | Upoznati učenike s bogatom baštinom grada Staroga Grada,približiti im iznimno kulturno blago grada te ih pobliže upoznati s antičkim razdobljem u kojem je grad nastao.  Poludnevni izlet u Stari Grad, posjeta muzejima grada i posjet arheološkom lokalitetu antičkog Farosa |
| 1. **Namjena aktivnosti** | Upoznavanje učenika 1. razreda gimnazije, 3. Thk i 1. razreda ugostiteljske škole s antičkom poviješću grada i upoznavanje s poviješću grada i otoka kroz posjet muzejima u gradu. |
| 1. **Nositelji aktivnosti** | Ivica Moškatelo, Antonio Vidović, Sanda Stančić |
| 1. **Način realizacije** | Poludnevni izlet autobusom iz Hvara u Stari Grad, šetnja po gradu s posjetom Dominikanskom muzeju, Muzeju grada te arheološkom lokalitetu Faros |
| 1. **Vremenik aktivnosti** | Svibanj ili lipanj |
| 1. **Troškovnik**   **aktivnosti** | Troškovi autobusa |
| 1. **Način vrednovanja i korištenje rezultata** | Vrednovanje će se provesti kroz foto dokumentaciju izleta te seminarske radove i prezentacije koje će učenici napraviti nakon izleta. |

Program izradio/la: Ivica Moškatelo, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticanje nadarenih učenika za nadogradnju i individualno istraživanje povijesnih činjenica te otkrivanje uzročno-posljedičnih veza. |
| 2. Namjena aktivnosti | Produbljivanje znanja činjenica o Vukovaru, stvaranje kritičke svijesti spram ratnih tragedija u tom konkretnom vremenu i uopće. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Učenici nastave povijesti, prof. TaritaRadonić i |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Individualni, rad u paru i grupi na izradi, listića, panoa i seminarskog izlaganja, powerpoint prezentacija |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom rujna, listopada i studenog, 2017. god.a predstavljanje na sam Dan sjećanja na Vukovar. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Potreban materijal za rad.  cca 200,00 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa |

**Nositelj aktivnosti:**

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | HOLOKAUST |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Savladavanje pojmova cionizam, antisemitizam, genicid, etničko čišćenje, nacizam te izgrađivanje vlastitih stavova o njima. |
| 2. Namjena aktivnosti | Uočavanje uloge politike u razvoju svijesti pojedinaca, njihovog djelovanja te posljedica istih na zajednicu. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Učenici izborne nastave nastave povijesti i prof. TaritaRadonoć |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Individualno istraživanje prezentirano putem plakata ili power-point prezentacije |
| 5. Vremenik aktivnosti | Prosinac 2017. god.i siječanj 2018.god. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Materijal cca 100.00 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | anketa |

**Nositelj aktivnosti:**

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | 2400 GODINA ŽIVIMO OD MORA, KAMENA I POLJA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života |
| 2. Namjena aktivnosti | Sudjelovanje u obilježavanju Dana u vali u Starom Gradu |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Prof. TaritaRadonić i učenici izborne nastave |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom rujna školske godine 2017./2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Cca 300,00 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | anketa |

**Nositelj aktivnosti:**

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | POSJET HVARU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Potaknuti kod učenika spoznaju o važnosti zavičajne prošlosti i uvjeta u kojima su se događaji odvijali |
| 2. Namjena aktivnosti | Kroz terensku nastavu i originalne lokacije prezentirati istražene događaje |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Profesor povijesti i kulturno povijesne baštine i učenici četvrtog razreda gimnazije i httt-a |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Terenska nastava, prezentacija na više načina: plakat, živa riječ u školi i Gradu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2017./2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Cca 200,00 kn |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa, školska tribina |

**Nositelj aktivnosti:**

TaritaRadonić, prof.

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | POSJET STAROM GRADU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Ponoviti stečena znanja o prošlosti otoka |
| 2. Namjena aktivnosti | Posjet izvornim lokalitetima: ostaci Pharosa, Muzej Starog Grada, Dvorac Petra Hektorovića |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Učenici I, II i IV razreda gimnazije razreda i prof. TaritaRadonić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Terenska nastava |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske 2017.18. godine |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Cca 100,00 kuna |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa među učenicima sudionicima |

**Nositelj aktivnosti:**

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKT | POSJET HUMCU, GRADINI TOR I  STAROGRADSKOM POLJU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Razvijati i poticati znanja o lokalnoj povijesti i kulturama koje su utjecale na sadašnji način života  Poticati bpravak na otvorenom i fizičke aktivnosti učenika |
| 2. Namjena aktivnosti | Korelirati terensku nastavu iz povijesti i tjelesne kulture |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | TaritaRadonić, prof. Rajka Grgičević, prof. i Vinko Vranjican, prof.  Učenici I. , II. i III. razreda škole |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Power-point prezentacija, plakat, tematski listići |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom školske godine 2017./2018., u tri navrata |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | cca. 500,00 kn (svaki) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa |

**Nositelj aktivnosti:**

TaritaRadonić, prof.

Rajka Grgičević, prof.

Vinko Vranjican, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **PLOVITI SE MORA** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Popularizirati kod učenika književna djela s tematikom pomorstva i pomoraca, upoznati učenike s materijalnom i nematerijalnom baštinom pomorstva kao i s pomorskom terminologijom hvarskog idioma. |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razviti svijest učenika o vrijednostima pomorsko-brodarske terminologije, vrijednosti baštine koja je povezana s pomorstvom i osnažiti osjećaj pripadnosti mediteranskom krugu. Također upoznati se s brojnim hrvatskim i svjetskim naslovima koji govore o temi brođenja. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika s aktivima humanističkih znanosti, stranih jezika, ali i s aktivima prirodnih znanosti. Suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom, Muzejom hvarske baštine, udrugom „Metropola mora“ i Ribarskim muzejem u Vrboskoj |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Prikupljanje literature i upoznavanje s istom; odabir jednoga djela npr. „Ribanje i ribarsko prigovaranje“; pravljenje kratkoga rječnika ribarske-pomorske terminologije.  Likovna mapa starih brodova, gajeta, falkuša, bracera… |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom prvog polugodišta, prezentacija projekta u prosincu |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, boje, toner i ostali uredski materijal. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

*Program izradila: Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKT** | **RIJEČI, RIJEČI (rađanje novih riječi)** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usvijestiti potrebu stalnog učenja hrvatskog jezika, razvijati i učvršćivati brigu i ljubav za hrvatski jezik; obogatiti vlastiti rječnik; razmišljati o leksikološkim procesima nastanka novih riječi |
| **2. Namjena aktivnosti** | Korištenje novih riječi čiji su autori sami učenici, oživljavanje novih riječi u svakodnevnom govoru; pisanje malog rječnika neologizama; prijava na natječaj časopisa „Jezik“. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Aktiv hrvatskog jezika s aktivima stranih jezika. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Davanje kratkih naputaka učenicima o stvaranju novih riječi;  prikupljanje tuđica (računalna terminologija i sl.); po unaprijed određenim kriterijima odabir najuspješnijeg neologizma. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Tijekom drugog polugodišta, odabir najuspješnije riječi tijekom Tjedna hrvatskog jezika |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Papir, boje, toner i ostali uredski materijal. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Uključenost i zainteresiranost učenika. |

*Program izradila: Vesna Barbarić, prof. i Dujo Šantić, prof.*

|  |  |
| --- | --- |
| TEAM BUILDING | OBILJEŽAVANJE DANA UČITELJA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Realizirati posjet pustinji Blaca i mjestu Nerežišće na Braču te se bolje upoznati sa povješću i načinom života žitelja susjednog otoka. Temeljni cilj je ipak, kroz zajednički osmišljeno vrijeme, među kolegama poboljašti komunikaciju i povezanost koji su sastavni dio radi bolje koherentnosti i motivacije za rad.  Timskim radom koji će se realizirati kroz niz aktivnosti na putovanju, poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva nastavnika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. Raditi na razvoju pozitivne klime u školi kao osnove za razvoj i unapređenje rada. |
| 2. Namjena aktivnosti | Zadovoljiti interese i potrebe nastavnika i tehničkog osoblja škole. Doprinos osmišljavanju i obogaćivanju slobodnog vremena djelatnika škole. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Profesori Rajka Grgičević, Marija Novak i Anđelka Ivušić u suradnji sa svim profesorima spremnim na rad. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Odlazak brodom u jutarnjim satima, pješačenje po otoku na navedenoj ruti te djelomično korištenje autobusa lokalnog prijevoznika. Povratak brodom u večernjim satima. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Obilježit će se na dan Učitelja (5.10.)i/ili dan nakon (6.10.) s obzirom da taj datum pada na četvrtak u školskoj 2017/2018.godini. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškove odlaska na Team building snose djelatnici osobno. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Intervjuiranje djelatnika o zadovoljstvu i korisnosti ovakvog načina podizanja motivacije i poboljšanja komunikacije.  Korištenje rezultata kako bi se u budućnosti unaprijedio odgojno obrazovni rad i organizirale naredne aktivnosti. |

**Nositelj aktivnosti:**

Marija Novak, prof.

Rajka Grgičević, prof.

Anđelka Ivušić, prof.

**Projektna nastava :**Geoinformatika u geografiji - Demografska obilježja

**Ciljevi:**

* ciljevi odgojno-obrazovnog ishoda AB 1.4. (GPP - prvi razred gimnazije)
* povećati motivaciju za rad i učenje
* osamostaliti učenike u učenju/radu i poticati stvaralaštvo
* osposobiti učenike za samostalno procjenjivanje postignutog uz samokritičnost
* osvijestiti učenike o raznolikosti demografskih trendova među otočnim naseljima i potaknuti na promišljanje o budućim demografskim tokovima
* razvijati IKT vještine, komunikacijske vještine i toleranciju (učenici se međusobno nadopunjuju, podsjećaju na prijašnje gradivo i zajedno dolaze do rezultata)

**Namjena aktivnosti:** Projektna nastava objedinjuje interdisciplinarnost i korelaciju sadržaja, pridonosi rasterećenju učenika, potiče razvijanje vještina i omogućuje kvalitetniju vezu učenik-učenik i učenik-nastavnik te ojačava učeničku ulogu u promišljanju o održivom upravljanju lokalnom zajednicom.

**Nositelj programa:** Antonio MorićŠpanić

**Način realizacije:**

* PLANIRANJE:
  + motivacija kroz medijske sadržaje za najavu teme te inicijalnu provjeru predznanja
  + razgovor o temi, podjela učenika u grupe i podjela zadaća, određivanje metoda rada i vremena rada
* AKTIVNOSTI TIJEKOM PROJEKTNE NASTAVE:
  + zajedničko postavljanje problema
  + izrada plana rada
  + prikupljanje informacija – internet, lokalne publikacije, Državni zavod za statistiku (ožujak)
  + izrada plakata s tematskim kartama o demografskoj problematici otoka Hvara
  + izrada prezentacije o demografskim procesima i trendovima otoka Hvara na uz gostujuće predavanje stručnjaka demografa (travanj)
* ZAKLJUČAK - DOKUMENTIRANJE I PRIKAZIVANJE:
  + zajednička prezentacija o demografskim procesima i trendovima otoka Hvara
  + izrada plakata
* EVALUACIJA I POVRATNA INFORMACIJA:
  + vrednovanje i evaluacija grafičkih priloga i završnog rada učeničkog plakata

**Vremenik aktivnosti:** ožujak i travanj

**Troškovi:** troškovi materijala za izradu plakata

**Način korištenja i vrednovanja rezultata:** Krajnji rezultat projektne nastave je prezentacija (plakat) koji će se biti prezentiran na lokalnoj demografskoj konferenciji

Vrednovanje rezultata u skladu s pravilnikom o ocjenjivanju za predmet Geoinformatika u geografiji na temelju elemenata usvojenost znanja, istraživačke vještine i informacija i digitalna pismenost.

**Program izradio:** Antonio MorićŠpanić

1. **IZLETI I EKSKURZIJE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | MATURALNO PUTOVANJE |
| Razredi | učenici trećih razreda |
| Ciljevi | -upoznavanje učenika s drugim zemljama (kultura, prirodne i umjetničke  znamenitosti...)  - osamostaljivanje učenika, snalaženje u stranom svijetu  - komunikacija na stranim jezicima |
| Način realizacije | -zajednički odabir najbolje ponude  -potpisivanje ugovora  - bilježenje dojmova i slikanje |
| Nositelj | razrednici trećih razreda |
| Troškovnik | prema mogućnostima samih učenika |
| Vremenik | tijekom školske godine |
| Vrednovanje | povratna informacija od učenika o kvaliteti pruženih usluga |

Program izradila : Anita Brstilo, prof

|  |  |
| --- | --- |
| STUDIJSKO PUTOVANJE | Posjet izdavačkoj kući Jesenski i Turk, Muzeju iluzija i Arheološkol muzeju |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznati učenike sa izdavačkom djelatnošću, upoznati ih sa procesom tiskanja knjiga, a sve u cilju motiviranosti za čitanje.  Iz predmeta psihologije učenici će nakon usvojenog teorijskog znanja iz područja percepcije iste zorno vidjeti i u muzeju iluzija.  Učenici će vidjeti materijalne izvore o čijem su postojanju stekli znanja tijekom prve godine školovanja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Posjet izdavačkoj kući sa učenicima drugih razreda gdje će se učenici upoznati sa svijetom novinarstva i izdavaštva, upoznati se sa svijetom medija te utjecajem istog u svijetu.  Konkretna primjena stečenog znanja iz područja iluzija i percepcije.  Doživjeti susret s ostatcima iz prošlosti. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak, Marija Novak i Tarita Radonić |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Dvodnevno putovanje u Zagreb, organiziran posjet izdavačkoj kući Jesenski i Turk, razgovor sa glavnim urednikom izdavačke kuće, posjet muzeju iluzija i arheološkom muzeju. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Tijekom drugog polugodišta |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi putovanja,smještaja i prehrane u jednom od hostela u Zagrebu. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Evaluacija nakon provedenih aktivnosti kroz anketu |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

Marija Novak, prof.

TaritaRadonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| JEDNODNEVNI IZLET | Upoznajmo se na početku |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Obrazovni cilj  –upoznati učenike sa karakteristikama određene destinacije (kulturno-povijesne, prirodne), usporedba sa vlastitom sredinom  Odgojni cilj  –uključivanje prvih razreda u ozračje srednjoškolaca, te socijalizacija učenika pridošlih iz različitih sredina, povećanje međusobne bliskosti među učenicima i razrednicima |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširiti teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom; aktivnosti; učenje socijalnih vještina, vještina komunikacije |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici prvih razreda |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Jednodnevno putovanje učenika u pratnji razrednika |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom Agencijom |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate koristeći napravljene fotografije tijekom izleta |

**Nositelj aktivnosti:**

Marija Novak, prof.

TaritaRadonić, prof.

Nikolina Carić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
|  | IZLET |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Upoznavanje učenika s povijesno-kulturnom baštinom naše i susjedne zemlje ; proširivanje znanja iz teorijskih nastavnih sadržaja; razvijanje osjećaja zajedništva, pozitivne interakcije. |
| 2. Namjena aktivnosti | Proširivati teorijska znanja izvanučioničkom, terenskom nastavom;  aktivnosti : učenje socijalnih vještina,  vještina komunikacije |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Meri Petrić, prof. ; Jelena Milanović, prof. ; Nadica Sarjanović, prof. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Putovanje učenika prvih razred u pratnji razrednika u dogovoru s roditeljima. Planirano je koristiti jedan radni dan( petak) i po dogovoru izlet proširiti na vikend (dvodnevni ili trodnevni). |
| 5. Vremenik aktivnosti | Nadnevci će se utvrditi u dogovoru s roditeljima i izabranom turističkom agencijom, a planirani su za  proljeće 2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Ovisno o odabiru destinacije i izabranoj najpovoljnijoj ponudi. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost provedbe izleta; zadovoljstvo učenika, roditelja, nastavnika. Razredi izrađuju plakate nakon provedenog putovanja. |

**Nositelj aktivnosti:** Meri Petrić, prof

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLETI*** | **IZLET U SPLIT, RAZGLEDAVANJE SPLITA I POSJET HRVATSKOM NARODNOM KAZALIŠTU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Poticati interes za kazalište i dramsku umjetnost,poticati interes za materijalnu baštinu,upoznati učenike za različitim kulturnim sadržajima,razvijanje svijesti o važnosti i posebnosti vlastite kulture i povijesti, razvijanje odnosa među učenicima, kao i među profesorima i učenicima |
| **2. Namjena aktivnosti** | Razvijanje kulture putovanja, kulture i vještine dijaloga, jačanje timskog duha, produbljivanje razrednog zajedništva |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Razrednica Sandra Tudor i učenici 1.gimnazije, po dogovoru s još nekim profesorima |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Odlazak trajektom u Split gdje bi učenici razgledali znamenitosti tog grada, posjet Hrvatskom narodnom kazalištu gdje bi učenici odgledali kazališnu predstavu |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Proljeće 2018. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Opisno praćenje odgoja, kulture i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Ukazivanje na prostor za napredak |

**Nositelj aktivnosti:**

**Sandra Tudor, dipl.ing.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***IZLET*** | **JEDNODNEVNI IZLET** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Usmjeravati učenike na prirodne, kulturne, etnografske i gospodarske znamenitosti |
| **2. Namjena aktivnosti** | Primjeniti teoretska znanja, potaknuti učenike na međusobno druženje i zbližavanje, proširivanje znanja i vidika. |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Natalija Moškatelo, mag. |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Realizirat će se temeljem plana i programa razrednika tijekom vikenda ili u dane kada se nastava ne odvija. Izlet će se organizirati u bliža odredišta u Hrvatskoj ili susjednoj Hercegovini prema dogovoru s učenicima i roditeljima. |
| **5. Vremenik aktivnosti** | U vrijeme kada nema nastave. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovi puta, ulaznica i ostalih aktivnosti. |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Evaluacija izleta nakon povratka u školu i prezentacija. |

Nositelj aktivnosti: Natalija Moškatelo, mag.

|  |  |
| --- | --- |
| **JEDNODNEVNI STRUČNI IZLET** | **ŠETNJA RENESANSOM U DUBROVNIKU** |
| **1. Ciljevi aktivnosti** | Produbljivanje znanja o renesansi, posebno o renesansnim piscima,pjesnicima te drugim značajnim osobama književnoga i kulturnog života u Dubrovniku |
| **2. Namjena aktivnosti** | Ukazivanje na važnost povezivanja tradicije i kulturnog povijesnog nasljeđa sa današnjicom; posebni osvrt na sastavnicu kulturnog turizma i važnost razvijanja istoga |
| **3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Vesna Barbarić,prof. i Duje Šantić, prof. Suradnja sa Stručnim aktivom za hrvatski jezik, s nastavnikom povijesti i povijesti hrvatske kulturne baštine; nastavnicima ekonomskih stručnih predmeta ; s razrednicima/icama |
| **4. Način realizacije aktivnosti** | Stručni izlet, izvanučionička ,terenska nastava |
| **5. Vremenik aktivnosti** | Ovisno o odluci roditelja odnosno o vremenskim prilikama.  Najvjerojatnije u drugom polugodištu. |
| **6. Detaljan troškovnik aktivnosti** | Putni troškovi |
| **7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje prema mjerilima i kriterijima vrednovanja usvojenim na Stručnim aktivima , ovisno o predmetima |

*Program izradila: Vesna Barbarić,prof. i Duje Šantić, prof.*

AKTIVNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POSJET FESTIVALU ZNANOSTI |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Uvidjeti jednostavniji znanstveni uradak. Razviti znatiželju za znanstvenim istraživanjem. Argumentirano raspravljati o rezultatima pokusa i ulozi znanosti u suvremenom društvu |
| 2. Namjena aktivnosti | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani učenici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Posjet Festivalu znanosti u Splitu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Proljeće 2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | cca 1000 kn (prijevoz učenika do Splita) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

**Nositelj aktivnosti:**

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POSJET ARHEOLOŠKOM MUZEJU U SPLITU |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Uvidjeti dokaze spoznaja suvremenih povjesničara. Upoznati razvoj društva kroz prošlost.  \* 8 učenika kao izborni predmet već drugu godinu za redom izabire predmet „Povijest“ |
| 2. Namjena aktivnosti | Osposobljavanje učenika za razlikovanje znanstvenog rada od šarlatanske i kvaziznanstvene dogme. Razvijanje kritičkog načina razmišljanja. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani učenici |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Posjet arheološkom muzeju za vrijeme Festivala znanosti u Splitu |
| 5. Vremenik aktivnosti | Proljeće 2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | cca 1000 kn (prijevoz učenika do Splita) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Opisno praćenje interesa učenika. Usmjeravanje i savjetovanje učenika u skladu s njihovim interesima. |

**Nositelj aktivnosti:**

Danijel Beserminji, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | DAN PJEŠAČENJA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati učenike i profesorima na zdrav način življenja, upoznavanje sa lokalitetima kojima prolazimo. |
| 2. Namjena aktivnosti | Timskim radom poticati kooperativnost i povećati stupanj zadovoljstva učenika osobnim uključivanjem i afirmiranjem. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Anđelka Ivušić, Damir Šurjak, Jelena Milanović, Božana Damjanić Majdak, Meri Petrić i Marija Novak u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i svim profesorima spremnim na suradnju. Suradnja s vijećem učenika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Prijevoz do starta, pješaćenje, marenda, povratak do mjesta gdje će nas čekati prijevoz do kuće.  Obavezno za sve učenike, učenice i profesore. |
| 5. Vremenik aktivnosti | U suradnji sa Vijećem učenika i profesorima dogovoriti lokaciju i težinu izleta, odnosno pješaćenja.  Kao takvu je realizirati oko prvog dana proljeća 2018. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi izrade plakata, javni prijevoz do mjesta polaska na pješaćenje i povratak u mjesto stanovanja, troškovi zajedničke marende. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentacije događaja prikazati na roditeljskim sastancima i aktivnostima s ciljem unapređenja odgojno obrazovnog rada i organizacije sličnih aktivnosti. |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof.

Vinko vranjican, prof

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | KARNEVAL (Jelsa i Stari Grad) |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osvijestiti važnost njegovanja tradicijske baštine  kroz poticanje kreativnosti, mašte i suradničkih  odnosa. Doprinijeti i suradnji sa lokalnom  zajednicom kroz uključivanje u karnevalske  svečanosti samih mjesta. |
| 2. Namjena aktivnosti | Obilježiti karnevalsko vrijeme kao dio baštine  lokalne zajednice. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Rajka Grgičević, Vinko Vranjican, Marija Novak, Jelena Milanović, Meri Petrić, Damir Šurjak, Marija Huljić, Đurđica Milatić, Svjetlana Fistonić i profesori spremni na suradnju. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Vijeće učenika kao nositelj, a učenici svih razreda  kao realizatori uz pomoć profesora definiraju samu  temu karnevala, izrađuju i realiziraju karnevalski  dan u potpunosti. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Vezati se uz predzadnji dan karnevala. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi materijala za maske (učenici sami), a simboličnih nagrada (cca.1000,00 kn) |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje je planirano kroz analizu zadovoljstva  učenika, profesora , roditelja te reakcije lokalne zajednice. |

**Nositelj aktivnosti:**

Rajka Grgičević, prof.

Marija Novak, prof.

Jelena Milanović, prof.

Meri Petrić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | POSJET RODNIM KUĆAMA HVARSKIH KNJIŽEVNIKA |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Poticati interes za lokalnu književnu baštinu preko obilaska rodnih kuća hvarskih pjesnika, nadogradnja formalnog učenja neformalnim oblikom, razvijanje odnosa među učenicima,kao i među profesorima i učenicima,prezentacija drugim učenicima |
| 2. Namjena aktivnosti | Obogaćivanje i poboljšanje znanja iz sadržaja vezanih za teme kroz  neformalno učenje. Poticaj učenika na upoznavanje i njegovanje kulturne baštine  svoga kraja, te stimulacija i pomoć da naučeno kroz osobni doživljaj zabilježe te prenose u  školi i šire |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Božana Damjanić Majdak, Frankica Peronja s učenicima izborne nastave Hrvatskog jezika |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Učenici će posjetiti rodne kuće i rodna mjesta hvarskih pisaca, Tatjane Radovanović u Gdinju, M.Franičevića u Vrisniku, R.Kuparea u Vrboskoj. Nakon posjeta i čitanja poezije navedenih pisaca, učenici će izraditi prezentaciju o istom |
| 5. Vremenik aktivnosti | U razdoblju 2. polugodišta |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi prijevoza do navedenih mjesta, organizacija autobusa |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Učenici će biti ocjenjeni iz izbornog predmeta Hrvatski jezik |

**Nositelj aktivnosti:**

Božana Damjanić Majdak, prof.

FrankicaPeronja, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | MATURALNI PLES  IV GIM, IV HTT, IV AGRO i III UGO |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Njegovati tradiciju okupljanja i druženja učenika i profesora i njihovih roditelja; podržati učenike u samostalnim aktivnostima organiziranja jednog ovakvog događaja. |
| 2. Namjena aktivnosti | Svečani maturalni ples – kao važan društveni događaj koji je postao sastavni dio tradicije |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici završnih razreda kao i izabrani odbor učenika za organizaciju maturalnog plesa. |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Maturalni ples održava se u jednom od hotela „Helios Faros“ili Jelsa d.d.  Svečani ulazak maturanata  -Himna „Gaudeamus“  -Govori: predstavnici maturanata  -Ples maturanata s roditeljima  -Ples maturanata s nastavnicima  -Razne društvene igre |
| 5. Vremenik aktivnosti | Svibanj/lipanj 2018 |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Troškovi materijala za pozivnice, glazbeni sastav, uređenje dvorane, službeni fotograf, materijal za pripremanje društvenih igara. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Zadovoljstvo učenika, roditelja i profesora |

**Nositelj aktivnosti:**

Đurđica Milatić, prof.

Damir Šurjak, prof.

Marija Huljić, prof.

Svjetlana Fistonić, prof.

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | Berba grožđa u vinogradima vinarije "Dalmacijavina" Stari Grad |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Osnovni cilj i ovu godinu bio bi sudjelovanje svih učenika škole u zajedničkoj berbi grožđa, kao kolegijalnoj djelatnosti prema učenicima završnih razreda. Na taj način svi učenici škole sudjeluju u pripremi i pomažu učenicima maturalnih razreda u prikuplanju materijalnih sredstava za organizaciju maturalnog plesa. „Dalmacijavino“ na temelju ove aktivnosti participira u financiranju plesa. |
| 2. Namjena aktivnosti | Poseban naglasak staviti na razvijanje zajedništva i osjećaju da pomažući drugome pomažete i sebi. Posebno uključivanje učenika prvih razreda u navedenu aktivnost i njihovo socijaliziranje sa novom sredinom, nastavnicima i kolegama.  Očuvanje tradicije otoka Hvara. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Razrednici, nastavnici i voditeljica Izdvojene lokacije u Jelsi |
| 4. Način realizacije aktivnosti | U dogovoru sa odgovornima iz Dalmacijavina učenici će se rasporediti u redovima vinograda i po uputama krenuti u berbu pazeći da se ne posijeku nožicama. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Prema dogovoru sa „Dalmacijavinom“, tijekom mjeseca rujna. |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Nisu predviđena nikakva sredstva. |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Usmene pohvale za najuspješnije i najvrjednije. |

**Nositelj aktivnosti:**

Razrednici i nastavnici

SŠ Hvar-Jelsa

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOST | PRIPREMA ZA DRŽAVNU MATURU IZ FIZIKE |
| 1. Ciljevi aktivnosti | Produbljivanje i proširivanje kompetencija učenika na području fizike. Razvijanje analitičkog i kritičkog načina razmišljanja, kreativnosti i samostalnosti. |
| 2. Namjena aktivnosti | Priprema učenika za državnu maturu te osposobljavanje učenika za primjenu fizikalnog načina razmišljanja u svakodnevnom životu i ostalim znanstvenim disciplinama. |
| 3. Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost | Danijel Beserminji, nastavnik fizike i zainteresirani maturanti |
| 4. Način realizacije aktivnosti | Predavanja u prostorijama škole. Rješavanje složenijih zadataka i probnih testova. Učenje putem interneta. |
| 5. Vremenik aktivnosti | Kroz školsku godinu 2017./2018., dva školska sata svaka dva tjedna |
| 6. Detaljan troškovnik aktivnosti | Cca 100 kn za potrošni materijal |
| 7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje napretka i interesa učenika (pedagoška dokumentacija). Usmjeravanje i savjetovanje učenika. |

**Nositelj aktivnosti:**

Danijel Beserminji, prof

1. **OKVIRNI KALENDAR NEKIH AKTIVNOSTI /SJEDNICA ZA ŠKOLSKU 2017./2018. GODINU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrijeme** | **Sadržaj** | **Nositelji** |
| 4.rujna 2017.  11.rujna 2017 | Početak nastave u šk.2017./2018.g. | Odjeli u Jelsi  Odjeli u Hvaru |
| Početak rujna 2017. | Prijedlozi za imenovanje koordinatorica za državnu maturu ( za MZOS, a krajem kolovoza za NCVVO) | Ravnatelj |
| Rujan 2017. | Roditeljski sastanci za 1.razrede | Ravnatelj, razrednice/i |
| do 13.rujna  do 21.rujna 2017. | Nastavničko vijeće ( za Kurikulum. );  Za Vremenik | Ravnatelj, stručno pedagoška služba, stručna vijeća, svi nastavnici |
| do 30.rujna 2017. | Školski odbor | Predsjednik Šk.o., članovi,Ravnatelj i dr. |
| Tijekom rujna 2017. | Vijeća roditelja, Vijeća učenika | Ravnatelj odn.osoba koju ovlasti; Voditeljica odnosno pedagog u Jelsi |
| 15.-25.rujna 2017. | Stručna vijeća | voditelji stručnih vijeća, nastavnici stručne suradnice |
| Tijekom rujna | sastanci ravnatelja i članova pojedinih stručnih tijela | ravnatelj, predsjednik Školskog odbora, članovi Šk.dobora |
| 4. – 20- listopada 2017. | Nastavnička vijeća (oslobađanje od tzk –Školski prosudbeni odbor) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i |
| Početak listopada 2017. | Sjednice razrednih vijeća za prve razrede | Razrednici ,ravnatelj, voditeljica u Jelsi |
| tijekom listopada | Sjednice razrednih vijeća za četvrte razrede | razrednici/e, ravnatelj, nastavnici/e |
| 10.-17.listopada 2017. | Roditeljski sastanci za 2. i 3.razrede | razrednice/i |
| 18.listopada 2016.  Tijekom listopada | Sjednice Školskog prosudbenog odbora, za provedbu završnih ispita; predlaganje tema za završni rad | ravnatelj; voditeljica; stručna vijeća ekonom.grupe predmeta; stručna vijeća ugost.posluž. i kuharstva |
| 28. listopada 2017. | izbor tema za završni rad |  |
| Tijekom listopada | konstituiranje Povjerenstava za provedbu školske ekskurzije – prema Pravilniku | Ravnatelj, razrednici/ ice |
| Početak studenoga 2017. | Sjednice razrednih vijeća ;Roditeljski sastanci za 4.razrede | razrednice/i; ispitne koordinatorice; Predmetne nastavnice matematike,hrvatskog i engleskog jezika |
| 9.-15.studenoga 2017. | Sjednica Nastavničkog vijeća | Ravnatelj i dr. |
| 18.-25.studenoga 2017. | Roditeljski sastanci za 1., 2. i 3. razrede | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu razrednika/ica odnosno roditelja |
| Do 22. prosinca 2017. | Sjednice Razrednih vijeća | ravnatelj, voditeljica odnosno stručne suradnice, nastavnici/e |
| 25.-27.siječnja 2018. | Nastavničko vijeće (Vremenik i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice;nastavnice/i |
| 1.-3.veljače 2018. | Stručna vijeća | voditelji/ce stručnih vijeća, nastavnice/i |
| Početkom veljače | Roditeljski sastanci | razrednice/i; predmetni nastavnici po pozivu razrednika, odnosno roditelja |
| Do 15.veljače 2018.  16.-18.veljače 2018. | Sjednice razrednih vijeća  Nastavničko vijeće | Razrednici, ravnatelj, voditejica i stručne suradnice,nastavnice/i |
| 21.-24.veljače 2018. | Roditeljski sastanci 4.razreda | razrednice/i; koordinatorice za državnu maturu |
| 7.-10.ožujka 2018. | Roditeljski sastanci 1., 2. i 3.raz. | razrednice/i ; predmetni nastavnici po pozivu |
| 20. – 23. travnja 2018 | Razredna vijeća; Nastavničko vijeće (izvedbeni Plan i program eksurz.i dr.) | ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnice/i, razrednici/ice |
| 25.-27.travnja 2018. | Razredna vijeća za četvrte razrede;Roditeljski sastanci za 4.razrede | Razrednice; predmetni nastavnici/e |
| 17.svibnja 2018. | Sjednice Razrednih vijeća za  4.razrede | razrednice/i, ravnatelj, voditeljica i stručne suradnice, nastavnici/e |
| 1.lipnja 2018. | Zadnji dan za predaju završnog rada | Učenici thk,htt.ku,ko; mentori |
| 13.-15.lipnja 2018. | sjednice razrednih vijeća, NV | ravnatelj, razrednici/e, nastavnici/e |
| 3.-4.srpnja 2018. | Sjednice RV, NV | ravnatelj, voditeljica u Jelsi razrednici/e |

**JAVNA I KULTURNA DJELATNOST**

**ŠKOLE-OBILJEŽAVANJE**

**ZNAČAJNIH NADNEVAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **mjesec**  **nadnevak** | **DOGAĐAJ** | | **NOSITELJI SADRŽAJA**  **AKTIVNOSTI (UKRATKO)** |
| **RUJAN 2017.** | | | |
| 10.09.2017 | HOD | | PREDAVANJE / RAZGOVOR PRISJEĆANJE NA USPJEHE HRVATSKIH OLIMPIJACA;PROMOTIVNI MATERIJAL MZOS-A; aktivnost je predviđena i tijekom nastavne godine |
|  | SVJETSKI DAN PRVE POMOĆI | | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA  GRUPA 'NASTANJENO SRCE' u organizaciji  GD HCK- Hvar |
| 16.09.2017. | Međunarodni dan zaštite oZONSKOG OMOTAČA | | NASTAVNICE GEOGRAFIJE I BIOLOGIJE  PREDAVANJA o značaju ozonskog omotača i nastojanju država i vlada u očuvanju ozonskog omotača |
| 22.9.2017. | MEĐUNARODNI DAN PROTIV NASILJA NA ŽENAMA | | RAZREDNICE/ICI |
| 25.9.2017. | EUROPSKI DAN JEZIKA(26.9.) | | NASTAVNICE HRVATSKOG JEZIKA |
| 28.09.2017 | SVJETSKI DAN TURIZMA(27.9.) | | NASTAVNIk/ice EKONOMSKO-TURISTIČKIH PREDMETA;prezentacija, „okrugli stol”nastavnika/ica i učenik/ICA |
| 30.9.2017 | OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG ŠPORTSKOG SPORTSKOG DANA | | LEA PETRIĆ I ŠSD HVAR |
| **lISTOPAD 2017.** | | | |
| 2.10.2015. | DAN GRADA | U ORGANIZACIJI GRADA – SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA GRADSKIH DRUŠTAVA I UDRUGA | |
| 05.10. | ddk | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA ŠKOLE I DOBROVOLJNI DARIVATELJI KRVI- U ORGANIZACIJI gd hck | |
| Od 22.10.-23.10.2017. | DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE | EKO GRUPA; RAZREDNICE/ICI; VOLONTERSKA GRUPA; MLADI UGOSTITELJI  humanit.prodajna izložba | |
| 10.-14.10.2017. | ‘SOLIDARNOST NA DJELU’ | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA;VOLONTERSKA GRUPA | |
|  | DAN SUZBIJANJA TRGOVINE LJUDIMA | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICE/ICI  DVD O TRGOVINI LJUDIMA I OKRUGLI STOL | |
| Kraj listopada | DAN DARIVATELJA KRVI | MLADEŽ CRVENOG KRIŽA-POSJET PREDSJEDNIKU gd hck hVAR  PREDAVANJE I RAZGOVOR | |
| **STUDENI 2017.** | | | |
| 15.11.-15.12.2017 | MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI | VODITELJI/CE ŠPP; RAZREDNICI/ICE; NOVINARSKA GRUPA  LITERARNI I LIKOVNI URADCI | |
| 18.11.2017 | DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR | školske grupe | |
| 24.11.2016;  KRAJ STUDENOGA 2017. | DAN KAZALIŠTA;” | NASTAVNICE HRVATSKOG JEZIKA-KAZALIŠTE I ŽIVOT | |
| 25.11.2017 | MEĐUNARODNI DAN borbe PROTIV NASILJA | RAZREDNICE/ICI-RAZGOVOR | |
| **PROSINAC 2017.** | | | |
| 01.12.2017 | SVJETSKI DAN BORBE PROTIV AIDS-a | nastavnica biologije-predavanje razgovor | |
| 07.12.2017  08.-15.12.2017 | dan volontera(5.12.)  tjedan solodarnosti | volonterska grupa; mladež crvenog križa; eko grupa; informatička; novinarska; fotografska grupa-humanitarna prodajna izložba | |
| **siječanj 2018.** | | | |
| 15.01.2018 | OBILJEŽAVANJE danA međunarodnog priznanja hrvatske | nastavnici POVIJESTI, politike i gospodarstva;  razrednice/ici | |
| 27.01.2018 | obilježavanje dana sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti | razrednice/ici prema naputku i materijalima mzo-a | |
| **veljača 2018.** | | | |
| 03.02.2018 | ddk | mladež crvenog križa i drugi učenici; dobrovoljno darivanje krvi | |
| 11.02.2018 | svjetski dan bolesnika | mladež crvenog križa; HUMANITARNE AKTIVNOSTI | |
|  | KARNEVALSKE SVEČANOSTI | MARIJA MARKOVIĆ, VESNA BARBARIĆ I DR. | |
| **ožujak 2018.** | | | |
| 30.3.2018. | DAN DAROVITIH UČENIKA(21.3.) | prikazivanje radova i aktivnosti talentiranih učenika i ukazivanje na važnost cjeloživotnog obrazovanja | |
| 30.03.2018. | o svjetskom danu voda(23.3.) | eko grupa-plakat; nastavnice biologije i geografije-značaj vode danas | |
|  | svjetski meteorološki dan | meteorološka stanica u hvaru-zaboravljeni značaj ‘starice’; nastavnica geografije | |
|  | svjetski dan borbe protiv tbc | nastavnica biologije; istraživanje učenika o napretku | |
|  | dan narcisa | mladež crvenog križa | |
|  | svjetski dan kazališta | hvarsko kazalište-značaj u europi u u svijetu; nastavnice hrvatskog jezika; nastavnik povijesti i kulturne baštine; nastavnik likovne umjetnosti | |
| **travanj 2018.** | | | |
| 07.04.2018 | svjetski dan zdravlja | nastavnica biologije; mladež crvenog križa-bilteni o zdravlju | |
| 22.04.2018 | dan planeta zemlje | eko grupa; fotografska grupa-pano, plakat | |
| 23.04.2018 | dan hrvatske knjige | novinarska grupa; pano-povijest knjige, intervjui-odnos maldih prema knjizi, elektronička knjiga-da ili ne? | |
| **svibanj 2018.** | | | |
| PREMA VREMENIKU GRADA HVARA (SV.PROŠPER) | DAN ŠKOLE | sve školske grupe | |
|  | svjetski dan crvenog križa(8.5.2018.) | mladež crvenog križa; volonterska grupa; sudjelovanje u programu GD HCK | |
| 11.05.2018. | svjetski dan pisanja pisama | nastavnice hrvatskog jezika: neka najpoznatija pisma; sms-moderno pismo? | |
|  |
| 31.05.2018 | svjetski dan športa | ššk-športske aktivnosti | |
| **lipanj 2018.** | | | |
| 06.06.2018 | svjetski dan okoliša | eko grupa-suradnja s komunalno hvar d.o.o.; naš doprinos našem oklišu kao dijelu svjetskog; tema-cvijeće kontra smeća razrednice/ici | |
| 14.06.2018 | svjetski dan darivatelja krvi | ddk u organizaciji gd hkc-hvar NA SJEDNICAMA RAZREDNIH VIJEĆA NV,VU I VR POHVALE | |

1. **STRUKOVNI KURIKULUM**

**Nastavak –**

**STRUKOVNI KURIKULUM SREDNJE ŠKOLE HVAR**

**Obrazovni sektor :**

**a) turizam i ugostiteljstvo: zanimanja hotelijersko turistički tehničar;**

**turističko-hotelijerski komercijalist; kuhar /konobar**

**b) poljopriveda i turizam : zanimanje agroturistički tehničar**